



## ЗАПОВЕД

№ РД - 04 – 35

гр.Смолян, 02 АПРИЛ 2024 г.

На основание чл.140, ал.1, т.1 от Закона за съдебната власт и във връзка със Закона за изменение и допълнение на Закона за обществените поръчки (ДВ, бр.№88 от 20.10.2023 г.) и Заповед № РД-02-05/14.03.2024 г. на и.ф. Главен прокурор на Република България,

### ЗАПОВЯДВАМ:

I. Изменям Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в ОП Смолян, утвърдени със Заповед № РД-04-72/25.05.2023 г., изменени със Заповед № РД-04-08/09.02.2024 г. на Административен ръководител на ОП Смолян (Правилата), както следва:

1. Чл.8, ал.1 от Правилата се изменя така:

„(1) След утвърждаване на график с приложимите видове процедури за обектите на обществени поръчки, които ще се възлагат централизирано от ПРБ и публикуването му на Ведомствения сайт на ПРБ, звено „ФСAD“ и съдебният администратор на ОП Смолян, съвместно със заявителите, изготвят график с приложимите видове процедури за обектите на обществените поръчки за доставки, услуги и/или строителство, които ще се възлагат децентрализирано за нуждите на ОП Смолян и РП Смолян.“

2. Член 13 са заличава.

3. Досегашните чл.14 и чл.15 стават съответно чл.13 и чл.14.

4. Чл. 14 придобива следното съдържание:

„Чл.14. (1) Документацията се съгласува както следва:

- от съдебния администратор;
- от завеждащия служба/ръководител на звено- заявител (в частта на техническото задание и проекта на договор);
- от главния счетоводител (относно наличието на финансов ресурс и проекта на договор);
- от лицето, осъществяващо предварителен контрол (цялата документация с изключение на наличието на финансов ресурс).

(2) При възлагане на обществена поръчка чрез процедури на договаряне без предварително обявление, договаряне без публикуване на обявление за поръчка и пряко договаряне, респ. при прилагане на реда за

покана до определени лица, лицата, до които се изпращат покани за участие, се определят от възложителя въз основа на обективни критерии и мотивиран доклад по предложение на заявителя. В досието на процедурата за възлагане на обществената поръчка се съхранява и цялата документация, свързана с начина на проучване и подбор на лицата, до които се изпращат покани за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.“

**5.** Създава се нов чл.15 със следното съдържание:

„Чл.15. Съдебния администратор представя доклад до възложителя с приложен проект на документация за възлагане на обществена поръчка и документите към нея. Документацията се одобрява от възложителя, като преди това същата се съгласува от посочените в чл.14, ал.1 лица.“

**II.** Настоящата заповед да се обяви на интернет сайта на Окръжна прокуратура гр.Смолян, в раздел „Профил на купувача“.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ  
ОКРЪЖЕН ПРОКУРОР:**



**/НЕДКО СИМОВ/**