

## **I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

### **1. Обща информация.**

**ОБЕКТ:** Текущ ремонт на електрическа инсталация и електрически табла в кухненски блок на ПД „Изгрев“ – гр. Бяла.

**МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА:** Почивен дом „Изгрев“ - гр. Бяла, обл. Варна, ул. „Хан Крум“ № 43.

**ОБЩИНА:** Бяла

**ОБЛАСТ:** Варна

### **2. Предмет на обществената поръчка.**

Предметът на обществената поръчка включва:

- Изработване на технически проект по част „Електрическа“, включително План по безопасност и здраве за текущ ремонт на електрическа инсталация и електрически табла в кухненски блок на ПД „Изгрев“ – гр. Бяла, при спазване на действащото българско и международно законодателство, както и на специфичните изискванията, заложи в техническата спецификация към документацията. При разработване на проектната документация Изпълнителят е необходимо да извърши предварително проучване, включващо комплекс от задачи с цел оценка на моментното състояние на инсталациите, оборудването и съоръженията. Изработване на екзекутивна документация.

Във връзка с чл. 151, ал. 1 от ЗУТ, проектът не подлежи на съгласуване и одобряване по реда на чл. 142, ал. 1 от същия закон.

- Упражняване на контрол от страна на проектанта по време на извършване на строително-ремонтните работи.

- Доставка на необходимите материали и оборудване за изпълнение на строителните и монтажни работи /СМР/.

- Извършване на предвидените за изпълнение на проекта СМР.

- Извършване на лабораторни замервания на оборудването и инсталациите, и на изпитания при експлоатационни условия.

- Всички дейности по приемане на изпълнените строително-ремонтни дейности.

### **3. Цел.**

Целта на възлагането на настоящата обществена поръчка е да бъде извършен ремонт на електрическите табла и електрическата инсталация в помещенията, находящи се на първи и втори етажи в кухненския блок в основната сграда на ПД „Изгрев“ – гр. Бяла (с разгънатата застроена площ 648 м<sup>2</sup>), както и да се осигури безопасна експлоатация на наличното оборудване и съоръжения.

### **4. Обхват и структура на конкретните дейности. Етапност при изпълнение на поръчката.**

#### **5. 4.1. Данни за собствеността и ползвателя на имотите.**

Имотът, в който е разположена предвидената за ремонт сграда, се намира в УПИ XIII, кв. 131, обл. Варна, общ. Бяла, гр. Бяла. Същият е предоставен за управление на Висшия съдебен съвет за нуждите на Прокуратурата на Република България.

Сградата е масивна триетажна, с предназначение за отдиш и почивка и провеждане на учебителна дейност. Построена е през 1975 г. Застроената площ на сградата е 1100 м<sup>2</sup>. Конструкцията е монолитна.

#### **4.2. Действително състояние и действителни технически характеристики, проектно предназначение.**

Възлагането на настоящата обществена поръчка за извършване на ремонтните дейности произтича от констатациите, според които оборудването на електрическите табла, находящи се в кухненския блок е старо, амортизирано и морално остаряло, а инсталацията не е подменяна от построяването на сградата, амортизирана е и не отговаря на съвременните нормативни изисквания.

#### **4.3. Налична техническа документация.**

За обекта има налични чертежи по част „Архитектура“ фаза „Идеен проект“ за основната сграда в ПД „Изгрев“ – гр. Бяла, които не е необходима за изготвяне на офертата за участие в обществената поръчка.

#### **4.4. Етапност на изпълнение на поръчката.**

Поръчката се разработва в два основни етапа: първи етап - изработване на технически проект и втори етап - изпълнение на строителството и контрол от страна на проектанта.

Етап 1: Изработване и приемане на технически проект.

Изпълнителят на тази поръчка следва да изготви технически проект по част „Електрическа“, съгласно изискванията на Възложителя.

Проектирането следва да бъде осъществено съгласно условията на настоящата техническа спецификация, както и всички приложими закони, правилници, наредби технически стандарти, норми и разпоредби на приложимото законодателство, включително специфичните изисквания за опазване на околната среда и водите, осигуряване на пожарна безопасност.

Проектната разработка се представя за разглеждане и приемане от Възложителя или от определени от него лица.

При констатиране на недостатъци в представения проект от страна на Възложителя същите следва да се отстранят от Изпълнителя в указан от Възложителя срок.

Етапът се счита за приключен след одобрение на проекта от страна на Възложителя.

Етап 2: Изпълнение на строителството.

Строителните и монтажни работи (СМР) следва да бъдат изпълнени съгласно одобрения технически проект, ведно с приложената към него подробна количествено-стойностна сметка, при спазване изискванията на Закона за устройство на териториите (ЗУТ), както и всички приложими технически стандарти и норми.

През време на строителството се осъществява контрол от страна на проектанта и представител на Възложителя.

Същият се упражнява до приключване на ремонтните дейности и приемането на извършените (СМР). След приключване на изпълнението на СМР, Изпълнителят изготвя ексекүтивна документация.

Етапът приключва със съставяне на констативен протокол за приемане на извършените СМР от страна на Възложителя.

## **6. Изисквания към изпълнението на поръчката**

### **5.1. Обхват и съдържание на проектната документация.**

Изпълнителят следва да изготви технически проект по част „Електрическа“ за ремонт на електрическите табла и електрически инсталации в помещенията от кухненския блок на основната сграда в ПД „Изгрев“ – гр. Бяла.

За целта е необходимо да се извърши архитектурно заснемане на помещенията, да бъдат направени предварителни замервания и заснемане на консумираните мощности на място, да се проектира извършването на ремонтни дейности, включващи:

- преоборудване и осъвременяване на три броя електрически табла (в т.ч. дефектнотокова защита), както и подмяна на съществуващите шкафове на таблата с нови, отговарящи на нормативните изисквания;
- подмяна, преаранжиране и доизграждане на електрическата инсталация в кухненския блок (в т.ч. прокарване на нови кабелни трасета за открита инсталация чрез поставяне в кабелни канали или върху метални скари; подмяна на ел. ключове, ел. контакти, в т.ч. монофазни и трифазни, разпределителни кутии, конзолни кутии, осветителни тела, направа на нови контактни и лампени излази и др.)

Техническият проект следва да съдържа чертежи в подходящ мащаб, с подробност и конкретност, по които да се изпълняват строително-ремонтните работи.

Чертежите да отразяват нормативните технически изисквания и специфичните особености на избраното проектно решение.

Изпълнителят следва да изготви:

- план по безопасност и здраве;
- подробна количествено-стойностна сметка, в която да бъде включено следното: видове, количества и стойност на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи; непредвидени в основната сметка строително-монтажни работи (в размер на 5 % от предвидените); видове, количества и стойност на необходимите след приключване на ремонтните работи лабораторни замервания и

изпитания, стойност на изготвения технически проект (включваща и осъществяване на контрол от страна на проектанта по изпълнението на проекта);

- обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектните решения;
- линеен план-график за изпълнение на строително-ремонтните работи . (включващ и времето за извършване на лабораторните замервания и изпитвания). Сроктът за изпълнение на дейностите, включени в линейния график трябва да съответства на предложения от участника срок за изпълнение на строително-монтажните работи.

Проектът да се представи в 3 (три) екземпляра на хартиен носител, както и в 1 екземпляр на електронен носител (чертежите да са във формат pdf, а текстовата част - обяснителните записки и др. във формат Word, количествено-стойностните сметки във формат Excel).

Проектът трябва да предвижда изпълнението на всички видове СМР и дейности, необходими за реализацията му, в т.ч. подробно и точно изяснени в количествено и качествено отношение СМР, оборудване и материали. В проекта трябва да се предвидят качествени материали, оборудване и изделия, осигурени със съответните сертификати, декларации за произход и разрешения за влагане в строителството, съгласно Закона за техническите изисквания към продукти и подзаконовите нормативни актове към него.

## 5.2. Изисквания към техническия проект по част „Електрическа“

При проектирането на всички инсталации да се спазват нормативните изисквания на ЗУТ, ЗБУТ, РИОКОЗ и служба ПАБ.

Да се проектират и изпълнят всички необходими за нормалното функциониране на кухненския блок ремонтни дейности по електрическите табла, инсталациите и оборудването, като се имат предвид необходимите консумирани мощности. Да се проектират и изпълнят всички необходими заземления.

В таблата да се предвиди необходимия резерв за добавяне на допълнителни консуматори.

Да се предвиди подмяна на амортизираните и морално остарели осветителни тела с LED елементи с аналогични светлинни характеристики, осигуряващи нужната осветеност във всички помещения.

Да се предвидят контакти за нуждите на технологичното оборудване.

Подмяната на съществуващите инсталации да се изпълни с проводници с подходящи за съответните мощности тип и сечение.

Подмяната на съществуващите инсталации да се проектира в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 27 май 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради.

## 5.3. План по безопасност и здраве

Планът да се съобрази с изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-ремонтни работи на електрически инсталации в сгради и да съдържа мерки, осигуряващи необходимата безопасност при извършване на СМР.

## 5.4. Срок за изпълнение на конкретните дейности

Участниците следва да представят в своето предложение за изпълнение на поръчката общ срок за нейното изпълнение, включващ поотделно срок за изпълнение на проектирането - **в календарни дни** и срок за изпълнение на строително – монтажните работи (СМР) на обекта също **в календарни дни**. Сроковете не следва да надхвърлят посочените от възложителя максимални срокове.

**Участникът предложил по-дълги срокове от максималните посочени от Възложителя ще бъде отстранен от оценка и класиране на офертата.**

Сроктът за изпълнение на строително-монтажните работи започва да тече от датата на съставяне и подписване на Протокол Образец 2 „за откриване на строителна площадка“ по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Протокол Образец 2 следва да бъде подписан не по-късно от 2 (два) работни дни след получаване от Изпълнителя на писмено уведомяване от страна на Възложителя. Извършването на строително-монтажните работи ще бъде съобразено с ползването на базата.

Срокът за изпълнение на поръчката спира да тече за периода от съставяне на приемо – предавателен протокол за представяне на изготвения проект до подписването на Протокол Образец 2.

За дата на приключване на строително-монтажните работи се счита датата на съставяне и подписване на констативен протокол за приемане на изпълнените СМР.

През време на изпълнение на строително-ремонтните работи, Изпълнителят следва да осигури на разположение на Възложителя проектанта, който следва да упражнява контрол по изпълнението на проекта в следните случаи:

- във всички случаи, когато това е наложително.
- при периодични проверки на обекта за упражняване на контрол от негова страна.
- за участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.
- при съгласуване на промени (в случай на необходимост) в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на ръководителя на екипа, извършващ ремонтните дейности.
- при заверка на ексекутивната документация.

**Всички дейности по осъществяване на контрол от страна на Проектанта се планират в линейния план - график.**

#### **5.5. Нормативна уредба**

При изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка е необходимо да бъдат спазени всички нормативните изисквания, съотнесими към предмета на настоящата поръчка, в т.ч.:

Закон за устройство на територията

Закон за техническите изисквания към продуктите

Закон за здравословни и безопасни условия на труд

Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България

Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО (ОВ, L 88/5 от 4.04.2011 г.

Наредба за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси

Наредба № 1 от 27.05.2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради

Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. Изм. и доп. ДВ 75 от 27 август 2013 г. за строителнотехнически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

#### **5.6. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи.**

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка е съгласно изискванията на Възложителя.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, което отразява в представен линейен план-график, съобразен с изискванията на Възложителя.

Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) е необходимо да отговаря на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

Възложителят чрез свой/и представител/и извършва контрол по всяко време на изпълнение на поръчката.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящото задание, Изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя и иска неговото писмено съгласуване. Всички промени спрямо количествено-стойностната сметка се отразяват в заповедната книга на обекта или в протокол, подписан от представителите на Възложителя и Изпълнителя.

В случай че възникне необходимост от извършване на непредвидени строително-монтажни работи, това се констатира съвместно от представителите на Възложителя и Изпълнителя и се документира чрез съставяне на протокол или със заповед в заповедната книга. Възлагането на допълнителни работи и доставки се извършва, след като Изпълнителят уведоми Възложителя и представи количествено-стойностна сметка за одобрение от неговия представител. При доказана необходимост от извършване на непредвидени в Техническата спецификация към договора или подлежащи на замяна видове СМР, се ползват единични цени за съответната дейност, предвидена в сметката. В случай, че няма такава, непредвидените работи се остойностяват от Изпълнителя на база на цени, формирани по анализи от УСН, СЕК или други, въз основа на предложените от Изпълнителя елементи на ценообразуване и фактури и/или ценоразписи за вложените материали и ползваната механизация.

Стойността на действително извършените непредвидени строително-монтажни работи не следва да надвишава 5 % от стойността на предвидените дейности по количествено-стойностна сметка. Изпълнителят следва да е предвидил в ценовото си предложение и разходи за изпълнение на непредвидени работи. Възложителят няма да заплаща разходи извън договорената обща цена за изпълнение на поръчката.

Елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени и допълнителни видове строително-монтажни работи, следва да бъдат формирани, както следва:

- Средната часова ставка да не бъде по-висока от 4,777 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ за третото тримесечие на 2017 г. при 20,83 работни дни средно на месец за 2017 г. и осем часов работен ден).

- Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %.

- Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %.

- Доставно-складовите разходи - не повече от 10 %.

- Печалбата – не повече от 10 %.

Определените параметри следва да се вземат предвид при образуването на цените само за непредвидени и допълнителни видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка на изпълнителя.

**Необходимостта от допълнителни работи и доставки не може да бъде повод за промяна в договорените ценови условия и срокове по договора.**

Извършените СМР се отчитат след представяне на протокол (бивш образец № 19) от Изпълнителя, който се проверява от определените представители на Възложителя в срок до 5 работни дни от датата на получаване.

При констатирани грешки и несъответствия в представения на Възложителя протокол (бивш образец № 19), той следва да го върне за корекции. Коригирания протокол следва да бъде представен отново от Изпълнителя по посочения по-горе ред за преглед и проверка, не по-късно от 2 работни дни след връщането му от страна на Възложителя.

Отчитат се и подлежат на заплащане само действително извършени видове и количества строително-монтажни работи, в това число предвидени и непредвидени. За целта Изпълнителят изготвя количествено-стойностна сметка за действително извършените СМР и я представя за съгласуване на представителите на Възложителя, ведно с протокола (бивш образец № 19). Освен действително извършените СМР (в това число предвидени и непредвидени), в протокола се вписват още: видовете, количествата и стойността на действително извършените лабораторни замервания и изпитания; стойността на изготвения технически проект (включваща осъществяването на контрол по изпълнение от страна на проектанта).

Общата стойност на протокола без включен ДДС не може да надвишава договорената цена за изпълнение на обществената поръчка.

Приемането на извършените СМР се осъществява със съставяне на констативен протокол за приемане на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от комисия, съставена от представители на Възложителя (определени по заповед) и на Изпълнителя.

**5.7. Изисквания към техническото оборудване и механизация.**

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите машини и оборудване, специални уреди и приспособления, както и специалните средства, софтуерни продукти и др. за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката.

Всички дейности по доставка и монтаж на оборудване и механизация трябва да бъдат планирани в линейния план - график.

**5.8. Изисквания към техническите характеристики и качество на строителните продукти. Доставки и складиране.**

Доставката на материалите и оборудването, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя и се извършва след предварително съгласуване с представителите на Възложителя.

Всички строителни материали и продукти, които се влагат в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

Възложителят и/или всяко лице, определено от него има право да посещава по всяко време обекта, местата за доставка на материалите и складовите помещения, ползвани от Изпълнителя, който се задължава да определи свой представител с цел осигуряване на достъп.

Всички дейности по доставка на строителни продукти трябва да бъдат планирани в линейния план - график.

**5.9. Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.**

При изпълнение на строителните и монтажни работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на работната площадка.

По време на изпълнение на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и на всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят следва да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка.

След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния и вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали. Площадката трябва да бъде почистена от строителни, битови и други отпадъци за сметка на Изпълнителя.

Всички отпадъци, получени вследствие на извършените строително-ремонтни работи да бъдат транспортирани от Изпълнителя до местата, предназначени за тяхното депониране и съхранение.

Изпълнителят носи отговорност за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

#### **5.10. Проверки и изпитания при изпълнение на СМР.**

Изпълнителят осигурява за своя сметка и предвижда в ценовото си предложение разходите по изпитванията и лабораторните изследвания при въвеждане в експлоатация. Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

#### **5.11. Застраховки.**

Изпълнителят следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка за „Професионална отговорност в строителството”, по смисъла на чл. 171, ал.1 от ЗУТ.

Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Изпълнителя и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г.

При констатирана липса или невалидност на застраховката, възложителят не дължи плащания по договора и си запазва правото за неговото прекратяване при неотстраняване на нарушението. В случай че

Изпълнителят е обединение, изискването за наличие на застраховка по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, се отнася за лицата, включени в него, подлежащи на задължително застраховане.

#### **5.12. Гаранционен срок и отстраняване на дефекти.**

Гаранционните срокове на изпълнените СМР са съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на констативния протокол за приемане на изпълнените СМР.

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване, включително в случаите, в които Възложителят сам е отстранил дефектите.

#### **5.13. Екзекутивна документация.**

Екзекутивната документация, представляваща пълният комплект чертежи и документи, следва да бъде изготвена от Изпълнителя след завършване на строителството, като задължително се отразяват всички несъществени (съгласно определението в ЗУТ) отклонения от проекта и действителните строително-монтажни работи, които са извършени на площадката с посочени местоположение, размери и детайлно описание .

В процеса на работа всяка промяна на проекта задължително трябва да бъде предварително отразена в заповедната книга на обекта и съгласувана от проектанта, ръководителя на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Възложителя с необходимата според случая квалификация.

Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес.

#### **5.14. Изисквания към предложението за изпълнение на поръчката**

Предложението за изпълнение на поръчката на участниците се представя по образец, като същото следва да е в съответствие с изискванията на „Техническата спецификация“ и действащите нормативни документи и стандарти, регламентиращи извършването на съответните видове работи, предмет на поръчката. В образеца участникът следва да представи предложената от него организация на изпълнение, която да се изготви със следното минимално задължително съдържание:

- предложение относно Срок за изготвяне на технически проект по част „Електрическа“ в календарни дни и Срок за изпълнение на СМР в календарни дни;

- предложение за начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на поръчката за проектиране и строителство, както и описание на контрола за качество, който ще се упражнява по време на изпълнението на поръчката.

- предлагани дейности по управление на отпадъците.

- осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, , които са необходими за качествено и срочно изпълнение на обществената поръчка.

Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с изискванията на възложителя, дадени в обявата и приложенията към нея. Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

