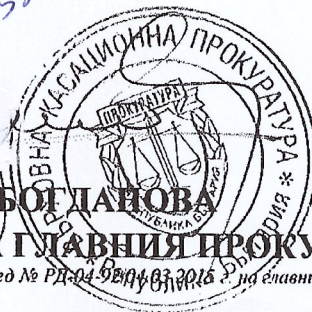


УТВЪРЖДАВАМ:

*Заслужено
от 1.02.2015*

ПЕНКА БОГДАНОВА
ЗАМ. НА ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР

/Съгласно Заповед № РД-09-32/09.03.2015 г. на главния прокурор/



ПРОТОКОЛ

за дейността на Комисия от длъжностните лица, определени със Заповед № РД-09-32/09.03.2015 г., на г-жа Пенка Богданова – заместник на главния прокурор при Върховна касационна прокуратура за събиране, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти за участие в процедура по чл. 101а от ЗОП, с предмет: „Разработване на функционалности на Унифицираната информационна система на Прокуратура на Република България“.

Днес, 30.03.2015 г. в 10.00 ч., в гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 1, ет. 4, в изпълнение на Заповед № РД-09-32/09.03.2015 г., на г-жа Пенка Богданова – заместник на главния прокурор при Върховна касационна прокуратура, се проведе заседание на Комисията, определена за събиране, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти.

Комисията започна работа в пълен състав, както следва:

- Г. *Бончев* Бончев – директор на дирекция „ИОТ“ в Администрацията на главния прокурор;
- А. *Ненов* Ненов – програмист в дирекция „ИОТ“ в Администрацията на главния прокурор;
- Н. *Милев* Милев – главен юрисконсулт в отдел „ОП“ в Администрацията на главния прокурор;
- М. *Вачевски* Вачевски – главен експерт в отдел „ОП“ в Администрацията на главния прокурор;
- Д. *Иванова* Иванова – началник отдел „ИС“ в Администрацията на главния прокурор;

В изпълнение на чл. 101г, ал. 2 от ЗОП след получаване на офертите членовете на Комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 2 от ЗОП - Приложения към настоящия протокол.

Констатира се, че в изпълнение на чл. 101б, ал. 2 от ЗОП, Възложителят е публикувал публична покана на Портала за обществени поръчки и в профила на купувача, с посочен срок за публичен достъп. До крайният срок за получаване на офертите - 26.03.2015 г., в служба „Регистратура и деловодство“-стая №58а, етаж 4 на Съдебната палата, е постъпила 1 (една) оферта, както следва:

1. „Гравис България“ АД, с вх. № 1492/26.03.2015 г., 13:48 часа.

При отварянето на офертата за участие в процедурата не присъстваха представители на участника.

Заседанието на комисията се проведе в следния дневен ред:

1. Отваряне на плика с офертата по реда на чл. 101 г., ал. 3 от Закона за обществените поръчки;
2. Разглеждане и оценка на офертата, в съответствие с изискванията, посочени от Възложителя в публичната покана;
3. Класиране на допуснатия до този етап участник, съобразно определеният от Възложителя критерий „икономически най-изгодна оферта“.

По т. 1 от дневния ред:

1. Комисията установи, че офертата на „Гравис България“ АД е представена в един запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик, след което се пристъпи към отварянето му.

Комисията установи, че в пликът има два запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика със следните надписи:

- Плик № 1;
- Плик № 2 с надпис „Ценово предложение“.

Комисията отвори двата запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика и обяви ценовото предложение на участника, което е в размер на 58 200,00 /петдесет и осем хиляди и двеста лева/ лв. без вкл. ДДС.

Във връзка с горното, комисията предлага участникът да бъде допуснат до разглеждане и оценка на офертата.

След извършването на действията по чл. 101г., ал. 3 от Закона за обществените поръчки, в 10:30 часа на 30.03.2015 г. приключи публичната част от заседанието и Комисията единодушно взе решение да продължи своята работа по следващите точки от дневния ред.

По т. 2 от дневния ред:

Комисията продължи своята работа с разглеждане на офертата, в съответствие с изискванията, посочени от Възложителя в публичната покана.

Комисията разгледа офертата на „Гравис България“ АД, съобразно изискванията на Възложителя, отразени в документацията за участие и констатира следното:

а) Участникът е предоставил заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008;

б) Участникът е представил попълнен списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП на основните услуги, сходни на предмета на поръчката, ведно с референции от които е видно, че участникът през последните 3 години (2012 г., 2013 г. и 2014 г.) е изпълнил минимум 2 (две) услуги, сходни с предмета на поръчката.

в) Участникът е предоставил попълнена Декларация-списък на служителите/експертите, които ще използва при изпълнението на обществената

поръчка, от която е видно, че разполага с екип от експерти, които да притежават необходимото образование и опит за изпълнение на всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка и ще са на разположение за целия период за изпълнение.

Комисията разгледа Техническото предложение на участника и констатира, че същото отговаря на посочените в приложението към публичната покана изисквания.

Съгласно критерия за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта“, Комисията пристъпи към оценка на офертата.

Съгласно методиката за оценка, по всеки подпоказател комисията изготви кратка анотация на предложеното от участника в Техническото предложение и констатира следните преимущества на предложението, както следва:

	Подпоказател	Анотация	Място/Точки
П.1.1.	Проучване и проектиране	<p>В рамките на дейността са описани:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методика за проучване и анализ на изискванията и изготвяне на детайлна техническа спецификация, включваща като минимум изпълнението на следните задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Планиране; • Идентификация и проучване на новите изисквания; • Анализ на изискванията; • Документиране; 2. Методология, подходи и средства, които ще се използват при осъществяване на анализите и реализиране на резултатите. <ul style="list-style-type: none"> • Подход за анализ на бизнес процесите: За спецификация на бизнес процесите ще се използва нотацията BPMN (Business Process Management Notation). За анализ на бизнес процесите и прилагането им към УИС2 ще се използва подхода BPM(Business Process Modelling) и инструмента ARIS, който го поддържа напълно. • Методологията ARIS AVE(ARIS Value Engineering) : В рамките на BPM, ARIS предлага възможности за моделиране, справки, анализ и оптимизация на бизнес процеси, като моделирането на процеси ще бъде съобразено в методологията ARIS AVE, която осигурява използването на натрупания опит от компаниите и администрациите. <p>Въз основа на извършения анализ, ще бъде разработена техническа спецификация за надграждане на информационната система УИС2, която да описва необходимите допълнителни функционалности</p>	1 място/ 20 т.
П.1.2.	Реализиране	<p>Изпълнителят ще използва същия архитектурен модел и технологии, както реализираните модули и услуги към момента в УИС 2. За подписване на протокол от случайно разпределение ще използва Java applet.</p> <p>Представено е описание на реализацията на всички изисквани от Възложителя функционалности.</p>	1 място/ 20 т.
П.1.3.	Внедряване	<p>Изпълнителят ще изпълни вътрешно тестване и ще разработи план за приемателно тестване и тестови сценарии, съсредоточени върху функционалностите разработени в рамките на заданието.</p> <p>Изпълнителят ще предвиди внедряването на промените и новите функционалности да протече при отчитане на следните принципи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • непрекъсваемост на работа; • консистентност на данните в УИС 2 и справочната система; • интуитивно ръководене на потребителите при използването на новите и променените функционалности; • добре обучени потребители. 	1 място/ 20 т.
П.1.4.	Документиране	<p>Документацията, която ще бъде разработена включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ръководство за инсталиране, конфигуриране, поддръжка и администриране на разработените софтуерни модули (Ръководство на администратора); • Ръководство на потребителя; • Описание и документация на изходния код (source code) на новоразработените модули. • План за гаранционна поддръжка; 	1 място/ 20 т.

		<ul style="list-style-type: none"> • План за внедряване; • План за приемателно тестване; 	
П.1.5.	Управление на проекта и план за изпълнение	<p>Процесите по управление на проекта следват методологията PRINCE2 в опростен и адаптиран за спецификата на проекта вид. Процесите на планиране ще се базират на подхода на продуктово-базираното планиране. Описани са управлението на комуникациите, управлението на документите, статусите на документите, процедурата по предаване и приемане на документите, управлението на задачи и версии, приемането на резултатите, системата за управление на качеството, съгласувана със стандартите на ISO9001:2008,. За всяка дейност Отговорникът по управление на качеството ще разпределя ресурси и ще определя мерките за мониторинг на дейността. Представен е предварителен план за изпълнението на проекта в съответствие със сертифицираната по ISO 9001:2008 система за управление на качеството на компанията. За всеки от етапите на проекта(1 етап и 2 етап) е предоставен времеви график за дейностите по анализ, разработка,тестване и внедряване, като общата продължителност на дейностите е в изискуемите пет месеца.</p>	1 място/ 20 т.

Комисията не констатира недостатъци по представеното от участника Техническо предложение.

Обща оценка по показател П.1 – 100 точки.

Комисията след като разгледа и оцени Техническото предложение на участника „Гравис България“ АД, счита че същото отговаря на изискванията на Възложителя и единодушно реши да допусне участника до разглеждане и оценка на ценовото предложение.

ГЛАСУВАЛИ:

“ЗА” - 5 - членове;
“ПРОТИВ” - 0 - няма;
“ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0 - няма.

Комисията пристъпи към разглеждане и оценка на ценовото предложение на участника, допуснат до разглеждане и оценка на ценовото предложение и установи, че предложените цени са както следва без вкл. ДДС:

1. „Гравис България“ АД предлага обща стойност за изпълнението на поръчката 58 200,00 /петдесет и осем хиляди и двеста лева/ лева без вкл. ДДС;

Комисията констатира, че ценовото предложение на участника е изготвено и попълнено, съгласно изискванията на Възложителя, по образец към документацията за участие в процедурата и оцени ценовия показател, както следва:

„Гравис България“ АД

Цмин=58 200,00 лв.

Цпредлагана=58 200,00 лв.
П.2=(Цмин./Цпредлагана)*100=100 т.

Съгласно утвърдената от Възложителя методика за оценка на участниците в процедурата, комисията постави следната комплексна оценка на участника:

1. „Гравис България“ АД

$$КО = П.1 * 0.60 + П.2 * 0.40 = 100 * 0.60 + 100 * 0.40 = 100 \text{ т.}$$

По т. 3 от дневния ред:

Съобразно посоченият от Възложителя в публичната покана критерий за оценка „икономически най-изгодна оферта“, Комисията класира на първо място със 100 точки единствения подал оферта участник.

ГЛАСУВАЛИ:

- “ЗА” - 5 - членове;
- “ПРОТИВ” - 0 - няма;
- “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0 - няма.

Комисията предлага на Възложителя да възложи изпълнението на поръчката на единствения подал оферта участник.

Поради изчерпване на дневния ред, Комисията приключи своята работа на 30.03.2015 г. в 16.30 ч.

Дата на съставяне на настоящия протокол 06.04.2015 г.

Протокола да се представи на Възложителя за утвърждаване.

Комисия в състав от следните длъжностни лица:

Г. ^{с. 2 от 3311} Бончев: ... *Замлено от с. 2 от 3311*

А. ^{с. 2 от 3311} Ненов: ... *Замлено от с. 2 от 3311*

Н. ^{с. 2 от 3311} Милев: ... *Замлено от с. 2 от 3311*

М. ^{с. 2 от 3311} Вачевски: ... *Замлено от с. 2 от 3311*

Д-р ^{с. 2 от 3311} Иванова: ... *Замлено от с. 2 от 3311*