

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА № 41

Днес, 09.05.2016 г. в гр. София, на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол от 27.04.2016 г. на Възложителя се сключи настоящия договор за извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“, между страните, както следва:

1. ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, с ИН по ДДС № BG 121817309, ЕИК по Булстат 121817309, представлявана от Иван Ненов Маринов – главен секретар при Администрацията на главния прокурор на Република България, упълномощен със Заповед № РД-04-121/12.03.2016 г. на главния прокурор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и
2. „СИТИСТРОЙ – 2000“ ООД, вписано в регистъра на търговските дружества при Врачански Окръжен съд по ф.д. № 90/2004 г. с ИН по ДДС: BG106583525, ЕИК по БУЛСТАТ 106583525, банкова сметка: Заличено съгл. чл. 72 от ДОПК със седалище и адрес на управление гр. Враца, Източна промишлена зона, п.к. 302, представлявано от Иван Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД Иванов - управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **строителни и монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“**, съгласно условията на Пълното описание на предмета на поръчката, Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

(2) Изпълнението на поръчката включва дейностите, подробно описани в документацията – Пълното описание на предмета на поръчката, Техническата спецификация, Ценовото предложение ведно с приложенията към него и Техническото предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от договора.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Сроктът за изпълнение на строителството е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Изпълнението на договора се удостоверява със съставяне на констативен протокол за установяване годността на ползване на извършените строително-монтажни работи, подписан от комисия, състояща се от представители на Възложителя (определени по отделна заповед), на Изпълнителя и Консултанта, на когото Възложителят по отделен договор е възложил упражняване на независим строителен надзор, както и контрол върху количествата и качеството на изпълняваните СМР.

(3) В срока по ал. 1 не се включва периода от спиране на строителството по предвидения в Закона за устройство на територията ред, или по друга причина, ако Изпълнителят няма вина за спирането. За този период не се начисляват неустойки за забава.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3 Договорената стойност за изпълнение на ремонтните и строително-монтажни работи е съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, която е неразделна част от настоящия договор и възлиза на 116 413,53 лв. без ДДС, словом: сто и шестнадесет хиляди четиристотин и тринадесет лева и петдесет и три стотинки без ДДС и 139 696,24 лв. с ДДС, словом: сто тридесет и девет хиляди шестстотин деветдесет и шест лева и двадесет и четири стотинки с ДДС, в това число и възникнали непредвидени строително-монтажни работи.

Чл.4. Договорената цена, посочена в чл. 3 от настоящия договор не подлежи на промяна.

Чл.5. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева.

(2) Възложителят се задължава да плати цената по чл. 3 от настоящия договор на Изпълнителя, по следния начин:

1. 30% от стойността на договора в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на съставяне на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представена от Изпълнителя фактура на стойността на аванса;

2. до 40 % от стойността в срок до 10 /десет/ работни дни, след представяне на подписани от Възложителя, Изпълнителя и Консултанта:

- протокол (бивш обр.19) за действително изпълнените към момента СМР, представен от Изпълнителя за проверка и подпис не по-рано от двадесет календарни дни от датата на подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) с приложена подробна количествена сметка;

- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., съгласно Правилник за извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2/2003 г. и Наредба № 3/2003 г.;

- оригинална фактура на стойност, равна на стойността на съответния протокол (бивш обр. № 19), издадена от изпълнителя на обекта, с пропорционално приспадната стойност от преведения аванс (не се изисква подпис на Консултанта).

Сумата от междинните плащания, в това число и по непредвидени работи, не може да надвишава 40% от общата стойност на договора.

1. окончателно плащане – в срок до 10 /десет/ работни дни, след

- съставяне на констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от определените представители на Възложителя, Изпълнителя и Консултанта;

- представяне на обобщен протокол (бивш обр. № 19) за отчитане на действително извършените СМР, подписан от определените представители на Възложителя, Изпълнителя и Консултанта с приложена подробна количествена сметка;

- оригинална фактура, представена от Изпълнителя, при което остатъка от преведената авансово стойност следва да бъде нулиран;

- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., съгласно Правилник за извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2/2003 г. и Наредба № 3/2003 г.

(3) Когато строителството на обекта се спира при условията на чл. 2, ал. 3 от договора, за по дълъг срок от 30 /тридесет/ календарни дни, Възложителят заплаща на Изпълнителя извършените към момента СМР, след пропорционална регулация на преведените средства.

(4) Заплащането по ал. 2 и ал. 3 ще се извършва, след представяне на изискуемите с настоящия договор документи от Изпълнителя по следната негова банкова сметка: в

Заличено съгласно чл. 72 от ДОПК

(5) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 2, ал. 4.

Чл.6. Всички такси, данъци и други задължения, с изключение на ДДС, платими от Изпълнителя по силата на договора, са включени в единичните цени на количествено-стойностната сметка.

Чл.7. (1) Единичните цени за изпълнение на строителни и монтажни работи, посочени в количествено-стойностната сметка на офертата на Изпълнителя не подлежат на промяна.

(2) В случай, че за сметка на определен вид работа от количествено-стойностната сметка ще се изпълнява допълнително друг вид работа, за която има аналогична единична цена в количествено-стойностната сметка, разплащането ѝ ще се извърши по тази цена.

(3) В случай, че за сметка на определен вид работа от количествено-стойностната сметка ще се изпълнява допълнително друг вид работа, за която няма аналогична единична цена в количествено-стойностната сметка, разплащането ще става по цени формиращи на база:

- елементите на ценообразуване посочени от Изпълнителя в Приложение № 5 към офертата;

- разходни норми за материали, труд и механизация, съгласно уедрени сметни норми (УСН) или СЕК и други (други технически норми в строителството);

- цени на материали по фактури, предварително съгласувани с представителите на Възложителя и Консултанта;

- цени за машиносмени на механизацията по фактури или представен заверен ценоразпис на Изпълнителя;

Чл.8. (1) При изпълняване на непредвидени работи, заплащането им ще става на база на единичните цени от количествено-стойностната сметка.

(2) При изпълняване на непредвидени работи, за които няма единични цени в количествено-стойностната сметка, разплащането ще става по цени формиращи съгласно **чл. 7, ал. 3 от настоящия договор**, придружени с анализи за всяка от тях, като анализите се подписват от представителите на Изпълнителя, Възложителя и Консултанта.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9. Възложителят има право:

1. Да иска от Изпълнителя да изпълни договора, съгласно уговорените условия и срокове.

2. Във всеки момент от действието на договора да извършва проверка относно изпълнение на възложните дейности по чл. 1 от настоящия договор, без да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя. Констатациите по проверката се отразяват в протокол от упълномощените от Възложителя лица.

3. Да дава указания относно изпълнението на договора, като с тези си действия не пречи на оперативните действия на Изпълнителя.

4. Да съгласува представените от Изпълнителя строителни книжка, проектна документация, да проверява и подписва разплащателни документи.

5. Да контролира законосъобразното извършване на СМР.

6. При установяване на отклонения от качеството на извършените СМР и/или на вложените основни и спомагателни материали, както и в случай, че изпълнените СМР не са придружени от необходимите строителни книжка, Възложителят уведомява Изпълнителя и има право да откаже да приеме извършените СМР до отстраняване за сметка на Изпълнителя на констатираните несъответствия и/или отклонения.

7. Констатациите по предходната т. 6 се документират в срок от 3 (три) работни дни от тяхното откриване в констативен протокол, като същият съдържа посочване на недостатъка, деня и начина на установяването на същия. Констативният протокол се подписва от страните по договора или упълномощени от същите лица, като копие от протокола се предава на Изпълнителя и Консулганта.

8. Да възложи упражняване на независим строителен надзор, както и контрол върху количествата и качеството на изпълняваните СМР на трето лице (Консултант).

9. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл.10. Възложителят се задължава:

(1) Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора.

(2) Да предоставя необходимата информация и документация.

(3) Да заплати стойността на договора по начин, съгласно Раздел III „Цени и начин на плащане“ от настоящия договор.

(4) Да упълномощи свой представител да го представлява по време на изпълнение на строително-монтажните работи и извършва контрол.

(5) Да уведомява Изпълнителя писмено в петдневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

(6) Да приеме, провери и ако е необходимо коригира протоколите за установяване на изпълнените строително-монтажни работи, строителни книжка и разплащателни документи.

(7) Да приеме извършените и отговарящи на предварително обявените условия СМР със съставяне на констативен протокол за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от представителите на Изпълнителя, Възложителя и Консулганта.

(8) Да уведоми своевременно Изпълнителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

Чл.11. Възложителят не носи отговорност за действията или бездействието на Изпълнителя, в резултат на които възникнат:

1. Смърт и злополука, на което и да било физическо лице.

2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строително-монтажни работи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да извърши качествено и в срок договорените ремонтни и строително-монтажни работи в пълния им обем, включително възникналите и доказани съгласно чл.8 непредвидени

работи, като организира и координира цялостния процес, съгласно Техническата спецификация, Пълното описание на обекта на поръчката и представените Техническо предложение и Ценово предложение.

2. Да влага при изпълнението материали и изделия, отговарящи на изискванията, подробно описани в Техническата спецификация и съгласно представеното Техническо предложение.

3. Съответствието по т. 2 от настоящия член, се доказва със съответните сертификати или други документи, като Изпълнителят представя същите на Възложителя.

4. Да спазва указанията на Възложителя по чл. 9, т. 3 от договора.

5. В 7 - дневен срок от получаване на протокола за установените недостатъци и/или несъответствия по чл. 9, т. 6 да отстрани същите за своя сметка.

6. Да съставя актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и издадените по неговото прилагане наредби, и да ги предава на представителите на Изпълнителя, Възложителя и Консултанта за проверка.

7. Да оказва съдействие и представя необходимите документи и сведения на лицата, на които е възложено упражняването на контрол и/или строителния надзор от страна на Възложителя и Консултанта.

8. Да предаде на Възложителя извършените работи с констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от представителите на Изпълнителя, Възложителя (определени по отделна заповед) и Консултанта.

9. При необходимост и наличие на екзекутивна документация на изпълнените СМР, да предаде същата на Възложителя.

10. За негова сметка да почиства и извозва на регламентирани места отпадъците, получени по време на извършване на работата, както и след нейното завършване.

11. Да опазва имуществото на Възложителя, до което има достъп по време на изпълнението.

12. Да спазва изискванията и нормите на противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки.

(2) Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички недостатъци по строително – монтажните работи, възникнали в гаранционните срокове от договора.

(3) Изпълнителят се задължава да уведоми своевременно Възложителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

(4) При промяна в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал.5 от Закона за обществените поръчки Изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя в 7 – дневен срок от настъпване на промяната.

(5) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

Чл.13. (1) Изпълнителят по време на извършване изпълнение на ремонтните и строително-монтажните работи по изпълнение на настоящия договор е длъжен да не допуска повреди или разрушаване на имуществото на Възложителя в района на учебния център, в който се намира обекта.

(2) В случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети, то възстановяването им е за негова сметка.

VI. ГАРАНЦИИ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.14. (1) Изпълнителят гарантира извършването на възложената му с този договор работа, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията и действащата нормативна уредба в отрасъл "Строителство".

(2) Гаранционният срок на извършените СМР е не по-малък от предвидените минимални гаранционни срокове в чл. 20 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, освен ако участникът е предложил по-голям гаранционен срок.

Чл.15. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на ПРБ BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD, БНБ – Централно управление, или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 5 % от стойността на настоящия договор, без включен ДДС, и е със срок на валидност от подписване на договора до 60 дни от изтичане на срока за изпълнение на дейностите съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа актуална валидността на гаранцията за изпълнение на договора при удължаване на срока за изпълнение на поръчката, съгласно чл.2, ал.3 от договора и чл.43, ал.2, т.1 от ЗОП.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 20 (двадесет) работни дни след съставяне на констативен протокол за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от Възложителя, Изпълнителя и Консултанта, представяне на обобщен протокол (бивш обр. № 19) и оригинална фактура.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение при неизпълнение на което и да е от задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

Чл.16. (1) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в поетия гаранционен срок. За отстранените недостатъци и отклонения от извършените СМР в рамките на гаранционния срок започва да тече нов гаранционен срок с продължителност съгласно чл. 15 от настоящия договор.

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя.

(3) Изпълнителят е длъжен в 3-дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък, страните могат да се договарят за удължен разумен срок.

Чл.17. След изтичане на срока по чл. 16, ал. 3, Възложителят може и сам да отстрани повредата, като Изпълнителят му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

VII. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ, СПОРОВЕ, САНКЦИИ

Чл.18 (1) При забава на изпълнението на СМР по чл. 2, ал. 1 от договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,2 % от стойността на видовете неизпълнени строителни и монтажни работи за всеки просрочен ден след крайния срок до завършване на обекта, но не повече от 10 % от стойността по чл. 3 на договора.

(2) Забавата по ал. 1 се установява с констативен протокол, подписан от двете страни по договора. В констативния протокол се посочва номера на договора, датата, от която започва да тече забавата, в какво се състои забавата и конкретното искане. Копие от протокола се предава на изпадналата в забава страна.

Чл.19. В случай на увреждане по вина на Изпълнителя на съществуващи съоръжения и комуникации, разходите по тяхното възстановяване са за негова сметка.

Чл.20. (1) При пълно неизпълнение на задълженията от Изпълнителя с повече от 15 (петнадесет) календарни дни, при системно неизпълнение (три или повече пъти) на някои от задълженията на същия по раздел V „Права и задължения на Изпълнителя“ или при констатиране на неизпълнение на задължения от Изпълнителя в същия срок от последната проверка на Възложителя, последният има право да прекрати действието на договора. В този случай Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 % от сумата по чл. 3 от договора.

(2) Констатациите по ал. 1 се установяват с констативен протокол от упълномощеното/ите от Възложителя лице/а. Копие от протокола се предава на Изпълнителя и Консултанта.

Чл. 21. В случай, че вредите, претърпени от изправната страна, са в по-голям размер от неустойките, определени в настоящия раздел от договора, същата има право да търси обезщетение за разликата по общия ред.

VIII. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА

Чл.22 (1) В съответствие с разпоредбите за здравословни и безопасни условия на труд Изпълнителят се задължава:

1. да спазва стриктно Кодекса на труда и Закона за здравословни и безопасни условия на труд, действащите държавни и ведомствени правилници, да осигури здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР.

2. да спазва Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика (Обн., ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 1.01.2010 г.)

3. да спазва Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, и НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.)

4. ако за изпълнението на договора се налага Изпълнителят да използва горивни и/или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на хората, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България, касаещи този род дейност.

5. да провежда всички необходими инструктажи и обучения на своите работници, служители и подизпълнители (ако използва такива), съгласно нормативните актове по безопасност и здраве при работа.

6. да запознае на извънреден инструктаж своя персонал с правилата за безопасна работа на обекта, когато е необходимо.

7. да извършва регистрирането и отчитането на трудовите злополуки с работниците и служителите си, съгласно Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудови злополуки (Обн. ДВ. бр.6 от 21 януари 2000 г., изм. ДВ. бр.61 от 25 юли 2000г., изм. ДВ. бр.19 от 19 февруари 2002 г.), като незабавно уведомява Възложителя при станали произшествия и злополуки на обекта и включва негов представител в разследването на случая.

8. при наличие на Подизпълнители, Изпълнителят се явява Възложител, с което поема изпълнението от произтичащите от това задължения.

9. при необходимост да осигурява средства за колективна защита или лични предпазни средства и специално работно облекло, като изисква задължителното им използване по време на работа.

10. да осигури на Възложителя възможност за контрол и изпълнява всички разпореджения, дадени от органите по Безопасност на труда и Безопасност на превозите.

(2) Изпълнението на строително - монтажните работи трябва да се осъществява от ръководен и изпълнителски персонал, притежаващ необходимата правоспособност, съгласно представената от Изпълнителя оферта.

(3) Персоналът на Изпълнителя е длъжен да носи в себе си необходимите удостоверяващи документи и да се легитимира при поискване от страна на контролни органи на Възложителя или други длъжностни лица и контролни органи.

(4) Механизацията, участваща при изпълнението на строителните дейности, трябва да бъде технически изправна и да отговаря на всички изисквания за сигурност и безопасност на движението, и да бъде снабдена с необходимите пътни и превозни документи.

Чл.23 Възложителят се задължава да упражнява контрол чрез своите органи и да уведомява Изпълнителя в случаи на констатирани нарушения по безопасност на труда и безопасност на превозите на обекта, и да прилага правомощията си в случай, че се застрашава живота и здравето на работещите и безопасността на превозите.

Чл.24 При спиране изпълнението на строително-монтажните работи от контролните органи поради нарушаване на правилата за безопасност на труда и превозите или други причини, всички негативни последствия са за сметка на Изпълнителя.

Чл.25 Страните по договора се задължават своевременно да се информират при настъпили промени, свързани с възникването на нови опасности и вредности за здравето на работниците и да предприемат необходимите мерки.

IX. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.26. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на договора, което е пряка и непосредствена последица от настъпване на форсмажорни обстоятелства.

Чл.27. (1) Страната, позоваваща се на непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея, които ще попречат на изпълнението на договорените условия.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

Чл. 28. В срока по чл. 27, ал. 1 страната, която се ползва от освобождаването от отговорност, трябва да изпрати на другата страна официалния документ, изходящ от съответната търговска палата, държавен орган или общинска администрация. Същият следва да съдържа информация за причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение на договорното задължение.

Чл.29. По същия начин и в същите срокове страната, която се позовава на непреодолима сила, трябва да уведоми другата страна за прекратяване на събитието.

Чл.30. Ако посочените по-горе уведомления и съобщения не се изпратят в посочените срокове и начини, страната не може да се ползва от освобождаването от отговорност.

Чл.31. В случаите на непреодолима сила и доколкото тя има влияние върху сроковете по договора, съответните срокове се удължават автоматично с времето, през което е било налице непреодолима сила.

Чл.32. Ако непреодолимата сила продължи повече от два месеца, страната, която не се ползва от освобождаването от отговорност, може да прекрати изцяло или отчасти договора.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. (1) Действието на настоящия договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;
2. при обективна невъзможност за изпълнение на договора;
3. от Възложителя с 15 – дневно писмено предизвестие;
4. при условията на чл.20, ал.1 от договора;
5. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено, в което се уреждат и финансовите взаимоотношения между тях.

(2) Прекратяването на договора по чл. 33, ал. 1, т. 2 от договора се удостоверява с окончателен протокол, подписан от двете страни или техни упълномощени представители.

Чл.34. (1) Когато изпълнението на поръчката стане обективно невъзможно, Изпълнителят няма право на възнаграждение. В този случай Изпълнителят дължи връщане на получените суми по чл. 5 от договора.

(2) Ако една част от работата е била изпълнена и може да бъде полезна за Възложителя, Изпълнителят има право на съответната част от уговореното възнаграждение, като се приспадат преведените суми.

Чл.35. Когато Възложителят оттегли поръчката или последната се прекрати по взаимно съгласие, той изплаща на Изпълнителя частта от уговореното възнаграждение, съответстваща

на степента на изпълнение на поръчката, както и пълно обезщетение за направените разноски, като се приспадат преведените суми.

XI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 36. (1) За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят не може да извършва промяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да привлича нови подизпълнители, освен в предвидените в закона случаи.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

(5) В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

Чл. 37. (1) При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 38. (1) С отделна своя заповед Възложителят определя длъжностно лице, работен екип или комисия за създаване на организация и контрол по изпълнението на настоящия договор.

(2) Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да следи за изпълнение на договора, да подписва приемо-предавателните протоколи/актове: Иван Иванов – управител; тел. Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД имейл: sitistroi_2000@abv.bg.

Чл. 39. Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват информация, относно финансовите си взаимоотношения, както и факти и обстоятелства, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

¹ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предвидил използването на подизпълнители.

Чл. 40. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от договора.

Чл. 41. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при Възложителя и Изпълнителя или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по имейл и са подписани от Възложителя и Изпълнителя или съответните определени лица. За валидни адреси за кореспонденция се считат посочените в настоящия договор:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – гр. Враца, Източна промишлена зона, п.к. 302,

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – гр. София, бул. „Витоша” № 2, Съдебна палата.

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 42. За неуредените по договора въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 43. Споровете между страните, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред съобразно българското законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

1. Техническо и Ценово предложения, ведно с приложенията към тях.
2. Техническа спецификация и Пълното описание на предмета на поръчката.
3. Декларация-списък на инженерно-техническия състав и данни за собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които участникът ще използва за изпълнението на строително-монтажните работи.
4. Банкова гаранция за изпълнение на договора.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВАН МАРИНОВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР ПРИ АГП

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ
И МЕТОДОЛОГИЯ” И ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИВЕТА МАНКОВА

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

Приложение № 2

До
Прокуратурата на Република
България
гр. София, бул. „Витоша“ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в преговори по реда на чл. 101д, ал. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“

ОТ

Участник: „Ситистрой-2000“ООД;
Адрес: гр.Враца, Източна промишлена зона, П.К.302;
Тел.: 0886 59 25 15;
регистриран по ф.д. № 90/2004г. по описа на Врачански Окръжен съд;
ИН по ДДС: **BG106583525**, ЕИК по БУЛСТАТ **106583525**;
Представявано от **Иван**

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

Иванов

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото декларираме:

1. Запознати сме с условията, посочени в поканата за участие и приложенията към нея.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.
3. Предлагаме следното техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя:

3.1.ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ:

3.1.1. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката:

Изпълнението на настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация ще изпълним през отделните етапи както следва:

ПЪРВИ ЕТАП: Ремонт на покрива на основната сграда ,въшното водоотвеждане и стрехите:

- отстраняване на деформираните ламарини и подмяна с нова ламарина;
- подмяна на отделни елементи от водоотвеждащата система;
- отремонтване на разрушените части на стрехите;
- отремонтване на целостта на снегозадържащите елементи на покрива;

ВТОРИ ЕТАП: Строително- ремонтни работи на помещенията за почивка, за персонала и санитарните възли към тях:

- частична подмяна на тръбите за водопровод и канализацията в санитарните възли;
- пълна подмяна на облицовките и настилките в санитарните възли;
- подмяна на санитарното оборудване в горепосочените помещения;
- подмяна на вратите на санитарните възли с алуминиеви;
- премахване на балатума от стаите за почивка и поставяне на ламиниран паркет;
- подмяна на осветителните тела и елключовете и контакти;
- шпакловка и боядисване на помещенията;

ТРЕТИ ЕТАП:Проектиране и ремонт на електрическото разпределително табло:

- проектиране на електрическото табло от правоспособен инженер конструктор;
- ремонт и преоборудване на съществуващите елементи и поставяне на автоматични предпазители;
- прозвоняване на токовете кръгове,
- преаранжиране на кабелните връзки;
- подготовка на елтаблото за включване на дизел-генератор 65 kva,за аварийно захранване на учебния център;

3.1.2. Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение:

При изпълнение на ремонтните работи ще се създаде необходимата организация която да съответства на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони,правилници и нормативи.

Отделните видове СМР са предвидени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Количествено-стойностната сметка.

За изпълнение на ремонта е необходимо да се спазва последователността на изпълнението на отделните работи.

Ремонтът ще започне от покрива на основната сграда и водоотвеждащата система

със следните СМР:

- частична подмяна на листов поцинкована ламарина на местата където са корозирали или има разкачени ламарини-предварителна доставка на необходимото количество;
- частична подмяна на олуци от поцинкована ламарина и коригиране на скобите-доставка на необходимите количества
- частична подмяна на вертикалните водосточни тръби от поцинкована ламарина-проверка на всички вертикални тръби и укрепването им-доставка на такива за смяна;
- разваляне и направа на обшивка от ламарина около комините ,вертикалните шахти ,капандурите и на други такива съобразно с предварително извършения оглед
- монтаж на арматурно скеле за отстраняване на падналата мазилка от стрехите;
- очукване и сваляне на старата подкожушена мазилка по стрехи.
- изкърпванена вароциментовата мазилка по стените;
- боядисване двукратно на стрехи с фасадна боя;
- частичен ремонт на снегозадържащите елементи-при нужда извършване на заварки;

-пренасяне,натоварване и извозване на строителни отпадъци от ремонта на покрива;

На следващо място съгласно работите от линейния график успоредно с покрива ще се извършват и СМР в помещенията за почивка и сервизните помещения:

В частта АС-

-Изнасяне на единичните легла от стайте за почивка;

-Очукване на компроментираната мазилка в стайте за почивка и сервизните помещения от получените течове от покрива;

-демонтаж на старите терикотни плочи от пода на сервизните помещения;

-премахване на стария балатум от стайте за почивка;

-очукване на стара фаянсва облицовка по стени;

-демонтаж на стара дървена врата в баня и замяната и с алуминиева врата – бяла по съществуващия размер;

-измазване с изравнителна вароциментова мазилка по вънрешните стени;

-събиране и депониране строителните отпадъци в оказаната от общината място за такива отпадъци;

-доставка и поставяне на външни врати от МДФ на стайте за почивка;

- измазване на страници около вратите;

-поставяне на терикотни плочи на пода на баните;

-лепене на фаянсови плочи по стените на санитарния възел до нивото на алуминиевите тръби;

-гипсова шпакловка и боядисване на санитарния възел;

-гипсаова шпакловка на компроментираните стени и тавани и боядисването им с латексова боя.

-направа на куфар от гипскартон около тръби;

В частта елинсталации ще извършиме следите дейности: /

-демонтаж, доставка и монтаж на ел.ключ двоен;

-демонтаж, доставка и монтаж на противовлажно осветително тяло;

-демонтаж доставка и монтаж на вентилатори за баните;

-демонтаж ,доставка и монтаж на контакти за стайте;

В частта ВиК:

-направа на вътрешна водопроводна инсталация от полипропиленови тръби за топла и студена вода;

-направа на канализация от PVC тръби ф50 и ф110;

-Демонтаж на тоалетна чиния;

-Демонтаж на стара ВиК инсталации

-Разкъртване и демонтаж на подов сифон;

-Доставка и монтаж на нови смесителни батерии;

-Доставка и монтаж на мивка и ботуш;

-Монтиране на аксесуари за баня;

- Монтиране на огледало

3.1.3. Организация и подход на изпълнение:

3.1.4. При изпълнението на СМР в сградата на УЦ“Трендафила“ще създадем необходимата организация за изпълнение на задачата,което е отразено в предсавеният от нас план-график към офертата.

Всички строителни дейности предложени в офертата са обезпечени с необходимите строителни специалисти и необходимото оборудване за работа.

Работещите на обекта са били на много такива обекти и имат необходимия професионален опит.

Разпределението съобразено с линейния график ще гарантира изпълнението на всяка една дейност.

Доставката на материалите ще се извършва от наша складова база в гр. Враца и ще се доставят в срокове обезпечаващи изпълнението на графика. Разполагаме с необходимите транспортни средства за доставка.

При извършване на СМР всекидневно ще се извършва контрол от техническия ръководител на обекта и останалите лица за контрол.

При изпълнение на строителните работи ще спазваме правилника за реда в учебния център. Работещите ще пребивават само на работните места определени от техническия ръководител. Всички вложени материали и изделия ще бъдат със съответния сертификат, анализ и указания за използването им.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси ще съгласуваме с Възложителя, като искаме неговото писмено съгласуване. Всички промени спрямо техническата спецификация се отразяват в заповедната книга на обекта като задължителна нашия представител се подписва.

В случай на възникване на необходимост от извършване на непредвидени СМР съвместно с представителя на възложителя се подписва протокол и представиме за тях количествена сметка.

3.2. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА:

3.2.1. Аспекти и сфери на влияние на описаните в методиката за оценка на офертите рискове:

Ако бъде сключен договор за изпълнение на СМР предмет на дадената обществена поръчка и имайки в предвид дефинираните от възложителя рискове ще се съобразим с тези сфери на влияние на посочените рискове.

На първо място стартирането навреме съгласно линейния график дейности считаме че няма да закъснеем тъй като сме предвидили съответния план и мероприятия осигуряващи навременното стартиране .

На следващо място считаме че няма да допуснем изоставане от линейния график по време на изпълнението на поръчката. На всички дейности е определено съответстващото работно време и съответния контрол за изпълнението.

Относно рискът за не завършване на обекта и предаване на Възложителя считаме че добрата координация между доставката на материалите, разпределението на специалистите и контрола ще доведат до изпълнение на поръчката в срок и предаване на обекта.

Липсата на достатъчна координация между Възложителя и изпълнителя би довело до липса на достатъчна информираност и контрол при изпълнение на отделните дейности.

При изпълнение на поръчката един от значимите рискове е финансовото обезпечаване на дейностите по доставката и самите СМР .

3.2.2. Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риск:

Във връзка с евентуалното подписване на договор сме предвидили и съответни мерки които да повлияят за точното и навременно изпълнение на договора а именно:

На първо място ще спазим срока на започване на СМР веднага след като се подпише протокол за откриване на строителна площадка. Хората и техниката ще се намират на обекта в готовност за работа. По предварително изготвения линеен график ще започне изпълнението на дейностите. По време на изпълнението на поръчката ежедневно ще се проверява и отчита работата по количество и качество.

С цел своевременно предаване на обекта ще увеличим там където е необходимо дадените специалисти и неквалифициран състав за изпълнение в срок поръчката.

Ежедневно ще провеждаме срещи с представители на Възложителя и всяка тяхна забележка ще бъде отстранена на място.

За да може ритмично да започне работата и нямаме спънки в доставките и работата е необходимо своевременно получаване на авансовите средства и тези по време на работата с цел финансово обезпечаване на всички дейности.

3.2.3. Мерки за недопускане/ предотвратяване на риск:

За да не се допусне съответния риск при изпълнението на поръчката и да бъде предотвратен същия сме набелязали съответни мерки:

На първо място чрез предварителен контрол да бъдат снабдени с всички необходими средства и инструменти работещите на обекта. Навременно пристигане на работната площадка. Правилно поставяне на задачите от техническия ръководител и отпочване на работата.

Предварително изготвяне на заявките и график за доставка на строителните материали от фирмите с които ще се работи. Напомняне ежедневно за ритмичните доставки. Осигуряване на резервен инструмент в случаи на определена повреда.

Ежедневни срещи с представители на възложителя и взаимен обмен на информация и мнения.

Осигуряване на достатъчен финансов ресурс от изпълнителя с цел да не се забавят съответните доставки.

3.2.4 Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риск

Въпреки взетите превантивни действия от настъпването на риск свързан с изпълнението на съответния договор е теоретически възможно за възникването на такъв. Това в никакъв случай не трябва да попречи за изпълнението на договора

При настъпване на риск за неизпълнение в срок на отделните етапи от техническото предложение Изпълнителят е длъжен своевременно да вземе мерки за недопускане на такъв и спиране на изпълнението. За настъпилите проблеми изпълнителят е длъжен да уведоми писмено възложителя.

Всички изпълнени СМР-та се отчитат от възложителя и при констатирани нередности същите не се приемат до отстраняване на забележките.

При забавяне изпълнението на линейния график ще се вземат спешни мерки за навакване на изоставането с допълнителен брой работници и техника за конкретната операция.

Всички възможни последици при настъпването на съответния риск ще бъдат приети и обещетени от изпълнителя при констатиране на несъответствие при изпълнението.

4. Срока за изпълнение на поръчката е до **шестдесет календарни дни**, считано от датата на съставяне и подписване на протокол за предаване и приемане на обекта от Възложителя и Изпълнителя до датата на съставяне и подписване на констативен протокол за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажните работи.

5. При изпълнението на поръчката **няма да ползваме** подизпълнители.

Подизпълнител (избройте имената и адресите на подизпълнителите)	Видове дейности, които ще изпълнява	% от общата стойност на поръчката (посочете дела на участие на всеки подизпълнител)

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на всеки от посочените подизпълнители за участието им.

6. Съгласни сме, че ако при изпълнение на договора използваме подизпълнители, без да сме декларирали това в настоящата си Оферта или използваме подизпълнители, които са различни от посочените в предходната точка, договорът ни за изпълнение да се прекрати незабавно по наша вина в едно с произтичащите от това законни последици.

7. Декларираме, че за изпълнението на тази поръчка разполагаме с подходящ по състав екип от висококвалифицирани специалисти.

8. Задължаваме се да имаме сключена действаща/валидна полица за застраховка по чл. 171, ал. 1 (заверено копие) от ЗУТ, със срок - срока на изпълнение на поръчката и при поискване от Възложителя ще имаме готовност да му я представим.

9. Декларираме, че изпълнението на поръчката ще бъде извършено в пълно съответствие с Техническата спецификация.

10. Запознати сме с проекта на договор и приемаме условията му. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документите образец и приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на срока на договора.

11. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора.

12. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим удостоверения от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, валидни към датата на сключване на договора, в оригинал или нотариално заверени копия и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП. За подизпълнителите (в случай че използваме такива) се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

13. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката ще използваме следните видове основни материали:

- ламиниран паркет – 8 мм.-фирма „Кронус“
- изделия за настилки и облицовки в санитарни помещения /фаянс и теракот/ - КАИ-Исперих
- лепила на циментова основа, цимент – на ТЕРАЗИТ
- санитарен фаянс, санитария, смесителни батерии – ВИДИМА гр.Севлиево
- шпакловки и гипсови лепила - ТЕРАЗИТ
- ел. материали и изделия –ЕлМаркет,Шнайдер
- врати от МДФ - ВидовКомерс
- алуминиеви профили за врати - Алумил
- тръби и изделия от полипропилен - Тератерм
- изделия от поцинкована ламарина -
- бои и лакове, в т.ч. латекс, фасадна боя, влагоустойчива боя -Мегахим

/Посочват се от участника/.

Към настоящото техническо предложение прилагаме:

1. **План за безопасност и здраве;**
2. **Линиен график за изпълнението на видовете СМР.**

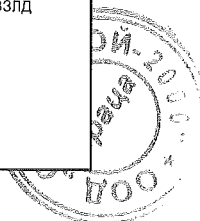
Дата: 21.04.2016 г.

Иван
Заличено
съгласно чл.
2 от ЗЗЛД

Подпис и печат

Иванов-У
(длъжн

Заличено съгласно
чл. 2 от ЗЗЛД



ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ
За извършване на СМР/текущ ремонт/ на
Учебен център "Трендафила"

I. Обща част

Настоящият план за безопасност и здраве на обекта е изготвен в съответствие с разпоредбите на Наредба №2 от 22 март 2004 г., за минимални изисквания за безопасност и здравословни условия на труда при извършване на СМР. Той е съобразен със Закона за безопасност и здраве, Наредба №7 от 1999 г. за минимални изисквания за ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване, Наредба №3 от 1996 г. за инструктажа на работниците по БХПТО, Наредба №4 от 1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана, Противопожарни строително-технически норми

Целта на плана е да се покажат видовете работи ,които трябва да се извършат за реализиране на възложения ремонт и мерките по техническа и пожарна безопасност и хигиена на труда ,които трябва да се предприемат по време на изпълнението на СМР.

II.Общи задължения по ЗБУТ на участниците в ТЕКУЩИЯ РЕМОНТ

Участниците в строителния процес и техните основни задължения са определени в Закона за устройство на територията (чл.160-166).

Конкретните задължения на участниците в строителния процес по отношение на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) са определени в Наредба №2 за ЗБУТ при СМР от 2004 г.(чл.5,6 и7) .

Основно действащо и отговорно лице по отношение на здравословните и безопасни условия на труд по време на изпълнението на строежа е Възложителят-инвеститор,който трябва да осигурява:

- *площадката и безопасни подходи към нея;*
- *необходимите проекти ,в т.ч. и ПБЗ*
- *координатори (физически лица) по безопасност и здраве.*

По силата на ЗУТ (чл.161) и Наредба №2 от 2004 г. за осигуряване на ЗБУТ (чл.6) Възложителят не се освобождава от отговорност по отношение осигуряването на ЗБУТ, независимо от това ,че в процеса на договаряне са определени координатори по безопасност и здраве.

Строителят:

Извършва оценка на риска преди започването на работа и до завършването на строежа;

Осигурява:

- *извършването на СМР в технологична последователност и срокове,определени в техническото предложение и в плана за безопасност и здраве;*
- *комплексни ЗБУТ на всички работещи при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи;*
- *изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве , съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при спазване на изискванията по Наредба №2/2004 г.;*
- *избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях ;*
- *необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;*
- *инструктажа,обучението,повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;*

- *картокеиране и отчет на извършените прегледи,изпитвания,техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване електрическите и повдигател,съоръжения,строителните машини,транспортните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти,които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;*
- *необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност(ПАБ), времетраенето на строителството и човешките ресурси;*
- *поддържането на ред и чистота на строителната площадка;*
- *разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;*
- *изискванията за работа с различни материали;*
- *изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;*
- *събирането,съхранението и транспортиране на отпадъци и отломки;*
- *адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на обекта;*
- *съвместна работа между строителите и лицата,самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *взаимодействието с промишлените дейности на територията,на която или в близост до която се намира строителната площадка;*
- *по всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука,пожар,бедствие или авария;*

При необходимост изработва и утвърждава вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретни условия;

Предприема съответните предпазни мерки за защита на работещите от рискове,

произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция;

Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително-прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки, както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасна зона на извършваните СМР;

Организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

Писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (технически ръководители.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси; утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях;

Предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия.

Взема предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба,

вътрешни инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.

Отговаря за вредите от замърсяване или увреждане на околната среда в резултат от извършваните СМР.

Определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване трябва да бъдат адекватни на специфичните особености и/или на големината на строежа.

Съгласувано със съответните държавни органи организира разработването и утвърждаването на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари; план за предотвратяване и ликвидиране на аварии; план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

Техническият ръководител по правило и по необходимост е в състава на Строителя, но и в ЗУТ и в Наредба №2/2004 г. е изведен и като самостоятелен участник в строителния процес, особено по отношение на ЗБУТ.

Техническият ръководител :

- изпълнява и контролира спазването на изискванията на ЗБУТ;
- пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане ;
- спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
- забранява работата със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
- незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка , строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;

- *разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;*

- *контролира:*

- а) планирането и безопасното извършване на разрушаване на досегашни облицовки и съоръжения, чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;*

- б) монтажа и демонтажа на стоманени или бетонни рамки и техните компоненти, кофражи, готови строителни елементи или временни опори и подпори;*

- в) правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на*

- материалите, изделията и оборудването;*

- *осигурява:*

- а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;*

- б) ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;*

- в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;*

- *определя :*

- а) работната зона и границите на опасната зона*

- б) местата на захващане на предпазни колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира окачващите им приспособления преди започване на работа;*

в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация,

прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);

г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване,

прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;

- изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;

- участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

Координатора по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа:

- координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

а) вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

б) оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

- координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл.16, т.1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл.7, т.2 ,когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

- актуализира плана за безопасност и здраве по чл.7 , т.2 и информация по чл.7 ,т.3 при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

- организира съвместна работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се в последствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

- координира контрола по правилното извършване на СМР;

- предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

Операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на инструменти или строително-монтажни пистолети:

- спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;

- преди започване на работа проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят състоянието им, като при установена неизправност прекратяват работата;

изпълняват нарежданията на техническия ръководител, а в негово отсъствие - на заместника му или на бригадира, ръководещ изпълнението на съответния вид СМР, освен когато тези нареждания противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

- спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;

- се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
- спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
- не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
- използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
- преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация, за която имат основателни причини да считат:
 - а) че са създадени условия, застрашаващи както тяхното здраве или живота им, така и здравето и/или живота на околните лица; или
 - б) когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, люлките, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;
- използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за производство, както и да не използват неизправни такива;
- не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията и сградите;
- сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

III. Организационен план:

Строителната площадка се определя и открива при условията и по реда на Закона за устройството и територията (ЗУТ). Разработката на този организационен план има задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния производствен процес по площадката от деня на съставянето на протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка съгласно Наредба №3 за съставяне на протоколи и актове по време на строителството (ДВ, бр.72/15.07.2003 г.) до деня на съставянето на констативен акт обр. 15 от Наредба №3, с който удостоверяват че строежът е изпълнен съобразно установените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169 ал.1 и 2 от ЗУТ и условията на сключените договори. С този акт се извършва предаването на строежа от строителя на възложителя. Тази пълна представа е необходима и е насочена към възможно най-подробно изясняване на необходимите мероприятия по Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Всяка промяна в графика за изпълнение на видовете работи (по дати, обеми или технологии), ще предизвиква (ще налага) промяна в организационните решения и обратно. Това съобразяване ще бъде задължение на техническия ръководител и на координатора по безопасност и здраве.

1. Ограничителни условия по ПБЗ

1. 1. Предвидените организационни схеми трябва да се спазват стриктно или да се актуализират своевременно, което е задължение по чл. 11, точка 3 от Наредба № 2. Всяка промяна следва да се отразява писмено в протокол (акт) или в Заповедната книга.

1. 2. Категорията на строежа и характерните особености на площадката налагат за Координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнението (чл. 11, Наредба 2) да бъде определен Консултант-надзорник (чл. 166, ЗУТ) в качеството му на юридическо лице, който от своя страна да определи правоспособно физическо лице от състава си, което ще има

правата и задълженията на координатор. Името и необходимите лични данни на физическото лице КБЗ трябва изрично да се впишат в договора на Възложителя с Надзорника или в анекс към договора, или в разменена кореспонденция. Всяка налагаща се промяна (смяна) на КБЗ се отразява (предварително) писмено. Назначеният (определеният) координатор (КБЗ) изпълнява лично всички функции, предвидени в Наредба № 2 за ЗБУТ. Тези функции трябва да се конкретизират в договор и длъжностна характеристика.

1. 3. В договора със строителя се записва или дописва изрична клауза за изпълнение на нареждания, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за ЗБУТ.

2. Етапи за изпълнение на СМР, съобразно изискванията по ЗБУТ.

Изпълнението на мероприятията по ЗБУТ разделяме условно на етапи, без това разделяне да има задължителност за плащания, смени на персонал, доставки, договорености с подизпълнители и други подобни мероприятия.

Подаването на ток :

Не се предвижда допълнително захранване на обекта с ток. При необходимост ще се ползва токът на учебния център.

Вода : Вода за питейни нужди ще се използва от съществуващи чешми .

Съблекални и почивни помещения ще се помещават в самия център . Оборудвана е обектова аптечка . Монтира се оборудвано противопожарно табло .

Тоалетни : За периода на строителството на обекта да се използват тоалетните в учебен център „Трендафила“.

Временни пътища Предвиждат се временни пътища, рампи и бродове през реката за достъп до строителната площадка.

Строителните материали. Няма необходимост от приобектни складове.

Необходимата техника и механизация:

За отделните етапи са необходими различни строителни машини, съобразно технологията на строителния процес .

За обекта като цяло, са необходими следните машини :

- | | |
|---------------|-------------|
| -Камиони | -Бормашина |
| -Самосвали | -Ъглошлайф |
| -Бордови коли | -Електрожен |
| | -циркуляр |
| | -зеге |

IV. Организационни указания за преодоляване опасностите по фази :

1.Етапи на изпълнение на СМР:

Строителна площадка :УЧЕБЕН ЦЕНТЪР „ТРЕНДАФИЛА“
-първи ,втори , трети етаж и покрив.

Строителната площадка трябва да отговаря на всички санитарно-хигиенични изисквания. При приключване на работа и извън работно време – нощем инструментите и машините да се съхраняват в заключено помещение.

За всеки вид работа ще се спазват технически спецификации за избрана от проектанта технология, чийто изисквания строителят отразява в пригодените инструкции по БЗ.

Работа с ел.инструменти :

До работа с ел. Инструменти се допускат само обучени и инструктирани работници .За изправността и безопасността на ел. инструментите да отговаря специално назначено техническо лице. Включването към ел. мрежата без ключове и контакти е забранено . След приключване на работния ден всички ел. инструменти задължително да се изключват и прибират в приобектов склад ,напрежението от главното табло се изключва от шалтера и таблото се заключва . Преместването на ел. уреди да става само при изключено напрежение .

Работа с електрожен :

Допускат се само работници със съответната квалификация и документ за правоспособност .

2. Класифициране на опасностите

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР на строежа, в съответствие с оценките на риска, ще произхождат от:

- а) падане на отломки при къртене*
- б) падане от височина -всички етапи*
- в) удар от падащи предмети -всички етапи*
- г) неправилно стъпване и удряне - всички етапи;*
- д) поражение от електрически ток - всички етапи;*

е) пресилване – всички етапи;

ж) други опасности.

3. Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, координаторът ще изисква от изпълнителите писмени инструкции по безопасност и здраве. Копие от всяка инструкция ще се поставя на видно място в обсега на площадката.

6.4. Основни организационни и технологични мероприятия за ЗБУТ

Основните, задължителни за всички специалисти по цялата площадка, мероприятия са:

-всяко движещо се по площадката лице да е с предпазна каска;

-всички работници да са с предпазни облекла и ръкавици;

-не се допускат на работа неинструктирани работници за конкретния вид работа;

-всички съоръжения, машини и инструменти, работещи с електрически ток да са заземени по установения нормативен ред;

-всеки съизпълнител се грижи за ЗБУТ на своя състав;

-за изпълнението на всеки вид работа се осигуряват инструкции, които се поставят на видно и достъпно място на строителната площадка;

-Всички пътеки, отвори, стълби и подобни се обезопасяват с необходимите парапети, капаци и др. При всяка опасност се поставят знаци съответстващи на изискванията на Наредба №4.

V. Комплексен план график :

Изпълняват се мероприятията предвидени в организационния план. Срокът се определя от броя на работниците, темпото на работа и навременното зареждане с материали и техника.

VI. Ликвидиране на пожари и/или аварии

На строителната площадка се оборудва противопожарно табло, аптечка и се указват евакуационните пътеки.

На определено място на строителната площадка се поставя табела с информация за:

-Телефонен номер и адрес на служба за ПАБ

-Телефонен номер и адрес на „Спешна медицинска помощ“

-Телефонен номер и адрес на „Гражданска защита“-спасителна служба

Оборудва се противопожарното табло с подръчни уреди и съоръжения. До тях се осигурява постоянен достъп като в близост до таблото се забранява складирането на материали и паркирането на машини. Уредите и машините е забранено да се използват за производствени и други цели. Съдържание на ППТ: кофпомпа, пожарогасатели, лопати, кирка, пясък, маркуч.

Не се предвижда доставка на лесно запалими и/или взривоопасни материали по време на строителството и изпитанията. Ако се наложи и предпише със заповед или с допълнителен проект влагане на леснозапалими или взривоопасни материали ще трябва да се предпишат и съответни мероприятия, съобразно чл. 11, точка 3 от Наредба № 2.

Специализираните групи, които ще работят с леснозапалими и пожароопасни материали ще бъдат писмено предупредени да носят заедно с материалите (бутилките) предупредителни табели и да ги поставят на необходимите места.

Координаторът по безопасност и здраве (от състава на надзора), съответно - техническият ръководител ще бъде отговорен да изиска и постоянно ще наблюдава и проверява за:

1. Състоянието и местоположението на табелите по чл. 65 (2) от Наредба № 2;

2. Наличието и обявяването на инструкции по чл. 66 (2), точка 1;

3. Наличието и обявяването на пожаротехническа комисия с постоянни и подменявани членове, съобразно изпълнението на графика;

4. Местата за тютюнопушене; няма да бъде разрешено тютюнопушенето по време на изпълнение на работни операции;

5. Наличието на заповед по чл. 67 (3) от Наредба № 2;

6. Състоянието и съоръжеността на противопожарните табла.

Техническият ръководител, съответно КБЗ е задължен да осигури инструкции (поставени на необходимите и подходящи места) и производствени инструктажи за:

1. Безопасно извършване на огневи работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;

2. Пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и др. електрически уреди;

3. Осигуряване на пожарна безопасност в извънработно време;

4. Изключване на производствените ел табла след приключване на работа

При пожар или авария се действа по правилата на чл. 74 от Наредба № 2, като за целта на необходимите места по етажите ще се поставят необходимите указателни знаци от Приложение № 2 - 6 на Наредба № 4/1995 г. за знаците и сигналите (виж схема № 5).

В съответствие с изискванията на Приложение №2 към чл.2 от Противопожарно строително-технически норми, на строителната площадка се установяват :

-Две противопожарни табла (означени на схемата)-

-Пожарогасители: намиращите се на съответните етажи

Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които се възлагат контролът и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;

Периодично се проверяват от техническия ръководител противопожарни уреди и съоръжения, като резултатите се отбелязват в специален дневник;

Противопожарни уреди и съоръжения не се използват за стопански, производствени и други нужди, несвързани с пожарогасене.

До подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите и съоръженията на строителната площадка ще се осигурява непрекъснат достъп.

Тютюнопушенето ще се разрешава само на местата, определени със заповед, съгласувана с органите на ПАБ, означени със съответните знаци или табели и съоръжени с негорими съдове с вода или пясък.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

-по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;

-в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ;

-прекрътява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението;

-изключва напрежението, захранващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;

-организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;

-ако има пострадали им се оказва помощ;

-поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;

-не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност;

VII. Места със специфични рискове и изисквания по БЗ:

Местата със специфични за този строеж рискове са:

- 1. Работа по почистване и ремонт на улици и оточни тръби*
- 2. Работа със строителни елинструменти за къртене на старите фаянсови и терикотни плочи.*
- 3. Работа по извозване на отпадъчните материали.*
- 4. Работа по елзаварки за снегозадържащите по покрива и отремонтироне на покривната конструкция.*

VIII. Машини и инсталации, подлежащи на контрол:

Строителните машини, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да :

-отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР ;

-са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване, и да са безопасни за използване.

Опасните зони около строителните машини, извършващи дейностите по ал.1 се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин, така че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

IX. Отговорни длъжностни лица:

1. Координатор по БЗ:

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

2. Технически ръководител:

Инж. Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

3. Ръководител на противопожарната комисия:

Инж. Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

X. Места за съсредоточена работа:

По време на изпълнението на всеки от етапите обособени в т. 1.2 по-горе, се налага да работят повече от един строител, поради възприетата специализация и застъпванията, предвидени в комплексния график (т. 3 от ПБЗ) и разчленените графици по специалности.

Местата не са означени в схеми защото са мобилни. Те се определят от съприкосновението на специализираните групи на инсталаторите с работниците на главния строител.

Техническият ръководител, съответно строителният надзор или координаторът по безопасност и здраве следи за подходящите мероприятия в местата за съсредоточена работа,

нарежда да се поставят необходимите знаци, да се спазва предвидената технологична последователност, да се актуализират в този смисъл инструкциите по БЗ и информационните листове. При възникване на необходимост от технологично съсредоточение се провеждат ежедневни производствени инструктажи.

XI. Места за складиране на отпадъци

Работниците от всички специалности се предупреждават изрично, че отпадъци се събират и складираат след всеки работен ден; че е забранено хвърлянето на отпадъци. Отпадъците се събират в чували, не по-тежки от 25 kg.

Чувалите се съхраняват в нарочно докарания контейнер от община "Витоша" до прибирането му.

XII. Осветление на работните места

Не се предвижда работа на тъмно. Ако се наложи работа в извънредно време ще се направи актуализация по чл. 11, точка 3 от Наредба № 2.

21.04.2016

Подпис и печат

Иван

Заличено
съгласно чл. 2
от ЗЗЛД

Заличено съгласно чл. 2 от
ЗЗЛД

Иванов-Управител

(име) (длъжност)



Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт)
в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“

Приложение № 2

ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

№	Наименование на работата	ед.м.	количество	брой работници	времетраене на работата							
					МЕСЕЦИ							
Срок за изпълнение в месеци					Първи месец				Втори месец			
					1 сед.	2 седм.	3 сед.	4 сед.	1 сед.	2 седм.	3 сед.	4 сед.
A	Ремонт на помещения за почивка и стаи за персонала											
I	ЧАСТ: АС											
1	Очукване на напукана и компрометирана мазилка по стени и тавани	м2	15	3								
2	Демонтаж на балатум от под	м2	390	2								
3	Остъргване на напукана стара боя по стени и тавани	м2	15	3								
4	Грундиране на стени и тавани	м2	15	2								
5	Боядисване на стени и тавани с бял латекс	м2	692	4								
6	Боядисване на стени с цветен латекс	м2	782	3								
7	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	15	2								
8	Вароциментова мазилка по вътрешни стени и тавани – частично	м2	15	2								
9	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	4	4								

1	Демонтаж на тоалетна чиния	бр	26	2															
2	Демонтаж на стара ВиК инсталация - тръби	м	354	2															
3	Разкъртване и демонтаж на подов сифон	бр	26	2															
4	Демонтаж, доставка и монтаж на смесителна батерия	бр	26	2															
5	Доставка и монтаж на моноблок	бр	26	3															
6	Демонтаж, доставка и монтаж на аксесоари за баня – комплект	бр	26	2															
7	Демонтаж, доставка и монтаж на душ батерия с окачвач за душ слушалка	бр	26	2															
8	Демонтаж, доставка и монтаж на огледало	бр	26	2															
9	Доставка и монтаж на подов сифон	бр	26	2															
10	Демонтаж, доставка и монтаж на мивка с ботуш и сифон	бр	26	2															
11	Направа на вътрешна водопроводна инсталация за студена вода от полипропиленови тръби ф 20 мм, включително доставка	м	130	3															
12	Направа на вътрешна водопроводна инсталация за топла вода от полипропиленови тръби ф 20 мм, включително доставка	м	130	3															
13	Направа на канализация от PVC тръби ф 50 мм с фасонни части, включително доставка	м	42	2															
14	Направа на канализация от PVC тръби ф 110 мм с фасонни части, включително доставка	м	52	2															
15	Демонтаж, доставка и монтаж на меки връзки	бр	26	2															
16	Демонтаж, доставка и монтаж на спирателни кранове	бр	52	2															
17	Демонтаж, доставка и монтаж на маншони ф 110 мм	бр	26	2															

В		Ремонт на покрив и водоотвеждаща система					
1	Частична подмяна на листово поцинкована ламарина по покрив, включително доставка	м2	24	3			
2	Частична подмяна на олуци от поцинкована ламарина, включително доставка	м	8	2			
3	Частична подмяна на вертикални водосточни тръби от поцинкована ламарина, включително доставка	м	4	2			
4	Разваляне и направа на обшивка от ламарина около комини, вентил. шахти, капандури и др.	м2	5	2			
5	Монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	600	4			
6	Очукване и сваляне на стара подкожущена мазилка по стрехи	м2	30	3			
7	Боядисване двукратно на стрехи с фасадна боя	м2	80	2			
8	Пренасяне, наговарване и извозване на строителни отпадъци	м3	4	4			
9	Поправка на олуци от поцинкована ламарина – частично	м	22	2			
10	Поправка на водосборни казанчета от поцинкована ламарина	бр	5	3			
11	Поправка на вертикални водосточни тръби от поцинкована ламарина – частично	м	8	2			
12	Изкърпване на вароциментова мазилка по стрехи	м2	30	3			
13	Частичен ремонт на снегозадържащи елементи	м	25	2			
Г	Ремонт на разпределително ел. табло в котелно помещение						

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в преговори по реда на чл. 101д, ал. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“

Настоящото ценово предложение е подадено от „Ситистрой-2000“ООД (пълно наименование на участника и правно-организационната му форма),

и подписано от Иван Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД Иванов, ЕГН Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД Управител гр.Враца, Източна промишлена зона, П.К.302

(собствено, бащино, фамилно име, ЕГН и длъжност на представляващия участника, адрес за кореспонденция)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени в поканата за участие в преговорите и приложенията към нея, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“, сме съгласни да изпълним дейностите, предмет на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя и Техническото ни предложение, както следва:

Предлагаме на вниманието Ви следното ценово предложение:

1. **Обща цена /т. 2 + т. 3/ за изпълнение на СМР: 116 413,53 лв. без ДДС, словом: /сто и шестнадесет хиляди четиристотин и тринадесет лева и петдесет и три стотинки/ лв. без ДДС и 139 696,24 лв. с ДДС, словом: /сто тридесет и девет хиляди шестстотин деветдесет и шест лева и двадесет и четири стотинки/ лв. с ДДС, в това число:**
2. **Цена за извършване на строително – монтажните работи в размер на 110 870,03 лв. без ДДС, словом:/сто и десет хиляди осемстотин и седемдесет лева и три стотинки/ лв. без ДДС и 133 044,04 лв. с ДДС, словом: /сто тридесет и три хиляди четиридесет и четири лева и четри стотинки/ лв. с ДДС;**
3. **Цена за възникнали непредвидени строително-монтажни работи 5 % /не повече от 5 %/ върху стойността по т. 2 или: 5 543,50 лв. без ДДС, словом: / пет хиляди петстотин четиридесет и три лева и петдесет стотинки/ лв. без ДДС и 6 652,20 лв. с ДДС, словом: /шест хиляди шестстотин петдесет и два лева и двадесет стотинки/ лв. с ДДС.**

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета и бъдем избрани за изпълнители, предложените от нас цени ще останат постоянни и няма да бъдат променяни по време на изпълнението ѝ.

Забележка: При констатирането на аритметични грешки се спазват следните правила:

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА
Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт)
в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“

№	Наименование на работата	ед.м.	количество	Ед. Цена	стойност
A	Ремонт на помещения за почивка и стан за персонала				
I	ЧАСТ: АС				
1	Очукване на напукана и компрометирана мазилка по стени и тавани	м2	15	3,81	57,15
2	Демонтаж на балатум от под	м2	390	2,86	1 115,40
3	Остъргване на напукана стара боя по стени и тавани	м2	15	3,81	57,15
4	Грундиране на стени и тавани	м2	15	6,19	92,85
5	Боядисване на стени и тавани с бял латекс	м2	692	5,57	3 854,44
6	Боядисване на стени с цветен латекс	м2	782	6,20	4 848,40
7	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	15	11,50	172,50
8	Вароциментова мазилка по вътрешни стени и тавани – частично	м2	15	15,24	228,60
9	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	4	38,10	152,40
10	Доставка и монтаж на ламиниран паркет 8 мм, включително PVC первази	м2	390	23,50	9 165,00
11	Лакиране на дървена ламперия по стени и тавани	м2	50	8,40	420,00
12	Блажно боядисване на метални тръби за отопление	м	52	3,49	181,48
13	Демонтаж, изнасяне извън помещението, поправка и монтаж на място на гардероб	бр	26	57,14	1 485,64
14	Изнасяне извън помещението и връщане на място на единично легло	бр	52	7,62	396,24
15	Демонтаж на стари дървени врати, доставка и монтаж на врати МДФ по съществуващ размер - комплект с брава (секретна) и первази, включително изкърпване около вратите	бр	28	347,62	9 733,36
II	ЧАСТ: ЕЛ.ИНСТАЛАЦИЯ				
1	Демонтаж, доставка и монтаж на ел. ключ	бр	104	18,10	1 882,40
2	Демонтаж, доставка и монтаж на ел. контакт	бр	52	20,00	1 040,00
3	Демонтаж, доставка и монтаж на осветителни тела за нощно осветление /аплик/	бр	52	29,52	1 535,04
4	Демонтаж, доставка и монтаж на осветителни тела за основно осветление /плафониера, аплик/	бр	52	34,29	1 783,08
B	Ремонт на санитарни възли към помещения за почивка и стан за персонала				
I	ЧАСТ: АС				
1	Очукване на напукана и компрометирана мазилка по стени	м2	85	3,81	323,85
2	Демонтаж на стари теракотни плочи от под	м2	66	3,81	251,46

№	Наименование на работата	ед.м.	количество	Ед. Цена	стойност
3	Очукване на стара фаянсва облицовка по стени	м2	284	3,81	1 082,04
4	Демонтаж на стара дървена врата в баня, доставка и монтаж на алуминиева врата по съществуващ размер	бр	26	266,67	6 933,42
5	Изравнителна вароциментова мазилка по вътрешни стени	м2	85	15,24	1 295,40
6	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	6	48,25	289,50
7	Полагане на циментова замазка за наклон	м2	16	18,10	289,60
8	Доставка и поставяне на фаянсва облицовка по стени	м2	284	37,85	10 749,40
9	Доставка и поставяне на теракотни плочи по под	м2	66	37,85	2 498,10
10	Измазване на страници /обръцане/ около врати	м	74	8,57	634,18
11	Остъргване на стара напукана боя по стени и тавани	м2	92	3,81	350,52
12	Блажно боядисване на метални тръби за отопление	м	78	3,55	276,90
13	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	153	11,50	1 759,50
14	Грундиране на стени и тавани	м2	153	6,19	947,07
15	Боядисване на стени и тавани с влагоустойчива боя - двукратно	м2	153	5,89	901,17
16	Направа на "куфар" от гипсокартон около тръби	м2	26	28,57	742,82
II ЧАСТ: ЕЛИНСТАЛАЦИЯ					
1	Демонтаж, доставка и монтаж на ел. ключ двоен	бр	26	21,90	569,40
2	Демонтаж, доставка и монтаж на противовлажно осветително тяло	бр	26	38,10	990,60
3	Демонтаж, доставка и монтаж на вентилатор	бр	26	40,95	1 064,70
III ЧАСТ: В и К					
1	Демонтаж на тоалетна чиния	бр	26	17,14	445,64
2	Демонтаж на стара ВиК инсталация - тръби	м	354	3,81	1 348,74
3	Разкъртване и демонтаж на подов сифон	бр	26	11,43	297,18
4	Демонтаж, доставка и монтаж на смесителна батерия	бр	26	103,81	2 699,06
5	Доставка и монтаж на моноблок	бр	26	152,38	3 961,88
6	Демонтаж, доставка и монтаж на аксесоари за баня – комплект	бр	26	195,24	5 076,24
7	Демонтаж, доставка и монтаж на душ батерия с окачвач за душ слушалка	бр	26	186,67	4 853,42
8	Демонтаж, доставка и монтаж на огледало	бр	26	103,81	2 699,06
9	Доставка и монтаж на подов сифон	бр	26	11,43	297,18
10	Демонтаж, доставка и монтаж на мивка с ботуш и сифон	бр	26	140,00	3 640,00
11	Направа на вътрешна водопроводна инсталация за студена вода от полипропиленови тръби ф 20 мм, включително доставка	м	130	9,52	1 237,60

№	Наименование на работата	ед.м.	количество	Ед. Цена	стойност
12	Направа на вътрешна водопроводна инсталация за топла вода от полипропиленови тръби ф 20 мм, включително доставка	м	130	9,52	1 237,60
13	Направа на канализация от PVC тръби ф 50 мм с фасонни части, включително доставка	м	42	14,29	600,18
14	Направа на канализация от PVC тръби ф 110 мм с фасонни части, включително доставка	м	52	20,00	1 040,00
15	Демонтаж, доставка и монтаж на меки връзки	бр	26	7,62	198,12
16	Демонтаж, доставка и монтаж на спирателни кранове	бр	52	15,24	792,48
17	Демонтаж, доставка и монтаж на маншони ф 110 мм	бр	26	13,33	346,58
				Общо т.А и т.Б	100 921,72
В	Ремонт на покрив и водоотвеждаща система				
1	Частична подмяна на листов поцинкована ламарина по покрив, включително доставка	м2	24	19,05	457,20
2	Частична подмяна на олуци от поцинкована ламарина, включително доставка	м	8	14,29	114,32
3	Частична подмяна на вертикални водосточни тръби от поцинкована ламарина, включително доставка	м	4	14,29	57,16
4	Разваляне и направа на обшивка от ламарина около комини, вентил. шахти, капандури и др.	м2	5	28,57	142,85
5	Монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	600	2,86	1 716,00
6	Очукване и сваляне на стара подкожушена мазилка по стрехи	м2	30	3,81	114,30
7	Боядисване двукратно на стрехи с фасадна боя	м2	80	5,89	471,20
8	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	4	38,10	152,40
9	Поправка на олуци от поцинкована ламарина – частично	м	22	9,52	209,44
10	Поправка на водосборни казанчета от поцинкована ламарина	бр	5	9,52	47,60
11	Поправка на вертикални водосточни тръби от поцинкована ламарина – частично	м	8	9,52	76,16
12	Изкърпване на вароциментова мазилка по стрехи	м2	30	15,24	457,20
13	Частичен ремонт на снегозадържащи елементи	м	25	9,52	238,00
				Общо т.В	4 253,83
Г	Ремонт на разпределително ел. табло в котелно помещение				
1	Проектиране и ремонт на разпределително електрическо табло (РТ), свързани с преоборудване на таблото, съобразно с нормативните изисквания; прозвъняване и преаранжиране на съществуващите кабелни линии в таблото, предвид предстоящо включване на дизел-генератор 65 KVA; изпълнение на ДТЗ;	бр	1	2 257,14	2 257,14

№	Наименование на работата	ед.м.	количество	Ед. Цена	стойност
2	Доставка и монтаж на шкаф за РТ, съобразно с нормативните изисквания.	бр	1	2 294,48	2 294,48
3	Извършване на лабораторни замервания и изпитания.	бр	1	1 142,86	1 142,86
				Общо т.Г	5 694,48
	Стойност на точки :А,Б,В и Г без ДДС				110 870,03
	Непредвидени разходи-5% в/у общата стойност				5 543,50
	Общо за А,Б,В и Г и 5% без ДДС				116 413,53
	ДДС 20%				23 282,71
	Стойност с ДДС				139 696,24

Дата:21.04.2016

Подпис и печат
Иван
(трите

Заличено
съгласно чл.
2 от ЗЗЛД

ванов
одпис и печат.)




ИНФОРМАЦИЯ

**ЗА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
НЕПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ РАБОТИ**

1. Средна часова ставка – 4,20лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труда – 85. %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията – 20 %;
4. Доставно-складови разходи - 8. %
5. Печалба - 9 %.

Подпис:
(лице/лица, които са упълномощени да подписват от името на участника)

Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД



.....

Дата: 21.04.2016г.

Забележка: За определяне на елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени и допълнителни видове работи да се има в предвид следното:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 4,335 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ при 21,0 работни дни средно на месец и осем часов работен ден за 2015 г.);
2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %;
3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %;
4. Доставно-складовите разходи - не повече от 10 %;
5. Печалбата – не повече от 10 %.

Елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени работи не са част от показателите за оценяване, включени в методиката за оценка на представените оферти по критерий „икономически най-изгодна оферта“. Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени и допълнителни видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка – образец Приложение № 4.

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

на инженерно-техническия състав и данни за собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които участникът ще използва за изпълнението на строително-монтажните работи

Подписаният Иван Мицов Иванов с лична карта № 607232454, издадена на 12.11.2007г., от МВР -Враца, с ЕГН 6408301963, в качеството ми на Управител на

(длъжност на декларатора)

„Ситистрой-2000“ООД,

(посочва се търговското наименование/фирма и вида търговец/обединение),

със седалище и адрес на управление: гр.Враца, Източна промишлена зона, П.К.302,

ЕИК 106583525 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в сградата на УЦ „Трендафила“ п.п. „Витоша“,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Инженерно-технически състав:

№	Трите имена на специалиста	Позиция в екипа	Придобита образователно-квалификационна степен	Специфични изисквания
1	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Технически ръководител на екипа	Висше Инженер ПГС	<i>Професионален стаж по специалността 28 години опит в изграждане на обекти, посочване на документи, доказващи образованието и професионалната квалификация - Диплома № 01663/1988 г. №, дата на издаване, издател ВНВСУ"Ген.Благой Иванов" гр.София</i>
2	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Отговорник за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд	Средно Монтьор и водач на МПС	<i>Посочване на документ за завършено обучение по контрол върху спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съобразно ЗЗБУТ Удостоверение от 01.03.2016г.</i>
3	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Отговорник за контрол върху качеството на изпълнение на строителството	Висше Инженер ПГС	<i>Посочване на документ за завършено обучение по контрол върху качеството - №2014/58, дата на издаване, 14.11.2014г.издател"Транспасифик Серт"ЕООД</i>

11.

4	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Електроинженер	Висше-магистър, ел. обзавеждане и ел. оборудване мини	Посочване на документ за завършено образование - №, дата на издаване, издател-удостоверение № 295. и разрешително № РД 16-267/2006
---	---------------------------------	----------------	---	--

2. Собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които участникът ще използва за изпълнението на строително-монтажните работи:

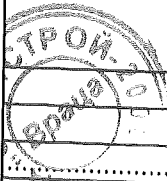
№	Трите имена на лицето	Договорни отношения между участника предложения специалист (трудов/граждански и договор, друго)	Образование	Професионална квалификация	Професионален опит	
1	2	3	4	5	6	
I. Електротехници- 2						
1.	Електротехник строителен	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	Ел.техникум ВСОПП	12 год
2	Електротехник строителен		Трудов договор	средно	ПМГ Ел.техник Шкв. група	2год.
II. Монтажници-1						
1		Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	ОТЕТ	
III. Заварчици-1			Трудов договор	средно	Заварчик	30 год 33 год.
IV. Мазачи-2						
1	Мазач	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	СГ"Хр.Ботев" София	3 год
2	мазач		Граждански договор	основно	Строит.раб.	10 год
V. Шпакловчици-3						
1	Шпакловчик	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	СПТУ"Ем.Марков"	15 год
2	Шпакловчик		Граждански договор	средно	СПТУ"Ем.Марков"	7 год
3	Шпакловчик		Граждански договор	средно	СПТУ"Ем.Марков"	12 год
VI. Бояджии-4						
1	Бояджия сгради	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Трудов договор	средно	Оператор ЦПУ	13год.
2	Бояджия сгради		Трудов договор	средно	Монтажник на пром. съоръжения	12год.
3	Бояджия сгради		Трудов договор	средно	Монтьор МАУС	11год.
4	Бояджия сгради		Трудов договор	средно	Зидаро-мазач СПТУ София	25 год.

VII	Дърводелци-2					
1	Дърводелец	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	СПТУГ мебелнет	36 год
2	Дърводелец		Граждански договор	средно	СПТУГ мебелнет	15 год
VII I	Работник монтаж на дограма-3					
1	Монтажник дограма	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Граждански договор	средно	ТМТ Монтана	29 год
2	Монтажник дограма		Граждански договор	средно	СПТУ Производство И монтаж	15 год
3	Монтажник дограма		Граждански договор	средно	СПТУГ мебелнет	16 год.
IX	Работник облицовки и настилки-8					
1	Работник подови облицовки и настилки	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Трудов договор	основно	ОУ	33год.
2	Работник подови облицовки и настилки		Трудов договор	средно	СПТУ	15год.
3	Работник подови облицовки и настилки		Трудов договор	средно	Монтьор на ДВГ	6год.
4	Работник подови облицовки и настилки		Трудов договор	средно	СПТУ	38год.
5	Работник подови облицовки и настилки		Граждански договор	средно	СССУ София	13 год.
6	Работник подови Облицовки и настилки		Граждански договор	средно	СГСАГ София	3 год.
7	Работник подови Облицовки и настилки		Граждански договор	средно	СТ	12 год.
8	Работник подови Облицовки и настилки		Граждански договор	средно	Техникум По стр	7 год.
X	Неквалифицирани работници-8					
1	Общ р-к ст-во на сгради	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Трудов договор	средно	Монтьор МАУС,ДВГ	1месец
2	Общ р-к ст-во на сгради		Трудов договор	средно	Шлосер- монтьор	14год.
3	Общ р-к ст-во на сгради		Трудов договор	средно	Строител - монтажник	15год.
4	Общ р-к ст-во на сгради		Трудов договор	средно	ЕСПУ	5год.
5	Общ р-к ст-во на сгради		Трудов договор	средно	ПГТР	4год.
6	Общ.р-к ст-во на сгради		Граждански договор	средно	ТЕТ-Монтана Ел.монтьор	12год.
7	Общ.р-к ст-во на сгради		Граждански договор	средно	ЛПТГ- дърводобив	3 год.
8	Общ.р-к ст-во на сгради		Граждански договор	основно	8-ми клас	8 год.
XI	Тенекеджия-2					
1	Р-к изгр.и рем.покр.покрития	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Трудов договор	средно	Шлосер монтьор	31год.
2	Р-к тенекеджия		Граждански договор	средно	тмт	28 год

ХП	Работник В и К-4					
1	Водопроводчик вътр.ВиК	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	Трудов договор	средно	Оператор МРМ,Хладил ен техник	22год.
2	Водопроводчик вътр.ВиК		Трудов договор	средно	Оператор ХТП	27год.
3	Водопроводчик		Граждански договор	средно	СПТУ Ем.Марков	14 год.Р
4.	Водопроводчик		Граждански договор	средно	ТС Гр.Враца	5 год.

3. Декларирам, че средният годишен брой на работниците и служителите и броят на ръководните служители на „Ситистрой-2000“ООД за последните 3 години е 40 броя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата	21/ 04/ 2016г.	Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД	
Име, фамилия и длъжност	Иван Иванов - Управ		
Подпис (и печат)		

