



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Прокуратура на Република България - главен прокурор		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121817309	
Пощенски адрес: бул. Витоша № 2, Съдебна палата			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Габриела Павлова		Телефон: +359 28036034	
Електронна поща: gpavlova@prb.bg		Факс: +359 29633373	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://prb.bg/bg/">http://prb.bg/bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192">http://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192">http://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Прокуратура на Република България - главен прокурор		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121817309	
Пощенски адрес: Информационен център на Прокуратура на Република България, бул. Витоша № 2, Съдебна палата, партер, стая № 79, Регистратура на главен прокурор.			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Габриела Павлова		Телефон: +359 28036034	
Електронна поща:		Факс:	

gpravlova@prb.bg		+359 29633373	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://prb.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност		<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание	
<input type="checkbox"/> Околна среда		<input type="checkbox"/> Образование	
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности		<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Надзор за законност	
<input type="checkbox"/> Здравеопазване			

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2” Референтен номер: 2 ОПИ-1/02.01.2020			
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 45000000 Допълнителен CPV код: 1 2			
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги			
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Предметът на настоящата обществена поръчка – „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти ет. на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2” включва: Изпълнение на СМР за довършване на започнато преустройство на IV-тия етаж от сградата на Съдебната палата за нуждите на ПРВ; Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни материали; Осигуряване на материално-техн. снабдяване на обекта, разполагане на временна канцелария за техн. ръководство, мед. пункт и склад за дребен строителен инвентар; Извършване на работи по преместване, при изпълнение на строителството, на сградни мрежи и съоръжения; Организиране на дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци; Съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивна документация на строежа; Извършване на 72-часови проби и изпитания на монтираните инсталации и с-ми; Отстраняване на възникнали дефекти на изпълнените СМР по време на договорените гаранционни срокове.			
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 1992438.96      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)			
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да			

<input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:
--

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Обособена позиция №:  
2

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 45000000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ет. 4

код NUTS:<sup>1</sup> BG411

#### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Целта на настоящата обществена поръчка е да се извърши вътрешен ремонт и преустройство в работни, спомогателни и санитарни помещения, ползвани от Прокуратура на Република България, разположени в северното крило на четвъртия етаж от сградата на Съдебната палата откъм ул. „Позитано“.

Ремонтът се състои в: подмяна на подови настилки, вътрешни стенни облицовки, боядисване, подмяна на прозоречна дограма и вътрешни врати с нови подходящи, отговарящи на статута на сградата и в растера на съществуващите, модернизация на електрическата инсталация и осветителните тела, ремонт на санитарни възли, включващ подмяна на ВиК инсталация и санитарно оборудване, подмяната на отоплителна инсталация и монтаж на конектори за охлаждане.

Също така, с оглед изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт, се предвижда доизграждане, дооборудване, привеждане в работно състояние и пуск на системите за сигурност (пожароизвестяване, система против проникване, система за контрол на достъпа и видеонаблюдение) съгласно работен проект. Алармените събития от всички системи да се извеждат в оперативно-дежурния център на Главна дирекция „Охрана“, разположен в помещение № 78 на партера на Съдебната палата.

#### II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup>

Цена - Тежест: <sup>21</sup>

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 1992438.96 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: 240

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b> _____ _____	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Участниците, включително подизпълнителите им, ако има такива, съобразно вида и дела на тяхното участие, следва да притежават регистрацията в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от първа група, първа категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.1.6. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и чл. 137, ал. 1, т. 1, б. "м" от ЗУТ, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или еквивалент. В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, който/които ще извършва/т дейностите по строителство. Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва: При подаване на оферта участниците попълват раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,
---

посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

Необходимо е информацията да се представи по начин, позволяващ да се извърши преценка за съответствието им с поставените от Възложителя минимални изисквания.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП: Участникът следва да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от посочените по-горе изисквания към групи и категория строежи – за повече информация:

<http://register.ksb.bg/>.

В случай че участникът е чуждестранно лице, на този етап той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която е установен, доказващ вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

В случаите на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП:

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от по-горе посочените групи и категория – за повече информация: <http://register.ksb.bg/>.

В случаите когато строителят е лице, което има право да извършва такава дейност по законодателството на държавата, в която е установено, във вр. с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП, преди сключването на договора следва да се впише в ЦПРС по реда на Закона за камара на строителите и да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от по-горе посочените групи и категория или в случаите на чл. 25а от Закон за камарата на строителите (ЗКС) – документа по чл. 25а, ал. 4 от ЗКС.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (съгласно чл. 59, ал. 6 от Закона за обществените поръчки).

### **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците трябва да имат застраховка „Професионална отговорност“, когато такава изискване произтича от нормативен акт. (чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с поставения критерий за подбор в Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

Необходимо е информацията да се представи по начин, позволяващ да се извърши преценка за съответствието им с поставените от Възложителя минимални изисквания.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ (чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП), в случай че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база

данни, а за лице от държава – членка на Европейския съюз, или от друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България – еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

#### **Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка за „Професионална отговорност в строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за първа категория строеж съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, застраховката за професионална отговорност може да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. У-ът трябва да е изпълнил строителство или инженеринг (в частта на строителството), идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата. (чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП). Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва: При подаване на оферта в ЕЕДОП, у-те декларират съответствието с мин. изискване, чрез посочване на изпълненото от тях строителство, през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. В полето у-ците следва да посочат предмет на изпълненото от тях строителство, с посочване на конкретните СМР дейности по тях, обем, стойност, крайна дата на изпълнение на строителството и получателите. В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на изпълнените дейности, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания (чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

2. У-ът следва да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП): Посочените от участника лица в ръководно-експертния екип могат да съчетават не повече от две експертни позиции в предложения екип за техническото ръководство на строителството, при условие че отговорят на поставените минимални изисквания към всяка от тях. У-ът по негова преценка може да посочи и други технически правоспособни лица, които да осъществяват специализирано техническо ръководство на отделни строителни и монтажни работи, съобразно придобитата им специалност и

образователно-квалификационна степен.Съответствието си с поставения критерий за подбор, у-те декларират както следва: При подаване на оферта, в ЕЕДОП, участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на професионална компетентност /с посочване на придобитото образование/квалификация, посочване на дата, № и издател на документа за придобито образование/квалификация, както и данни за месторабота, период, длъжност, основни функции и др./ на членовете от ръководния състав, които ще отговарят при изпълнение на поръчката. В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата (чл.64, ал.1, т. 6 от ЗОП).

3.У-ът да прилага системи за управление на качеството. (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП). У-ът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, в чиито обхват е включен предмета на поръчката - СМР.Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва: При подаване на оферта у-ците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, в чиито обхват е включен предмета на поръчката. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:Заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, в чиито обхват е включен предмета на поръчката.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. У-ът трябва да е изпълнил строителство или инженеринг (в частта на строителството), идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата. За строителство сходно „с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира изпълнението на:

- Полагане на подови настилки - мин. 2000 кв.м.;
- Монтаж на дограма (врати и прозорци) - мин. 200 м2 или 60 бр. врати и/или прозорци;
- Боядисване на стени и тавани - мин. 2000 кв.м;
- Гипсова шпакловка на стени - мин. 2000 кв.м;
- Полагане на кабел за силнотокова и слаботокова електрическа инсталация - мин. 3 000 м;
- Изграждане на вентилационно оборудване и/или климатично оборудване в сграда или част от сграда за обществено ползване със застроена площ мин. 1000 кв.м.

Дейностите следва да са извършвани при изпълнение на едно или няколко ново/и строителство/а, и/или реконструкция/и, и/или основен ремонт/и, и/или текущ ремонт/и на сграда/и за обществено обслужване съгласно Приложение № 2 към Наредба № 1/30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи.

2. У-ът следва да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката:Мин. изисквания към ръководно-експертен екип за изпълнение на строителството:

2.1.Технически ръководител по чл. 163а от ЗУТ- 1 бр.:Техническият ръководител следва да притежава диплома от акредитирано висше училище с квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“ или диплома за завършено средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“.Техническият ръководител следва да е участвал

като технически ръководител при изпълнението на строителство, сходно или идентично с предмета и обема на поръчката, посочено в т.

1. Дейностите следва да са извършвани при изпълнение на едно или няколко ново/и строителство/а, и/или реконструкция/и, и/или основен ремонт/и, и/или текущ ремонт/и на сграда/и.

2.2. Специалист (отговорник) „Контрол по качеството“ – 1бр. Специалистът/Отговорникът по „Контрол на качеството“ да е преминал професионално обучение по „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на вложенията в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“ или еквивалент.

2.3. Отговорник (лице) по здравословни и безопасни условия на труд – 1бр. Отговорникът (лицето) по здравословни и безопасни условия на труд съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ следва да притежава необходимия валиден сертификат или друг еквивалентен документ за упражняване на позицията „отговорник (лице) по ЗБУТ“.

2.4. Експерт „Електро“, притежаващ диплома за завършено „висше“ или „средно“ образование и с мин. 3 г. професионален опит в областта на изграждането и/или ремонт и/или поддръжка на електрически мрежи и/или съоръжения и/или инсталации.

2.5. Експерт „ОВК“, притежаващ диплома за завършено „висше“ или „средно“ образование и с минимум 3 години професионален опит в областта на изграждане и/или ремонт и/или поддръжка на отоплителна и/или вентилационна и/или климатична техника. Посочените от у-ка лица в ръководно-експертния екип могат да съчетават не повече от две експертни позиции в предложения екип за техническото ръководство на строителството, при условие че отговарят на поставените минимални изисквания към всяка от тях. У-ът по негова преценка може да посочи и други технически правоспособни лица, които да осъществяват специализирано техническо ръководство на отделни строителни и монтажни работи, съобразно придобитата им специалност и образователно-квалификационна степен.

3. У-ът да прилага с-ми за управление на качеството. У-ът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта ВДС EN ISO 9001:2015 или екв., в чиито обхват е включен предмета на поръчката – СМР.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят (В-ят) изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо. В-ят отстранява от участие в процедурата участник (у-к), когато: 1. са налице основанията по чл.54, ал.1 ЗОП, чл.55, ал.1, т.1, 3, 4 и чл.107 от ЗОП. В-ят има право да не отстрани у-к, за който е налице обстоятелството по чл.55, ал.1, т.1 ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни п-та; 2. за когото е приложена забраната по чл.3, т.8 от ИФОДРЮПДРКТЛТДС освен ако не е налице изкл. по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС; 3. за които е налице несъответствие с чл.101, ал.9-11 от ЗОП; 4. ако е налице забраната по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. У-те могат да се възползват от възможността по чл. 56 от ЗОП, като представят мерки за надеждност. Липсата на основанията за отстраняване се декларира в ЕЕДОП; (Продължава в VI.3))



**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 29.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- Английски  Ирландски  Малтийски  Румънски  Френски

<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: 30.09.2020 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 30.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: гр. София, пл. "Света Неделя" № 1, ет. 5, стая 503, Администрация на главния прокурор

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Действията на комисията ще се извършват в последователност, предвидена в чл. 61 от ППЗОП.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не 

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: 2**

На основание чл. 181, ал. 2 от ЗОП възложителят предвижда оценката на техническите и ценовите предложения на участниците в настоящата процедура за възлагане да се извърши преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор.

Действията на комисията ще се извършват в последователност, предвидена в чл. 61 от ППЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 4% (четири процента) от стойността на Договора, без цена за непредвидени работи и без ДДС, от които 75 % от размера на гаранцията са предназначени да обезпечат изпълнението на строителството и останалите 25 % от размера на гаранцията са предназначени за обезпечаване на гаранционните задължения на Изпълнителя. Гаранцията се представя при подписването на Договора за обществена поръчка. Гаранцията за авансово плащане е в размер на авансово предоставяните средства с ДДС или 20 % от цената за изпълнение на СМР (без цената на непредвидените разходи) с включен ДДС. Гаранциите могат да бъде представени в една от формите предвидени в чл. 111, ал. 5 ЗОП.

Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи е 240 (двеста и четиридесет) календарни дни.

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи започва да тече от датата на подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15, подписан от представителите на Възложителя (определени по заповед), Изпълнителя и Консултанта.

Условия и начин на плащане - по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, съгласно приложения проект на договор.

Начин на финансиране - бюджетни средства.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 ППЗОП.

Продължава от III.2.2) В-ят отстранява от участие в процедурата участник (у-к), когато: 5. предложението (п-е), което надвишава прогнозната стойност на; 6. Предложената цена за изпълнение на СМР не съответства на сбора от стойностите от предложената цена за извършване на строително – монтажните работи и предложената цена за възникнали непредвидени строително-монтажни работи в размер на 10 % върху предложената цена за извършване на строително – монтажните работи; 7. ценово п-е, при което са констатирани аритметични грешки. 8. ако у-к не представи предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на насоките и изискванията на В-ля; 9. представените от участника Линеен график и диаграма на работната ръка не са изготвени в календарни дни или срокът за изпълнение на СМР по графика, несъответства на този, посочен в предложението за изпълнение на поръчката; 10. П-е за срока за изпълнение е над 240 (двеста и четиридесет) календарни дни.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.бг

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

На основание чл. 197, ал. 1, т. 4 ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация може да бъде подадена от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:	Факс:
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 02.01.2020 дд/мм/гггг	

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

Заличено на основание чл. 37 от ЗОП