**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,** **С ПРЕДМЕТ**

**„ДОСТАВКА НА САНИТАРНО-ХИГИЕННИ И ПОЧИСТВАЩИ МАТЕРИАЛИ, ПОЛИРАЩИ ПРОДУКТИ И ДР. ЗА НУЖДИТЕ НА ВКП, ВАП, АГП, НСЛС, БЮРО ПО ЗАЩИТА ПРИ ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР И УЧЕБНИТЕ И ПОЧИВНИ БАЗИ НА ПРБ“**

**I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА:**

1. **Обект на обществената поръчка:** доставка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).
2. **Вид на обществената поръчка:** Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 и сл. ЗОП.
3. **Предмет на поръчката**

„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“.

1. **Описание на предмета на поръчката съгласно общия терминологичен речник (CPV)**

39800000 – Почистващи и полиращи продукти

**5.** **Прогнозна стойност**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер до 39 500,00 лв. (тридесет и девет хиляди и петстотин лева)без вкл. ДДС.

**6.** **Срокове. Действие на договора**

**6.1. Срок на договора –** 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора с избрания изпълнител.

**6.2. Срок за доставка на заявените количества** – до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на заявка от страна на Възложителя или определено от него длъжностно лице.

**7. Място на доставка. Начин на изпълнение**

Конкретните доставки се определят чрез подаване на заявки от страна на Възложителя или от определено от него длъжностно лице. Заявките ще съдържат наименованието на конкретните артикули, техните конкретни количества и местата, на които следва да бъдат доставени.

Заявките, ще бъдат подавани и доставяни поотделно, за посочените по-долу структурни звена, както следва:

За Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата.

За Национална следствена служба, с място на доставка на адрес: гр.София, бул. „ Д-р Г. М. Димитров“ № 42.

Бюро по защита при главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, ул. „Майор Георги Векилски“ № 2.

За учебна база „Боровец“, с място на доставка на адрес: к.к. Боровец, общ. Самоков.

За учебен център „Трендафила“, с място на доставка на адрес: ПП „Витоша“ , УЦ „Трендафила“.

За почивен дом „Изгрев“, с място на доставка на адрес: обл. Варна, гр. Бяла, 9001, ул. “Хан Крум“ № 43.

**8. Срок на валидност на офертите** – до 31.12.2019 г. включително.

**9. Финансиране** - финансирането на поръчката е с бюджетни средства на Прокуратура на Република България.

**10. Възможност за представяне на варианти** - не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

**11. Предлагана цена.**

Предложената от участника цена задължително включва всички разходи по опаковането, транспортирането и доставката на предложените артикули до Възложителя.

Предложения, които надвишават прогнозната стойност, няма да бъдат разглеждани и участниците ще бъдат отстранени от участие в поръчката, поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.

**12. Начин и срок на плащане**

Посочените в техническите спецификации количества са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на договора до размера на прогнозната стойност на поръчката. Възложителят не се ангажира да изчерпи всички прогнозни количества.

Възложителят заплаща на Изпълнителя цена за всяка изпълнена доставка, съобразно единичните цени на стоките (артикулите), посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на всички стоки, предмет на съответната заявка, и след представяне на оригинална фактура, като Изпълнителят съгласува текста на фактурата с Възложителя.

Всички плащания се извършват в български лева, по банков път, по банкова сметка, посочена от Изпълнителя.

**13. Гаранция за изпълнение на договора**

Възложителят изисква гаранция за изпълнение на договора в размер на 4% (четири на сто) от стойността на договора без вкл. ДДС.

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Прокуратура на Република България:

Българска народна банка,

Банков код BIC: BNBGBGSD,

Банкова сметка IBAN: BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01.

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът и датата на утвърждаване на протокола на комисията за разглеждане и оценка на получените оферти.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Обемът, количеството и техническите параметри/изисквания към санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращите продукти и др., в обхвата на предмета на настоящата поръчка, са както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Търговска номенклатура** | **Мярка** | **Необходимо количество** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **I. ДОСТАВКА НА ПЕРИЛНИ ПРЕПАРАТИ, ПРЕПАРАТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ** | | |
| 1 | Белина -обикновена, за цялостна дезинфекция, разфасовка от 5 л. | бр. | 50 |
| 2 | Препарат абразивен течен- за дезинфекция и измиване на фаянсови повърхности, мрамор и теракота; предназначен за отстраняване на трудни за почистване петна и замърсявания, опаковка 0,500 л | бр. | 120 |
| 3 | Препарат универсален, абразивен, прахообразен -за почистване на захабени повърхности и домакински съдове, опаковка 0,350 кг. | бр. | 100 |
| 4 | Препарат за измиване на прозорци - предназначен за измиване на стъкла и гладки повърхности от изкуствени материали; с антистатично действие, да не оставя следи и да създава защитен слой срещу праха и замърсявания, разфасовка от 10 л. | бр. | 7 |
| 5 | Препарат- предназначен за почистване и дезинфекция на водоустойчиви повърхности, сауни, солариуми, парни бани, масажни маси, фитнес уреди, концентрат, разфасовка от 1 л. | бр. | 20 |
| 6 | Препарат против плесен и мухъл - спрей, опаковка 0,500 л. | бр. | 10 |
| 7 | Препарат за паркет и ламинат- концентрат, течен, ароматизиран, подходящ за ежедневна употреба, предпазва повърхността. разфасовка от 1 л. | бр. | 30 |
| 8 | Препарат за почистване на килими, мокети, меки настилки и не съдържа избелващи агенти с дълготраен аромат,  неутрално рН(6,5-7,5) разфасовка от 1 л. | бр. | 12 |
| 9 | Препарат за почистване и защита на порърхности от естествена и изкуствена кожа (без велур и набук) – крем, разфасовка от 1 л. | бр. | 2 |
| 10 | Препарат почистващ за под, - течен, универсален, високо концентриран алкален препарат за почистване на подови повърхности (теракота, мозайка и балатум), с дълготраен аромат, да не съдържа восък и сапунени агенти разфасовка от 10 л. | бр. | 35 |
| 11 | Препарат течен за WC - предназначен за почистване и дезинфекциране под ръба на тоалетната чиния, за отстраняване на следи от котлен камък, опаковка 0,750 л. | бр. | 160 |
| 12 | Препарат почистващ за мебели /ПДЧ, МДФ/ - спрей с компресиран въздух, 300ml | бр. | 100 |
| 13 | Препарат за почистване на мебели от дърво – да съдържа пчелен восък, да подхранва и придава блясък на дървените повърхности, да има антистатичен ефект, опаковка 0,500 л. | бр. | 20 |
| 14 | Препарат за почистване на котлен камък /декалцификатор/ за кафе-машини SAECO - течен, 250 мл. | бр. | 20 |
| 15 | Препарат за почистване на фаянс, теракот, санитарна арматура, душ-кабини, вани, киселинен концентрат подходящ за ежедневно хигиенизиране разфасовка от 10 л. | бр. | 8 |
| 16 | Препарат за почистване, подходящ за премахване на натрупани замърсявания от силно замърсени повърхности и оборудване – скари, печки, фурни и др. - концентриран алкален разтворител на мазнини разфасовка от 10 л. | бр. | 8 |
| 17 | Препарат за отпушване на сифони и канали, силно алкален концентрат разфасовка от 1 л. | бр. | 7 |
| 18 | Препарат за домакински съдове - концентрат разграждащ мазнините с активни омекотители, за ръчно миене, разфасовка от 10л. | бр. | 30 |
| 19 | Обезмаслител - концентрат, разграждащ мазнините и мръсотията без да уврежда третираните повърхности, разфасовка от 10 л. | бр. | 17 |
| 20 | Сода каустик – на люспи, разфасовка от 1 кг. | бр. | 3 |
| 21 | Прах за пране - универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, за бяло и цветно пране, разфасовка от 2 кг. | бр. | 20 |
| 22 | Омекотител- ароматизатор за тъкани -за перални машини- течен разфасовка от 1 л. | бр. | 28 |
| 23 | Течен препарат за премахване на петна от цветно бельо, без хлор, да не избелва тъканите, разфасовка от 1 л. | бр. | 20 |
| 24 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, помпа, 0,400 - 0,500 л. | бр. | 40 |
| 25 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, опаковка от 5 л. | бр. | 50 |
| 26 | Пяна за ръце /съвместима за автомат Кимбърли Кларк/- пълнител от 1 л. | бр. | 90 |
| 27 | Сапун тоалетен - ароматизиран, с глицерин и дълготраен аромат, калъп от 75 до 100 грама включително | бр. | 400 |
| 28 | Сапун хотелиерски - за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, в целофанова опаковка- 15 г. | бр. | 1000 |
| 29 | Душ гел - хотелиерски, 15мл., в плик или бутилка | бр. | 1000 |
| 30 | Шампоан - хотелиерски – за коса, 15 мл., в плик или бутилка | бр. | 1000 |
| 31 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина - измиващ, силно алкален, слабо пенлив, ефективно премахва замърсявания от храни с ниско pH, да не съдържа хлор и фосфати, опаковка до 25 кг. включително | кг. | 150 |
| 32 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина – за изплакване и придаване на блясък на съдовете, опаковка до 30 л. включително | л. | 150 |
| 33 | Таблетки за съдомиялна машина - за отстраняване на упорити петна от загорели мазнини, опаковка от 80 таблетки | бр. | 10 |
| 34 | Течен гел за съдомиялна машина – комбиниран, за почистване и придаване на блясък на съдовете, предпазващ от надраскване. разфасовка от 1 л. | бр. | 4 |
| 35 | Препарат течен - концентрат, за премахване на варовик, за професионална съдомиялна машина, разфасовка от 10 л. | бр. | 6 |
| 36 | Гланц за съдомиялна машина - за премахване на остатъците от петна по съдовете, да придава блясък, да защитава стъклото от захабяване, разфасовка от 0,500 л. | бр. | 40 |
| 37 | Дезифектант за ръце - течност за хигиенна и хирургична дезинфекция на ръце и дезинфекция на кожа, гел, разфасовка от 0,500 л. с дозатор | бр. | 16 |
| 38 | Дезинфектант за ръце, инструменти и повърхности - за дезинфекция на повърхности (помещения, апарати и прибори), таблетки с дозирано съдържание на хлор, разфасовка от 1 кг. | бр. | 10 |
| 39 | Дезифектант "В" с йодофор – концентрат разфасовка от 0,500 л. | бр. | 12 |
|  | **II. ДОСТАВКА НА ПОЧИСТВАЩИ СРЕДСТВА И ПОМОЩНИ МАТЕРИАЛИ** | | |
| 1 | Ароматизатор за WC - течен, единичен, за еднократна употреба за тоалетна чиния , в комплект с кошничка | бр. | 600 |
| 2 | Ароматизатор- свежи дискове, концентриран, почистващ и ароматизиращ гел, в опаковка с 1 дозатор и 6 гел диска | опаковка | 100 |
| 3 | Ароматизатор за въздух, електронен с пълнител от 0,250 л., аерозол | бр. | 80 |
| 4 | Дръжка – за четка-метла и бърсалка за под, изработена от алуминий, ръкохватка от полипропилен, универсален накрайник с резба, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 100 |
| 5 | Кошче за смет- твърдо, от полипропилен, цветова гама /черно и сиво/, 12-14 л. | бр. | 10 |
| 6 | Кошче с капак - с повдигащ механизъм, пластмаса, бял, 5-8 л. | бр. | 5 |
| 7 | Лопатка за смет - пластмаса, с вертикална дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 |
| 8 | Лопатка за смет – метална | бр. | 20 |
| 9 | Четка за WC - от пластмаса, комплект с кръгла поставка, бяла | бр. | 40 |
| 10 | Четка- метла за под - от изкуствено синтетично влакно, плътна, с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 30 |
| 11 | Подочистачка със сменяема гъба - с механизъм за изстискване и телескопична дръжка с дължина около 130 см, подходяща за всички видове повърхности - плочки, паркет и др. | бр. | 50 |
| 12 | Телескопична алуминиева дръжка - за височинно измиване на стъкла и прозорци, 2 съставни части, сменяем конусен накрайник, 2х150 см., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 3 |
| 13 | Стъклочистачка - комбинирана с дълга дръжка и мече, чупещо рамо, дължина на дръжката от 70 см. до 120 см. включително | бр. | 4 |
| 14 | Метла - обикновена, без дръжка. | бр. | 20 |
| 15 | Метла - обикновена, с дървена дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 |
| 16 | Ръкавици - домакински, за предпазване на ръцете от агресивни течности, от 100% латекс, водонепромокаеми, плътни, в три стандартни размера: M, L, XL; чифт | бр. | 200 |
| 17 | Ръкавици - медицински, с талк, не стерилни, за еднократна употреба, размер № 8, 100 бр. в кутия | кутия | 20 |
| 18 | Ръкавици работни – от кожа, чифт, размери № 10 и 11 | чифт | 20 |
| 19 | Санитарна лента - за WC чиния. | бр. | 2000 |
| 20 | Тел домакинска - иноксова, едра, минимално тегло 0,02 кг. | бр. | 100 |
| 21 | Хартия тоалетна - трипластова, цвят бял, , навита на картонена шпула. | бр. | 9000 |
| 22 | Хартия тоалетна - на пачки съвместима за автомат Кимбърли Кларк, 40 бр. пачки в кашон | пачка | 6000 |
| 23 | Торбички за прахосмукачка - "Керхер" професионал, за модели Т 7/1 и WD KT | бр. | 50 |
| 24 | Целофанов плик - за чаши от 200 мл., | бр. | 2000 |
| 25 | Чували за смет - вместимост 35 л., цвят черен, минимална дебелина 13 µм. | ролка | 800 |
| 26 | Чували за смет - вместимост 50 л., цвят черен, минимална дебелина 15 µм, | ролка | 50 |
| 27 | Чували за смет - вместимост 70 л., цвят черен, минимална дебелина 16 µм, | ролка | 100 |
| 28 | Чували за смет - вместимост, 90 л.,цвят черен, минимална дебелина 20 µм. | ролка | 500 |
| 29 | Чували за смет - вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 20 µм, | ролка | 100 |
| 30 | Чували за отпадъци – вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 100 µм. | бр. | 400 |
| 31 | Салфетки книжни големи - около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цвят бял, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат, 350 бр. в пакет | пакет | 300 |
| 32 | Салфетки книжни големи- около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цветни, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат 50 бр. в пакет | пакет | 500 |
| 33 | Хартия домакинска/ кухненска – двупластова, навита на картонена шпула, 100% целулоза | бр. | 200 |
| 34 | Сгънати хартиени кърпи - на пачки (зиг-заг сгъване), еднопластови за еднократно подсушаване на ръце, бели на цвят, от целулозна хартия, размери 22х22 см., минимум 180 листа в пачка. | пачка | 200 |
| 35 | Кърпа домакинска-попивателна, мокра - абсорбираща до няколко пъти своето тегло, минимален размер 12х15 см, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 |
| 36 | Кърпа от микрофибър- състав: 80% полиестер и 20% полиамид, за сухо и мокро почистване, да позволява многократно изпиране, да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушва и придава блясък на всякакви повърхности. | бр. | 150 |
| 37 | Кърпи за прах- универсална , суха и мека, от нетъкан текстил, за почистване на прах и замърсени повърхности, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 |
| 38 | Бърсалка за под с ресни, от хигроскопична материя, абсорбираща, да не оставя следи, 300 г., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 300 |
| 39 | Гъба домакинска - с абразив, с канал | бр. | 600 |
| 40 | Кофи с цедка (изстисквач) - от здрава пластмаса, цветове (син, четвен, зелен, син, сив), с дръжка, вместимост 10-14 л. | бр. | 40 |

**Изисквания за изпълнение на поръчката:**

Участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да доставя стоки, които отговарят на техническите спецификации на Възложителя.

Заявките ще се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.

Участникът, избран за Изпълнител, следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

Доставката по конкретна заявка трябва да се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа и се предава на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

В 5 (пет) дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, участникът избран за Изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока или такава, която не съответства на техническата спецификация на Възложителя.

За всяка доставка се подписва двустранен протокол в три екземпляра - два за Изпълнителя и един за Възложителя.

**III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, при критерий за възлагане, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП: **най - ниска цена**.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато критерият за оценка е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Офертата, в която е посочена най-ниска обща цена за изпълнението на поръчката, се класира на първо място.

Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

В процеса на оценяването, всички получени резултати, в следствие на аритметични изчисленията ще се закръглят до втория знак, след десетичната запетая.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 0 до 4 (включително), вторият знак остава непроменен.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 5 до 9 (включително), вторият знак след десетичната запетая, се закръглява към по-голямата цифра.

Например:

1,11(третия знак е от 1 до 4 вкл.) – ще бъде закръглено на 1,11;

1,11(третия знак е от 5 до 9 вкл.) – ще бъде закръглено на 1,12.

Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.

**IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:** не се поставят изисквания.

**2. Икономическо и финансово състояние:** не се поставят изисквания.

**3. Технически и професионални способности:**

**Участникът да прилага системи за управление на качеството. (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП).**

**Минимално изискване:**

Участникът трябва да прилага въведена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, в чийто обхват се включва доставка на стоки, включени в предмета на поръчката.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1 към обявата, като декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на сертификатите за въведена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, чийто обхват е в съответствие с предмета на поръчката.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва със заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, чийто обхват е в съответствие с предмета на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави:

* Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор по представените в приложението към настоящата обява образци. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива;
* Гаранция за изпълнение на договора;

**V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

1. **Документи, свързани с участие в поръчката.**

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

**1.1.** Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

**1.2.** Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

**1.3.** Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на Възложителя.

Офертите се изготвят на български език.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по §2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**Съдържание на офертата:**

* 1. Декларация за лично състояние и критерии за подбор – **по образец**;
  2. Представяне на участника – **по образец;**
  3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**
  4. Техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя – **по образец**;

б) друга информация и/или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

* 1. Ценово предложение в съответствие с изискванията за Възложителя – **по образец.**
  2. Опис на представените документи

**VI. ПРИЕМАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ, КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ,**

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
2. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява съдържанието на опаковките и ценовите предложения на участниците.

Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

В случай, че се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

*Приложение № 1*

До

Прокуратурата на Република България

гр. София, бул. „Витоша” № 2

**ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 192, АЛ. 3 ЗОП**

в Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: ......................, факс: …………….............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.

Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата обществена поръчка както и обхвата на представителната му власт.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

|  |  |
| --- | --- |
| Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в чл. 54, ал. 1 ЗОП | ***Отговор:*** |
| 1. Издадена ли е по отношение на лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; (чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 2. Лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП осъдено ли е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; (чл. 54, ал. 1, т. 2 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 3. Участникът изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 4. Налице ли е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 5. а) Участникът представил ли е документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ ЗОП)  б) По отношение на участника установено ли е, че не е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ ЗОП) | [] Да [] Не  [] Да [] Не |
| 6. По отношение на участника налице ли е влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; (чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 7. За лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП налице ли е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП)\* | [] Да [] Не |

\* Съгласно чл. 192, ал. 2 ЗОП. основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

# Технически и професионални способности:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. ***Годност:*** | ***Отговор:*** |
| Не се поставят изисквания |  |
| * 1. ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| Не се поставят изисквания |  |
| * 1. ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи сертификат, изготвен от независим орган и доказващ, че икономическият оператор отговаря на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, чийто обхват е в съответствие с предмета на поръчката?  *Ако „да“, моля посочете номер, издател, дата на издаване на съответния документ, обхват на сертификация*  *Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени*  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   […]  [...…]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?  Ако „да“, моля, опишете подробно:  *В случай, че отговорът е „да“, участникът трябва подробно да опише обстоятелствата, свързани с предоставянето на консултантска услуга или да опише начинът, по който е участвал в подготовката на обществената поръчка и свързаните с участието обстоятелства.* | [] Да [] Не   […] |

**Подизпълнители:**

|  |  |
| --- | --- |
| При изпълнението на горната обществена поръчка ще използва подизпълнители  Подизпълнител/и ще бъде/бъдат  Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде | ***Отговор:***  [] Да [] Не    [……]  *посочва се наименование на подизпълнителя*  [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и дял в проценти от общата стойност на поръчката, които ще бъдат изпълнение от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |
| Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и видът на работите, които ще бъдат извършвани от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |

**Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписана от тях Декларация по чл. 192, ал. 3 ЗОП, в която се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.65, ал. 4 или чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

**Декларирам, че:**

* + посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.

1. **Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 ЗОП.
* За участника не са налице обстоятелствата по чл. 54 ал. 1 от ЗОП, както и на основанията по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

**Към настоящата Декларация прилагаме:**

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2019 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

*Приложение № 2*

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет**

**„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“**

**Административни сведения**

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*

Седалище:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Адрес за кореспонденция:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, заемана длъжност

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1....................................

2....................................

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:…………………… IBAN......................................................... BIC............................................................. Титуляр на сметката:.................................

Дата ……………………… Име и фамилия …………………………..

Подпис на лицето (и печат) …………………………

*Приложение № 3*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет

„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“

**ОТ**

Участник: .............................................................................................................................................;

Адрес:....................................................................................................................................................;

Тел.: .............................., факс: ……………..............;

ИН по ДДС: .................................., ЕИК по БУЛСТАТ .........................................................;

Представлявано от....................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

Запознати сме с условията, посочени в Обявата за събиране на оферти.

Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на срока на договора.

За изпълнение предмета на договора ще ползвам/няма да ползвам подизпълнител.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, **заявяваме, че:**

1. Предлагаме срок на изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора.
2. Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от нас ще се определят от възложителя или от определено от него длъжностно лице. Заявките ще съдържат наименованието на конкретните артикули, техните конкретни количества и местата, на които следва да бъдат доставени. Заявките, ще бъдат подавани и доставяни поотделно, за посочените по-долу структурни звена, както следва:

* За Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата.
* За Национална следствена служба, с място на доставка на адрес: гр.София, бул. „ Д-р Г. М. Димитров“ № 42.
* Бюро по защита при главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, ул. „Майор Георги Векилски“ № 2.
* За учебна база „Боровец“, с място на доставка на адрес: к.к. Боровец, общ. Самоков.
* За учебен център „Трендафила“, с място на доставка на адрес: ПП „Витоша“ , УЦ „Трендафила“.
* За почивен дом „Изгрев“, с място на доставка на адрес: обл. Варна, гр. Бяла, 9001, ул. “Хан Крум“ № 43.

1. Съгласни сме да се заплащат само заявените и доставени количества след получаването им по ред определен в договора.
2. Съгласни сме срокът за доставка на заявените количества да е до 10 календарни дни, считано от датата на получаване на заявките.
3. Ще доставяме стоки, които отговарят на техническите спецификации на възложителя, определени в обявата.
4. Съгласни сме, че посочените в техническата спецификация количества, са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на поръчката до размера на прогнозната стойност на поръчката.
5. Съгласни сме, заявките да се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.
6. Ще осигурим възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.
7. Заявяваме, че доставката по конкретна заявка ще се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа и ще се предава на определено от Възложителя лице, след предварително уговорен за това час.
8. Заявяваме, че в 5 /пет/ дневен срок от получаване на уведомление от възложителя, за своя сметка ще подменяме некачествена стока или такава, която не съответства на техническите спецификации на възложителя.
9. Заявяваме, че сме съгласни за всяка доставка да се подписва двустранен протокол в три екземпляра- два за изпълнителя и един за възложителя.

Предлагаме доставката на артикули със следните спецификации, съобразно техническата спецификация:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изисквания на Възложителя** | **Мярка** | **Количество** | **Предлагам марка/ производител на съответния артикул** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **I. ДОСТАВКА НА ПЕРИЛНИ ПРЕПАРАТИ, ПРЕПАРАТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ** | | | |
| 1 | Белина -обикновена, за цялостна дезинфекция, разфасовка от 5 л. | бр. | 50 |  |
| 2 | Препарат абразивен течен- за дезинфекция и измиване на фаянсови повърхности, мрамор и теракота; предназначен за отстраняване на трудни за почистване петна и замърсявания, опаковка 0,500 л | бр. | 120 |  |
| 3 | Препарат универсален, абразивен, прахообразен -за почистване на захабени повърхности и домакински съдове, опаковка 0,350 кг. | бр. | 100 |  |
| 4 | Препарат за измиване на прозорци - предназначен за измиване на стъкла и гладки повърхности от изкуствени материали; с антистатично действие, да не оставя следи и да създава защитен слой срещу праха и замърсявания, разфасовка от 10 л. | бр. | 7 |  |
| 5 | Препарат- предназначен за почистване и дезинфекция на водоустойчиви повърхности, сауни, солариуми, парни бани, масажни маси, фитнес уреди, концентрат, разфасовка от 1 л. | бр. | 20 |  |
| 6 | Препарат против плесен и мухъл - спрей, опаковка 0,500 л. | бр. | 10 |  |
| 7 | Препарат за паркет и ламинат- концентрат, течен, ароматизиран, подходящ за ежедневна употреба, предпазва повърхността. разфасовка от 1 л. | бр. | 30 |  |
| 8 | Препарат за почистване на килими, мокети, меки настилки и не съдържа избелващи агенти с дълготраен аромат,  неутрално рН(6,5-7,5) разфасовка от 1 л. | бр. | 12 |  |
| 9 | Препарат за почистване и защита на порърхности от естествена и изкуствена кожа (без велур и набук) – крем, разфасовка от 1 л. | бр. | 2 |  |
| 10 | Препарат почистващ за под, - течен, универсален, високо концентриран алкален препарат за почистване на подови повърхности (теракота, мозайка и балатум), с дълготраен аромат, да не съдържа восък и сапунени агенти разфасовка от 10 л. | бр. | 35 |  |
| 11 | Препарат течен за WC - предназначен за почистване и дезинфекциране под ръба на тоалетната чиния, за отстраняване на следи от котлен камък, опаковка 0,750 л. | бр. | 160 |  |
| 12 | Препарат почистващ за мебели /ПДЧ, МДФ/ - спрей с компресиран въздух, 300ml | бр. | 100 |  |
| 13 | Препарат за почистване на мебели от дърво – да съдържа пчелен восък, да подхранва и придава блясък на дървените повърхности, да има антистатичен ефект, опаковка 0,500 л. | бр. | 20 |  |
| 14 | Препарат за почистване на котлен камък /декалцификатор/ за кафе-машини SAECO - течен, 250 мл. | бр. | 20 |  |
| 15 | Препарат за почистване на фаянс, теракот, санитарна арматура, душ-кабини, вани, киселинен концентрат подходящ за ежедневно хигиенизиране разфасовка от 10 л. | бр. | 8 |  |
| 16 | Препарат за почистване, подходящ за премахване на натрупани замърсявания от силно замърсени повърхности и оборудване – скари, печки, фурни и др. - концентриран алкален разтворител на мазнини разфасовка от 10 л. | бр. | 8 |  |
| 17 | Препарат за отпушване на сифони и канали, силно алкален концентрат разфасовка от 1 л. | бр. | 7 |  |
| 18 | Препарат за домакински съдове - концентрат разграждащ мазнините с активни омекотители, за ръчно миене, разфасовка от 10л. | бр. | 30 |  |
| 19 | Обезмаслител - концентрат, разграждащ мазнините и мръсотията без да уврежда третираните повърхности, разфасовка от 10 л. | бр. | 17 |  |
| 20 | Сода каустик – на люспи, разфасовка от 1 кг. | бр. | 3 |  |
| 21 | Прах за пране - универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, за бяло и цветно пране, разфасовка от 2 кг. | бр. | 20 |  |
| 22 | Омекотител- ароматизатор за тъкани -за перални машини- течен разфасовка от 1 л. | бр. | 28 |  |
| 23 | Течен препарат за премахване на петна от цветно бельо, без хлор, да не избелва тъканите, разфасовка от 1 л. | бр. | 20 |  |
| 24 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, помпа, 0,400 - 0,500 л. | бр. | 40 |  |
| 25 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, опаковка от 5 л. | бр. | 50 |  |
| 26 | Пяна за ръце /съвместима за автомат Кимбърли Кларк/- пълнител от 1 л. | бр. | 90 |  |
| 27 | Сапун тоалетен - ароматизиран, с глицерин и дълготраен аромат, калъп от 75 до 100 грама включително | бр. | 400 |  |
| 28 | Сапун хотелиерски - за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, в целофанова опаковка- 15 г. | бр. | 1000 |  |
| 29 | Душ гел - хотелиерски, 15мл., в плик или бутилка | бр. | 1000 |  |
| 30 | Шампоан - хотелиерски – за коса, 15 мл., в плик или бутилка | бр. | 1000 |  |
| 31 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина - измиващ, силно алкален, слабо пенлив, ефективно премахва замърсявания от храни с ниско pH, да не съдържа хлор и фосфати, опаковка до 25 кг. включително | кг. | 150 |  |
| 32 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина – за изплакване и придаване на блясък на съдовете, опаковка до 30 л. включително | л. | 150 |  |
| 33 | Таблетки за съдомиялна машина - за отстраняване на упорити петна от загорели мазнини, опаковка от 80 таблетки | бр. | 10 |  |
| 34 | Течен гел за съдомиялна машина – комбиниран, за почистване и придаване на блясък на съдовете, предпазващ от надраскване. разфасовка от 1 л. | бр. | 4 |  |
| 35 | Препарат течен - концентрат, за премахване на варовик, за професионална съдомиялна машина, разфасовка от 10 л. | бр. | 6 |  |
| 36 | Гланц за съдомиялна машина - за премахване на остатъците от петна по съдовете, да придава блясък, да защитава стъклото от захабяване, разфасовка от 0,500 л. | бр. | 40 |  |
| 37 | Дезифектант за ръце - течност за хигиенна и хирургична дезинфекция на ръце и дезинфекция на кожа, гел, разфасовка от 0,500 л. с дозатор | бр. | 16 |  |
| 38 | Дезинфектант за ръце, инструменти и повърхности - за дезинфекция на повърхности (помещения, апарати и прибори), таблетки с дозирано съдържание на хлор, разфасовка от 1 кг. | бр. | 10 |  |
| 39 | Дезифектант "В" с йодофор – концентрат разфасовка от 0,500 л. | бр. | 12 |  |
|  | **II. ДОСТАВКА НА ПОЧИСТВАЩИ СРЕДСТВА И ПОМОЩНИ МАТЕРИАЛИ** | | | |
| 1 | Ароматизатор за WC - течен, единичен, за еднократна употреба за тоалетна чиния , в комплект с кошничка | бр. | 600 |  |
| 2 | Ароматизатор- свежи дискове, концентриран, почистващ и ароматизиращ гел, в опаковка с 1 дозатор и 6 гел диска | опаковка | 100 |  |
| 3 | Ароматизатор за въздух, електронен с пълнител от 0,250 л., аерозол | бр. | 80 |  |
| 4 | Дръжка – за четка-метла и бърсалка за под, изработена от алуминий, ръкохватка от полипропилен, универсален накрайник с резба, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 100 |  |
| 5 | Кошче за смет- твърдо, от полипропилен, цветова гама /черно и сиво/, 12-14 л. | бр. | 10 |  |
| 6 | Кошче с капак - с повдигащ механизъм, пластмаса, бял, 5-8 л. | бр. | 5 |  |
| 7 | Лопатка за смет - пластмаса, с вертикална дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 |  |
| 8 | Лопатка за смет – метална | бр. | 20 |  |
| 9 | Четка за WC - от пластмаса, комплект с кръгла поставка, бяла | бр. | 40 |  |
| 10 | Четка- метла за под - от изкуствено синтетично влакно, плътна, с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 30 |  |
| 11 | Подочистачка със сменяема гъба - с механизъм за изстискване и телескопична дръжка с дължина около 130 см, подходяща за всички видове повърхности - плочки, паркет и др. | бр. | 50 |  |
| 12 | Телескопична алуминиева дръжка - за височинно измиване на стъкла и прозорци, 2 съставни части, сменяем конусен накрайник, 2х150 см., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 3 |  |
| 13 | Стъклочистачка - комбинирана с дълга дръжка и мече, чупещо рамо, дължина на дръжката от 70 см. до 120 см. включително | бр. | 4 |  |
| 14 | Метла - обикновена, без дръжка. | бр. | 20 |  |
| 15 | Метла - обикновена, с дървена дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 |  |
| 16 | Ръкавици - домакински, за предпазване на ръцете от агресивни течности, от 100% латекс, водонепромокаеми, плътни, в три стандартни размера: M, L, XL; чифт | бр. | 200 |  |
| 17 | Ръкавици - медицински, с талк, не стерилни, за еднократна употреба, размер № 8, 100 бр. в кутия | кутия | 20 |  |
| 18 | Ръкавици работни – от кожа, чифт, размери № 10 и 11 | чифт | 20 |  |
| 19 | Санитарна лента - за WC чиния. | бр. | 2000 |  |
| 20 | Тел домакинска - иноксова, едра, минимално тегло 0,02 кг. | бр. | 100 |  |
| 21 | Хартия тоалетна - трипластова, цвят бял, , навита на картонена шпула. | бр. | 9000 |  |
| 22 | Хартия тоалетна - на пачки съвместима за автомат Кимбърли Кларк, 40 бр. пачки в кашон | пачка | 6000 |  |
| 23 | Торбички за прахосмукачка - "Керхер" професионал, за модели Т 7/1 и WD KT | бр. | 50 |  |
| 24 | Целофанов плик - за чаши от 200 мл., | бр. | 2000 |  |
| 25 | Чували за смет - вместимост 35 л., цвят черен, минимална дебелина 13 µм. | ролка | 800 |  |
| 26 | Чували за смет - вместимост 50 л., цвят черен, минимална дебелина 15 µм, | ролка | 50 |  |
| 27 | Чували за смет - вместимост 70 л., цвят черен, минимална дебелина 16 µм, | ролка | 100 |  |
| 28 | Чували за смет - вместимост, 90 л.,цвят черен, минимална дебелина 20 µм. | ролка | 500 |  |
| 29 | Чували за смет - вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 20 µм, | ролка | 100 |  |
| 30 | Чували за отпадъци – вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 100 µм. | бр. | 400 |  |
| 31 | Салфетки книжни големи - около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цвят бял, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат, 350 бр. в пакет | пакет | 300 |  |
| 32 | Салфетки книжни големи- около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цветни, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат 50 бр. в пакет | пакет | 500 |  |
| 33 | Хартия домакинска/ кухненска – двупластова, навита на картонена шпула, 100% целулоза | бр. | 200 |  |
| 34 | Сгънати хартиени кърпи - на пачки (зиг-заг сгъване), еднопластови за еднократно подсушаване на ръце, бели на цвят, от целулозна хартия, размери 22х22 см., минимум 180 листа в пачка. | пачка | 200 |  |
| 35 | Кърпа домакинска-попивателна, мокра - абсорбираща до няколко пъти своето тегло, минимален размер 12х15 см, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 |  |
| 36 | Кърпа от микрофибър- състав: 80% полиестер и 20% полиамид, за сухо и мокро почистване, да позволява многократно изпиране, да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушва и придава блясък на всякакви повърхности. | бр. | 150 |  |
| 37 | Кърпи за прах- универсална , суха и мека, от нетъкан текстил, за почистване на прах и замърсени повърхности, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 |  |
| 38 | Бърсалка за под с ресни, от хигроскопична материя, абсорбираща, да не оставя следи, 300 г., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 300 |  |
| 39 | Гъба домакинска - с абразив, с канал | бр. | 600 |  |
| 40 | Кофи с цедка (изстисквач) - от здрава пластмаса, цветове (син, четвен, зелен, син, сив), с дръжка, вместимост 10-14 л. | бр. | 40 |  |

Дата:................ Подпис и печат: .....................................

Име и фамилия:.............................................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

*Приложение № 4*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с предмет

„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“

**ОТ**

Участник: .............................................................................................................................................;

Адрес:....................................................................................................................................................;

Тел.: .............................., факс: ……………..............;

ИН по ДДС: .................................., ЕИК по БУЛСТАТ .........................................................;

Представлявано от....................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени в обявата за обществената поръчка, с предмет:„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“ сме съгласни да извършим доставките, предмет на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя, както следва:

Предлагаме на вниманието Ви следното ценово предложение:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Търговска номенклатура** | **Мярка** | | **Количество** | **Ед. цена за брой в лв. без ДДС** | **Обща цена в лв. без ДДС**  **(к 4\*к 5)** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
|  | **I. ДОСТАВКА НА ПЕРИЛНИ ПРЕПАРАТИ, ПРЕПАРАТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ** | | | | | |
| 1 | Белина -обикновена, за цялостна дезинфекция, разфасовка от 5 л. | бр. | | 50 |  |  |
| 2 | Препарат абразивен течен- за дезинфекция и измиване на фаянсови повърхности, мрамор и теракота; предназначен за отстраняване на трудни за почистване петна и замърсявания, опаковка 0,500 л | бр. | | 120 |  |  |
| 3 | Препарат универсален, абразивен, прахообразен -за почистване на захабени повърхности и домакински съдове, опаковка 0,350 кг. | бр. | | 100 |  |  |
| 4 | Препарат за измиване на прозорци - предназначен за измиване на стъкла и гладки повърхности от изкуствени материали; с антистатично действие, да не оставя следи и да създава защитен слой срещу праха и замърсявания, разфасовка от 10 л. | бр. | | 7 |  |  |
| 5 | Препарат- предназначен за почистване и дезинфекция на водоустойчиви повърхности, сауни, солариуми, парни бани, масажни маси, фитнес уреди, концентрат, разфасовка от 1 л. | бр. | | 20 |  |  |
| 6 | Препарат против плесен и мухъл - спрей, опаковка 0,500 л. | бр. | | 10 |  |  |
| 7 | Препарат за паркет и ламинат- концентрат, течен, ароматизиран, подходящ за ежедневна употреба, предпазва повърхността. разфасовка от 1 л. | бр. | | 30 |  |  |
| 8 | Препарат за почистване на килими, мокети, меки настилки и не съдържа избелващи агенти с дълготраен аромат,  неутрално рН(6,5-7,5) разфасовка от 1 л. | бр. | | 12 |  |  |
| 9 | Препарат за почистване и защита на порърхности от естествена и изкуствена кожа (без велур и набук) – крем, разфасовка от 1 л. | бр. | | 2 |  |  |
| 10 | Препарат почистващ за под, - течен, универсален, високо концентриран алкален препарат за почистване на подови повърхности (теракота, мозайка и балатум), с дълготраен аромат, да не съдържа восък и сапунени агенти разфасовка от 10 л. | бр. | | 35 |  |  |
| 11 | Препарат течен за WC - предназначен за почистване и дезинфекциране под ръба на тоалетната чиния, за отстраняване на следи от котлен камък, опаковка 0,750 л. | бр. | | 160 |  |  |
| 12 | Препарат почистващ за мебели /ПДЧ, МДФ/ - спрей с компресиран въздух, 300ml | бр. | | 100 |  |  |
| 13 | Препарат за почистване на мебели от дърво – да съдържа пчелен восък, да подхранва и придава блясък на дървените повърхности, да има антистатичен ефект, опаковка 0,500 л. | бр. | | 20 |  |  |
| 14 | Препарат за почистване на котлен камък /декалцификатор/ за кафе-машини SAECO - течен, 250 мл. | бр. | | 20 |  |  |
| 15 | Препарат за почистване на фаянс, теракот, санитарна арматура, душ-кабини, вани, киселинен концентрат подходящ за ежедневно хигиенизиране разфасовка от 10 л. | бр. | | 8 |  |  |
| 16 | Препарат за почистване, подходящ за премахване на натрупани замърсявания от силно замърсени повърхности и оборудване – скари, печки, фурни и др. - концентриран алкален разтворител на мазнини разфасовка от 10 л. | бр. | | 8 |  |  |
| 17 | Препарат за отпушване на сифони и канали, силно алкален концентрат разфасовка от 1 л. | бр. | | 7 |  |  |
| 18 | Препарат за домакински съдове - концентрат разграждащ мазнините с активни омекотители, за ръчно миене, разфасовка от 10л. | бр. | | 30 |  |  |
| 19 | Обезмаслител - концентрат, разграждащ мазнините и мръсотията без да уврежда третираните повърхности, разфасовка от 10 л. | бр. | | 17 |  |  |
| 20 | Сода каустик – на люспи, разфасовка от 1 кг. | бр. | | 3 |  |  |
| 21 | Прах за пране - универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, за бяло и цветно пране, разфасовка от 2 кг. | бр. | | 20 |  |  |
| 22 | Омекотител- ароматизатор за тъкани -за перални машини- течен разфасовка от 1 л. | бр. | | 28 |  |  |
| 23 | Течен препарат за премахване на петна от цветно бельо, без хлор, да не избелва тъканите, разфасовка от 1 л. | бр. | | 20 |  |  |
| 24 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, помпа, 0,400 - 0,500 л. | бр. | | 40 |  |  |
| 25 | Сапун течен за ръце - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, опаковка от 5 л. | бр. | | 50 |  |  |
| 26 | Пяна за ръце /съвместима за автомат Кимбърли Кларк/- пълнител от 1 л. | бр. | | 90 |  |  |
| 27 | Сапун тоалетен - ароматизиран, с глицерин и дълготраен аромат, калъп от 75 до 100 грама включително | бр. | | 400 |  |  |
| 28 | Сапун хотелиерски - за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, в целофанова опаковка- 15 г. | бр. | | 1000 |  |  |
| 29 | Душ гел - хотелиерски, 15мл., в плик или бутилка | бр. | | 1000 |  |  |
| 30 | Шампоан - хотелиерски – за коса, 15 мл., в плик или бутилка | бр. | | 1000 |  |  |
| 31 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина - измиващ, силно алкален, слабо пенлив, ефективно премахва замърсявания от храни с ниско pH, да не съдържа хлор и фосфати, опаковка до 25 кг. включително | кг. | | 150 |  |  |
| 32 | Течен препарат за професионална съдомиялна машина – за изплакване и придаване на блясък на съдовете, опаковка до 30 л. включително | л. | | 150 |  |  |
| 33 | Таблетки за съдомиялна машина - за отстраняване на упорити петна от загорели мазнини, опаковка от 80 таблетки | бр. | | 10 |  |  |
| 34 | Течен гел за съдомиялна машина – комбиниран, за почистване и придаване на блясък на съдовете, предпазващ от надраскване. разфасовка от 1 л. | бр. | | 4 |  |  |
| 35 | Препарат течен - концентрат, за премахване на варовик, за професионална съдомиялна машина, разфасовка от 10 л. | бр. | | 6 |  |  |
| 36 | Гланц за съдомиялна машина - за премахване на остатъците от петна по съдовете, да придава блясък, да защитава стъклото от захабяване, разфасовка от 0,500 л. | бр. | | 40 |  |  |
| 37 | Дезифектант за ръце - течност за хигиенна и хирургична дезинфекция на ръце и дезинфекция на кожа, гел, разфасовка от 0,500 л. с дозатор | бр. | | 16 |  |  |
| 38 | Дезинфектант за ръце, инструменти и повърхности - за дезинфекция на повърхности (помещения, апарати и прибори), таблетки с дозирано съдържание на хлор, разфасовка от 1 кг. | бр. | | 10 |  |  |
| 39 | Дезифектант "В" с йодофор – концентрат разфасовка от 0,500 л. | бр. | | 12 |  |  |
|  | **II. ДОСТАВКА НА ПОЧИСТВАЩИ СРЕДСТВА И ПОМОЩНИ МАТЕРИАЛИ** | | | | | |
| 1 | Ароматизатор за WC - течен, единичен, за еднократна употреба за тоалетна чиния , в комплект с кошничка | бр. | 600 | |  |  |
| 2 | Ароматизатор- свежи дискове, концентриран, почистващ и ароматизиращ гел, в опаковка с 1 дозатор и 6 гел диска | опаковка | 100 | |  |  |
| 3 | Ароматизатор за въздух, електронен с пълнител от 0,250 л., аерозол | бр. | 80 | |  |  |
| 4 | Дръжка – за четка-метла и бърсалка за под, изработена от алуминий, ръкохватка от полипропилен, универсален накрайник с резба, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 100 | |  |  |
| 5 | Кошче за смет- твърдо, от полипропилен, цветова гама /черно и сиво/, 12-14 л. | бр. | 10 | |  |  |
| 6 | Кошче с капак - с повдигащ механизъм, пластмаса, бял, 5-8 л. | бр. | 5 | |  |  |
| 7 | Лопатка за смет - пластмаса, с вертикална дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 | |  |  |
| 8 | Лопатка за смет – метална | бр. | 20 | |  |  |
| 9 | Четка за WC - от пластмаса, комплект с кръгла поставка, бяла | бр. | 40 | |  |  |
| 10 | Четка- метла за под - от изкуствено синтетично влакно, плътна, с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 30 | |  |  |
| 11 | Подочистачка със сменяема гъба - с механизъм за изстискване и телескопична дръжка с дължина около 130 см, подходяща за всички видове повърхности - плочки, паркет и др. | бр. | 50 | |  |  |
| 12 | Телескопична алуминиева дръжка - за височинно измиване на стъкла и прозорци, 2 съставни части, сменяем конусен накрайник, 2х150 см., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 3 | |  |  |
| 13 | Стъклочистачка - комбинирана с дълга дръжка и мече, чупещо рамо, дължина на дръжката от 70 см. до 120 см. включително | бр. | 4 | |  |  |
| 14 | Метла - обикновена, без дръжка. | бр. | 20 | |  |  |
| 15 | Метла - обикновена, с дървена дръжка с дължина около 130 см. | бр. | 20 | |  |  |
| 16 | Ръкавици - домакински, за предпазване на ръцете от агресивни течности, от 100% латекс, водонепромокаеми, плътни, в три стандартни размера: M, L, XL; чифт | бр. | 200 | |  |  |
| 17 | Ръкавици - медицински, с талк, не стерилни, за еднократна употреба, размер № 8, 100 бр. в кутия | кутия | 20 | |  |  |
| 18 | Ръкавици работни – от кожа, чифт, размери № 10 и 11 | чифт | 20 | |  |  |
| 19 | Санитарна лента - за WC чиния. | бр. | 2000 | |  |  |
| 20 | Тел домакинска - иноксова, едра, минимално тегло 0,02 кг. | бр. | 100 | |  |  |
| 21 | Хартия тоалетна - трипластова, цвят бял, , навита на картонена шпула. | бр. | 9000 | |  |  |
| 22 | Хартия тоалетна - на пачки съвместима за автомат Кимбърли Кларк, 40 бр. пачки в кашон | пачка | 6000 | |  |  |
| 23 | Торбички за прахосмукачка - "Керхер" професионал, за модели Т 7/1 и WD KT | бр. | 50 | |  |  |
| 24 | Целофанов плик - за чаши от 200 мл., | бр. | 2000 | |  |  |
| 25 | Чували за смет - вместимост 35 л., цвят черен, минимална дебелина 13 µм. | ролка | 800 | |  |  |
| 26 | Чували за смет - вместимост 50 л., цвят черен, минимална дебелина 15 µм, | ролка | 50 | |  |  |
| 27 | Чували за смет - вместимост 70 л., цвят черен, минимална дебелина 16 µм, | ролка | 100 | |  |  |
| 28 | Чували за смет - вместимост, 90 л.,цвят черен, минимална дебелина 20 µм. | ролка | 500 | |  |  |
| 29 | Чували за смет - вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 20 µм, | ролка | 100 | |  |  |
| 30 | Чували за отпадъци – вместимост 130 л., цвят черен, минимална дебелина 100 µм. | бр. | 400 | |  |  |
| 31 | Салфетки книжни големи - около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цвят бял, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат, 350 бр. в пакет | пакет | 300 | |  |  |
| 32 | Салфетки книжни големи- около 33х33, 1/4 прегъвка, твърди еднопластови, цветни, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат 50 бр. в пакет | пакет | 500 | |  |  |
| 33 | Хартия домакинска/ кухненска – двупластова, навита на картонена шпула, 100% целулоза | бр. | 200 | |  |  |
| 34 | Сгънати хартиени кърпи - на пачки (зиг-заг сгъване), еднопластови за еднократно подсушаване на ръце, бели на цвят, от целулозна хартия, размери 22х22 см., минимум 180 листа в пачка. | пачка | 200 | |  |  |
| 35 | Кърпа домакинска-попивателна, мокра - абсорбираща до няколко пъти своето тегло, минимален размер 12х15 см, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 | |  |  |
| 36 | Кърпа от микрофибър- състав: 80% полиестер и 20% полиамид, за сухо и мокро почистване, да позволява многократно изпиране, да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушва и придава блясък на всякакви повърхности. | бр. | 150 | |  |  |
| 37 | Кърпи за прах- универсална , суха и мека, от нетъкан текстил, за почистване на прах и замърсени повърхности, 3 бр. в опаковка | опаковка | 200 | |  |  |
| 38 | Бърсалка за под с ресни, от хигроскопична материя, абсорбираща, да не оставя следи, 300 г., съвместима с предлаганите от списъка артикули | бр. | 300 | |  |  |
| 39 | Гъба домакинска - с абразив, с канал | бр. | 600 | |  |  |
| 40 | Кофи с цедка (изстисквач) - от здрава пластмаса, цветове (син, четвен, зелен, син, сив), с дръжка, вместимост 10-14 л. | бр. | 40 | |  |  |

Общата цена за изпълнение на поръчката е: …………………………лева (словом:………………………………..……..….) без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.

Декларираме, че предложената от нас обща цена за изпълнение на поръчката е крайна и покрива изцяло разходите за изпълнението на всичките задължения за целия срок за изпълнение на договора.

Приемаме начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие.

***Забележка:***

* ***Предложения, които надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, няма да бъдат разглеждани и оценявани и участниците ще бъдат отстранени от участие.***
* ***Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.***
* ***Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.***
* ***Всички предложени числа трябва да са положителни числа.***
* ***При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.***
* ***При констатирането на аритметични грешки, комисията преустановява разглеждането на офертата на участника и същия ще бъде отстранен от участие в поръчката.***

Дата:…………2019 г. Подпис и печат……………..

(трите имена, подпис и печат)

***Приложение № 5***

**ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№** ……………../………………..г.

Днес, ............. 201.. г., в гр. София, между:

**1.** **ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ................., представлявана от .................................... (законен представител - име и длъжност) или .............................. (упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт), наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

**2.**..............................................................................................................................., ЕИК/БУЛСТАТ[[1]](#footnote-1)................. и ДДС № ………………, със седалище и адрес на управление гр. ..............................................................., представлявано от ........................................ *(посочва се законен представител – име и длъжност) или……………….,(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт)*, наричан/а/о за краткост **Изпълнител[[2]](#footnote-2)**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание** чл. 194, ал. 1/ал. 2 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и утвърден протокол № ..... от дата ..............на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ“

се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор и учебните и почивни бази на ПРБ, съобразно Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

**II. КАЧЕСТВО**

**Чл. 2.** Качеството на стоките по чл. 1 следва да отговаря на техническите параметри, описани в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя - Приложение № 1.

**III. ЦЕНА**

**Чл.3. (1)** Цената на артикулите, предмет на договора, е крайна и в нея са включени всички разходи, свързани с окомплектоването и доставката до посочените от Възложителя места, съгласно представеното Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от договора.

**(2** Единичните цени на стоките са определени в лева без включен ДДС и не подлежат на завишение през периода на изпълнение на договора.

**(3)** Стойността на договора е в размер до ............... лв. (словом:……) без вкл. ДДС

**ІV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4. (1)** Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: ……………

Банкова сметка: ……………..,

BIC: ………………….

**(2)** Изпълнителят издава фактура в оригинал в срок до 3 (три) работни дни от изпълнение на заявената доставка. Изпълнението на доставката до съответното структурно звено се доказва с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя, съставен в три еднакви оригинални екземпляра (два за Изпълнителя и един за Възложителя). Към фактурата, Изпълнителят прилага по един екземпляр от всеки от приемо-предавателните протоколи, съставени за съответното структурно звено на Прокуратура на Република България (ПРБ).

**Чл. 5. (1)** Възложителят заплаща цената по чл. 3, ал. 1 в срок до 10 (десет) дни от представена фактура в оригинал, ведно с подписан приемо-предавателен протокол.

т.1. В случаите на чл. 5, ал. 3, Възложителят заплаща цената след представяне на фактура от подизпълнителя в оригинал, придружена с приемо-предавателен протокол по чл.12, искане от подизпълнителя и становище, от което да е видно дали Изпълнителя оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(2)** Възложителят заплаща единствено действително доставените стоки и количества, отразени в приемо-предавателния протокол по чл.12, ал.1 или ал.2 от договора.

**(3)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

**(4)** Разплащанията по ал.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(5)** Към искането по ал.4 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(6)** Възложителят има право да откаже плащане по ал.5, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 6. (1)** Доставката на стоките се извършва на адресите на структурните звена на Прокуратура на Република България на територията на страната, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**(2)** Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от Изпълнителя се определят от Възложителя с писмена заявка при необходимост. Заплащат се само заявените и доставени количества след получаването им по реда определен в договора.

**(3)** Срокът на договора е до 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му.

**(4)** Изпълнителят се задължава да доставя стоките, предмет на договора, в срок до 10 (десет) календарни дни от получаването на заявка от Възложителя.

**(5)** Възложителят си запазва правото при възникнала необходимост да прави допълнителни заявки.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 7.** Изпълнителят се задължава:

**а)** да доставя стоките в уговорените срокове;

**б)** да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено и в съответствие с условията и изискванията на Предложението си за изпълнение на поръчката;

**в)** да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

**г)** да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването.

**Чл. 8.** Изпълнителят има право:

**а)** да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на доставката;

**б)** да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

**Чл. 9.** Възложителят се задължава при условията на настоящия договор да заплаща дължимите по договора суми.

**Чл. 10.** Възложителят има право:

**а)** да оказва контрол при изпълнение на договора;

**б)** да иска от Изпълнителя да извърши доставката в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

**VII. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА**

**Чл. 11.** Изпълнителят се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде стоките на Възложителя на място в съответното структурно звено на ПРБ.

**Чл. 12.** **(1)** Приемането на стоките по чл. 1 се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол (в три екземпляра) – на мястото на доставката в съответното структурно звено от представители на Възложителя и Изпълнителя.

**(2)** В случаите на чл. 5, ал. 3 от настоящия договор изпълнението на отделния обект от предмета на договора се удостоверява с подписан между Възложителя и подизпълнителя, без забележки приемо-предавателен протокол.

**Чл. 13. (1)** Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

**(2)** Възложителят определя следните длъжностни лица, които да отговарят за приемане на доставките и подписване на приемо-предавателните протоколи по чл. 12 от договора:

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

**Чл. 14.** Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подписва приемо-предавателните протоколи по чл. 12 от договора:

……………….. – …………………

Телефон: ……………………………

Email: ……………………………

**Чл. 15.** При приемането всяко от длъжностните лица по чл.13, ал. 2 от съответното структурно звено на ПРБ е длъжно да прегледа външния вид и характеристиките на стоките за съответствие с договореното качество, количество и опаковка, в присъствие на представител на Изпълнителя.

**Чл. 16.** Външни повреди и несъответствия в характеристиките на стоките могат да бъдат основание на Възложителя за искане от Изпълнителя да замени несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

**Чл. 17. (1)** Собствеността и рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминават от Изпълнителя към Възложителя от момента на подписване на приемно-предавателния/те протокол/и по чл. 12.

**(2)** Приемането се извършва от Възложителя по количество и качество (външен оглед). Входящият контрол се извършва в деня на доставка и се удостоверява с подписването на приемо-предавателен/и протокол/и.

**(3)** В 5 (пет) дневен срок от получаване на стоките по конкретната заявка Възложителят може да направи възражение за установени скрити/невидими дефекти и несъответствия на доставените стоки. В 5 (пет) дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, участникът избран за Изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока.

**VІІI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**.

**Чл. 18. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнението му- ………………………. (парична сума, банкова гаранция или застрахователна полица) в размер на 4 % от цената на настоящия договор, без включен ДДС ………………лева, представена на Възложителя**[[3]](#footnote-3).**

1. Парична сума, преведена по банкова сметка на Прокуратура на Република България:

Българска народна банка,

Банков код BIC: BNBGBGSD,

Банкова сметка IBAN: BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01.

2. Безусловната и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя е валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора

3. Застраховката (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

**(2)** Изпълнителят се задължава да поддържа актуална валидността на гаранцията за изпълнение на договора при удължаване на срока за изпълнение на поръчката.

**(3)** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

**(4)** Възложителят може да се удовлетвори от гаранцията до размера на договорената между страните неустойка.

**(5)** Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица/разходите по банковия превод на паричната сума за изпълнение за целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

**(6)** Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

**IХ. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 19. (1)** При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят дължи на Възложителя неустойки, както следва:

т.1. при системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора, сума в размер на 10% от общата стойност на лошо изпълнените заявки / неизпълнените заявки. Системно лошо изпълнение или системно неизпълнение е налице при подписване на най - малко три приемно-предавателни протокола за лошо изпълнение или неизпълнение на задълженията по договора в рамките на три месеца.

**(2)** Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава Възложителя от правото да търси обезщетение за вреди над уговорените размери неустойки.

**(3)** Възложителят има право да се удовлетвори до размера на неустойката от представената от Изпълнителя гаранция за изпълнение.

**Чл. 20.** При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5% за всеки ден забава, но не повече от 2 % от общата стойност на договора.

**X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 21.** Настоящият договор се прекратява:

т.1. С изтичане на срока на договора;

т.2. При достигане на стойността на договора преди изтичането на срока му;

т.3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

т.4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

т.5. по реда на чл. 118, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

**(2)** Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

т.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни. В този случай Възложителят не дължи заплащане на Изпълнителя за заявените, но недоставени в срок стоки, както и за извършени от него разходи, с цел изпълнение на писмената заявка по чл.6, ал.2 от настоящия договор.

т.2. не отстрани в срока, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

т.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

т.4. по време на изпълнение на договора Изпълнителят замени или включи подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

т.5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

**ХI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 22.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**Чл. 23.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**Чл. 24.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**Чл. 25.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ХII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 26.** Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**Чл. 27.** Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 28.** Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен в предвидените от закона случаи.

**ХIII.ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**[[4]](#footnote-4)

**Чл. 29. (1)** За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

**(2)** Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

**(3)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3

**(4)** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

**(5)** В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

**(6)** Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

**Чл.30. (1)** При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**ХIV. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

**Чл. 31. (1)** Страните се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни, в частност чрез:

**(2)** Ограничаване на обработването на личните данни само до необходимите за изпълнението на договора цели;

**(3)** Обработка на личните данни на компютрите и другите технически носители на информация, в съответствие с приетите вътрешни правила от Страните, в които се регламентират мерките за защита на личните данни при обработка.

**Чл. 32.** Страните се задължават:

**(1)** Да не съхраняват лични данни и да изтриват незабавно личните данни, които са ползвали за нуждите на договора, когато вече не са необходими;

**(2)** Да не обработват лични данни, събирани за едни цели, за други цели, без другата страна да е посочила основанието за този вид обработка;

**(3)** Да не ползват лични данни, когато естеството на лични данни не изисква това.

**Чл. 33.** Всяка страна има право да изисква от другата да администрира личните данни законосъобразно.

**Чл. 34.** Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за поверителност и конфиденциалност на получената информация, вследствие на изпълнението на задълженията си по този договор. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и изпълнените на договора.

**Чл. 35.** Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни, включително чрез:

- Псевдонимизация (заличаване на пряката връзка между личните данни и направените на тяхна база аналитични изводи);

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване.

**Чл. 36.** Страните декларират, че субектите на данни, посочени в договора, като лица за контакт, респ. лица, които са упълномощени да предават/приемат изпълнението по договора, са дали своето изрично съгласие, свързаните с тях лични данни да бъдат обработвани за целите на изпълнение на договора, като субектите имат право на достъп до своите лични данни и коригиране на такива данни.

**Чл. 37.** Страните се задължават:

**(1)** Да възпрепятстват всяко неупълномощено лице да има достъп до компютърни системи, обработващи лични данни, и по-специално:

т.1. неразрешено четене, копиране, промяна или премахване на носители за съхранение;

т.2. неразрешено въвеждане на данни, както и всяко неразрешено разкриване, промяна или изтриване на съхраняваните лични данни;

т.3. неразрешено използване на системи за обработка на данни посредством средства за предаване на данни;

**(2)** Да гарантират, че оправомощените потребители на система за обработка на данни имат достъп само до личните данни, за които се отнася тяхното право на достъп;

**(3)** Да гарантират, че при предаване на лични данни и транспортиране на носители за съхранение данните не могат да се четат, копират или изтриват без разрешение.

**Чл. 38.** Изпълнителят се задължава да предотвратява всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни и всякакво друго незаконно обработване и злоупотреба с личните данни и да уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи случай на злоупотреба или достъп.

**Чл. 39.** Задълженията за опазване на личните данни по този Договор не се прилагат спрямо лични данни, които са поискани от компетентен държавен орган и за предоставянето на които е налице законово изискване.

**ХV. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 40.** За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

**Чл. 41.** Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**Попълва се само от избрания за изпълнител участник на етап сключване на договор!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ........................................................................................................,

дата на раждане: ..................................................................................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

☐ законен представител

☐ пълномощник

на ...........................................................................................................................................................

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър .......................................................,

вписано в регистъра при ....................................................................................................................,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................,. дата на раждане ...........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220961) (посочва се конкретната хипотеза) ..................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220962);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220963);

☐ (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220964);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се).......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ..............................................................................................

...........................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ...................................., дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220966) (посочва се конкретната хипотеза) ...............................................................................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220967);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220968);

☐ **(посочва се конкретната категория)** учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220969);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се) .......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ...............................................................................................

................................................................................................................................................................

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър ............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ..................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър .............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ................................... , дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ...................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по [чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220970):

...............................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес на територията на Република България:

...............................................................................................................................................................

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно [чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220971):

1. ...........................................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220972) за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: ...............................

*Указания:*

*Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на*[*§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП*](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220973)*, който гласи следното:*

*"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) "Контрол" е контролът по смисъла на*[***§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон***](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220974)*, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."*

1. *В случай, че участникът, избран за изпълнител, е обединение на лица, което не е юридическо лице.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение текстът се допълва, като изрично се посочва, че Изпълнителят е обединение и се изписват данните на всеки негов член, както и за лицето, което има представителна власт да подпише договора.* [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Посочва се в зависимост от формата на представяне на гаранция за изпълнение.*** [↑](#footnote-ref-3)
4. ***Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предвидил използването на подизпълнители.*** [↑](#footnote-ref-4)