

## ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 62.....27.08 2017 г.

Днес, 27.08 2017 г. в гр. София, на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение № ОПИ - 634 от 20.07.2017 г. на Възложителя, между страните, както следва:

**1. ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, гр. София, бул. "Витоша" № 2, ЕИК по БУЛСТАТ BG121817309, представлявана от г-н **Иван Ненов Маринов** – главен секретар при Администрация на главния прокурор, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № РД-04-129/10.05.2017 г. на главния прокурор на Република България, наричано по-долу за краткост „Възложител“, от една страна,

**и**  
**2. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“**, ЕИК 000885099, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, район Младост, бул. Цариградско шосе No 139, представлявано от **Елка Николова Каменова-Цанкова** - председател, определено за **Изпълнител**, след проведена процедура публично състезание № 02538-2017-0009 (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), за възлагане на обществена поръчка, наричано по-долу за краткост „Изпълнител“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет „Доставка на столове”

Страните се споразумяха за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши, срещу заплащане и по заявка на Възложителя доставка, монтаж и гаранционно обслужване на посочените в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя стоки (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Видът, количество и характеристиките на стоките, които следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), представляващо неразделна част от настоящия Договор.

**(3)** В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор, се включва доставката, транспорта, монтажа и гаранционното обслужване на стоките, описани в Предложението за изпълнение на поръчката.

**(4)** Изпълнението на предмета на договора, се счита за възложено, след изрична писмена заявка от страна на Възложителя до Изпълнителя, направена в срок до 3 (три) месеца от датата на сключване на настоящия договор. Заявката съдържа вида и количеството, от съответните стоки.

### ІІ. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на 15 987,40 лв. (петнадесет хиляди деветстотин осемдесет и седем лева и четиридесет стотинки) без вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от Договора.

**(2)** Цените, посочени в Приложение № 2 са крайни и включват абсолютно всички дължими данъци, такси и разходи по доставката и гаранционното обслужване на стоките.

**(3)** Цените, посочени в Приложение № 2, остават непроменени за срока на действие на настоящия договор.

**Чл. 3. (1)** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

**BIC: TTBBBGSE**

**IBAN:** Заличено съгл. чл. 72 от ДОПК

**БАНКА: ТБ: „Сосиете Женерал Експресбанк”, гр. София**

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 5 календарни дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Плащането по настоящия договор се извършва, както следва:

т.1. Възложителят заплаща цената по договора, в срок до 30 дни от подписване на обобщен констативен протокол за доставката и монтажа на стоките и след представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура (хартиена или електронна, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпис).

(4) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя, въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(5) Към искането по ал. 4, Изпълнителят предоставя на Възложителя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 4, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(7) За дата на плащането, се счита датата на извършване на нареждането за плащане от страна на Възложителя.

### **III. СРОКОВЕ. МЯСТО НА ДОСТАВКА И МОНТАЖ. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и е със срок на действие до изтичане на срока за гаранционно обслужване на доставените по договора стоки.

(2) Срокът за изпълнение на доставката на артикулите е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата следващия деня на получаване от изпълнителя на заявка от възложителя.

**Чл.5. (1)** Мястото на доставка и монтаж на посочените стоки е в сгради, находящи се на следните адреси: гр. София, бул. „Витоша“ № 2; гр. София, бул. „Г.М.Димитров“ № 42 и гр. София ул. „Майор Г.Векилки“ № 2.

(2) Изпълнението на всяка доставка и монтаж се удостоверява с подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи от страните или техни упълномощени представители, в които се описват вида и броя на доставените стоки. Констатациите в протоколите обвързват страните относно вида, количеството и качеството на получените стоки. В срок до 5 (пет) работни, след приключване на доставките и монтажа, се подписва обобщен констативен протокол, в който се отразяват всички единични доставки и montaje.

(3) Качеството на доставените стоки следва да отговаря на техническите изисквания на Възложителя, описани в Техническата спецификация и предложени от Изпълнителя в Предложението му за изпълнение на поръчката.

(4) Собствеността на стоките, обект на поръчката, преминава върху Възложителя след окончателното приключване на доставките и монтажа. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемане на монтажа им.

(5) Изпълнителят уведомява писмено в срок от 5 дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се изпълняват доставките и монтажа.

(6) Стоките ще се доставят и монтират през работни дни, в часовия интервал от 8,30 до 17,00 часа всеки работен ден.

(7) Доставка и монтаж на стоки, в дни и часове различни от посочените в предходната алинея, могат да се извършват от Изпълнителя само след допълнително съгласуване с Възложителя.

(8) Стоките следва да се доставят в опаковка предпазваща от увреждане по време на транспорт и със съответните документи за произход и качество.

**Чл.6.** (1) При предаването на стоките, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за недостатъци.

(2) Представител на Възложителя е длъжен да прегледа стоките при получаването им и да уведоми незабавно Изпълнителя за забелязаните недостатъци, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил стоките. За установените недостатъци се съставя протокол, който се подписва от страните. Външни повреди и несъответствия в техническите параметри на стоките са основание за Възложителя да поиска от Изпълнителя да подмени за своя сметка несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

(3) Рекламации по отношение на количеството на доставените стоки следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателен протокол.

(4) При доставката Изпълнителят се задължава да представи документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл.7.** Възложителят има право:

(1) Да изисква от Изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения доставките, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

(2) Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

(3) Да прави рекламации при установяване на количествени несъответствия или некачествена работа, която не е в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

(4) Периодично да прави заявки за вида и количеството необходими артикули и да ги представя на Изпълнителя.

**Чл.8.** Възложителят е длъжен:

(1) Да заплати на Изпълнителя цена в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

(2) Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**Чл.9.** Изпълнителят има право:

(1) Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл.10.** Изпълнителят е длъжен:

(1) Да достави стоките, предмет на договора, като прехвърли правото на собственост на Възложителя;

- (2) Да извършва гаранционно обслужване на доставените стоки;
- (3) Да изпълни задълженията си по настоящия договор, качествено и в определените срокове, с грижата на добър търговец и в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с условията и изискванията на Предложението си за изпълнение на поръчката и Ценовото си предложение;
- (4) Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата до изтичане срока на договора.

## **V. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

**Чл. 11 (1)** Срокът за гаранционно обслужване на доставените стоки е съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя. Срокът за гаранционно обслужване започва от деня на подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ монтажа на стоките на посочения от Възложителя адрес.

(2) Възложителят има право да прави рекламации за скрити недостатъци и/или повреди, които не се дължат на неправилна експлоатация, през целия гаранционен срок по ал.1 пред Изпълнителя.

(3) В случаите по ал. 2 Изпълнителя е длъжен, в срок не повече от 10 работни дни, да отстрани недостатъка за своя сметка.

(4) Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка. Възложителят може да направи уведомяването по факс, електронна поща или по поща с писмо с обратна разписка.

(5) Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя.

(6) При приемането на стоките за гаранционен ремонт Изпълнителят е длъжен да осигури подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

### **Гаранция за изпълнение**

**Чл. 12. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума в размер на 639,50 (шестстотин тридесет и девет лева и петдесет стотинки) лева, преведена по банкова сметка на ПРБ BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD, БНБ – Централно управление.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 4 % от цената по договора, без включен ДДС, като една четвърт от размера на гаранцията е за обезпечаване на гаранционните задължения на участника определен за изпълнител, а останалата част от гаранцията гарантира изпълнението на доставката.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

### **Освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение**

**Чл. 13. (1)** Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят системно (три или повече пъти) не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 дни. Възложителят има право да удовлетвори вземанията си за неустойки и обезщетения по договора от гаранцията за изпълнение.

(2) Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди в по-големи размери.

(3) При липса на възражения по изпълнението на договора, гаранцията за изпълнение на доставката по договора се освобождава от Възложителя в 30 (тридесет) дневен срок от доставката и монтажа на всички стоки, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него.

(4) Когато при сключването на договора е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, който едновременно гарантира доставката и гаранционната поддръжка, той се връща на Изпълнителя, след като същият представи гаранция за изпълнение на настоящия договор за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка в размер на 1 (един) процент от цената по договора, без включен ДДС. Гаранцията може да бъде преведена като парична сума, по банкова сметка на ПРБ или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя или застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато се представя банкова гаранция или застрахователна полица за застраховка, същата следва да е с валидност минимум тридесет дни след изтичане на най-дългия срок за гаранционна поддръжка.

**Чл. 14. (1)** При липса на възражения по изпълнението на гаранционната поддръжка съгласно договора, Възложителят освобождава частта от гаранцията за изпълнение, предназначена за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане на най-дългия гаранционен срок за гаранционна поддръжка, посочен от Изпълнителя, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него. Когато е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, те се връща на Изпълнителя.

(2) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

#### **Неустойки**

**Чл. 15. (1)** При системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора (три и повече пъти), Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 20 % от цената на неизпълнената част от договора.

(2) Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

**Чл. 16.** При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения изправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% от стойността на неизпълнената част за всеки ден забава, но не повече от 10 % от общата стойност на договора.

**Чл. 17.** За пълно неизпълнение на задължения по договора изправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20 % от цената на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

### **VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ<sup>1</sup>**

**Чл. 18. (1)** За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

<sup>1</sup> Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

(5) В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

**Чл. 19. (1)** При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

## **VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.20.** Настоящият договор се прекратява:

- (1) С изпълнение на всички задължения на страните;
- (2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- (3) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение (непреодолима сила);
- (4) При условията на чл. 118 от ЗОП.

**Чл.21.** Възложителят може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят:

- (1) Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) работни дни;
- (2) Не отстрани в срок констатирани недостатъци;
- (3) Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.
- (4) Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 22.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**Чл. 23.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**Чл. 24.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**Чл. 25.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

## Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 26.** Изпълнителят и Възложителят третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**Чл. 27.** Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 28.** Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

## ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**Чл. 29. (1)** Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише обобщения констативен протокол, удостоверяващ доставката и монтажа на стоките:

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД началник "Учебни центрове и техническо обслужване" в АГП, тел.: 02 8036023, имейл: ariadkova@prb.bg.

**(2)** Възложителят определя следните длъжностни лица, които да отговорят за приемането на артикулите и подписване на приемо – предавателните протоколи за доставка и монтаж по чл. 5, ал. 2:

- За ВКП, ВАП, АГП Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД началник "Учебни центрове и техническо обслужване" в АГП, тел.: 02 8036023, имейл: ariadkova@prb.bg;

- За Национална следствена служба - г-жа Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД съдебен администратор на НСлС, тел.: 02 9826406, имейл: gevgenieva@prb.bg;

- За Бюро по защита при главния прокурор – г-н Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД служител в Бюро по защита при главния прокурор, тел.: 02 8101435; 0886561554.

**Чл. 30.** Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише обобщения констативен протокол, удостоверяващ доставката и монтажа на стоките:

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД телемаркетинг оператор тел.: 02 97 66 870, имейл Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД @office1.bg.

**Чл. 31.** Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс, имейл или с препоръчана поща с обратна разписка на следния адрес:

1. за Възложителя: Прокуратура на Република България, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата, ет. партер, ст. 79 - Служба "Регистратура и деловодство" при АГП, имейл: ariadkova@prb.bg, факс: 02 9633373.

2. за Изпълнителя: КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, гр. София, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, имейл: zop@office1.bg, факс: 02 9766879.

**(2)** Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/ имейла /факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/имейл/факс за кореспонденция.

**(3)** Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

**Чл. 32.** Договорът се счита изпълнен към датата на изпълнение на последното задължение на Изпълнителя, възникнало в гаранционния срок за обслужване.

**Чл. 33.** За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:  
Приложение № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката;  
Приложение № 2 – Ценово предложение;

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с  
чл. 2 от ЗЗЛД

**ИВАН МАРИНОВ**  
**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР ПРИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НА ГЛАВНИЯ**  
**ПРОКУРОР**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Заличено съгл. чл. 23, във  
вр. с чл. 2 от ЗЗЛД

**ЕЛКА КАМЕНОВА-ПАНКОВА**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

Заличено съгл. чл. 23, във вр.  
с чл. 2 от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2  
от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от  
ЗЗЛД

**НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „СДМ“**  
**И ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД



**Приложение №**  
**2.1. - Образец**

До  
Прокуратура на  
Република България,  
гр. София, бул.  
„Витоша” № 2

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка**  
от

Участник: Кооперация „Панда” – (Мастер франчайзер за Република България на „Office 1 Superstores International” Inc., САЩ), със седалище в гр. София и адрес на управление: район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова - Цанкова, с ЕГН Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД с л.к. № Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766874, факс: 02/9766879, e-mail: [zop@office1.bg](mailto:zop@office1.bg)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за процедура по публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на офис и мебелно обзавеждане, по 4 (четири) обособени позиции**, открита с Решение № ОПИ-634 от 25.05.2017 г. на Прокуратура на Република България – главен прокурор и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следните условия:

Срок за изпълнение на доставките: до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата следваща деня на получаване на заявка от възложителя.

Място на доставка и монтаж: гр. София, бул. „Витоша“ №2, бул. „Г.М.Димитров“ №42 и ул. „Майор Г.Векилски“ № 2

Срок за изпълнение на монтажа: до 20 (двадесет) работни дни от датата на доставката, удостоверена с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

Срок за гаранционно обслужване: 24 месеца от подписване на протокол за извършен монтаж.

Срок за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок: до 10 работни дни.

Условия за гаранционно обслужване: Гаранционното обслужване се осигурява от Кооперация „Панда“ и се извършва на място или в наш сервиз. Товарно-разтоварните разходи, както и тези за транспорт до и от сервиза са за наша сметка. При приемане на мебелите за гаранционен ремонт, се задължаваме да осигурим подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, когато това се налага.

Срокът за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок /до 10 работни дни/ започва да тече от момента на уведомяването ни за повредата или недостатъка. Възложителят може да направи уведомяването по факс, и-мейл адрес или по поща с писмо с обратна разписка.

/Участникът следва да попълни с конкретно предложение всяко от посочените по-горе изисквания/

Декларираме, че доставяните мебели ще са нови и nereциклирани. Ще се доставят в опаковка, предпазваща от увреждане по време на транспорт. Монтажът ще се извършва на посочено от възложителя място.

Съгласни сме да уведомяваме писмено в срок от пет дни предварително за конкретните дати и час, на които ще осъществяваме доставките и монтажа.

Съгласни сме да извършваме доставките и монтажа на мебелите в работното време на възложителя: от 8:30 до 17:00 часа всеки работен ден.

Съгласни сме всяка доставка и монтаж да се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. След приключване на доставките и монтажа ще се подписва обобщен констативен протокол, в който се отразяват всички единични доставки.

Предлагаме стоки със следните характеристики: /участникът следва подробно да опише предлаганите стоки в табличен вид в съответствие с техническата спецификация за обособената позиция, за която участва/.

Попълването на данните за посочените в таблиците показатели е задължително.

№	Вид артикул:	Цвят:	Предложение на участника, включващо параметрите (показателите) на предложените артикули:	Брой:
1.	Стол магистратски	Черен	Стол магистратски • широка удобна седалка с размери 500x500 мм, ергономична облегалка <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilt- механизъм, с възможност за заключване на люлеенето в работна позиция</li> <li>• регулиране силата на люлеене според теглото на седящия</li> <li>• фиксирани здрави метални подлакътници</li> <li>• столът е изцяло тапициран с висококачествена еко кожа</li> <li>• хромирана петлъчева основа на колелца</li> <li>• колелца силиконови с метален корпус</li> <li>• тегло на седящия мин. 130 кг.</li> </ul>	70
2.	Стол служител	Черен	Стол служител • широка удобна седалка с размери мин. 500x500 мм., ергономична облегалка <ul style="list-style-type: none"> <li>• фиксирани метални подлакътници</li> <li>• столът е изцяло тапициран с висококачествена антистатична дамаска</li> <li>• База от полипропилен с метална сърцевина</li> <li>• Колелца с метален корпус</li> <li>• Регулиране на височината</li> <li>Тегло на седящия мин. 120 кг.</li> </ul>	50
3.	Посетителски стол	Черен	Посетителски стол • висококачествена антистатична дамаска <ul style="list-style-type: none"> <li>• здрава метална прахово боядисана рамка в черен цвят</li> <li>• основа от многослойна дървесина</li> <li>• пластмасови капаци на седалката и облегалката</li> </ul>	30

Приемаме, че изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.

Заличено съгл. чл. 23,  
във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД

При оферирание на срокове, следва да се посочат единствено цели положителни числа. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие по съответната обособена позиция.

Дата: 16.06.2017 г.

Подпис и печат: .....  
Име и фамилия: **Елка Каменова-Панкова**  
**Председател на Кооперация "Нанда"**  
(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с  
чл. 2 от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с  
чл. 2 от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл.  
23, във вр. с чл. 2 от  
ЗЗЛД

**Приложение № 3.1 - Образец**

До  
Прокуратура на Република  
България  
гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка**

от

Участник: Кооперация “Панда” – (Мастер франчайзер за Република България на “Office 1 Superstores International” Inc., САЩ), със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цариградско шосе” №139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова – Цанкова, с ЕГН Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД л.к. № Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл. 23, във вр. с чл. 2 от ЗЗЛД

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на офис и мебелно обзавеждане" по 4 обособени позиции, открита с Решение № ОПИ-634 от 25.05.2017 г. на Прокуратура на Република България и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следното ценово предложение:

№	ВИД АРТИКУЛ	Прогнозно количество	Предлагана ед.цена в лева /без ДДС за 1 бр./	Обща стойност в лева /без ДДС/ К4=К2хК3
К	1	2	3	4
1.	Стол магистратски	70 бр.	138.71 лв	9 709.70 лв
2.	Стол служител	50 бр.	112.90 лв	5 645.00 лв
3.	Посетителски стол	30 бр.	21.09 лв	632.70 лв

Общата цена за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1 е: 15 987.40 лева (словом: петнадесет хиляди деветстотин осемдесет и седем лева и 40 ст.) без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.



*Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.*

*Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.*

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие.

Декларираме, че предлаганата цена на стоките е крайна и в нея сме включили всички разходи, свързани с тяхната доставка до посоченото от Възложителя място, в т.ч. транспортните разходи, товаро-разтоварни разходи, монтаж, гаранционно обслужване и други.

**Дата: 16 Юни 2017 г.  
гр. София**

**Подпис и печат...**

**Елка Каменова-Данкова \*  
Председател на Кооперация "Нанда"**



