

Приложение № 6.

ДОГОВОР

от 01-03 /24.03.2020
№ / 2020 год.

Днес 2020 година, в гр. София, между:

Софийска районна прокуратура, с адрес: гр. София - 1463, район "Триадица", бул. „ген. М. Скобелев“ №23, ЕИК по БУЛСТАТ 1218173091476, представлявана от Лилия Стратиева, съдебен администратор на СРП – определено длъжностно лице на осн. чл. 7, ал. 1, със заповед № 710/12.02.2019 г. на административния ръководител – районен прокурор на Софийска районна прокуратура и Задължено обстоятелство – главен счетоводител на СРП от една страна, наричани по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

и
“ТОП ЕЛАНА” ООД със седалище и адрес на управление гр. София, община Столична, ул. “Г. С. Раковски“ № 145А, ЕИК 131555677, представявано от Елена Пилософ – управител, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки след проведена процедура по реда на чл. 187 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на обява с предмет Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери и информационни материали по заявка на възложителя“, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

По обособена позиция №3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери и информационни материали по заявка на възложителя“

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ купува, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя съобразно изискванията, заложени в документацията и при условията на настоящия договор, канцеларски материали по предварителна заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, наричани по-долу за краткост „стоки“ включващи (в зависимост от обособената позиция, по която се сключва договора):

- канцеларски материали и офис принадлежности ;
- копирна хартия
- касови книги, кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, папки за досиета, кламери и информационни материали по заявка на възложителя

(2) Видовете стоки, техническите и функционалните им характеристики, мярката и количествата, марката и производителят (за които са посочени), както и цената им – единична и обща са посочени в ценовото предложение – Приложение № 2 към настоящия договор.

(3) Доставките на стоки по настоящия договор се извършват в зависимост от конкретните потребности на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са без ограничения в количеството на стоките за доставка. Възложителят не е обвързан да поръча цялото прогнозирано количество, както и не е длъжен да прави поръчки всеки месец.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2 (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Място на изпълнение на договора – административните сгради на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на гр. София – бул. „ген. Михаил Скобелев“ №23

(3) По време на изпълнение на договора, в случай на промяна на адреса на доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да уведоми в 5-дневен срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за новонастъпилото обстоятелство.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поръчва вида и количеството на стоките чрез писмена заявка, изпратена до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по един от следните начини: на ръка, на адрес п.к. 1505, гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А, по факс – на номер 02/ 843 32 16 или по e-mail – на адрес: topelana@abv.bg. Начинът на изпращане на всяка заявка, измежду посочените, се избира от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице приема заявката и връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписано Потвърждение на поръчката, в срок не по-късно от 1(един) ден от датата на изпращането й.

(6) Доставките се изпълняват периодично според нуждите на Възложителя в момента на заявката. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва всяка конкретна доставка в срок до 7/седем/ календарни дни от получаването на конкретна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържаща количеството и вида на артикулите и обектите, в които доставката трябва да бъде извършена.

(7) Предаването и получаването на всяка доставка се извършва в работните помещения на адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ –посочени в ал.2, и се удостоверява с приемо-предавателен протокол, съдържащ датата на съставяне на протокола, датата на предаване и получаване на стоките, видовете доставени стоки, техните количества, техническа/потребителска документация (ако има налична такава), инструкции, упътвания и др. В приемо-предавателния протокол могат да бъдат посочени рекламиации от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за явни недостатъци и други неточности или отклонения при доставката. Приемо-предавателният протокол се съставя и подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

(8) За дата на доставяне се счита датата на съставяне на двустранно подписания приемо-предавателен протокол по предходната точка, с който стоките са получени и приети от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9) Правото на собственост върху СТОКАТА преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписване на Приемо-предавателния протокол по чл. 2 т.7. по-горе.

(10) Лицата упълномощени от страните по договора да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка по между си, да подават/приемат рекламиации и да подписват протоколите по договора са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Имена, длъжност, телефон и адрес за кореспонденция:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Имена, длъжност, телефон и адрес за кореспонденция:

Заличено обстоятелство – търговец, тел: 02/ 9430565, адрес: п.к. 1505, гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) Максималната стойност на Договора възлиза в размер на 17 950,00 (седемнадесет хиляди деветстотин и петдесет лева) лева, без включен ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да поръчва доставка на стоки до размера на посочената в ал.1 максимална стойност на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на извършената доставка по единичните цени, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(4) Договорените единични цени на стоките за доставка, посочени в Офертата по предходната точка са фиксирани, крайни единични цени за целия срок на договора, като същите не подлежат на промяна, освен при намаляването им в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Единичните цени на стоките, посочени в Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставката, в т.ч. за стойността на стоката, придобиването, опаковката, съхранението и доставката, включително разтоварването ѝ и доставката до работните помещения на възложителя, посочени в чл. 2, ал. 2 от договора като мястото на изпълнение на поръчката, както и всякакви други разходи, вкл. данъци, мита, такси, свързани с изпълнение на настоящия договор.

Чл. 4 (1) Плащанията по настоящия договор ще се извършват с платежно нареждане по банков път, в лева, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, срещу издаден оригинал на фактура и подписан без забележки двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка.

(2) Плащанията се извършват по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

банкова сме	запличено обстоятелство
банков код:	
при банка: "	
клон: бул. „	

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи СТОКАТА, описана в поръчката, при уговорените условия и срокове.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща уговореното възнаграждение, съгласно сроковете и условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска доставка на стоки, съответстващи на оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 195 от ЗЗД и следва да проверява външния вид на стоката в присъствие на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за да потвърди съответствието ѝ с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме или да върне доставените стоки, в случаите, посочени в Раздел VI от договора.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие и да организира допускането на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на доставката за получаване на стоките.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да потвърди готовността си за приемане на заявленото количество стоки на уговореното място и да осигури условия за това, в работното за Софийска районна прокуратура време от 09,00 часа до 16,00 часа.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при пълно и точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение, съгласно сроковете и условията по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка промени в предоставената информация в хода на изпълнение на договора в срок не по-късно от 5 дни от настъпването им.

Чл.13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя стоките, предмет на договора, със свой собствен транспорт, в тяхната обичайна опаковка, с ненарушена цялост, гарантираща запазването им. По количество, характеристики и качество доставките, следва да отговарят на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посоченото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в оферта и да съответстват на представените мости.

(2) При изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (в случай, че ползва такива), са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение №10 към Закона за обществените поръчки.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите посочен/и в офертата. В срок от пет календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателствата, че са изпълнени условията на чл. 66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(6) Сключен договор с подизпълнител не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ОТ отговорността му за изпълнение на настоящия договор.

(7) Клаузите залегнали в чл. 13, ал. 4 -б, се включват в случай, че е предвидено участието на подизпълнители.

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставките в уговорените срокове и условия като се съобразява със заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Доставките се извършват всеки работен ден от 09.00 часа до 16.00 часа и се предават на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при извършване на доставките да осигури достатъчно персонал, който да извърши доставката до работните помещения на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска съдействие от служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигуряване на достъп до работните помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани стоките с констатираните недостатъци и предостави надлежни такива, в уговорените срокове и по уговорения начин в раздел VI от настоящия договор.

VI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно:

а/ количество и вид на заявените и доставените стоки;

б/ нарушения в опаковката на стоките, неокомплектованост на доставените стоки или на документите, придвижаващи доставката на стоките;

в/ качество, технически характеристики и съответствие с Техническите изисквания на Възложителя, Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представените с Офертата мости:

- при доставяне на стоки не от договорения и заявен вид;

- при констатиране на скрити недостатъци при употребата на стоките;

(2) Рекламации за явни недостатъци на доставените стоки по т. „а” и т. ”б” на ал.1 се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при приемане на стоката и до 30 /тридесет десет/ дни от приемането ѝ.

(3) Рекламации за скрити недостатъци на доставените стоки се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 15 дни от констатирането на недостатъците.

(4) В случаите по предходните алинеи, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT констатира несъответствие със заявката, съпътстващите документи, Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представените с офертата мости, той може да откаже получаването на цялата доставка.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените недостатъци в сроковете по предходната точка.

(6) В случай на reklamация ИЗПЪЛНИТЕЛЯT не получава договорената цена и е задължен да вдигне на свои разноски доставената, но неприета стока и да я замени с нова в уговорените срокове.

(7) При reklamация за явни недостатъци по т. „а” и т. ”б” на ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯT се задължава в еднодневен срок от получаване на reklamацията за своя сметка и риск да достави липсващи в доставката или неокомплектни стоки, resp. документи.

(8) При reklamация за скрити недостатъци по т. „в”, ИЗПЪЛНИТЕЛЯT се задължава в петдневен срок да замени доставените стоки с недостатъци като достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествена стока, която съответства на изискванията и оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Всички разходи за отстраняване на недостатъците или замяната на стоки с недостатъци са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT се задължава да съхранява стоките, за които са подадени reklamации, до уреждане на reklamациите.

(11) При 2 (две) поредни констатирани или общо 3 (три) констатирани несъответствия за срока на договора - надлежно документирани, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT има право да прекрати договора за доставка.

VII. НЕУСТОЙКА. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ.

Чл.18. (1) При забавено изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % върху цената на конкретната заявка за всеки ден забава включително до деня на изпълнението или на уреждането на reklamацията.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯT изпада в забава считано от деня, следващ изтичането на срока за съответната доставка или срокът за уреждане на reklamацията. Изрична писмена покана за изпълнение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В случаите когато след направена рекламирация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отново стоки, неотговарящи като вид или качество на направената за тях заявка, изискванията по настоящия договор и посоченото в рекламирацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи еднократна неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 30% /тридесет процента/ от стойността на стоките по заявката, за които е направена рекламирацията.

(4) Дължимата сума за неустойка се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по негов избор от което и да било предстоящо плащане за извършена доставка на стоки от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 19. При забавено плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва върху забавеното плащане.

Чл. 20. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VII. ПРЕКРАТИВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

- а) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- б) с неговото изпълнение;

в) или при достигане на общата прогнозна стойност на договора, или до изчерпване на отпуснатия бюджет на Възложителя по параграфа за дейностите, предмет на поръчката, което от трите събития настъпи по-рано;

г) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на договора.

(2) В случаите на чл.17, ал. 11 от договора, както и при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на стоки или за отстраняване на недостатъци в случаите по раздел VI от настоящия договор с повече от 7 /седем/ дни от уговорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право еднострочно да прекрати договора без предизвестие.

(3) При констатирано системно (повече от три пъти) неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на което и да е от задълженията по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора еднострочно и без предизвестие.

(4) При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на дължимо плащане по договора, продължила повече от 1 (един) месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право еднострочно да прекрати договора без предизвестие.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.23. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.24. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс и от упълномощените представители на страните.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: София 1164, бул."Ген. М. Д. Скобелев" №23, Тел: 02/90793 96

Факс: 02/8665877

E-mail: rp_sofia@prb.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес: п.к. 1505, гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А Тел: 02/ 9430565

Факс: 02/ 843 32 16 E-mail: topelana@abv.bg

(2) Изпратените съобщения, в т.ч. и заявки за доставка, на горепосочените адреси и/или номера, или предадени „на ръка“ на известните до момента представляващи лица, както и подписаните протоколи за доставка, се считат, за валидно получени, съответно валидно подписани, при липса на уведомяване за промяната им.

Настоящият договор се подписа в ДВА еднообразни екземпляра за всяка една от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ „ТОП ЕЛАНА“ ООД - Техническо задание и пълно описание на предмета на поръчката;
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ „ТОП ЕЛАНА“ ООД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличено обстоятелство

ЛИЛИЯ СТРАТИЕВА
СЪДЕБЕН АДМИНИСТРАТОР НА СРП
ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЗАПОВЕД № 10/2019 г.

Заличено обстоятелство

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличено обстоятелство

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА СРП

Заличено обстоятелство

Съдебна, съд. Заповед № 3616/1019
Заличено обстоятелство междуръчни посещения

Приложение № 1.3.

До

СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА
София, бул. „ген.Михаил Скобелев“ № 23

УЧАСТНИК: "ТОП ЕЛАНА" ООД

Седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1164, ул. "Г. С. Раковски" № 145А

Тел: 02/ 9430565 /Факс: 02/ 843 32 16 /E-mail: topelana@abv.bg

ЕИК/Булстат: 131555677

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура при условията на чл. 187 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие със спецификацията по обособената позиция и условията посочени в приложението в раздел I-ви, II-ри и III-ти, за събиране на оферти доставките/доставката посочени в предмета на обявата - "Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери и информационни материали по заявка на възложителя“.

бособена позиция № 3 - „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери и информационни материали по заявка на възложителя“.

Заличено
обстоятелство

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас

С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №3

№ по ред	Наименование/характеристики (търговска номенклатура)	Ед. мярка	Количество	Предлагам марка/модел/производител на съответния артикул	Мостра
1	Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа,формат А4	бр.	2	Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа,формат А4 Заличено обстоятелство / касова книга химизирана	
2	Квитанция МФ А 2005, 100 листа в кочан	кочан	5	Квитанция МФ А 2005, 100 листа в кочан Заличено обстоятелство / МФ А 2005	
3	Кламери – метални, 30 мм, 100 бр. в кутия	кутия	100	Кламери – метални, 30 мм, 100 бр. в кутия Заличено обстоятелство /м, 100 бр в кутия	
4	Кламери – метални, 50 мм, 100 бр. в кутия	кутия	100	Кламери – метални, 50 мм, 100 бр. в кутия Заличено обстоятелство / 50 мм, 100 бр в кутия	
5	Хартиена ролка, еднопластова, нехимизирана 57мм, 20 бр. в опаковка	опаковка	10	Хартиена ролка, еднопластова, нехимизирана 57мм, 20 бр. в опаковка Заличено обстоятелство / 57/1	
6	Папка с метална машинка с пластмасово перце с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2	бр.	16 000	Папка с метална машинка с пластмасово перце с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2 Заличено обстоятелство / с метална машинка с пластмасово перце	Да

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

7	Папка тип „Дело“ с размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85-90мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб подсилен с платно и книgovинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки	бр.	7 000	Папка тип „Дело“ с размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб подсилен с платно и книgovинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки	Заличено обстоятелство / дело облепен с хартия, гръб подсилен с платно и винил	Заличено обстоятелство ОД
8	Бележник с отбелязани дати Формат: 90 x150 mm; Корици: изкуствена кожа; Цвят: бордо ; Тяло: седничник, 1 цвят печат;бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, с индивидуален форзац преден и заден, и информационна кола; с брандирана корица Година и календар, съгласно заявка	бр.	350	Бележник с отбелязани дати Формат: 90 x150 mm; Корици: изкуствена кожа; Цвят: бордо ; Тяло: седничник, 1 цвят печат;бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, с индивидуален форзац преден и заден, и информационна кола; с брандирана корица Година и календар, съгласно заявка	Заличено обстоятелство СЛИМ ДЖОБЕН	Заличено обстоятелство
9	Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия (80 g/m ²), 80x80мм, 500 листа – с печат върху артикула	бр.	750	Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия (80 g/m ²), 80x80мм, 500 листа – с печат върху артикула	Заличено обстоятелство / кубче с печат	Заличено обстоятелство ОД
Заличено обстоятелство	приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	кочан	3	Приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	Заличено обстоятелство / приходен касов ордер лева	Заличено обстоятелство
	разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	кочан	3	Разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	Заличено обстоятелство РКО лева	Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

12	Складова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	кочан	3	Складова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	Заличено обстоятелство / Складова разписка, А4, химизирана	Заличено обстоятелство / ОД	
13	Стокова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	кочан	5	Стокова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	Заличено обстоятелство / Стокова разписка, А4, химизирана	Заличено обстоятелство	
14	Текстилна лента за пишеща машина Хеброс- 13 mm	бр.	1	Текстилна лента за пишеща машина Хеброс- 13 mm	Заличено обстоятелство / Текстилна лента 13 mm	Заличено обстоятелство / NG	
15	Книга за ежедневен инструктаж	бр.	3	Книга за ежедневен инструктаж	Заличено обстоятелство / Книга за ежедневен инструктаж	Заличено обстоятелство	
16	Преносима памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене \geq 90 MB/s, скорост на запис \geq 15MB/s - с печат върху артикула, съгласно заявка	бр.	50	Преносима памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене 90 MB/s, скорост на запис 25MB/s - с печат върху артикула, съгласно заявка	Заличено обстоятелство / jetflash 820	Заличено обстоятелство	

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

17	<p>Настолен работен календар с прозорче. Формат: 9 x 20 см; едно тяло с 12 месеца. Размер на тялото: 8,2 x 14,8 см.</p> <p>Червен прозорец за отбелязване на текущата дата.</p> <p>Цветност: два цвята - синьо и червено</p> <p>Хартия: 70 гр. офсет.</p> <p>Подложка: 300 гр. целулозен картон със светъл гръб.</p> <p>Площ (глава) за брандиране с размери : 9 x 4,5 mm</p>	бр.	500	<p>Настолен работен календар с прозорче. Формат: 9 x 20 см; едно тяло с 12 месеца. Размер на тялото: 8,2 x 14,8 см.</p> <p>Червен прозорец за отбелязване на текущата дата.</p> <p>Цветност: два цвята - синьо и червено</p> <p>Хартия: 70 гр. офсет.</p> <p>Подложка: 300 гр. целулозен картон със светъл гръб.</p> <p>Площ (глава) за брандиране с размери : 9 x 4,5 mm</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Настолен работен календар с прозорче <input checked="" type="checkbox"/> ОД	<p>Да</p> <p>Участникът следва да представи мостра без брандиране</p>
18	<p>Кутия за моливи от твърд едноцветен картон, с възможност за брандиране, размери min 180 x 43 x 21 mm.</p>	бр.	500	<p>Кутия за моливи от твърд едноцветен картон, с възможност за брандиране, размери 180 x 43 x 21 mm.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> / Кутия за моливи <input checked="" type="checkbox"/>	<p>Да</p> <p>Участникът следва да представи мостра без брандиране</p>

Както и, че декларираме:

че сме запознати с обявата и условията за участие в нея. Съгласни сме с поставените от Вас условия за участие в обявата и в спецификациите, и ги приемаме без възражения;

че ще представим мостри, във вида посочен от Възложителя;

че сме запознати с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения

че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни, както и всички условия от проекта на договора;

че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. - неприложимо

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 60 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на оферта.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители- приложение №(невярното се зачертава):

	Наименование на подизпълнителя	Обхват на дейностите, които ще извършива	Размер на участието на подизпълнителя в %
	-	-	-
Запличено обстоятелство	-	-	-
	-	-	-

Забележка:

В случай, че се използват подизпълнители се представя заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Запличено обстоятелство

Като иерарделна част от настоящата оферта, прилагаме:

Цено предложение (по образец – приложение съобразно позицията, за която се участва), запечатано в отделен плик;

Сведения за участника (Приложение № 3);

Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София – (Приложение № 4).

Декларации:

по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП(Приложение № 5.2.);

Запличено обстоятелство

за съгласие на подизпълнител – когато е приложимо(Приложение № 5.3.); - неприложимо за участие на подизпълнител – когато е приложимо(Приложение № 5.4.);
по чл. 3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛГДС; (Приложение № 5.5.)
по чл.59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП(Приложение № 5.6.);
по чл.69 от ЗПКОНПИ(Приложение № 5.7.);

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

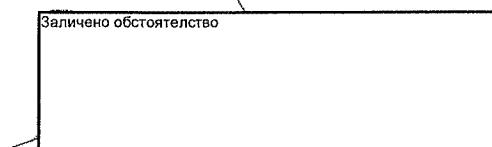
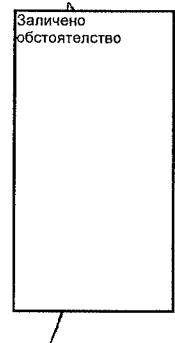
Елена Пилософ (име и фамилия)
управител (должност на представляващия уч

Заличено обстоятелство



Дата: 15.06.2020 г.

ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.



Приложение № 2.3.

До
СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА
София, бул. „ген. М. Скобелев“ № 23

УЧАСТНИК: "ТОП ЕЛАНА" ООД

Седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1164, ул. "Г. С. Раковски" № 145А

Тел: 02/ 9430565 /Факс: 02/ 843 32 16 /E-mail: topelana@abv.bg

ЕИК/Булстат: 131555677

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка при условията на чл. 187 от ЗОП с предмет: "Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери и информационни материали по заявка на възложителя“.

Представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция №3, както следва:

№ по ред	Наименование/характеристики (търговска номенклатура)	Ед. мярка	Количество	Предлагана единична цена за ед. мярка без ДДС	Предлагана обща цена за цялото количество без ДДС
1	Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа, формат А4	бр.	2	Заличено обстоятелство	
2	Квитанция МФ А 2005, 100 листа в кочан	кочан	5		
3	Кламери – метални, 30 мм, 100 бр. в кутия	кутия	100		
4	Кламери – метални, 50 мм, 100 бр. в кутия	кутия	100		
5	Хартиена ролка, едно пластова, нехимизирана 57мм, 20 бр. в опаковка	опаковка	10		
6	Папка с метална машинка с пластмасово перче с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2	бр.	16,000	0	

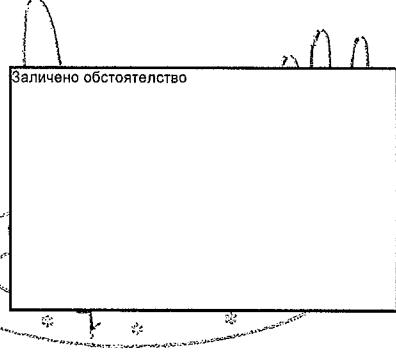
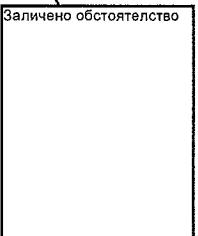
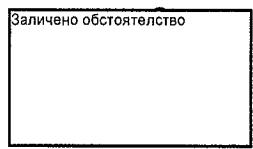
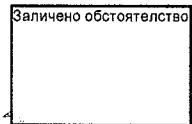
Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

7	Папка тип „Дело“ с размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85-90мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб подсилен с платно и книговинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки	бр.	7,000	Заличено обстоятелство
8	Бележник с отбелязани дати Формат: 90 x150 mm; Корици: изкуствена кожа; Цвят: бордо ; Тяло: седмичник, 1 цвят печат;бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, с индивидуален форзац преден и заден, и информационна кола; с брандирана корица Година и календар, съгласно заявка	бр.	350	
9	Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия (80 g/m ²), 80x80мм, 500 листа – с печат върху артикула	бр.	750	
10	Приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	кочан	3	
11	Разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник	кочан	3	
12	Складова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	кочан	3	
13	Стокова разписка, А4, химизирана, 100 листа в кочан	кочан	5	
14	Текстилна лента за пищеща машина Хеброс 13 mm	бр.	1	
15	Книга за ежедневен инструктаж	бр.	3	
16	Преносима памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s - с печат върху артикула, съгласно заявка	бр.	50	



	Настолен работен календар с прозорче. Формат: 9 x 20 см; едно тяло с 12 месеца. Размер на тялото: 8,2 x 14,8 см. Червен прозорец за отбелязване на текущата дата. Цветност: два цвята - синьо и червено Хартия: 70 гр. офсет. Подложка: 300 гр. целулозен картон със светъл гръб. Площ (глава) за брандиране с размери : 9 x 4,5 mm	бр.	500	Заличено обстоятелство
17	Кутия за моливи от твърд едноцветен картон, с възможност за брандиране, размери min 180 x 43 x 21 mm.	бр.	500	

Обща предложена цена в лева (без ДДС):

15 494.59 / петнадесет хиляди четиристотин деветдесет и четири лева и 59 ст/

Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за доставка на стоките до посочените от възложителя адреси.

Предложената единична цена е фиксирана за целия срок на договора. При несъответствие между посочените единични цени на артикулите в Ценовото предложение, общата стойност за количеството от всеки артикул и сбора от общите стойности на всички артикули, се вземат предвид предложените единични цени, като съответните общи стойности се преизчисляват.

Всички единични цени ще са в български лева и ще са валидни за срока на действие на договора.

Условия за плащане: В срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура (оригинал), придружена от приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан без забележки от Възложителя, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка.

Уведомени сме, че предложната общата стойност за изпълнение на поръчката, служи само за класиране на офертите.

Дата 15.06.2020 г.

ИЗГОТВИЛ:

Елена Пилософ - упр
Имена, длъжност и п

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство

Заличено обстоятелство