



ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА

ЗАПОВЕД

№ РД-04-1031

гр. София, 13.11.2025 г.

ЕМИЛИЯ РУСИНОВА - и.ф. административен ръководител – градски прокурор на СГП, на основание чл. 16, ал. 2, във връзка чл. 19, ал.1 от Закона за държавната собственост (ЗДС) и чл.13, ал. 5 и чл. 43 от Правилника за прилагане на закона за държавна собственост (ППЗДС), решение по т. 14.1.1. от протокол № 5/03.10.2024 г. от проведено заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет, по предложение рег. № а-327/06.10.2025 г. на завеждащ СО-СГП на адм. № 830/2025 на СГП, с цел осигуряване на възможност за магистратите и служителите от СГП да закупят храни и напитки в работно и в извънработно време, вкл. в почивни и празнични дни, както и възможност за реализиране на приход от отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост,

РАЗПОРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура за отдаване под наем на част от имот - публична държавна собственост чрез търг с тайно наддаване при следните условия:

1. Обект, който ще се отдава под наем: „Площ от общо 2 кв.м. за поставяне на вендинг автомат за кафе и топли напитки - 1 бр. и вендинг автомат за пакетиран храни и безалкохолни напитки - 1 бр.“ на етаж първи в административна сграда на Софийска градска прокуратура с адрес: гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21.

2. Предназначение на обекта: Площта е предназначена за поставянето на вендинг автомат за кафе и топли напитки и вендинг автомат за пакетиран храни и безалкохолни напитки. Автоматите ще бъдат поставени в централно фоайе на етаж първи в административна сграда № 1 на Софийска градска прокуратура с адрес гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21.

3. Срок за отдаване под наем на обекта: 5 (пет) години, считано датата на сключване на договора за отдаване под наем, но не по-рано от 09.12.2025 г., с опция за еднократно удължаване на срока с 5 (пет) години.

4. Специални изисквания към участниците:

4.1. До участие в търга се допускат всички физически и юридически лица, регистрирани по Търговския закон, по Закона за кооперациите или по Закона за задълженията и договорите и като дружества по законодателството на държава членка на Европейския съюз или на държава страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, с предмет на дейност в съответствие с предназначението на обекта.

4.2. В предложението си кандидатите следва да представят техническа документация и подробно описание на вида, марката и модела на вендинг автоматите, от които да е видно включително поставената СЕ маркировка, както и посочване на параметри на електрическата енергия на предлаганите за монтиране машини, съгласно указанията на производителя.

4.3. Кандидатът, определен за наемател, е длъжен своевременно и изцяло да заплаща всички текущи разходи за електроенергия и вода, отчетени на месечна база по показанията на индивидуалните за всяка една машина контролно-измервателни уреди (вендинг автомат за кафе и топли напитки - 1 бр. електромер и 1 бр. водомер и вендинг автомат за пакетирани храни и безалкохолни напитки - 1 бр. електромер).

4.4. Кандидатът, определен за наемател е длъжен при възникване на авария в машините, да я отстрани в срок до 1 работен ден, а при необходимост да подмени същите, като монтира други, със същите параметри.

4.5. Кандидатът, определен за наемател е длъжен да освободи обекта /след изтичане на договора за наем или прекратяването му/ и да го предаде на наемодателя в състоянието, в което е бил приет. За приемането и предаването на обекта в началото и в края на договора за наем се съставя двустранен протокол, в който се описва неговото състояние.

4.6. *Предлаганите от кандидатите вендинг машини трябва да отговарят на следните изисквания:*

4.6.1. Да са технически обезопасени, с електрическо захранване 220 V/50 Hz и да са съобразени с изискванията на Директива 2006/95/ЕО, т.е. с поставена СЕ маркировка, която доказва съответствието им с хармонизираните стандарти, включително изискванията за безопасност.

4.6.2. Вендинг машините следва да са пълнен автомат – за машината за кафе с автоматично поставяне на чаша и захар.

4.6.3. Автоматът за кафе да може да се свързва с течаща вода на определените в сградата места.

4.6.4. Разходите по монтирането и демонтирането на автоматите, както и разходите по свързването им към електрическата инсталация и водороводната мрежа са за сметка на наемателя, като тези дейности следва да се извършват в рамките на работните дни от 8:30 до 17:00 часа.

5. Съгласно чл. 3, ал. 8 от Наредба № Н-18 от 13.12.2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изискванията към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин, Кандидатът, определен за наемател, е длъжен да регистрира и отчита всяка продажба:

1. чрез фискално устройство, вградено в автомат на самообслужване (ФУВАС), като фискалният бон, регистриращ продажбата, се визуализира само на дисплей, без да се издава хартиен документ, или

2. чрез фискални принтери (фискално устройство по чл. 2, ал. 2, т. 2 от Наредба № Н-18 от 13.12.2006 г.), което се вгражда в автомата, като фискалният бон, регистриращ продажбата, се издава на хартиен носител.

5.1. Предлаганите продукти във вендинг автоматите следва да:

5.1.1. Отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредбата за предоставянето на информация на потребителите за храните и Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели.

5.1.2. Да имат богат асортимент от кафе и топли напитки – минимум 10 вида /като например кафе, дълго кафе, кафе със сметана, капучино, лате, мокачино, мляко, мляко с какао, безкофеиново кафе, чай; пакетирани храни – минимум 10 вида /като например солети, бисквити, вафли, кроасани, десертни блокчета и др. включително и здравословни/, безалкохолни напитки - минимум 5 вида /като например студен чай, вода, сок, газирани напитки и енергийни напитки/;

5.1.3. Да са в ценовия диапазон на средните пазарни цени за съответния асортимент.

6. Начална тръжна цена: наемната цена е в размер на **880,80 лв.** (осемстотин и осемдесет лева и осемдесет стотинки) / **450,35 евро** с включен ДДС, представляваща месечния наем за посочения обект. Наемната вноска е определена на базата на оценка, извършена от независим оценител, изготвена въз основа на проведено маркетингово проучване и анализ на цените за отдаване под наем и/или сключен наем на сравними обекти в съпоставими по качества места и в съпоставим териториален обхват.

В наемната цена не са включени консумативните разходи за електроенергия и вода, необходими за функционирането на обекта съобразно описаното предназначение.

7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнение на договора:

- в 3 (три) дневен срок след връчването на влязлата в сила заповед за избор на наемател, същият внася гаранционна вноска в размер на удвоена

месечна наемна цена, предложена от него, по сметка на Софийска градска прокуратура в Централна Кооперативна Банка, BIC: CECBBGSF, IBAN: BG98 CECB 9790 3356 5256 00, която обезпечава изпълнението на договора;

- наемната цена се заплаща за всеки месец до 10-то число на текущия месец чрез набирателната сметка на Софийска градска прокуратура в Централна Кооперативна Банка, BIC: CECBBGSF, IBAN: BG98 CECB 9790 3356 5256 00 по сметка на Висш съдебен съвет в Българска народна банка, BIC: BNBGBGSD, IBAN: BG69 BNBG 9661 3100 1738 01.

- Консумативните разходи за електрическа енергия и вода, свързани с ползването на обекта, се заплащат от наемателя, след подписване от страните на протокол и издаване на фактура, по сметка на Софийска градска прокуратура в Централна Кооперативна Банка, BIC: CECBBGSF, IBAN: BG63 CECB 9790 31E8 4719 00. Разходите за електрическа енергия и вода се определят ежемесечно чрез индивидуалните за всяка една машина контролно-измервателни уреди (вендинг автомат за кафе и топли напитки - 1 бр. електромер и 1 бр. водомер и вендинг автомат за пакетирани храни и безалкохолни напитки - 1 бр. електромер). НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора при установени незаплатени консумативни разходи за електроенергия и вода, свързани с ползването на ИМОТА.

7.Депозит за участие в търга: Парична вноска в размер на **130,00 лв.** (сто и тридесет) лева, която се внася по сметка на Софийска градска прокуратура в Централна Кооперативна Банка, BIC: CECBBGSF, IBAN: BG98 CECB 9790 3356 5256 00, най-късно до изтичане на срока за подаване на заявленията.

8. Цената на тържните книжа е в размер на 10 (десет) лева с ДДС. Документацията се заплаща по сметка на СГП: BG63 CECB 9790 31E8 4719 00, BIC: CECBBGSF при „ЦКБ“ АД.

9. Срок за получаване на тържната документация: до 30-тия ден, считано от деня следващ датата на публикуване на обявата за търга в два национални ежедневника. Тържната документация се получава след представяне на документ за платена сума по т. 8, в сградата на Съдебната палата, на адрес: гр. София, бул. Витоша № 2, етаж 2, Регистратурата на Софийска градска прокуратура, в рамките на работния ден от 8:30 до 17:00 часа.

10. Заявления за участие в търга се подават в регистратурата на Софийска градска прокуратура в сградата на Съдебната палата, на адрес: гр. София, бул. Витоша № 2, етаж 2, в рамките на работния ден от 8:30 до 17:00 часа. Срокът за подаване на заявленията е до 17:00 ч. на 35-тия ден, считано от деня следващ датата на публикуване на обявата за търга в два национални ежедневника.

11. Огледи на обекта могат да се извършват само след получаване на тръжната документация до 35-тия ден, считано от деня следващ датата на публикуване на обявата за търга в два национални ежедневника, след предварително съгласуване на времето за извършване на огледа с Борис Даскалов - главен специалист „ТО и ССФ“ при СГП, ел. поща – bdaskalov@sgr.prb.bg, тел: 0898655048 (посочените данни за кореспонденция да се използват само във връзка с извършване на огледи на имота).

12. Търгът ще се проведе на седмия работен ден, след изтичане на срока, посочен в т. 10 в сградата на Софийска градска прокуратура на адрес: гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21, ет. 7, кабинет 705, от 10:00 часа.

Регистрацията на участниците ще се извърши в часа на откриване на търга от председателя на тръжната комисия.

Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията. За целта, желаещите да присъстват на търга представители на участниците следва да се явят най-късно 15 /петнадесет/ минути по-рано от обявения час за откриване на търга в сградата на Софийска градска прокуратура на адрес: гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21, ет. 1, фойе.

II. Утвърждавам тръжната документация за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот - публична държавна собственост, представляваща: „Площ от общо 2 кв.м. за поставяне на вендинг автомат за кафе и топли напитки - 1 бр. и вендинг автомат за пакетирани храни и безалкохолни напитки - 1 бр.“ на етаж първи в административна сграда на Софийска градска прокуратура с адрес: гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21.

III. Определям състава на комисията по провеждане на търга, както следва:

Председател:

.....

и

Членове:

1.

2.

Резервни членове:

1.

2.

IV. Указвам на ръководител сектор ИО Мария Гецова да извърши следното, съобразно изискванията на чл. 44 от ППЗДС:

1. Да организира публикуването на обява с условията на търга в два национални ежедневника;

2. Да публикува на интернет страницата на СГП извлечение от заповедта, с изключение на състава на комисията в тридневен срок от издаването ѝ;

3. Да обяви на видно място в сградата на Съдебната палата гр. София, бул. Витоша № 2, Информационен център – стая 79 (партер) и сградата на бул. „Монтевидео“ № 21 извлечение от заповедта, с изключение на състава на комисията в тридневен срок от издаването ѝ.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

**И.Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ГРАДСКИ ПРОКУРОР:**

ЕМИЛИЯ РУСИНОВА