



ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ГЛАВЕН ПРОКУРОР

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

**Разработване на функционалности на Унифицираната
информационна система на Прокуратурата на Република
България**

Съдържание

1	ОБЩА ЧАСТ	5
1.1.	Въведение	5
1.1.1	Цел на документа.....	5
1.1.2	Обхват на документа	5
1.1.3	Използвани съкращения	6
2	ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА	6
2.1	Обща цел.....	7
2.2	Специфични цели.....	7
3	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.....	7
3.1	Срок за изпълнение.....	8
4	ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО.....	8
5	ОБХВАТ НА ЗАДАНИЕТО	8
5.1	Общи изисквания	9
5.1.1	Описание на клиента и потребителите.....	9
5.1.2	Описание на потребителите на ПРБ	11
5.1.3	Роли в УИС 2.....	12
5.1.4	Основни понятия	13
5.2	Текущо състояние	15
5.2.1	Текущо състояние на УИС 2	15
5.2.2	Текущо състояние на справочната система на УИС 2.....	15
5.2.3	Текущо състояние на комуникационния модул на УИС2 с ЕИСПП	15
5.3	Работен поток – сегашно състояние.....	16
5.4	Архитектура на УИС2	16
5.5	Архитектура на справочната система	19
6	РАЗРАБОТВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ФУНКЦИОНАЛНОСТИ В УИС 2.....	20
6.1	Дейност по добавяне на необходимите разширения в УИС 2.....	21
6.1.1	Разширяване възможности за генериране на ЕИСПП номера на НП и престъпления.....	21
6.1.2	Оптимизация в зареждането на основния прозорец на преписката.	21
6.1.3	Разширение на модул „Групи преписки за случайно разпределяне“.....	21
6.1.4	Разширение на модул „Заповед за разпределяне“.....	22
6.1.5	Разширение на модул „Отсъствия на прокурори“	22
6.1.6	Разширение и корекция на модул „Завеждане на преписка“	22
6.1.7	Разширение на модул „Престъпление“:	22
6.1.8	Разширение на модул „Входящи и изходящи ЕИСПП съобщения“	22
6.1.9	Разширение на модул „Потребители“	23
6.1.10	Разширение на модул „Регистриране на кореспондент“ с лог за действията на потребителите направили справка в Есграон	23
6.1.11	Корекции в модул „График за участие в съдебни заседания“	23
6.1.12	Подобряване на бързодействието на модул „Детайлното търсене“	23
6.1.13	Разширение на модула „Получаване на досъдебно производство по компетентност“	23
6.1.14	Създаване на нов модул „Последни промени в УИС2“	23
6.1.15	Създаване на нов документ за отвод на разследващ орган.	24
6.1.16	Създаване на нов документ „Сигнал до горестоящ прокурор за възобновяване на дело.	24
6.1.17	Създаване на нов документ за включване на извършител в НП от разследващ орган.....	24

6.1.19	Създаване на нов документ за приключване на ДП от прокурор.....	25
6.1.20	Промени във връзка с отпадане на инструкцията на предварителните проверки.....	26
6.1.21	Чести грешки връщани от ЕИСПП да се направят като валидации – до 10 на брой.....	26
6.1.22	Създаване на функционалност за свързване на преписки със общ първоизточник и отнасящи един и същи случай.....	26
6.1.23	Промени в алгоритъма за случайно разпределение.....	27
6.1.24	Разширение на движение 484 Произнасяне по инстанционна преписка - да работи и за Върховна административна прокуратура.....	27
6.1.25	Да могат да се регистрират лица към движенията с престъпления, които не са свързани с престъплението.....	27
6.1.26	Допълнение на функционалността за възобновяване на НП от съд.....	27
6.1.27	Подобряване на въвеждането на мярка за неотклонение.....	28
6.1.28	Корекция на движения, отнасящи се за цялото дело.....	28
6.1.29	Корекция на движения за извършване на следствени действия и др. по отношение на кореспондентите по преписката.....	28
6.1.30	Корекция на движения, касаещи мерки за процесуална принуда.....	29
6.1.31	Разширение на движение 162 "Искане до съда за извършване разпит пред съдия".....	29
6.1.32	Разширение в движение 395 „Възлагане на проверка“:.....	29
6.1.33	Разширение в движение 7 „Постановление за образуване на ДП за разследване по общия ред.....	30
6.1.34	Корекции в движение 108: Предложение до съда за освобождаване от наказателна отговорност с налагане на административно наказание“.....	30
6.1.35	Корекция в движения, касаещи администриране и филтриране на списъци, актуализиране на стойности по подразбиране:.....	30
6.2	Дейност по усъвършенстване и развитие на справочната система на УИС2	30
6.2.1	Разширение в ЕТЛ за преписки следствен надзор - които са решени, но се извеждат в справочния модул като нерешени.....	30
6.2.2	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от разследващ орган.....	31
6.2.3	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от прокурор.....	31
6.2.4	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Приключване на ДП от прокурор“.....	31
6.2.5	Допълнение на програмния инструмент за изчисление и поправка на правни квалификации.....	31
6.3	Дейност по разширение на комуникационния модул с ЕИСПП.....	31
6.3.1	Да се реализира импортирането на пет абонаментни събития от съда и в информационните масиви на УИС2.....	31
6.3.2	Филтриране на изпращането на изходящи съобщения за ЕИСПП при прекратяване на ДП по давност за НП без ЕИСПП номера.....	32
6.4	Нефункционални изисквания към изпълнение на дейностите.....	32
6.5	Анализ на изискванията за добавяне на разширения и допълнителни функционалности към УИС 2.....	33
6.5.1	Анализ на съществуващата ситуация (Бизнес анализ).....	33
6.6	Проектиране и разработка на допълнителните функционалности в УИС 2.....	34
6.7	Тестване и внедряване на разработените допълнителни функционалности към информационната система.....	35
6.7.1	Тестване.....	35
6.7.2	Внедряване.....	35

6.8	Гаранционна Поддръжка.....	36
7	Изисквания за изготвянето и предаването на документация по проекта.....	36
8	МЕТОДОЛОГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТА.....	37
9	ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	37
10	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ И АВТОРСКО ПРАВО	40

1 ОБЩА ЧАСТ

1.1. Въведение

1.1.1 Цел на документа

В Прокуратурата на Република България (ПРБ) е внедрена и се използва Унифицирана Информационна Система 2 (УИС 2). Целта на използването на УИС 2 е да спомога за ефективното управление на дейностите в Прокуратурата, да осигурява информация за изготвяне на деловодните, оперативни и статистически справки, да улеснява взаимодействието и обмяната на данни между отделните организационни единици на ПРБ, да осигурява съответната информация за Единната информационна система за борба с организираната престъпност /ЕИСПП/.

Важна задача за Прокуратурата на Република България е усъвършенстването и подобряването на използването на информационните технологии в институцията във връзка със заявените приоритети за повишаване качество на прокурорската дейност и резултатността в противодействието на престъпността и защитата на законността, обществения интерес и правата на гражданите, за усъвършенстване на взаимодействието на Прокуратурата с разследващите органи и институциите на национално и международно ниво, подобряване на отчетността и прозрачността в работата на Прокуратурата.

Този документ описва изискванията за надграждането и разширяване на съществуващите функционалности на Унифицирана Информационна Система 2 (УИС 2) на Прокуратурата на Република България (ПРБ), което се изразява в разработване на допълнителни функционалности и промяна на съществуващи функционалности на УИС 2 поради промени в нормативната уредба и вътрешните правила за работа в ПРБ, както и оптимизация на съществуващи по отношение на използваемост и бързодействие.

1.1.2 Обхват на документа

Обхватът на документа включва:

- описание на текущото състояние на Унифицираната информационна система УИС 2;
- описание на функционалните изисквания за надграждане на системата;
- очаквани цели и резултати.

1.1.3 Използвани съкращения

ПРБ	Прокуратура на Република България
ВКП	Върховна Касационна Прокуратура
УИС 2	Унифицирана Информационна Система 2
ЕИСПП	Единна Информационна Система за Противодействие на Престъпността
ИС	Информационна система
МП	Министерство на правосъдието
НП	Наказателно производство
ДП	Досъдебно производство
НК	Наказателен Кодекс
НПК	Наказателно Процесуален Кодекс
ГПК	Гражданско Процесуален Кодекс

Таблица 1. Използвани съкращения

2 ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

Чрез резултатите от изпълнението на проекта ще се удовлетворят редица потребности на служителите в Прокуратурата на Република България, като осигуряване на по-високи функционални възможности за изпълнение на дейността на Прокуратурата (и вътрешната, и при взаимодействието си с други държавни органи, бизнеса и гражданите), дисциплиниране на административния процес, осигуряване на прозрачност, обратна връзка с потребителите и възможности за обществен контрол върху нейната дейност с цел постигане високо качеството на услугите и минимизиране на възможностите за прилагане на корупционни практики.

В дългосрочен план резултатите от успешното изпълнение на проекта ще допринесат за по-ефективна работа на администрацията и за повишено доверие на гражданите и бизнеса в способността на организацията да изпълнява функциите и задачите си.

2.1 Обща цел

Общата цел на проекта е повишаване на ефективността за управление на дейностите в Прокуратурата и постигане на по-високо ниво на оперативна съвместимост на УИС 2 с ЕИСПП, чрез разработване на допълнителни функционалности, промяна и оптимизация на съществуващи функционалности на УИС 2.

2.2 Специфични цели

За изпълнението на общата цел на проекта, са поставени следните специфични цели:

- Синхронизиране на информационната система на ПРБ с динамично променящата се нормативна уредба, отговаряща на нуждите и потребностите на потребителите в една непрекъснато променящата се работна среда;
- Повишаване качеството на административното и информационно обслужване;
- Повишаване удовлетвореността на потребителите на системата чрез внедряване на нови функционалности, както и корекция на съществуващите такива.

3 ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Резултатът от извършваните дейности е включването на допълнителни функционалности към съществуващата ИС, както и промяна на съществуващите такива в информационната система УИС2, която следва да включва всички описани в т. 6.1, т. 6.2. и т. 6.3 разширения, отговаряща на всички изисквания заложи в нормативните актове за ефикасна и ефективно действаща информационна система.

Като резултати от дейността са:

- Успешно проведени тестове;
- Успешно внедрени допълнителни функционалности в УИС 2;
- Успешно внедрени допълнителни функционалности в справочна система на УИС 2.
- Успешно внедрени допълнителни функционалности в комуникационния модул с ЕИСПП.

Очакваните резултати от проекта са:

- Осигурено по-високо ниво на оперативна съвместимост на информационната система на ПРБ, чрез увеличен брой функционалности;
- Повишено качество на административното обслужване;
- Повишена удовлетвореност на администрацията, от ефективността на услугите, предоставяни от ПРБ, което повишава имиджа на Прокуратурата и доверието

към нея пред българската общественост и европейските и международни институции;

- Синхронизиране на предоставените средства и технологии, с динамично променящата се нормативна уредба, в следствие на което ще се гарантира гъвкавост и приспособимост на базата данни в непрекъснато променяща се работна среда;

3.1 Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 2 (два) месеца.

4 ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Предметът на настоящото задание е надграждане и разширяване на съществуващите функционалности на Унифицираната Информационна Система (УИС-2) с оглед промените настъпили в нормативната уредба, както и покриване на специфичните нужди и изисквания на служителите на ПРБ, работещи със системата.

5 ОБХВАТ НА ЗАДАНИЕТО

В съответствие с така изложените цели, разглежданият проект съдържа дейности, директно насочени към повишаване административния капацитет на служителите в ПРБ, чрез усъвършенстване и развитие на информационната система.

Настоящото задание обхваща следните дейности:

- Анализ на изискванията към информационната система;
- Проектиране и разработване на допълнителните функционалности в информационната система;
- Внедряване и тестване на разработените по проекта допълнителни функционалности към информационната система.

Изисква се внедряването на новите функционалности към система да не нарушава процесът на работата с УИС-2, за да не се прекъсне процесът по въвеждане на информация и следене на срокове по конкретните преписки.

5.1 Общи изисквания

5.1.1 Описание на клиента и потребителите

5.1.1.1 Роля и отговорности на ПРБ

В съвременния свят равнището на правната система е показател за степента на развитост на държавата и обществото, за нивото на цивилизованост на съответната страна, като Прокуратурата заедно със съдът са сред основните стълбове на правната система в нашата страна.

Ролята и отговорностите на прокуратурата в България са ясно определени в основния закон – Конституцията, в Закона за съдебната власт, в Наказателно-процесуалния кодекс (НПК), Граждански-процесуалния кодекс (ГПК) и други нормативни актове.

Съгласно разпоредбите им - структурата на прокуратурата следва тази на съдилищата, като закономерното взаимодействие между тях е обусловено от самата същност на юриспруденцията.

Ръководството на ПРБ се осъществява от Главен прокурор, който същевременно извършва надзор за законност и методическо ръководство върху дейността на всички прокурори.

По конституция Прокуратурата следи за спазване на законността като:

- ръководи разследването и упражнява надзор за законосъобразното му провеждане;
- може да извършва разследване;
- привлича към отговорност лицата, извършили престъпно деяние и поддържа обвинението по наказателни дела от общ характер;
- упражнява надзор при изпълнение на наказателни и други принудителни мерки;
- предприема действия за отмяна на незаконосъобразни актове;
- в предвидените от закона случаи, участва в граждански и административни дела.

Прокуратурата стои в началото на всички правни и процесуални действия, водещи в крайна сметка до налагане и / или възстановяване на законността, там където тя е нарушена.

Основни принципи, на които се опира в работата си Прокуратурата са:

- Защита на законовия ред
- Защита на правата и свободите на личността
- Ефективност, специализация
- Сътрудничество и взаимен контрол между институциите

- Независимост
- Прозрачност, отчетност, публичност.

Пълноправното членство на България в ЕС, постави и нови предизвикателства пред институцията. Необходима е отговорна, добре работеща институция, която да отговори на обществената потребност от откритост, предвидимост и отчетност в дейността си.

За успешното изпълнение на мисията и основните дейности на Прокуратурата се търси реализация и в посока на усъвършенстване и подобряване на използването на информационните технологии в Прокуратурата на Република България.

5.1.1.2 Организационна структура на ПРБ

Прокуратурата в Република България се състои от Главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, апелативни прокуратури, апелативна специализирана прокуратура, военно-апелативна прокуратура, окръжни прокуратури, софийска градска прокуратура, специализирана прокуратура, военно-окръжни прокуратури и районни прокуратури (чл.136, ал.1 от Закона за съдебната власт). В окръжните прокуратури, се създават административни отдели, прокурорите от които участват в производствата по административни дела (чл.136, ал. 2 ЗСВ).

Прокуратурата на Република България е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище – гр. София (чл. 137 от Закона за съдебната власт). Тя е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити. Първостепенен разпоредител с бюджета на съдебната власт е Висшият съдебен съвет (чл.364, ал.3 от Закона за съдебната власт).



Фиг. 1 Организационна структура на ПРБ

В страната има:

- 5 апелативни прокуратури
- 1 военно-апелативна прокуратура
- 1 апелативна специализирана прокуратура
- 27 окръжни прокуратури и Софийска градска прокуратура, със статут на окръжна прокуратура
- 1 специализирана прокуратура
- 3 военно - окръжни прокуратури
- 113 районни прокуратури

5.1.2 Описание на потребителите на ПРБ

Основните роли в структурата на ПРБ са.

- Прокурор
- Съдебен администратор

- Прокурорски помощник
- Административен секретар
- Завеждащ служба "Архив"
- Компютърен оператор, изпълняващ деловодни функции
- Съдебен секретар
- Съдебен архивар.

Описание на дейностите може да намерите в ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

5.1.3 Роли в УИС 2

Съществуват следните основни роли в системата:

- Деловодител (без разпределяне)
- Потребител ЕИСПП
- Външна институция
- Прокурорски помощник
- Прокурор в АП
- Прокурор във ВКП
- Деловодител
- Прокурор в РП
- Районен прокурор
- Администратор
- Главен прокурор на РБ
- Прокурор в ОП
- Окръжен прокурор
- Апелативен прокурор
- Началник отдел във ВКП
- Заместник главен прокурор
- Деловодител (само за четене)

Всеки потребител в зависимост от ролята си може да използва определена част от системата.

5.1.4 Основни понятия

Наказателния процес - представлява сложна и продължителна дейност. В тази дейност вземат участие различни субекти и протича преминавайки през различни етапи и фази.

Фазите и статусите на преписката, които се описват в УИС са следните:

5.1.4.1 Фази на преписката

- Образуване на преписка – преписки от общ характер, молби, жалби и сигнали, постъпващи от граждани и институции несвързани с ДП. Постъпили преписки и материали по преписки с извършени проверки от РПУ, НАП, ДНСК и др. Образувано досъдебно производство не може да бъде във фаза “Образуване на преписка”, освен в случаите, когато досъдебно производство е постъпило в горна прокуратура за надзор или като инстанционна преписка. Например – всички образувани преписки по жалби против постановления на долу стоящи прокуратури /инстанционни преписки/
- Досъдебно – всички новообразувани производства и всички останали производства, по които се извършват следствени действия до момента, в който досъдебното производство не постъпи в прокуратура със заключително постановление за решаване от прокурора по същество. Преписка, по която не е образувано досъдебно производство не може да бъде във фаза “досъдебно”.
- Действия след приключване на досъдебно производство– от момента на получаване на досъдебното производство в прокуратурата със заключително постановление от разследващият орган до момента на решаване на досъдебното производство от прокурора по същество.
- Приключване – досъдебни производства, решени от прокурора с постановление за изпращане по компетентност на друга прокуратура, постановление за прекратяване на НП, постановление на спиране на НП.
- Съдебно – след внасяне на прокурорски акт в съда /обвинителен акт, предложение за споразумение, предложение по чл.78а от НК/.
- Действия по привеждане на присъди в зависимост от наложеното наказание – всички получени от съд или от друга прокуратура по делегация влезли в сила присъди за изпълнение.
- Трансфер – преписки, по които се извършва трансфер на лице или на наказателно производство.

- Екстрадиция – преписки, по които се извършва екстрадиране на лице или се изпълнява Европейска заповед за арест.
- ГСН (Гражданско – съдебен надзор)- преписки, по които прокурора участва в съдебни дела с искова молба или като контролираща страна. Напр. по ЗОДОВ, СК, ТЗ и др.
- Административно производство – преписки, по които се извършват проверки на административни органи или се протестираат административни актове.

5.1.4.2 Статуси на преписката/досъдебното производство

- висяща – преписката /досъдебното производство/ е висяща, когато е постъпила при прокурора за произнасяне с прокурорски акт по същество;
- чакаща – когато преписката се намира при разследващият орган или институция до получаване на съответните материали или за досъдебни производства с неприключено разследване. Статусът на досъдебните производства, по които са постъпили материали при прокурора: предложение за вземане на МНО, искане за продължаване на срока на разследване, молби за връщане на веществени доказателства или други подобни, следва да бъде “чакаща” до момента на получаване на досъдебното производство със заключително постановление за решаване по същество;
Напр.: Една преписка е чакаща, когато е възложена проверка от прокурора на разследващ орган, са изискани материали от НАП, АФР и т.н., т.е. по преписката трябва да постъпят изискани материали от прокурора за решаването ѝ.
- решена – всички преписки и дела, които са решени с прокурорски акт по същество и не предстои произнасяне на прокурор;
- архивирана - преписката е решена и удовлетворява критериите за архивиране.

5.1.4.3 Кореспонденти по преписка

Кореспондентите по преписка това са лица (физически лица, фирми или държавни институции), които имат определена процесуална роля в Наказателния процес – (напр. жалбоподател, извършител, обвиняем, подсъдим, пострадал, лице по екстрадиция и т.н).

Органите на наказателно производство (разследващи органи, прокуратури, съдилища) не се разглеждат в УИС като кореспонденти по преписка.

Всяка преписка има кореспонденти на преписката, които се прикачат към съответните движения (документи) в преписката.

5.2 Текущо състояние

5.2.1 Текущо състояние на УИС 2

В Прокуратурата на Република България (ПРБ) е внедрена и се използва уеб базирано приложение Унифицирана Информационна Система 2 (УИС 2). УИС 2 спомага за ефективното управление на дейностите в Прокуратурата, осигурява информация за изготвяне на деловодните, оперативни и статистически справки, улеснява взаимодействието и обмяната на данни между отделните организационни единици на ПРБ, осигурява съответната информация за Единната информационна система за борба с организираната престъпност /ЕИСПП/.

5.2.2 Текущо състояние на справочната система на УИС 2

Справочната система на УИС включва хранилище за данни, модул за извличане, трансформиране и зареждане/ETL/ на данните и модул за създаване на справки.

Хранилището на данни има за цел съхраняване на оперативна и статистическа информация, структурирана по начин улесняващ извличането и използването и от потребителите, извършващи мониторинг върху дейностите в Прокуратурата. Към момента се зарежда с данни само от оперативната база на УИС2.

Данните от УИС се извличат, трансформират и зареждат в хранилището данни с PL/SQL процедури инкрементално. За справки и анализ на информацията в хранилището от данни се използва продукта Oracle Business Intelligence Enterprise Edition/OBIEE/ 10.1.3. Направени справки използват модула Answers на Oracle BI. Данните за справки по квалификации от НК се екстрактват въз основа на дефинирани филтри за тях, като е възможна навигация по йерархичната структура на Прокуратурата като най-ниското ниво е преписка.

5.2.3 Текущо състояние на комуникационния модул на УИС2 с ЕИСПП

УИС е интегрирана с Единната информационна система за противодействие на престъпността ЕИСПП. Интеграцията предоставя възможност за автоматизиран обмен на данни между различните ведомства.

Изпращането на съобщение между УИС2 с ЕИСПП става през комуникационния модул с използването на MQ опашка.

УИС2 отговаря на изискванията за технологична, информационна и комуникационна съвместимост с ЕИСПП. УИС2 обменя данни с ЕИСПП чрез стандартизирани XML пакети.

УИС2 изпраща към ЕИСПП 46 събития, което е пълния обем от събития, които Прокуратурата има ангажимент да изпраща към централната компонента. УИС2 получава 15 входящи съобщения от ЕИСПП по абонамент от централната компонента, които се импортират като движения в системата при поискване от потребител на системата със съответните права. Останалите събития от ядрото се получават като текстови съобщения

5.3 Работен поток – сегашно състояние

Работният поток, който се реализира от УИС 2, включва еднократно въвеждане на данни за входящи/ изходящи документи, следене на срокове, разпечатване на деловодни книги, функционалност за случайно разпределение на преписки в УИС 2, ползване на една ИС за отразяване на всички дейности по преписка (вкл. разпределение и отчитане на натовареността) и др.

В УИС2 е разработен модул за извършване на случаен подбор при разпределение на преписка на даден прокурор, който функционира съгласно следните условия:

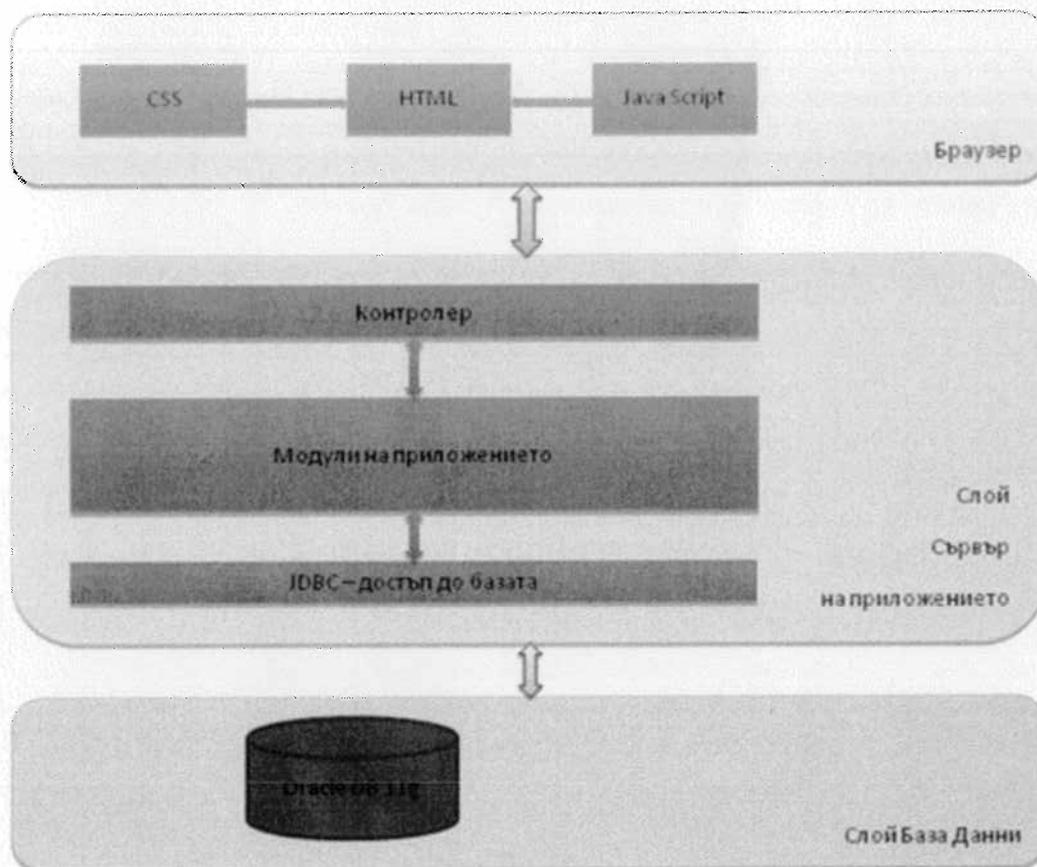
- Спазване на принципа за случаен избор на наблюдаващ прокурор;
- Следене за равномерното натоварване на прокурорите;
- Следене за отсъствието (отпуск, болничен) на прокурорите;
- Възможност за разпределяне на преписка на повече от един прокурор;

При разпределението на преписки е осигурена възможност за изключване на преписка от случаен подбор, като това се прави задължително със записване на причината за това в системата.

В резултат на настъпили промени в нормативната уредба и вътрешните правила за работа в ПРБ, както и с оглед на оптимизацията на посочения работен поток, се установява необходимостта от разработване на допълнителни функционалности, както и в промяна на съществуващи функционалности на УИС 2.

5.4 Архитектура на УИС2

Архитектурата на УИС2 (фиг.1) се базира на използването на Уеб технологии на основата на JEE (Java Enterprise Edition) и действа като многослойна архитектура, което осигурява гъвкавост и модифицируемост на информационната система.



Фиг. 1: Архитектура на УИС2

Архитектурата на УИС2 се състои от три основни части: Слой База Данни (БД), Бизнес слой и Презентационен слой, като:

- **Слой БД** - този слой отговаря за съхранението на данните. В него са разположени таблици, тригери и съхранени процедури, необходими за съхранението и извличането на данни. Сложът на базата данни има основната отговорност за устойчивото съхраняване на всички приложни данни. Той се основа на реляционна база от данни – *Oracle DB Server 11g*.
- **Бизнес слой** - този слой отговаря за изпълнението на две основни задачи:
 - изпълнение на бизнес логиката на приложението;
 - комуникация с базата данни.

Тук се реализира цялата бизнес логика. Този слой се базира на server-side Java, както на използването на лесно разширяем и скалируем фреймуърк Metadox v.2, който имплементира модела на разработка *Model-View-Controller (MVC)*. Сложът на бизнес логиката се грижи за консистентността на данните, въведени от потребителя. Той поддържа набор от валидационни правила и тригери за правилното функциониране на

системата. Този слой също така е отговорен за извличането и записването на данните от СУБД.

Устойчивостта се базира на обектните бийнове (entity beans), което осигурява всички необходими интерфейси за осъществяване на достъп към слоя на базата данни.

УИС2 е разгърнато на сървър на приложението *Apache Tomcat 7.0*.

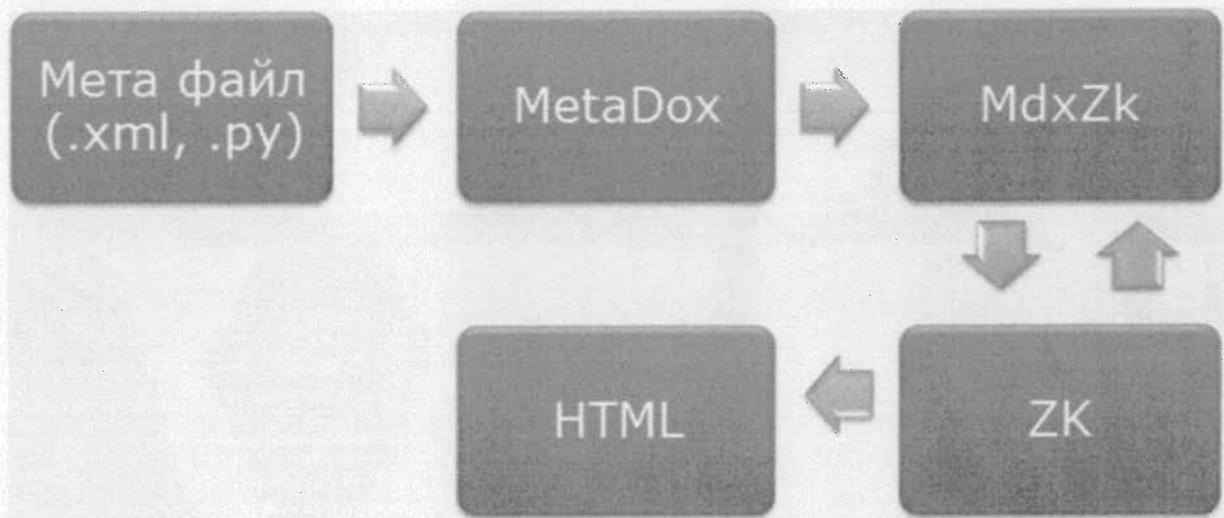
- **Презентационен слой** – отговаря за визуалното представяне на екранните форми. То е реализирано като са използвани файлове съдържащи мета данните на съответния екран (описани на програмния език python), zscript файлове за манипулация и обработка на различни събития породени от клиента, zul файлове за описание на визуалния интерфейс и css файлове за описание на стиловете използвани генерираните Уеб страници.

Основните обекти в УИС2 са преписки, движения, престъпления, кореспонденти, наказания.

Всяко движение в УИС2 има екранна форма. Движението включва специфични данни и обекти. Всички данни имат и общи данни като номер, дата на издаване, адресат, анотация, характер. Няколко документи могат да имат една екранна форма.

Движенията (екранните форми) се разработват с използване на MdxZk компоненти, мета документи и ZK работната рамка. УИС2 обработва всеки един изброените елементи в резултат на което генерира html страница имплементираща интерфейса между клиентския и приложния слой.

Последователността на генериране на екранна форма е описан на фиг. 2. Първо от мета документа се генерира съответната заявка съдържаща необходимите данни. Тази заявка се подава на библиотеката MetaDox, която връща исканата информация. На нейна база класовете от MdxZk попълват стойностите на съответните ZK компоненти (описани също в мета документа, където може да се извикват и Java класове). На края ZK генерира html страница



Фиг. 2: Работен процес на обработка на мета документ

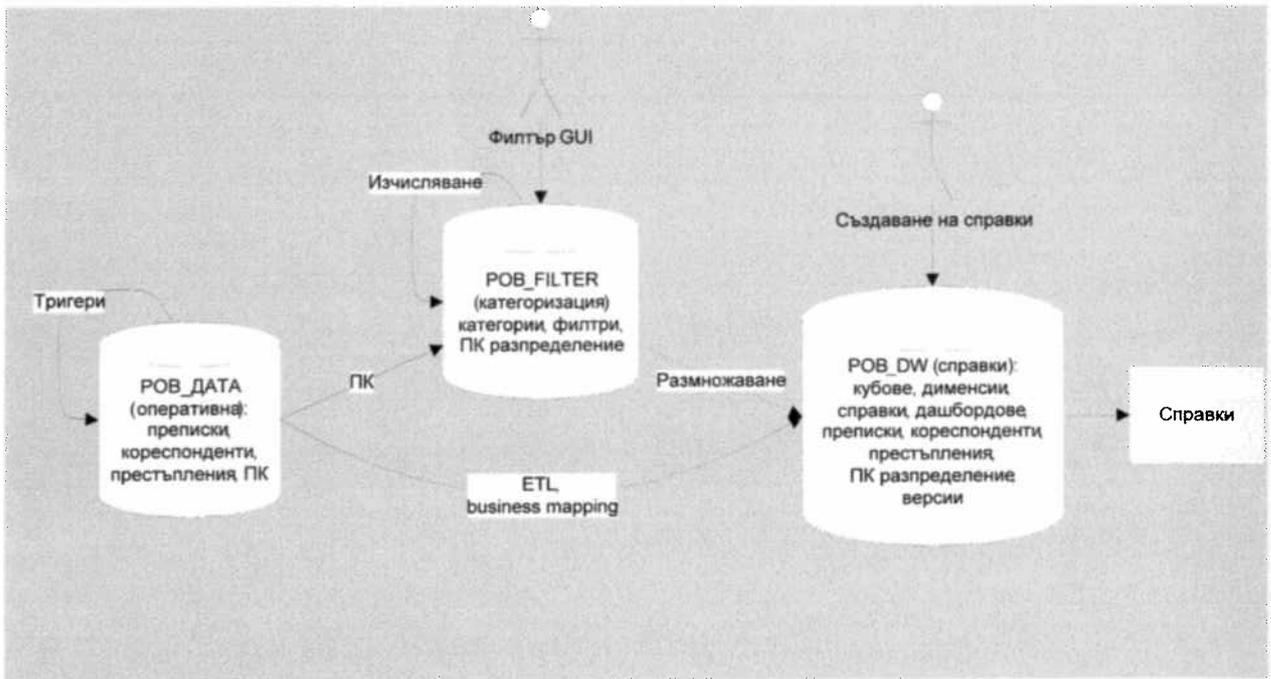
Metadox v.2.0 документно-ориентирана, Java базирана среда за реализация на Web-приложения. и се използва за

- Управление на данни, участващи в даден документ;
- Извикване на тригери;
- Прилагане на валидации;
- Управление на правата/ролите за достъп до документите;
- Управление на последователността на добавяне на документите;
- Представяне на документите в различни формати – HTML, ZUL, XML, PDF и др.

MDXZK е разширение на ZK, съдържащо специфични компоненти и класове, позволяващи бързото и лесно вграждане на компоненти на ZK технологията в приложения, базирани на MetaDox2.0.

5.5 Архитектура на справочната система

Концептуалната архитектура на справочната система е показана на фиг. 3:



Фиг. 3 Архитектура на справочната система

- POB_DATA (оперативна база на УИС): съдържа оперативните данни на УИС. Ползват се преписки, кореспонденти, престъпления, ПК и пр
- POB_FILTER (филтри): използва се за категоризация на ПК. Съдържа категории, филтри и разпределение на ПК по категории.
- POB_DW (справки): използва се от ОБИЕЕ за обработка на справките. Съдържа:
 - BI елементи като кубове, дименсии, дефиниции на справки, дашбордове и пр
 - Бизнес данни като преписки, кореспонденти, престъпления. Данните са напълно версионирани с цел генерация на исторически справки
 - Разпределение на правните квалификации по категории

6 РАЗРАБОТВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ФУНКЦИОНАЛНОСТИ В УИС 2

При изготвянето на детайлната техническа спецификация трябва да бъдат използвани стандартни и утвърдени методи за описание.

От участниците се очаква да опишат в своите предложения методиката, която възнамеряват да използват за изготвяне на детайлната техническа спецификация на системата и описание на използваните от тях нотации.

Резултат: Техническа спецификация за разработка и доработка на софтуерни модули, която подлежи на одобрение от Възложителя.

6.1 Дейност по добавяне на необходимите разширения в УИС 2

Добавяне на следните допълнения /разширения/ и извършване на корекции в системата:

6.1.1 Разширяване възможности за генериране на ЕИСПП номера на НП и престъпления

Текущо състояние: Следователите при военните прокуратури нямат информационна система и срещат затруднение при даване на ЕИСПП номера на НП и престъпления.

За изпълнение: Осигуряване на възможност за генериране на ЕИСПП номера на НП и престъпления за досъдебните производства, образувани от следователите на военните прокуратури при въвеждане в УИС-2. Да стане с разширение на движение 34 Образуване на досъдебно производство от разследващ орган и формуляр 512 Входящо движение от разследващ орган. Да е достъпна само при поискване.

6.1.2 Оптимизация в зареждането на основния прозорец на преписката.

Текущо състояние: Основният прозорец на преписката със движенията по нея за преписки с 500 движения се зарежда за 40 сек., за 1000 – 2,5 мин. Най-големите преписки са с около 2000 движения.

За изпълнение:

- Да се намали времето на първоначално зареждане до 10 сек. на стандартен офис компютър в ПРБ.
- Да се страницира, като всяка страница се зарежда при преминаване към нея. Броят движения на страница да е конфигурируем.

6.1.3 Разширение на модул „Групи преписки за случайно разпределяне“.

Текущо състояние: С създаването на унифицирани групи преписки за случайно разпределяне се налага корекция на модула.

За изпълнение: Централизирано администриране на групите преписки за случайно разпределяне и тяхната валидност. Регистриране на групите преписки за случайно разпределяне по прокуратури чрез избор от номенклатура.

Текущо състояние: Групите преписки в прокуратурите с отдели могат да се регистрират и от деловодители от други отдели.

За изпълнение: Свързване на групите преписки с отдела на деловодителя, който ги регистрира.

6.1.4 Разширение на модул „Заповед за разпределяне“.

За изпълнение: Да се създаде възможност за търсене и въвеждане по Група преписки за случайно разпределяне.

6.1.5 Разширение на модул „Отсъствия на прокурори“

За изпълнение: Да се реализира справка за отсъствия на прокурорите в период от време.

6.1.6 Разширение и корекция на модул „Завеждане на преписка“

За изпълнение:

- Да се добавят данни за брой листове, коефициент за тежест на краен акт на решаване.
- Да се направят задължителни данни за тип преписка като няма стойност по подразбиране.
- Да се направи изскачащ прозорец на поле „Група преписки за разпределяне“ с пълното наименование на групата.
- Да не се позволява маркирането за изтриване на преписки с регистрирано по преписката разпределяне на прокурор.

6.1.7 Разширение на модул „Престъпление“:

За изпълнение:

- Свързване на лицата с роля Свидетел към престъплението
- При обединяване на ДП има проблем с дублиране на престъпления. Да се анализира случая и възможностите за променяне на статуса на престъплението на невалиден.

6.1.8 Разширение на модул „Входящи и изходящи ЕИСПП съобщения“

За изпълнение:

- За изходящи съобщения да се добави възможност за администриране на повторно изпращане на съобщение на потребител с роля „Администратор“.
- Да може да се експортира от потребител в pdf формат ЕИСПП карта на наказателно производство при успешно изпратено съобщение към ЕИСПП.
- За входящи: търсене по движения в системата, кореспондиращите на ЕИСПП входящи съобщения.

6.1.9 Разширение на модул „Потребители“

Текущо състояние: При определяне на натовареността на прокурорите се определят коефициенти, които зависят от щата на прокуратурите и тяхната заетост.

За изпълнение: Да се поддържат данни за щата за прокурорите в прокуратура : прокурори, заемащи длъжности по щат, командировани в, командировани извън.

6.1.10 Разширение на модул „Регистриране на кореспондент“ с лог за действията на потребителите направили справка в Есграон

Текущо състояние: ГД“Грао“ изисква периодична справка за служителите които са правили справка и за кое лице.

За изпълнение: Да се направи лог на потребителите правили справка в Есграон и за кое лице е направена справката.

6.1.11 Корекции в модул „График за участие в съдебни заседания“

За изпълнение: Да се прецизира копирането на данни от предишно заседание, стойности по подразбиране и автоматичното генерирането на движение призовка.

6.1.12 Подобряване на бързодействието на модул „Детайлното търсене“

Текущо състояние: Наличие на генерирани заявки към базата данни изпълняващи се повече от 10s.

За изпълнение: анализ и оптимизиране на детайлното търсене

6.1.13 Разширение на модул „Получаване на досъдебно производство по компетентност“

Текущо състояние: При експортиране на досъдебно производство по компетентност не се извличат данните за спирането на наказателното производство и в получаващата прокуратура наказателното производство е активно.

За изпълнение:

- Да се експортира/импортира датата на спиране на наказателното производство.
- Да се добави в интерфейса възможност за въвеждане на датата на спиране от потребител на системата със съответните права.

6.1.14 Създаване на нов модул „Последни промени в УИС2“

За изпълнение:

- В базата данни да се съхраняват данни за датата на промяната и описание на промяната.
- Промените да се визуализират в каре на главната страница таблично, страницирано и в низходящ ред на дата на промяна.
- Промените да могат да се администрират.

Във връзка с отчитане на натовареността на прокурорите е необходимо разработването на следните нови документи.

6.1.15 Създаване на нов документ за отвод на разследващ орган.

За изпълнение: Да се разшири движение „Постановление за отвод“. Постановлението за отвод се използва при отвод на прокурор и да се добави опция отвод на разследващ орган. Добавяне на полетата в базата данни и установяване на съответствие с движението. Да съдържа данни за разследващия орган и името на следовател/дознател/митнически инспектор.

6.1.16 Създаване на нов документ „Сигнал до горестоящ прокурор за възобновяване на дело.

За изпълнение: Да се разработи нов документ, който да включва данни за дата на издаване, вид съдебен акт , съдебен акт №, НОХД/НЧД/АД №, по описа на, горестояща прокуратура, до която е изпратен. Да се разширение на движение 207: „Искане за възобновяване на дело“ съответно със сигнал за възобновяване.

Във връзка с пълното отразяване на данните по наказателния процес и изпращане към ЕИСПП набора от събития по стандарта се налага разработване на следните документи:

6.1.17 Създаване на нов документ за включване на извършител в НП от разследващ орган

Текущо състояние: С протокол за следствени действия от разследващ орган се включва извършител в наказателния процес и е необходимо да се регистрира с задължителните данни изискващи се по стандартите на ЕИСПП.

За изпълнение:

- Да се разработи нов документ, който да включва данни за ДП № , По описа на, Дата на вх. документ, Номер на вх. Документ, Коментар.

- Документът да включва данни за престъпленията, лицата (вкл. и неизвестен извършител) и ролята на лицата в престъпленията.
- Валидация на задължителните данни
- Фазата и статусът на преписката не се променят.
- Да се използва екранната форма 502: Входящо движение от разследващ орган (повдигане/изменение на обвинение)

6.1.18 Създаване на нов документ за включване на извършител в НП от прокурор.

Текущо състояние: С протокол за следствени действия от прокурор се включва извършител в наказателния процес и е необходимо да се регистрира с задължителните данни изискващи се по стандартите на ЕИСПП.

За изпълнение:

- Да се разработи нов документ, който да включва данни за ДП № , По описа на, Дата на издаване, Коментар
- Документът да включва данни за престъпленията, лицата (вкл. и неизвестен извършител) и ролята на лицата в престъпленията.
- Валидация на задължителните данни
- Фазата и статусът на преписката не се променят.
- Да се използва екранната форма 522: Повдигане/изменение на обвинение от прокурор

6.1.19 Създаване на нов документ за приключване на ДП от прокурор.

Текущо състояние: Когато разследването се провежда от прокурор има проблем при отчитане на тези преписки в статистическите таблици по критерии като приключване на разследване и срочност на разследване.

За изпълнение:

- Да включва данни за ДП № , По описа на, Дата на издаване, Дата на приключване
- Да включва данни за престъпленията, лицата (вкл. и неизвестен извършител) и ролята на лицата в престъпленията.
- Валидация на задължителните данни
- Фазата и на преписката се променя на Действия след приключване на ДП.

6.1.20 Промени във връзка с отпадане на инструкцията на предварителните проверки.

За изпълнение: Да се анализират промените и да се направи корекции в следните движения

- 395: Възлагане на проверка -
- 111: Постановление за връщане на преписка за допълнителна проверка
- 399 Писмо за продължаване на срока за извършване на проверка.

6.1.21 Чести грешки връщани от ЕИСПП да се направят като валидации – до 10 на брой.

Текущо състояние: Връщат се грешки на по-късен етап, които могат да не се допускат още при въвеждането.

За изпълнение: Да се направи анализ на често връщани съобщения за грешки, за които могат да се направят валидации в УИС2.

Примерни върнати грешки от ЕИСПП и необходими валидации:

- валидации на дата и период на извършване - датата или период на извършване да е преди или на дата на образуване на ДП, коректност на въведен период.
- Валидация за дали престъплението не е регистрирано под друг номер НП. Допуска се само при разделяне на ДП.

6.1.22 Създаване на функционалност за свързване на преписки със общ първоизточник и отнасящи един и същи случай.

Текущо състояние:

- Под един номер се завеждат преписки от различен тип преписка и група преписки за случайно разпределяне, а в системата една преписка е точно от един тип и група за случаен избор.
- Под един номер, преписката може да в различни отдели и да има едновременно движения по нея.

За изпълнение: Да се анализира посочения проблем и да се предложи решение, което да се реализира в системата. Една възможна реализация е свързване на преписки с общ първоизточник.

6.1.23 Промени в алгоритъма за случайно разпределение

Текущо състояние: При стартиране на случайно разпределяне всеки прокурор има определен брой наблюдателни преписки, който е различен за всеки. Освен това, по обективни причини част от делата се разследват по-продължително.

За изпълнение: Да се направи анализ и да се предложат промени в алгоритъма за разпределяне, така че да се отчетат наблюдавани преписки.

6.1.24 Разширение на движение 484 Произнасяне по инстанционна преписка - да работи и за Върховна административна прокуратура.

Текущо състояние: В УИС2 е изградена йерархичната структура на ВКП. ВАП има за подчинени отдели в окръжните прокуратури, занимаващи се с административен надзор. ВАП се произнасящ като горестояща прокуратура по актовете на окръжните прокуратури, касаещи административния надзор. ВАП оказват цялостен контрол върху тяхната дейност.

За изпълнение: Да се анализира дейността на ВАП и да се реализира:

- структурата на ВАП в УИС-2.
- да се разшири документ „Произнасяне по инстанционна преписка“ така че да са достъпни долустоящите прокуратури и да може да се регистрира произнасянето върху прокурорски акт, издаден от тях.

6.1.25 Да могат да се регистрират лица към движенията с престъпления, които не са свързани с престъплението

Текущо състояние: По движенията включващи обект престъпление могат да се регистрират само кореспонденти свързани с престъплението като извършители, обвиняеми, подсъдими, осъдени, пострадали. В постановление за прекратяване на наказателно производство документът е необходимо да включат и лица с роля „Получател“ Не могат да се включват и лица с роли като Защитник и др.

За изпълнение: Да се анализират възможностите за регистриране на лица към движенията с престъпления, които не са свързани с престъплението.

6.1.26 Допълнение на функционалността за възобновяване на НП от съд.

Текущо състояние: При възобновяване на НП от съд, НП може да продължи в различни фази, за което в УИС2 не се съхраняват пълни данни.

За изпълнение:

- Да се добавят правните основания на решенията на съда и да се свържат с внесените прокурорските актове и постановените присъди.
- Да се реализира функционалност за регистрирането им в системата.
- Да се реализира чрез разширение на движение 371: Входящо движение - произнасяне по прокурорски акт.

6.1.27 Подобряване на въвеждането на мярка за неотклонение

Текущо състояние: Изменение, отмяна на мярката за неотклонение при досъдебните производства получени по компетентност или при разделяне на досъдебните производства.

За изпълнение:

- За улесняване на въвеждането и намаляване на грешките да се извлича предишната мярка за процесуална принуда на лицето от получените за изпълнение мерки по компетентност.
- Да се реализира чрез разширение на движение 144 – „Входящо движение относно МНО„

6.1.28 Корекция на движения, отнасящи се за цялото дело.

Текущо състояние: Лицата се въвеждат с правните квалификации отделно за всяко едно от престъпленията и в движенията без престъпления се налага кореспондентите да се въвеждат многократно, като се създава предпоставка за пропускане на част от правните квалификации.

За изпълнение: Оптимизиране на въвеждането на данни за движенията, отнасящи се за цялото досъдебно производство с изключване на излишните данни за кореспондентите по преписката в следните движения:

- Писмо за продължаване срока
- Постановление за даване указания по разследването/връщане/
- Входящо движение от разследващ орган (За преглед и указания, Започване сл.действия, Искане за прод. на срок, По искане на прокурора)
- Постановление за преобразуване

6.1.29 Корекция на движения за извършване на следствени действия и др.

по отношение на кореспондентите по преписката.

Текущо състояние: Кореспондентите по преписка се въвеждат с правните квалификации отделно за всяко едно от престъпленията и в движенията, които не

включват престъпления се налага кореспондентите да се въвеждат многократно, като се създава предпоставка за пропускане на част от правните квалификации.

За изпълнение: Оптимизиране на въвеждането на движенията с изключване на правните квалификации. Да се анализират данните в следните движения:

- 148 Входящо движение от разследващ орган (Предложение за вземане на МО, Предявяване на разследването)
- 187 Постановление за зачитане на задържане по реда на чл.417 от НПК
- 235 Постановление за назначаване на експертиза
- 123 Постановление за връщане на веществени доказателства
- 339 Протокол за очна ставка
- 340 Протокол за доброволно предаване
- 342 Протокол за разпит на свидетел
- 343 Протокол за разпит на обвиняем
- 346 Протокол за разпознаване на лица или предмети
- 364 Протокол за извършване на неотложни следствени действия от прокурор
- 160 Протест срещу определение на съда по МНО

6.1.30 Корекция на движения, касаещи мерки за процесуална принуда

Текущо състояние: При избор на лице в документи за процесуална принуда лицето се извежда с всичките си престъпления и потребителят е объркан кое да избере.

За изпълнение: В документи за избор на лице да не се извежда правната квалификация, да остане само име, ЕГН.

6.1.31 Разширение на движение 162 "Искане до съда за извършване разпит пред съдия".

Текущо състояние: Регистриран е проблем от прокуратурите, не може да се регистрира искане до съда за разпит на пострадало лице.

За изпълнение: Да се разшири с възможност за регистриране на лицето с смяна на ролята на свидетел.

6.1.32 Разширение в движение 395 „Възлагане на проверка“:

За изпълнение: Да се добавят данни за Финансова проверка и/или ревизия.

6.1.33 Разширение в движение 7 „Постановление за образуване на ДП за разследване по общия ред

За изпълнение:

- да се добавят данни за номер на ДП в случаите когато разследва прокурор
- да се прецизира срока на разследване в месеци съгласно НК

6.1.34 Корекции в движение 108: Предложение до съда за освобождаване от наказателна отговорност с налагане на административно наказание“

Текущо състояние: По стандартите на ЕИСПП в това движение може да има само едно лице.

За изпълнение: Да се направи валидатор за допустимост само на едно лице

6.1.35 Корекция в движения, касаещи администриране и филтриране на списъци, актуализиране на стойности по подразбиране:

За изпълнение:

- Движение 202 Обратна информация за постановено наказание – Да се осигури възможност за администриране на валидните наказания съгласно НК и филтриране в полето на движението
- Движение 312: „Получаване на уведомление за взето дело на специален надзор“ - Да се актуализира правното основание от данните в движението, тъй като става съгласно вътрешна заповед.

6.2 Дейност по усъвършенстване и развитие на справочната система на УИС2

Добавяне на следните разширения и извършване на корекции в справочната система на УИС 2:

6.2.1 Разширение в ЕТЛ за преписки следствен надзор - които са решени, но се извеждат в справочния модул като нерешени.

За изпълнение:

- Да се извлекат данните от стари движения, които са отпаднали от системата и с които са решени преписките. Да се трансформират като останалите движения, с които се решават преписки от следствен надзор.

- Некоректно въведени преписки през тестов период до 2009г. с промяна на статус без регистриране на съответния документ да се трансформират като решени с писмо.

6.2.2 Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от разследващ орган.

За изпълнение: Да се добавят престъпленията и кореспондентите, свързани с него по преписката и НП

6.2.3 Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от прокурор.

За изпълнение: Да се добавят престъпленията и лицата свързани с него по преписката и НП

6.2.4 Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Приключване на ДП от прокурор“

За изпълнение: Да се обработват като приключване на ДП, аналогично на приключването на ДП от разследващ орган.

6.2.5 Допълнение на програмния инструмент за изчисление и поправка на правни квалификации

Текущо състояние: За всяка от статистически таблици има направени филтри, които са квалификации от НК и които се съпоставят с квалификацията на престъпленията на лицата по наказателните производства. Програмния инструмент прави тази съпоставката и определя кое престъпление в коя справка следва да се отчете. Работи само с пълен ЕТЛ и намалява ефективността на инкременталния ЕТЛ, като част от данните в хранилището на данни са непълни и справките по правни квалификации от НК са неточни.

За изпълнение: Да се коригира програмния инструмент, така че изчислението на правните квалификации да става инкрементално.

6.3 Дейност по разширение на комуникационния модул с ЕИСП

6.3.1 Да се реализира импортирането на пет абонаментни събития от съда и в информационните масиви на УИС2.

Текущо състояние: Входящи събития с голям обем данни се въвеждат в УИС2 от операторите.

За изпълнение:

- Да се направи анализ на съответствие в данните в УИС и да се реализират трансформации на следните входящи събития по абонамент от съда:
- Прекратяване на НП със споразумение
- Прекратяване на НП
- Спиране на НП
- Образуване на съдебно дело
- Кумулиране на наказание за изгърпяване
- Да се опишат като ЕИСПП кодове кои са събитията в ЕИСПП, на кои документи съответстват в УИС2, дали има съответствие към досега направените в трансформациите движения. Какви полета ще се извличат за записване в УИС2. Да се реализират трансформациите и да се включат към комуникационния модул

6.3.2 Филтриране на изпращането на изходящи съобщения за ЕИСПП при прекратяване на ДП по давност за НП без ЕИСПП номера.

Текущо състояние: Преписки от стари години преди 2007, които нямат ЕИСПП номера на НП и престъпление и се прекратяват по давност.

За изпълнение: Да не се изпращат ЕИСПП съобщения без изискващите се задължителни данни.

6.4 Нефункционални изисквания към изпълнение на дейностите

- Разширенията и корекциите не трябва да водят до увреждане на съществуващите функционалности на УИС2 или до намаляване на бързодействието на УИС2 или справочната система като цяло или на отделни части от нея.
- Потребителски интерфейс на създадените и променени екрани трябва да е лесно използваем от потребителите
- Време за зареждане на основния екран на преписка – до 15 секунди за преписка с 2000 движения.
- Време за зареждане на създадените и променени екрани – до 5 секунди.
- Създадените и променени екрани да не допускат въвеждането на невалидни и противоречиви данни.
- Актуализиране документация на направени промени в базата данни и кода.

- Внедряване на новите и промени функционалности без прекъсване работата на системата.

6.5 Анализ на изискванията за добавяне на разширения и допълнителни функционалности към УИС 2

С оглед на успешното и ефективно надграждане и разширяване на съществуващите функционалности на УИС 2, като първа и необходима стъпка в обхвата на проекта е извършването на анализ и проектиране на необходимите технологични доработки. В рамките на тази дейност избраният за изпълнител на настоящата поръчка трябва да извърши:

- Анализ на съществуващата ситуация по отношение на административните процеси и предоставяни електронни административни услуги в ПРБ;
- Оценка на пригодността и целесъобразността на обхвата на бъдещите разширения на функционалностите в системата (визират се разширенията посочени в т.6.1, т.6.2 и т. 6.3 от настоящето задание);
- Анализ на релевантната нормативна уредба, стратегически и вътрешно-административни документи, които регулират услугите в обхвата на проекта;

Изброените дейности са пряка и задължителна предпоставка за постигането на целите на проекта, тъй като ще предоставят цялостна представа за контекста, в който работят служителите в ПРБ. Задълбочените и добре документирани анализи на дейността са първа стъпка за пълноценното оптимизиране на процесите и подобряване обслужването на гражданите и бизнеса и постигане на по-високо ниво на оперативна съвместимост на информационната система на ПРБ чрез разширяване на тази система с нови функционалности.

6.5.1 Анализ на съществуващата ситуация (Бизнес анализ)

За нуждите на проектирането от изпълнителя се очаква да извърши самостоятелен анализ на:

- Анализ на съществуващата ситуация по отношение на административните процеси и предоставяни електронни административни услуги в обхвата на УИС 2, които не са реализирани към момента на изпълнение на проекта и не са включени в обхвата на предходни проекти);
- Дефиниране обхвата на реализация на софтуерните доработки и интеграции на вътрешни модули въз основа на резултатите от анализите.

От участниците се очаква да опишат в своите предложения методиката, която възнамеряват да използват за извършване на анализа и да извършат предварителен анализ и модел на процеса по реализация на дадена дейност от обхвата на проекта с цел илюстриране на прилагането на подхода и постигането на очаквания краен резултат.

Резултат: Аналитичен доклад от анализа, който подлежи на одобрение от Възложителя.

6.6 Проектиране и разработка на допълнителните функционалности в УИС 2

Въз основа на извършения анализ, Изпълнителят на настоящата поръчка трябва да разработи детайлна техническа спецификация за надграждане на информационната система УИС 2 с необходимите допълнителни функционалности, като минимумът разширения, които следва да бъдат включени, са посочени в т.6.1., т.6.2 и т. 6.3 от настоящето задание.

Техническата спецификация трябва да съдържа:

- подход за надграждане на информационната система и интегриране на новите модули;
- техническа и логическа архитектура на новите модули;
- модел на данните за всеки модул;
- спецификация на софтуерните модули;
- спецификация на потребителския интерфейс на всеки модул.

Задължително условие за приемане на детайлната техническа спецификация от Възложителя е проектът на модулите за реализация на новите функционалности да използва същия архитектурен модел и технологичен подход, както към момента реализираните модули и услуги в УИС 2.

Дейността е основна за постигане на общата цел – подобряване обслужването на гражданите и бизнеса и постигане на по-високо ниво на оперативна съвместимост на информационната система на ПРБ чрез разширяване на съществуващата система с нови функционалности.

Дейността се базира на направените анализи и проектиране по предходната дейност, извършените проучвания на текущото състояние на процесите и правната рамка и идентифициране на приоритетните нужди.

Софтуерната разработка трябва да се осъществи съгласно разработената и одобрена от Възложителя техническа спецификация.

Софтуерната доработка трябва да включва:

- Надграждане на УИС 2 и интегриране на новоразработените функционалности в системата;
- Тестване на разработения софтуер.

Резултати:

- Софтуерна доработка съгласно посочения обхват в техническото задание на Възложителя и одобрената техническа спецификация;

От участниците се очаква да опишат в своите предложения методологията, която възнамеряват да използват за управление и изпълнение на софтуерната разработка.

6.7 Тестване и внедряване на разработените допълнителни функционалности към информационната система

6.7.1 Тестване

Изпълнителят трябва да разработи тестови сценарии за приемателно тестване (Acceptance Testing) на съответствието на софтуерната разработка със специфицираните функционални и нефункционалните изисквания. Тестовите сценарии трябва да бъдат с обхват, който гарантира безпроблемната работа на всички функции на системата. Условие за приемане на разработката е успешното преминаване на всички тестови сценарии съгласно Плана за приемателно тестване.

Освен приемателните тестове, от Изпълнителя се очаква да изпълни и други тестове, които да гарантират качество на софтуерната разработка и изпълнение на изискванията на Възложителя по отношение на софтуера.

В своето техническо предложение участниците трябва да опишат видовете тестове, които ще бъдат изпълнени, целта на всеки тест, критериите за успешно изпълнение на теста и инструментите и средствата, използвани за провеждане на тестовете.

След успешното приключване на тестване, на разработената система в работна среда, следва да се премине към внедряването ѝ в реална среда.

6.7.2 Внедряване

Предвид факта, че УИС 2 се използва активно при работа на ПРБ смятаме, че внедряването на промените и новите функционалности трябва да протече при отчитане на следните принципи:

- непрекъсваемост на работа;
- консистентност на данните в УИС 2 и справочната система;

- интуитивно ръководене на потребителите при използването на новите и променените функционалности;
- добре обучени потребители.

Цялостната дейност по процеса на пълното внедряване и тестване на системата трябва да се извършат от експерти по внедряване и експерти по тестване на Изпълнителя.

Изпълнителят следва да осигури пълно съдействие на Възложителя по време на пробната експлоатация, като отстранява всички възникнали проблеми в доставения продукт.

Условие за приемане на етапа на внедряване е успешното преминаване на всички разработени тестови сценарии съгласно Плана за приемателно тестване.

Изпълнителят на настоящия проект трябва да внедри разработените програмни модули след окончателното им приемане от Възложителя.

6.8 Гаранционна Поддръжка

Изпълнителят се задължава да осигури гаранционна поддръжка на базата от данни за период от 6 /шест/ месеца след приемане на проекта. По време на гаранционния период следва да бъдат осъществявани дейности по осигуряване експлоатационната годност на софтуера за ефективното му използване от служителите в ПРБ.

Минималният обхват на безплатната поддръжката трябва включва:

- Всички решения относно дефектите, открити в базата от данни, които са разработени в обхвата на проекта;
- Всички решения относно софтуерни дефекти в базата от данни и приложението;
- Всички решения по проблеми за предложената конфигурация на средата използвана от приложението;

7 ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕТО И ПРЕДАВАНЕТО НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОЕКТА

В рамките на изпълнението на настоящия проект, Изпълнителят трябва да изготви техническа и експлоатационна документация във връзка с извършените технологични разработки, която трябва да съдържа като минимум:

- Ръководство за инсталиране, конфигуриране, поддръжка и администриране на разработените софтуерни модули (Ръководство на администратора);
- Ръководство на потребителя;
- Описание и документация на изходния код (source code) на новоразработените модули.

Освен техническата и експлоатационна документация от Изпълнителя се очаква да изготви и следните документи:

- План за гаранционна поддръжка;
- План за внедряване;
- План за приемателно тестване;

8 МЕТОДОЛОГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТА

Изпълнителят следва да опише методологията, която ще използва при управлението на проекта. Изпълнителят следва да покаже и опише методите, които ще използва за наблюдение и вътрешна оценка при изпълнението на дейностите, по какъв начин ще изгради и реализира организацията и управлението на проекта, как ще обвърже дейностите и сроковете по проекта.

9 ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на заданието да стане на два етапа, като всеки етап е независим от другия и включва част от дейностите по точка 6.1., 6.2 и 6.3. , както следва:

	Дейност	Етап
6.1.1	Разширяване възможности за генериране на ЕИСПП номера на НП и престъпления	Етап 2
6.1.2	Оптимизация в зареждането на основния прозорец на преписката.	Етап 1
6.1.3	Разширение на модул „Групи преписки за случайно разпределяне“.	Етап 2
6.1.4	Разширение на модул „Заповед за разпределяне“.	Етап 2
6.1.5	Разширение на модул „Отсъствия на прокурори“	Етап 2
6.1.6	Разширение и корекция на модул „Завеждане на преписка“	Етап 1
6.1.7	Разширение на модул „Престъпление“.	Етап 2
6.1.8	Разширение на модул „Входящи и изходящи ЕИСПП	Етап 2

	съобщения“	
6.1.9	Разширение на модул „Потребители“	Етап 1
6.1.10	Разширение на модул „Регистриране на кореспондент“ с лог за действията на потребителите направили справка в Есграон	Етап 1
6.1.11	Корекции в модул „График за участие в съдебни заседания“	Етап 1
6.1.12	Подобряване на бързодействието на модул „Детайлното търсене“	Етап 2
6.1.13	Създаване на нов модул „Последни промени в УИС2“	Етап 2
6.1.14	Създаване на нов документ за отвод на разследващ орган	Етап 1
6.1.15	Създаване на нов документ „Сигнал до горестоящ прокурор за възобновяване на дело.	Етап 1
6.1.16	Създаване на нов документ за включване на извършител в НП от разследващ орган	Етап 1
6.1.17	Създаване на нов документ за включване на извършител в НП от прокурор.	Етап 1
6.1.18	Създаване на нов документ за приключване на ДП от прокурор.	Етап 1
6.1.19	Промени във връзка с отпадане на инструкция на предварителните проверки.	Етап 1
6.1.20	Чести грешки връщани от ЕИСПП да се направят като валидации – до 10 на брой.	Етап 2
6.1.21	Създаване на функционалност за свързване на преписки със общ първоизточник и отнасящи един и същи случай.	Етап 2
6.1.22	Промени в алгоритъма за случайно разпределение.	Етап 2
6.1.23	Разширение на движение 484 Произнасяне по инстанционна преписка - да работи и за Върховна административна прокуратура.	Етап 2
6.1.24	Да могат да се регистрират лица към движенията с престъпления, които не са свързани с престъплението.	Етап 2
6.1.25	Допълнение на функционалността за възобновяване на НП от съд.	Етап 2
6.1.26	Подобряване на въвеждането на мярка за неотклонение.	Етап 1
6.1.27	Корекция на движения, отнасящи се за цялото дело.	Етап 1
6.1.28	Корекция на движения за извършване на следствени действия	Етап 1

	и др. по отношение на кореспондентите по преписката.	
6.1.29	Корекция на движения, касаещи мерки за процесуална принуда.	Етап 2
6.1.30	Разширение на движение 162 "Искане до съда за извършване разпит пред съдия".	Етап 2
6.1.31	Разширение в движение 395 „Възлагане на проверка“:	Етап 1
6.1.32	Разширение в движение 7 „Постановление за образуване на ДП за разследване по общия ред.	Етап 1
6.1.33	Корекции в движение 108: Предложение до съда за освобождаване от наказателна отговорност с налагане на административно наказание“.	Етап 2
6.1.34	Корекция в движения, касаещи администриране и филтриране на списъци, актуализиране на стойности по подразбиране:	Етап 1
6.2.1	Разширение в ЕТЛ за преписки следствен надзор - които са решени, но се извеждат в справочния модул като нерешени.	Етап 1
6.2.2	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от разследващ орган.	Етап 1
6.2.3	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Включване на извършител в НП от прокурор.	Етап 1
6.2.4	Разширение в ЕТЛ във връзка с нов документ „Приключване на ДП от прокурор“.	Етап 1
6.2.5	Допълнение на приложението за изчисление и поправка на правни квалификации.	Етап 1
6.3.1	Да се реализира импортирането на пет абонаментни събития от съда и в информационните масиви на УИС2.	Етап 2
6.3.2	Филтриране на изпращането на изходящи съобщения за ЕИСПП при прекратяване на ДП по давност за НП без ЕИСПП номера.	Етап 1

Изпълнителят следва да представи като част от проектното си предложение адекватен и реалистичен план-график за изпълнение на дейностите с точно и ясно определени фази/етапи за всяка една от частите проекта.

10 ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ И АВТОРСКО ПРАВО

Всички софтуерни модули, разработени в рамките на проекта, стават собственост на Възложителя след окончателното им приемане.

На основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, страните се договарят имуществените и неимуществени авторски права върху всички резултати от дейностите по проекта и всички отделни части от тях, да принадлежат изцяло на Възложителя, в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят не може да използва проектните резултати или части от тях, без предварителното съгласие на Възложителя.

КРАЙ НА ДОКУМЕНТА