



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ОПИ-1164/11.11.2016г.]

Възложител: Прокуратура на Република България – главен прокурор

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 2538

Адрес: гр. София, бул. Витоша 2, Съдебна палата

Лице за контакт: Гергана Чолакова

Телефон: 02 8036035, факс 02 9633373

E-mail: [gcholakova@prb.bg](mailto:gcholakova@prb.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

„Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ПРБ при следните три самостоятелно обособени позиции:

Обособена позиция №1: Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАЦ, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор, учебен център „Трендафила“ и учебна база „Боровец“;

Обособена позиция № 2: Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на почивен дом „Изгрев“ –гр. Бяла и почивна база „Св.св.Константин и Елена“;

Обособена позиция № 3: Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на учебна база „Цигов чарк“ – гр. Батак“

Кратко описание:

Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ПРБ по 3 самостоятелно обособени позиции.

Място на извършване:

1. За Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата.

2. За Национална следствена служба, с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 42.
3. Бюрото по защита към Главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, ул. „Майор Георги Векилки“ № 2.
4. За учебна база „Цигов чарк“, с място на доставка на адрес: обл. Пазарджик, гр. Батак.
5. За почивен дом „Изгрев“, с място на доставка на адрес: обл. Варна, гр. Бяла, 9001, ул. „Хан Крум“ № 43.
6. За учебен център „Трендафила“, с място на доставка на адрес: ПП „Витоша“, УЦ „Трендафила“.
7. За учебна база „Боровец“, с място на доставка на адрес: к.к. „Боровец“, община Самоков.
8. За почивна база „Св.св. Константин и Елена“, с място на доставка на адрес: ПБ „Св.св. Константин и Елена“, община Варна.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 53 200,00 /петдесет и три хиляди и двеста/ лв.

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** 1

**Наименование:** Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на ВКП, ВАП, АГП, НСлС, Бюро по защита при главния прокурор, учебен център „Трендафила“ и учебна база „Боровец“

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 29 900,00 /двадесет и девет хиляди и деветстотин/ лв.

**Номер на обособената позиция:** 2

**Наименование:** Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на почивен дом „Изгрев“ – гр. Бяла и почивна база „Св.св. Константин и Елена“

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 13 600,00 /тринадесет хиляди и шестстотин/ лв.

**Номер на обособената позиция:** 3

**Наименование:** Доставка на санитарно-хигиенни и почистващи материали, полиращи продукти и др. за нуждите на учебна база „Цигов чарк“ – гр. Батак – в размер на

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 9 700,00 /девет хиляди и седемстотин/ лв.

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:**

1. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т.7 от ЗОП:

Основанията по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да

упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.3-5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

3. Не могат да участват в настоящата обществена поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

3.1. Участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици в заявлението за участие – Приложение 3.1. към настоящата обява.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Възложителят не поставя изисквания.

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изисквания.

**Технически и професионални способности:**

**Възложителят изисква от участниците и по трите обособени позиции:**

Да е изпълнил, минимум 2 (две) доставки през последните три години, чийто предмет е еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка по обособената позиция, за която се участва, считано от датата на подаване на офертата. (чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП)

\* Под „изпълнени доставки“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

**Съответствието на участниците се доказва със следните документи:**

Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, по обособената позиция, за която се участва, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците).

**Възложителят изисква от участниците и по трите обособени позиции:**

Да прилага системи за управление на качеството. Участникът трябва да има внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, или EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка по обособената позиция, за която се участва. (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП)

**Съответствието на участниците се доказва със следните документи:**

Заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на настоящата поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности,

или заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на настоящата поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

**Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП.**

Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат

условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане на Обособена позиция 1, Обособена позиция 2, Обособена позиция 3 :**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

**Име: K1 – ценови показател**  
определя се по формулата:

**Тежест: 60 %**

$$K1 = \frac{Ц_{мин.}}{Ц_{предлагана}} \times 100,$$

- където  $Ц_{предлагана}$  е предлаганата от участник обща стойност за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция.

- където  $Ц_{мин.}$  е най-ниската предложена от участник обща стойност за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция.

Предложеният показател  $Ц$  е необходимо да е различен от нула.

Участникът предложил най-ниска цена се оценява със 100 точки.

Максимално възможно  $K1 = 100$  точки

**Цените се посочват в лева, закръглени до стотинка. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.**

**Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.**

**Име: K2 – показател за качество на артикулите**  
определя се по формулата:

**Тежест: 40 %**

$$K2 = \frac{A1 + A2 + \dots + An}{n} \times 10$$

- където  $n$  е брой на оценяваните артикули;

- където  $A$  ( $A1, A2, \dots, An$ ) е оценка за качество на всеки отделен артикул от представените мостри.

При определяне оценката за качество, комисията взема предвид качество на представените мостри ( $A1, A2, \dots, An$ ), съгласно функционалната предназначено на всеки един артикул.

Всеки член на Комисията оценява отделен артикул от представените мостри с оценка на качеството: лошо, добро и отлично качество.

( $A1, A2, \dots, An$ ) се образуват като средноаритметична стойност от поставените от членовете на

комисията оценки за всеки отделен представен за оценяване артикул.

Към офертите участниците следва да представят мостри за съответните артикули от техническите спецификации, относими към обособената позиция, за която участва, съгласно Приложение № 2 към настоящата обява.

Отделните мостри на артикули се оценяват съгласно посочените в таблица - Приложение 2 към настоящата обява, показатели за тяхното качество, съгласно функционалната предназначеноост на всеки един артикул.

Най-високата дадена оценка за (A1, A2 ..... An) е 10 точки, а най-ниската е 5 точки.

Оценяват се както следва:

Офертите, съдържащи артикули с лошо качество, непозволяващо изпълнение на функционалната предназначеноост на отделните изделия, не се допускат до класиране;

**5 точки** – предлаганите артикули са с добро качество или естетически и функционални характеристики;

**10 точки** – предлаганите артикули са с отлично качество или естетически и функционални характеристики.

В случай, че за артикулите, които подлежат на оценка на качеството няма представени мостри, офертата на съответния участник няма да бъде разглеждана и оценявана.

В процеса на оценяване на всички артикули/мостри, представени за оценка, ще бъде нарушена целостта им.

Максимално възможно К2 = 100 точки.

**Определяне на комплексна оценка (К) и класиране:**

Комплексната оценка (К) е с максимален възможен брой от 100 точки.

К1- относителна тежест 60 %

К2- относителна тежест 40 %

Комплексната оценка (К) се изчислява по следната формула:

$$K = K1 * 0.60 + K2 * 0.40$$

Икономически най-изгодна е офертата на участник, която има максимален брой точки от комплексната оценка (К).

Подреждането на останалите участници ще става съответно според броя точки, в низходящ ред на база получени точки при изчисляването на показателя К.

В процеса на оценяването, всички получени резултати, в следствие на аритметични изчисленията ще се закръглят до втория знак, след десетичната запетая.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията ще приложи правилото на чл. 58, ал. 2 от ППЗОП. Съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/gggg) [24.11.2016]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/gggg) [30.01.2017]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/gggg) [29.11.2016]

Час: (чч:мм) [10:30]

**Място на отваряне на офертите:** гр. София, пл. Света Неделя 1, ет.4, стая 408

**Офертите се подават в Регистратура на главен прокурор, бул. Витоша № 2, Съдебна палата,**

стая 79.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

1. Срок на изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора.
  2. Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от изпълнителя, се определят от Възложителя с писмена заявка при необходимост, като за местата на доставка извън гр. София, не по-често от веднъж на 2 месеца. Заплащат се само заявените и доставени количества след получаването им по ред, определен в договора.
  3. Срокът за доставка на заявените количества е до 10 календарни дни, считано от датата на получаване на заявките.
  4. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да доставя стоки, които отговарят на техническите спецификации на възложителя, определени в настоящата покана, и които съответстват на предоставените мостри.
  5. Посочените в техническата спецификация количества са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на поръчката до размера на прогнозната стойност на поръчката по съответната позиция.
  6. Заявките ще се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.
  7. Участникът, избран за изпълнител, следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.
  8. Доставката по конкретна заявка трябва да се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа и се предава на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.
  9. В 5 /пет/ дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, участникът избран за изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока или такава, която не съответства на предоставените мостри.
  10. За всяка доставка се подписва двустранен протокол в три екземпляра - два за изпълнителя и един за възложителя
- \*Изключение:** За Обособена позиция № 2 – за почивна база „Св. Св. Константин и Елена“, поради извършване на ремонтни дейности, Възложителят не се ангажира с подаване в конкретен срок на първа заявка по договора, както и с извършването на тримесечни такива.
11. Възложителят изисква мостри за стоките посочени в Приложение № 2 към настоящата обява. Представените мостри се обозначават по начин, от който да е видно на кое предложение отговарят. В приложение №2 към настоящата обява подробно е описано за какво ще бъдат използвани представените мостри, кои показатели ще бъдат изследвани, за да се установи съответствие с техническите спецификации, както и дали в резултат на изследването на мострите ще бъде нарушена тяхната цялост или търговски вид.
- Възложителя връща всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени, в срок до 10 дни от сключването на договора или от прекратяването на поръчката. Възложителят ще задържи мострите на участника, с който е сключен договорът за обществена поръчка, до приключване на договора.

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Мострите се подреждат в устойчив/и кашон/и с приложен вътре в кашоните опис на предоставените артикули. При предаване, всеки кашон ведно със съдържанието му следва да е запечатан с тиксо с обозначение на фирмата (за юридическо лице) или трите имена (за физическо лице) на участника и полагане на печат, по начин, който да не позволява отваряне без да се наруши целостта му, представените мостри се обозначават по начин, от който да е видно на кое предложение отговарят. За предадените кашони с мостри се съставя приемателно-предавателен протокол в два идентични екземпляра, който се подписва от служител на ПРБ и от участника или негов упълномощен представител, от друга страна при приемане на офертите. Единият екземпляр на приемателно-предавателния протокол, както и предоставените мостри се оставят на съхранение при служител на ПРБ. Другият екземпляр е за участника, респективно негов упълномощен представител.

Предоставените мостри, заедно със съставения приемателно-предавателен протокол се предават на председателя на комисията, определен със заповед на възложителя.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в поръчката има право да представи само една оферта.

Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

Участниците в поръчката следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания на Възложителя.

**Възложителя изисква гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.**

**2.1. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:**

**а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Прокуратура на Република България:**

Българска народна банка,

Банков код **BIC:** BNBGBGSD,

Банкова сметка **IBAN:** BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01.

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът на протокола на комисията за разглеждане и оценка на получените оферти и обособената позиция за която се внася гаранцията.

**б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, съгласно Приложение 7 представен към настоящата документация и валидна най-малко 13 месеца от датата на сключване на договора.**

Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.

**в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, валидна най-малко 13 месеца от датата на сключване на договора.**

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или

титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Офертата съдържа:

1. Представяне на участника - *Приложение 3*;

2. Заявление за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява- *Приложение*

**3.1;**

- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

- Документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП, когато е приложимо.

3. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - *Приложение 4.1, 4.2, 4.3*;

в) декларация за срока на валидност на офертата - *Приложение № 6*;

г) мостри на стоките, които ще се доставят – в случай, че мострите не се съдържат в опаковката с документите, те трябва да са опаковани отделно и да се обозначат по начин, от който да е видно кой ги представя и за коя обособена позиция се отнасят;

д) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

4. Списък на лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП- *Приложение № 5*;

5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1,2 и 7 от ЗОП- *Приложение № 10*;

6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП- *Приложение № 11*;

7. Ценовото предложение - *Приложение № 12.1., 12.2,12.3.*;

8. Опис на представените документи;

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.11.2016]

**Възложител**

Трите имена: Иван Нецов Маринков

Длъжност: Главен секретар на Администрация на главен прокурор, определено за възложител длъжностно лице на основание чл. 10 от ЗОП, със Заповед РД-04-363/24.10.2016г. на главен прокурор.

Заличено обст. на осн. чл. 2 ЗЗЛД