

Приложение към Обява №53/12.01.2018 г. за събиране на оферти за избор на изпълнител и сключване на договор с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**СЪДЪРЖАНИЕ**

* 1. Раздел I. – Общи положения

1.2. Раздел II – Обект, предмет и прогнозна стойност.

Условия за участие. Изисквания и указания за подготовката, съдържанието и подаването на офертата по отделните позиции. Изисквания към изпълнението, изисквания към участниците.

1.3. Раздел III - Критерий за оценка на офертите.

Приложения:

1.Оферта за изпълнение на поръчката съгласно спецификацията на Възложителя:

По обособена позиция №1 - приложение № 1.1.

По обособена позиция №2 - приложение № 1.2.

По обособена позиция №3 - приложение № 1.3.

2. Ценово предложение

По обособена позиция №1 - приложение № 2.1.

По обособена позиция №2 - приложение № 2.2.

По обособена позиция №3 - приложение № 2.3.

3.Сведения за участника (Приложение № 3);

4.Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София (Приложение № 4).

5.Декларации:

5.1.по чл.97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

5.2.по чл. 97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП;

5.3.за участие на подизпълнител;

5.4. за съгласие на подизпълнител;

5.5. по чл. , т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;

5.6. по чл.6, ал.2 от ЗМИП;

5.7. по чл.4, ал.7 и по чл. 6, ал.5, т.3 от ЗМИП;

5.8. по чл. 39, ал.3,т.1, б.“в“ от ППЗОП.

6.Проект на Договор

* 1. **Раздел I. – Общи положения**

Настоящата поръчка се отнася до избор на изпълнител за сключване на договор за “Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия, и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.

Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, участник за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Тъй като обществената поръчка е запазена и част от артикулите са включени в списъка по чл. 12, ал.1, т.1 от ЗОП, възложителят е отделил в Обособена позиция №3 тези стоки, чиито позиции са предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

При възлагане на запазени обществени поръчки могат да участват лица, при условие че най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват в обществената поръчка, при условие че могат да изпълнят най-малко 80 на сто от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

В процедура за възлагане на запазена поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнител.

Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес: http://www.prb.bg/bg/srp/ - раздел „Профил на купувача“.

**1.2.Раздел ІІ**

**Обект, предмет и прогнозна стойност.**

**1.2.1.** Обект на поръчката: периодична доставка на стоки.

**1.2.2.**В предмета на обществената поръчка са включени три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности“.

Обособена позиция № 2 – „Доставка на копирна хартия“.

Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.

**1.2.3.** Общ финансов ресурс 69 950 (шестдесет и девет хиляди деветстотин и петдесет) лева без вкл. ДДС, разделен по обособени позиции, както следва:

За обособена позиция 1 – 30 000 (тридесет хиляди) лева без вкл. ДДС.

За обособена позиция 2 – 25 000 (двадесет и пет хиляди) лева без вкл. ДДС.

За обособена позиция 3 – 14 950 (четиринадесет хиляди деветстотин и петдесет) лева без вкл. ДДС.

**1.2.4.** Срок на изпълнение на доставката и по трите обособени позиции - 12 (дванадесет) месеца от датата на влизане в сила на договора, или до достигане на обща стойност на поръчките в размер на:

За обособена позиция 1 – 30000 (тридесет хиляди) лева без ДДС.

За обособена позиция 2 – 25000 (двадесет и пет хиляди) лева без ДДС.

За обособена позиция 3 – 14 950 (четиринадесет хиляди деветстотин и петдесет) лева без вкл. ДДС,

или до изчерпване на отпуснатия бюджет на възложителя по параграфа за дейностите, предмет на обявата.

**1.2.5.**  Местоизпълнението на доставките и по трите обособени позиции се извършват франко складовете на възложителя, на адрес в гр. София, бул. „ген. Михаил Скобелев” №23

**1.2.6.** Доставките и по трите обособени позиции ще са периодични (на не повече от 3 месеца), съгласно заявки от възложителя – подадени в електронен вид по електронната поща или на хартиен носител чрез факс/поща и се извършват с транспорт на изпълнителя до административните обекти на възложителя.

Заявените количества канцеларски материали и хартия се доставят в стандартна опаковка, предпазваща ги от външни влияния, надлежно етикирани.

Изпълнителят е длъжен да извърши доставките в работното време, до работните помещения на Възложителя, след осигурен от Възложителя достъп до същите.

Посочените в спецификацията количества, са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на поръчката до размера на предложената от участника цена за изпълнението на поръчката по съответната позиция.

Участникът следва да посочи в офертата си, в какъв срок от получаване на заявката може да достави поръчаното количество. Този срок не може да бъде по-дълъг от седем календарни дни.

Възложителят си запазва правото да заяви по-големи количества от даден артикул, от посочените в спецификацията, за всяка обособена позиция, за сметка на намаляването на количествата на други, в рамките на договорената стойност по съответната обособена позиция.

**Условия и начин на плащане:**

**1.2.7.** Заплащането ще се извършва само за доставените количества стоки по съответната обособена позиция, в срок до тридесет календарни дни от подписването на приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и представена фактура, съгласно направената заявка и съобразно, единичните цени на всеки артикул, посочени в ценовото предложение на участника, избран за изпълнител.

Авансови плащания не се извършват.

**Условия за участие. Изисквания и указания за подготовката, съдържанието и подаването на офертата по отделните позиции. Изисквания към изпълнението. Изисквания към участието.**

**А Обособена позиция № 1 – „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности“.**

Обособената позиция включа 72 броя артикули канцеларски и офис принадлежности, посочени по видове и количества в настоящата.

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №1**

ЗА ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ И ОФИС ПРИНАДЛЕЖНОСТИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Наименование/характеристики (търговска номенклатура)** | **Ед. мярка** | **Количество** | **мостра** |
| 1 | Антителбод - метални челюсти с пластмасово тяло, освобождава всички видове телчета. | бр. | 500 | да |
| 2 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,5 | бр. | 100 | да |
| 3 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,7 | бр. | 100 | да |
| 4 | Батерия LR6 АА, 1.5V, алкална | бр. | 900 | да |
| 5 | Външна памет 16 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 20 |  |
| 6 | Външна памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |
| 7 | Външна памет 64 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |
| 8 | Гума за молив, от естествен каучук, с възможност да изтрива върху всякаква хартия, с размери не по малки от 40х15х10 мм, за чернографитни и цветни моливи | бр. | 250 |  |
| 9 | Етикети за инвентарни номера (ценови) -17х30 мм, 42 ет./лист, 10л. в опаковка | опаковка | 20 |  |
| 10 | Заповеди за командировки, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 4 |  |
| 11 | Калкулатор - дисплей 12 разряда | бр. | 12 |  |
| 12 | Коректор - лента 4,2мм х 6-8 м. за ръчна употреба | бр. | 760 |  |
| 13 | Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия ( 80 g/m2), 80х80мм, 500 листа | бр. | 750 |  |
| 14 | Ластици силиконови, Ф 100мм, кутия от 100 г. | кутия | 460 |  |
| 15 | Ластици- с ширина от 0.8 мм до 10 мм, за пакетиране на документи формат А4, в плик от по 1 кг. | пакет | 20 |  |
| 16 | Лепило канцеларско, сухо, мин. 20-25 гр. винтова капачка, безцветно, за хартия, картон и текстил. | бр. | 570 |  |
| 17 | Лепило универсално тип С200 - 220гр | бр. | 6 |  |
| 18 | Лепило Хелметекс 40 мл | бр. | 10 |  |
| 19 | Линия за чертане метална – 30 см., с черна скала. | бр. | 50 |  |
| 20 | Макетен нож – удобен за хващане,метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане, дължина на острието 16-18 см | бр. | 50 |  |
| 21 | Маркер перманентен, объл връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: син, червен, зелен, черен | бр. | 2000 | Да |
| 22 | Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев | бр. | 650 | Да |
| 23 | Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан | кочан | 2 |  |
| 24 | Молив обикновен, черен графит, гума, с твърдост - HB | бр. | 350 |  |
| 25 | Миниграфити за автоматичен молив:0,5НВ и 0,5В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |
| 26 | Миниграфити за автоматичен молив:0,7НВ и 0,7В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |
| 27 | Моливник метален тип кошче | бр. | 100 |  |
| 28 | Нареждане разписка - химизирана | бр. | 10 |  |
| 29 | Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки | бр. | 150 | Да |
| 30 | Острилка с метален корпус, и с контейнер, единична, за стандартни моливи | бр. | 190 | Да |
| 31 | Папка PP -А4, дебелина180mic, прозрачно лице и етикет за надписване, европерфорация, метална машинка, капацитет не по-малко от 150 листа, различна цветова гама | бр. | 100 | Да |
| 32 | Папка РР-А4, дебелина 450 mic, с прозрачна корица и пластмасов клип, капацитет не по-малко от 10 листа | бр. | 100 | Да |
| 33 | Папка-джоб РVС, с универсална стандартна перфорация А4, кристал, 45-65 микрона, 100 бр. в опаковка | опаковка | 200 | Да |
| 34 | Папка класьор (7,8-8 см. ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 300 | Да |
| 35 | Папка класьор ( 5-5.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 | Да |
| 36 | Папка класьор ( 3.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 | Да |
| 37 | Перфоратор с рамо, минимум 40 листа, метален корпус и пластмасов основа, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 150 | Да |
| 38 | Професионален перфоратор с рамо, минимум 70-100 листа, метален корпус, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 40 | Да |
| 39 | Плик, СЗЛ, Е4, 300х400 мм кафяв | бр. | 7500 |  |
| 40 | Плик кафяв с дъно, СЗЛ, Е4, 300х400х40х40 | бр. | 10000 |  |
| 41 | Плик, СЗЛ, С4, 229х324мм, къса страна. | бр. | 6000 |  |
| 42 | Плик, СЗЛ, С5, 162х229 мм, къса страна | бр. | 100000 |  |
| 43 | Плик, СЗЛ, С6, 114х162 мм, | бр. | 500 |  |
| 44 | Преводно нареждане/вносна бележка | кочан | 4 |  |
| 45 | Приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 5 |  |
| 46 | Протоколна тетрадка, твърди корици, А4, 100 л. | бр. | 10 |  |
| 47 | Пътна книжка за автомобил, формат А5 | бр. | 40 |  |
| 48 | Разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 12 |  |
| 49 | Ролер-тънкописец - 0.3 мм, стоманен връх, капачка с цвета на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цветова гама: син, черен, зелен, червен | бр. | 45 |  |
| 50 | Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 75х75 мм, едноцветни- пастел, жълти и зелени. | бр. | 330 |  |
| 51 | Сезал - 3 мм, бял, ролка – 100 м., 800 г. | ролка | 60 |  |
| 52 | Секретна лепяща лента 35мм/33мм | бр. | 3 |  |
| 53 | Складова разписка, А4, химизирана | кочан | 3 |  |
| 54 | Стокова разписка, А4, химизирана | кочан | 5 |  |
| 55 | Телбод машинка - 50 листа, метални работни части, за телчета 24/6, 26/6, 23/6 и 23/8, Дълбочина на захващане: минимум 80 мм. | бр. | 150 | Да |
| 56 | Телбод машинка – професионална, за захващане на листа в блок до 140 листа, работещ с телчета 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, здрав метален корпус, гумирана грип зона и основа | бр. | 30 | Да |
| 57 | Телчета 24/8 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 1000 | Да |
| 58 | Телчета 24/6 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 2000 | Да |
| 59 | Телчета 23/13 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 130 | Да |
| 60 | Телчета 23/17 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 100 | Да |
| 61 | Тетрадка А4, твърди корици 200 листа, шита и лепена, редове | бр. | 70 |  |
| 62 | Тетрадка А4, твърди корици 100 листа, шита и лепена, редове | бр. | 20 |  |
| 63 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм х 66 м. | бр. | 90 | Да |
| 64 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм х 66 м. | бр. | 110 | Да |
| 65 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 12 мм х 66 м. | бр. | 70 | Да |
| 66 | Тиксорезачка за тиксо 12х66 | бр. | 20 | Да |
| 67 | Трудова книжка | бр. | 20 |  |
| 68 | УП 2 | кочан | 5 |  |
| 69 | Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20х50 мм, блок от 4 цвята неон, по 50 л. от цвят | бр. | 300 |  |
| 70 | Химикалка обикновен (несменяем пълнител) - 0.7 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 | Да |
| 71 | Химикалка с грип зона, автоматична (несменяем пълнител), линия - 0.8 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 | Да |
| 72 | Щипки –черни, 40 мм. | бр. | 20 |  |

**А.1. Изисквания към изпълнението на ОП №1**

А.1.1. Предлаганите канцеларски материали и офис принадлежности следва да бъдат оригинални-нови, да отговарят на действащите нормативни изисквания, български и европейски стандарти за съответния вид артикули.

А.1.2.Техническите и функционалните характеристики, общото количество и др. на артикулите са изброени в спецификацията.

А.1.3.В предложението на участника задължително следва да включва всички артикули, определени от възложителя и посочени в спецификацията към настоящата документация.

А.1.4.Задължително представеният от участника списък на артикулите съдържа пълното описание на предлаганите артикули по поставените изисквания на Възложителя, а именно:

А.1.5.Наименование на артикула с основни технически и функционални характеристики (размер, състав, материал, форма, цвят), марка и производител, единична мярка и количество.

А.1.6.Срок на изпълнение: 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на обща стойност на поръчките, съобразно размера на обособената позиция, или до изчерпване на отпуснатия бюджет на възложителя по параграфа за дейностите, предмет на обявата.

А.1.7. Срокът на валидност на офертата е не по-малко от 30 дни, след изтичане на срока за подаване на оферти.

А.1.8. Към предложението за изпълнение се прилагат мостри на стоките (артикулите), за които в спецификацията е посочено, че се изисква представянето на такива като доказателство за възможностите на участника за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция.

А.1.9. Върху всяка мостра участникът следва да постави залепващ етикет и номера по ред на съответния артикул от спецификацията.

А.1.10. Мострите, трябва да бъдат опаковани по подходящ начин – в запечатан непрозрачен устойчив кашон/и, запечатан с фирмено тиксо или с полагане на печат, който да не позволява отваряне без да се наруши целостта му. Върху кашоните с мостри, участникът записва наименованието си, обособената позиция, по която се представят мострите, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс, и електронен адрес.

А.1.11. Мострите се представят едновременно с офертата на участника.

А.1.12. В опаковката/кашона, съдържащ мострите се поставя изготвен от участника опис на представените от него мостри. При оповестяване на съдържащите се в офертата документи, комисията отваря кашоните с мострите и сравнява съдържанието им с приложения опис, и данните от предложение за изпълнение на поръчката.

Забележка: Непредставянето на мостра на предлагания от участника артикул ще се счита, че офертата е непълна и не отговаря на предварително обявените от възложителя условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2 от ЗОП.

Представянето на мостра, която не отговаря на техническите спецификации – функционални характеристики, установени от възложителя в документацията се счита за непредставяне на мостра от съответния предлаган артикул.

Представените мостри ще бъдат използвани от назначената за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на офертите комисия за преценка на съответствието на предложените от участника артикули, както и за проверка на съответствието на доставеното от участника, избран за изпълнител, с изискванията на възложителя. В случай, че доставките не съответстват на предоставените мостри, същите няма да бъдат приемани.

Мострите на участника, класиран на второ място се задържат до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Мострите на участника, определен за изпълнител, се задържат до приключване на договора с цел проверка на съответствието на доставеното с изискванията на възложителя.

Мострите на останалите участници се връщат след влизане в сила на решението за класиране и избор на изпълнител.

По обособена позиция № 1 се изискват мостри за артикули № от 1 до 4 вкл.; 22,23; от 30 до 39 вкл.; от 56 до 61 вкл.; от 64 до 67 вкл.; 71 и 72вкл., с което се цели да се фиксира качество и външен вид на артикулите, без да са обвързани с марка или производител.

**Б. по обособена позиция № 2 – „Доставка на копирна хартия“.**

Артикулът, предмет на доставката е копирна хартия формат A4, която следва да отговаря на следните технически характеристики:

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **П О К А З А Т Е Л И** | **СТАНДАРТ ЗА МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ** | **Количество** | **Мостра** |
| 1 | Маса на единица площ – 80 g/m² ( +/-3%) - (от 77,6 g/m2 82,4 g/m²) | БДС EN ISO 536 или еквивалентнo/и | 4500 пакета | Да |
| 2 | Дебелина – ≥ 102µm | БДС EN ISO 534 или еквивалентнo/и |
| 3 | Степен на белота на апарат с източник на светлина „С“ – ≥ 90% | БДС ISO 2470-1 или еквивалентнo/и |
| Степен на белота на апарат с източник на светлина „Д65“ без UV филтър – ≥ 104% | БДС ISO 2470-2 или еквивалентнo/и |
| 4 | CIE белота: |  |
| ≥ 120единици (БДС ISO 11476) | БДС ISO 11476 или еквивалентнo/и |
| ≥ 143 единици (БДС ISO 11475) | БДС ISO 11475 или еквивалентнo/и |
| 5 | Непрозрачност – ≥ 91% | БДС ISO 2471 или еквивалентнo/и |
| 6 | Гладкост по Bekk - средно от двете страни на листа, ≥ 30 s | БДС ISO 5627 или еквивалентнo/и |
| 7 | Водопоглъщане по Cobb60, средно от двете страни на листа ≤ 30 g/m2 | БДС EN 535 или еквивалентнo/и |
| 8 | Съдържание на влага от 3,8% до 5,6% | БДС EN ISO 287 или еквивалентнo/и |
| 9 | Влакнест състав – 100 % целулозни влакна | БДС 8658 или еквивалентнo/и |

**Изисквания към изпълнението на ОП №2**

Б.1.1.Изискванията към показателите на копирната хартия се доказват с протокол от изпитване от акредитирана лаборатория – оригинал или нотариално заверено копие, издаден не по-рано от три месеца преди датата за подаване на офертата и се прилага към представената от участника оферта - техническо предложение.

Б.1.2.Удостоверителният документ свързан с показателите за хартията в таблицата следва да е на българи език.

Б.1.3.Предлаганата копирна хартия трябва да е подходяща за двустранно и цветно копиране, за високоскоростни копирни машини и лазерни принтери.

Б.1.4. Листата следва да са пакетирани след форматиране при пълно обезпрашаване, да не отделят частици, полепващи върху детайлите на машините и нарушаващи процеса на работата им.

Б.1.5. Участникът задължително посочва марката и производителя на хартията и нейните характеристики, съгласно показателите посочени по-горе в таблицата.

Б.1.6 Хартията да бъде доставяна в оригинална опаковка на производителя, по 500 листа в пакет, окомплектовани в кашон.

**В. Обособена позиция №3 - Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери**

Обособената позиция включа 8 броя артикули канцеларски и офис принадлежности, посочени по видове и количества в настоящата

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Наименование/характеристики (търговска номенклатура) | Ед. мярка | Количество | Мостра |
| 1 | Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа,формат А4 | бр. | 5 |  |
| 2 | Квитанция МФ А 2005 | кочан | 20 |  |
| 3 | Кламери – метални, 30 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |
| 4 | Кламери – метални, 50 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |
| 5 | Хартиена ролка, еднопластова, нехимизирана 57мм | опаковка | 10 |  |
| 6 | Папка с метална машинка с пластмасово перце с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2 | бр. | 16000 | Да |
| 7 | Папка тип „Дело” с размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85-90мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб подсилен с платно и книговинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки | бр. | 7000 | Да |
| 8 | **Бележник с отбелязани дати**  **Формат:** А6  **Корици:** екокожа  **Цветове:** синьо, черно, бордо, зелено  **Тяло:** датирано, 1 цвят печат; На гръб и лице да са позиционирани 7 дни (цялата седмица) ,бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, карта на Европа и България, информац. страници | бр. | 200 | Да |
|  | Година и календар съгласно заявка |  |  |  |

**Изисквания към изпълнението на ОП №3**

В.1.1. Предлаганите книги, канцеларски материали и офис принадлежности следва да са нови-неупотребявани, да отговарят на действащите нормативни изисквания, български и европейски стандарти за съответния вид артикули.

В.1.2. Техническите и функционалните характеристики, общото количество и др. на артикулите са изброени в спецификацията.

В.1.3. В предложението на участника задължително следва да включва всички артикули, определени от възложителя и посочени в спецификацията към настоящата документация.

В.1.4. Задължително представеният от участника списък на артикулите съдържа пълното описание на предлаганите артикули по поставените изисквания на Възложителя, а именно:

В.1.5.Наименование на артикула с основни технически и функционални характеристики (размер, състав, материал, форма, цвят), марка и производител, единична мярка и количество.

В.1.6.Срок на изпълнение: 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на обща стойност на поръчките, съобразно размера на обособената позиция, или до изчерпване на отпуснатия бюджет на възложителя по параграфа за дейностите, предмет на обявата.

В.1.7.Срокът на валидност на офертата е не по-малко от 30 дни, след изтичане на срока за подаване на оферти.

**1.2.8. Общи изисквания към изпълнението по трите обособени позиции**

Изисквания към участниците:

**Икономическо и финансово състояние (съгласно чл. 61 от ЗОП)**

Участникът трябва да е реализирал оборот (съгласно чл. 61, ал.1, т.1 от ЗОП), за последните три приключили финансови години – 2014, 2015 и 2016 г., в зависимост от датата на която е учреден или е започнал дейността си, както следва:

по Обособена позиция -1- не по-малко от 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС за доставки, аналогични на предмета на процедурата;

по обособена позиция - 2 - не по-малко от 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС за доставки, аналогични на предмета на процедурата;

по обособена позиция - 3 – Възложителят няма изисквания за реализиран оборот.

За доказване на това изискване се представя справка за оборота на доставките, които са предмет на поръчките по позициите посочени по-горе от последните три години, в зависимост на коя дата участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на оборота за всяка година по отделно. Представят се заверени копия от годишните финансови отчети за трите финансови години при подписване на договор, в случай, че същите не са налични по публично достъпен и безплатен начин.

Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“ е запазена за специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания.

За обособена позиция № 3, могат да участват и др. заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата по чл.12, ал.1 от ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася общо за обединението, документът се представя само от участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.

**Технически и професионални способности съгласно чл. 63 от ЗОП:**

Участникът трябва да е изпълнил минимум три доставки с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката по съответната обособена позиция, по която участва, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

Участникът следва да представи доказателства, че са изпълнени (приключили) доставките.

За доказване на това изискване се представя, съгласно чл. 64, ал.1 т.2 от ЗОП списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Участникът следва да разполага със съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на доставката. За доказване на това изискване се представя, съгласно чл. 64, ал.1 т.9 от ЗОП справка – *Приложение №4*, относно ползваната от него складова база и транспорт, на територията на град София.

**Изисквания към изпълнението на доставките**

Заявките след сключване на договора ще се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.

Копирната хартия и канцеларските материали да се доставят от Изпълнителя в подходяща опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение;

Участникът, избран за изпълнител, следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

Срокът на доставка на заявените количества е до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на заявката.

За всяка доставка са подписва двустранен протокол изготвен в два еднообразни екземпляра.

В петдневен срок от получаване на уведомление от възложителя, участникът избран за изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока.

Не могат да участват в настоящата обществена поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, за което обстоятелство попълва декларация по образец – приложение №5.5.

Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл.107 от ЗОП.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за доставка на стоките до посочените от възложителя адреси.

Предложената единична цена е фиксирана за целия срок на договора. При несъответствие между посочените единични цени на артикулите в Ценовото предложение, общата стойност за количеството от всеки артикул и сбора от общите стойности на всички артикули, се вземат предвид предложените единични цени, като съответните общи стойности се преизчисляват.

Условия за плащане: В срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура (оригинал), придружена от приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан без забележки от Възложителя, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка.

**1.2.9. Съдържание на офертата:**

Всеки участник може да подава само една оферта по съответна обособена позиция или за всички обособени позиции, съгласно спецификациите по обособени позиции - приложения 1.1.;1.2. и 1,3.(съобразно позицията, за която се участва в поръчката).

При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Не се допускат варианти на офертата.

Не се допуска оферта за част от предмета на поръчката по съответната обособена позиция.

По своя преценка участникът можа да представи налична у него информация (без посочване на ценови параметри), която счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на възложителя.

Участникът посочва срок на изпълнение на поръчката съобразно изискванията на възложителя, поставени в настоящата документация.

Местоизпълнението на поръчката е съобразно изискването на възложителя.

Срок на валидност на офертата.

Съгласие с проекта на договор по съответната обсебена позиция.

Справката за притежаваното или наето от фирмата техническо оборудване (транспортни средства за разнос) да е придружена с копия от документи, доказващи собственост върху тях или право на ползване /наем/.

Декларация по образец на възложителя за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 1- 5 и 7 от ЗОП.

Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се подписва и от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

Офертите трябва да бъдат подадени **до 17:00 часа на 22 януари 2018 г.** в сградата на Софийска районна прокуратура, **с адрес гр. София 1643, бул. „Ген. Михаил Д. Скобелев“ №23, ет. 8, кабинет №810** от участника или кандидата, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.Оферта изпратена по пощата или с куриер, трябва да е постъпила в деловодството на Софийска районна прокуратура в срока определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща на кандидата.

**РАЗДЕЛ VII**

**ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис: **“Доставка на канцеларски, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия“ и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

Върху опаковката се отбелязва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, и наименование на поръчката.

Пликът с офертата съдържа следните документи:

1. Оферта (по образец – приложение съобразно позицията, за която се участва);
2. Ценово предложение (по образец - приложение съобразно позицията, за която се участва);
3. Сведения за участника (Приложение № 6);
4. Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София.
5. Декларации:

5.1.по чл.97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

5.2.по чл. 97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП;

5.3.за участие на подизпълнител;

5.4. за съгласие на подизпълнител;

5.5. по чл. , т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;

5.6. по чл.6, ал.2 от ЗМИП;

5.7. по чл.4, ал.7 и по чл. 6, ал.5, т.3 от ЗМИП;

5.8. по чл. 39, ал.3,т.1, б.“в“ от ППЗОП.

6. Проект на Договор

**РАЗДЕЛ III**

**Критерий за оценка на офертите**

И по трите обособени позиции критерият за оценка е „най-ниска“ предложена цена.

*Приложение № 1.1.*

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**О Ф Е Р Т А**

за участие в процедура при условията на чл. 187 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие със спецификацията по обособената позиция и условията посочени в приложението в раздел I-ви, II-ри и III-ти, за събиране на оферти доставките/доставката по предмета на обявата - **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности.**

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Наименование/характеристики (търговска номенклатура)** | **Ед. мярка** | **Количество** | **Предлагам марка/модел/производител на съответния артикул** | **мостра** |
| 1 | Антителбод - освобождава всички видове телчета. метални челюсти с пластмасово тяло. | бр. | 500 |  | да |
| 2 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,5 | бр. | 100 |  | да |
| 3 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,7 | бр. | 100 |  | да |
| 4 | Батерия LR6 АА, 1.5V, алкална | бр. | 900 |  | да |
| 5 | Външна памет 16 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 20 |  |  |
| 6 | Външна памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |  |
| 7 | Външна памет 64 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |  |
| 8 | Гума за молив, от естествен каучук, с възможност да изтрива върху всякаква хартия, с размери не по малки от 40х15х10 мм, за чернографитни и цветни моливи | бр. | 250 |  |  |
| 9 | Етикети за инвентарни номера (ценови) -17х30 мм, 42 ет./лист, 10л. в опаковка | опаковка | 20 |  |  |
| 10 | Заповеди за командировки, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 4 |  |  |
| 11 | Калкулатор - дисплей 12 разряда | бр. | 12 |  |  |
| 12 | Коректор - лента 4,2мм х 6-8 м. за ръчна употреба | бр. | 760 |  |  |
| 13 | Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия ( 80 g/m2), 80х80мм, 500 листа | бр. | 750 |  |  |
| 14 | Ластици силиконови, Ф 100мм, кутия от 100 г. | кутия | 460 |  |  |
| 15 | Ластици- с ширина от 0.8 мм до 10 мм, за пакетиране на документи формат А4, в плик от по 1 кг. | пакет | 20 |  |  |
| 16 | Лепило канцеларско, сухо, мин. 20-25 гр. винтова капачка, безцветно, за хартия, картон и текстил. | бр. | 570 |  |  |
| 17 | Лепило универсално тип С200 - 220гр | бр. | 6 |  |  |
| 18 | Лепило Хелметекс 40 мл | бр. | 10 |  |  |
| 19 | Линия за чертане метална – 30 см., с черна скала. | бр. | 50 |  |  |
| 20 | Макетен нож – удобен за хващане,метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане, дължина на острието 16-18 см | бр. | 50 |  |  |
| 21 | Маркер перманентен, объл връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: син, червен, зелен, черен | бр. | 2000 |  | да |
| 22 | Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев | бр. | 650 |  | да |
| 23 | Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан | кочан | 2 |  |  |
| 24 | Молив обикновен, черен графит, гума, с твърдост - HB | бр. | 350 |  |  |
| 25 | Миниграфити за автоматичен молив:0,5НВ и 0,5В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |  |
| 26 | Миниграфити за автоматичен молив:0,7НВ и 0,7В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |  |
| 27 | Моливник метален тип кошче | бр. | 100 |  |  |
| 28 | Нареждане разписка - химизирана | бр. | 10 |  |  |
| 29 | Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки | бр. | 150 |  | да |
| 30 | Острилка с метален корпус, с контейнер, единична, за стандартни моливи | бр. | 190 |  | да |
| 31 | Папка PP-А4, дебелина180mic, прозрачно лице и етикет за надписване, европерфорация, метална машинка, капацитет не по-малко от 150 листа, различни цветове | бр. | 100 |  | да |
| 32 | Папка РР-А4, дебелина 450 mic, с прозрачна корица и пластмасов клип, капацитет не по-малко от 10 листа | бр. | 100 |  | да |
| 33 | Папка-джоб РVС, с универсална стандартна перфорация А4, кристал, 45-65 микрона, 100 бр. в опаковка | опаковка | 200 |  | да |
| 34 | Папка класьор (7,8-8 см. ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 300 |  | да |
| 35 | Папка класьор ( 5-5.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 |  | да |
| 36 | Папка класьор ( 3.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 |  | да |
| 37 | Перфоратор с рамо, минимум 40 листа, метален корпус и пластмасов основа, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 150 |  | да |
| 38 | Професионален перфоратор с рамо, минимум 70-100 листа, метален корпус, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 40 |  | да |
| 39 | Плик, СЗЛ, Е4, 300х400 мм кафяв | бр. | 7500 |  |  |
| 40 | Плик кафяв с дъно, СЗЛ, Е4, 300х400х40х40 | бр. | 10000 |  |  |
| 41 | Плик, СЗЛ, С4, 229х324мм, къса страна. | бр. | 6000 |  |  |
| 42 | Плик, СЗЛ, С5, 162х229 мм, къса страна | бр. | 100000 |  |  |
| 43 | Плик, СЗЛ, С6, 114х162 мм, | бр. | 500 |  |  |
| 44 | Преводно нареждане/вносна бележка | кочан | 4 |  |  |
| 45 | Приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 5 |  |  |
| 46 | Протоколна тетрадка, твърди корици, А4, 100 л. | бр. | 10 |  |  |
| 47 | Пътна книжка за автомобил, формат А5 | бр. | 40 |  |  |
| 48 | Разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 12 |  |  |
| 49 | Ролер-тънкописец - 0.3 мм, стоманен връх, капачка с цвета на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цветова гама: син, черен, зелен, червен | бр. | 45 |  |  |
| 50 | Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 75х75 мм, едноцветни- пастел, жълти и зелени. | бр. | 330 |  |  |
| 51 | Сезал - 3 мм, бял, ролка – 100 м., 800 г. | ролка | 60 |  |  |
| 52 | Секретна лепяща лента 35мм/33мм | бр. | 3 |  |  |
| 53 | Складова разписка, А4, химизирана | кочан | 3 |  |  |
| 54 | Стокова разписка, А4, химизирана | кочан | 5 |  |  |
| 55 | Телбод машинка - 50 листа, метални работни части, за телчета 24/6, 26/6, 23/6 и 23/8, Дълбочина на захващане: минимум 80 мм. | бр. | 150 |  |  |
| 56 | Телбод машинка – професионална, за захващане на листа в блок до 140 листа, работещ с телчета 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, здрав метален корпус, гумирана грип зона и основа | бр. | 30 |  | да |
| 57 | Телчета 24/8 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 1000 |  | да |
| 58 | Телчета 24/6 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 2000 |  | да |
| 59 | Телчета 23/13 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 130 |  | да |
| 60 | Телчета 23/17 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 100 |  | да |
| 61 | Тетрадка А4, твърди корици 200 листа, шита и лепена, редове | бр. | 70 |  |  |
| 62 | Тетрадка А4, твърди корици 100 листа, шита и лепена, редове | бр. | 20 |  |  |
| 63 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм х 66 м. | бр. | 90 |  | да |
| 64 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм х 66 м. | бр. | 110 |  | да |
| 65 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 12 мм х 66 м. | бр. | 70 |  | да |
| 66 | Тиксорезачка за тиксо 12х66 | бр. | 20 |  | да |
| 67 | Трудова книжка | бр. | 20 |  |  |
| 68 | УП 2 | кочан | 5 |  |  |
| 69 | Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20х50 мм, блок от 4 цвята неон, по 50 л. от цвят | бр. | 300 |  |  |
| 70 | Химикалка обикновен (несменяем пълнител) - 0.7 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 |  | да |
| 71 | Химикалка с грип зона, автоматична (несменяем пълнител), линия - 0.8 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 |  | да |
| 72 | Щипки черни- 40 мм | бр. | 20 |  |  |

Както и, че декларираме:

че сме запознати с обявата и условията за участие в нея. Съгласни сме с поставените от Вас условия за участие в обявата и в спецификациите, и ги приемаме без възражения.

Че ще представим поисканите мостри във вида посочен от възложителя

че сме запознати с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни, както и всички условия от проекта на договора.

че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от ……… дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители (невярното се зачертава):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование на подизпълнителя | Обхват на дейностите, които ще извършва | Размер на участието на подизпълнителя в  в % |
|  |  |  |
|  |  |  |

Забележка:

В случай, че се използват подизпълнители се представя заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лицe или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

Ценово предложение (по образец - приложение съобразно позицията, за която се участва), запечатано в отделен плик;

Сведения за участника (Приложение № 3);

Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София.

Декларации:

по чл.97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

по чл. 97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП(Приложение № 5.2.);

за участие на подизпълнител(Приложение № 5.3.);

за съгласие на подизпълнител(Приложение № 5.4.);

по чл. , т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; (Приложение № 5.5.)

по чл.6, ал.2 от ЗМИП(Приложение № 5.6.);

по чл.4, ал.7 и по чл. 6, ал.5, т.3 от ЗМИП(Приложение № 5.7.);

по чл. 39, ал.3,т.1, б.“в“ от ППЗОП(Приложение № 5.8.).

Проект на Договор (Приложение №6)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: ……............

***ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.***

*Приложение № 1.2.*

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген. Михаил Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**О Ф Е Р Т А**

**за участие в процедура при условията на чл. 187 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие със спецификацията по обособената позиция и условията посочени в приложението в раздел I-ви, II-ри и III-ти, за събиране на оферти доставките/доставката посочени в предмета на обявата **- “Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия**

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **П О К А З А Т Е Л И** | **СТАНДАРТ ЗА МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ** | **Количество** | **Предлагам марка/модел/**  **производител на съответния артикул** | **Мостра** |
| 1 | Маса на единица площ – 80 g/m² ( +/-3%) - (от 77,6 g/m2 82,4 g/m²) | БДС EN ISO 536 или еквивалентнo/и | 4500 пакета |  | да |
| 2 | Дебелина – ≥ 102µm | БДС EN ISO 534 или еквивалентнo/и |  |
| 3 | Степен на белота на апарат с източник на светлина „С“ – ≥ 90% | БДС ISO 2470-1 или еквивалентнo/и |  |
| Степен на белота на апарат с източник на светлина „Д65“ без UV филтър – ≥ 104% | БДС ISO 2470-2 или еквивалентнo/и |  |
| 4 | CIE белота: |  |  |
| ≥ 120единици (БДС ISO 11476) | БДС ISO 11476 или еквивалентнo/и |  |
| ≥ 143 единици (БДС ISO 11475) | БДС ISO 11475 или еквивалентнo/и |  |
| 5 | Непрозрачност – ≥ 91% | БДС ISO 2471 или еквивалентнo/и |  |
| 6 | Гладкост по Bekk - средно от двете страни на листа, ≥ 30 s | БДС ISO 5627 или еквивалентнo/и |  |
| 7 | Водопоглъщане по Cobb60, средно от двете страни на листа ≤ 30 g/m2 | БДС EN 535 или еквивалентнo/и |  |
| 8 | Съдържание на влага от 3,8% до 5,6% | БДС EN ISO 287 или еквивалентнo/и |  |
| 9 | Влакнест състав – 100 % целулозни влакна | БДС 8658 или еквивалентнo/и |  |

Както и, че декларираме:

че сме запознати с обявата и условията за участие в нея. Съгласни сме с поставените от Вас условия за участие в обявата и в спецификациите, и ги приемаме без възражения.

че сме запознати с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни, както и всички условия от проекта на договора (*Приложение № 7*).

че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от ……… дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители- приложение №(невярното се зачертава):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на подизпълнителя** | **Обхват на дейностите, които ще извършва** | **Размер на участието на подизпълнителя в**  **в %** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Забележка:**

В случай, че се използват подизпълнители се представя заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лицe или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице**.**

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

Ценово предложение (по образец - приложение съобразно позицията, за която се участва), запечатано в отделен плик;

Сведения за участника (Приложение № 3);

Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София.

Декларации:

по чл.97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

по чл. 97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП(Приложение № 5.2.);

за участие на подизпълнител(Приложение № 5.3.);

за съгласие на подизпълнител(Приложение № 5.4.);

по чл. , т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; (Приложение № 5.5.)

по чл.6, ал.2 от ЗМИП(Приложение № 5.6.);

по чл.4, ал.7 и по чл. 6, ал.5, т.3 от ЗМИП(Приложение № 5.7.);

по чл. 39, ал.3,т.1, б.“в“ от ППЗОП(Приложение № 5.8.).

Проект на Договор (Приложение №6)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: ……............

*ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.*

*Приложение № 1.3.*

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген.Михаил Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**О Ф Е Р Т А**

**за участие в процедура при условията на чл. 187 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие със спецификацията по обособената позиция и условията посочени в приложението в раздел I-ви, II-ри и III-ти, за събиране на оферти доставките/доставката посочени в предмета на обявата **- “Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**Обособена позиция № 3 - „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я №3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Наименование/характеристики (търговска номенклатура) | Ед. мярка | Количество | Предлагам марка/модел/производител на съответния артикул | Мостра | |
| 1 | Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа,формат А4 | бр. | 5 |  |  | |
| 2 | Квитанция МФ А 2005 | кочан | 20 |  |  | |
| 3 | Кламери – метални, 30 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |  | |
| 4 | Кламери – метални, 50 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |  |  |
| 5 | Хартиена ролка, еднопластова, нехимизирана 57мм | опаковка | 10 |  |  |  |
| 6 | Папка с метална машинка с пластмасово перце с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2 | бр. | 16000 |  |  | да |
| 7 | Папка тип „Дело” с размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85-90мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб подсилен с платно и книговинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки | бр. | 7000 |  |  | да |
| 8 | **Бележник с отбелязани дати**  **Формат:** А6  **Корици:** книговинил или екокожа  **Цветове:** синьо, черно, бордо, зелено  **Тяло:** датирано, 1 цвят печат; На гръб и лице да са позиционирани 7 дни (цялата седмица) ,бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, карта на Европа и България, информац. Страници  Година и календар съгласно заявка | бр. | 200 |  |  | да |

Както и, че декларираме:

че сме запознати с обявата и условията за участие в нея. Съгласни сме с поставените от Вас условия за участие в обявата и в спецификациите, и ги приемаме без възражения.

Че ще представим мостри, във вида посочен от Възложителя.

че сме запознати с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни, както и всички условия от проекта на договора (*Приложение № 7*).

че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от ……… дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители- приложение №(невярното се зачертава):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на подизпълнителя** | **Обхват на дейностите, които ще извършва** | **Размер на участието на подизпълнителя в**  **в %** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Забележка:**

В случай, че се използват подизпълнители се представя заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лицe или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице**.**

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

Ценово предложение (по образец - приложение съобразно позицията, за която се участва), запечатано в отделен плик;

Сведения за участника (Приложение № 3);

Справка за налични технически средства – автомобили и складови помещения на територията на град София.

Декларации:

по чл.97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5.1.);

по чл. 97, ал.5 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП(Приложение № 5.2.);

за участие на подизпълнител(Приложение № 5.3.);

за съгласие на подизпълнител(Приложение № 5.4.);

по чл. , т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; (Приложение № 5.5.)

по чл.6, ал.2 от ЗМИП(Приложение № 5.6.);

по чл.4, ал.7 и по чл. 6, ал.5, т.3 от ЗМИП(Приложение № 5.7.);

по чл. 39, ал.3,т.1, б.“в“ от ППЗОП(Приложение № 5.8.).

Проект на Договор (Приложение №6)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: ……............

*ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.*

***Приложение № 2.1.***

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген.Михаил Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка при условията на чл. 187 от ЗОП с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция №1, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Наименование/характеристики (търговска номенклатура)** | **Ед. мярка** | **Количество** | **Предлагана единична цена за ед.мярка без ДДС** | **Предлагана обща цена за цялото количество без ДДС** |
| 1 | Антителбод - освобождава всички видове телчета. метални челюсти с пластмасово тяло. | бр. | 500 |  |  |
| 2 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,5 | бр. | 100 |  |  |
| 3 | Автоматичен молив с метален клипс и вградена гума, писец от неръждаема стомана, метален корпус, за графит 0,7 | бр. | 100 |  |  |
| 4 | Батерия LR6 АА, 1.5V, алкална | бр. | 900 |  |  |
| 5 | Външна памет 16 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 20 |  |  |
| 6 | Външна памет 32 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |  |
| 7 | Външна памет 64 GB, USB 3.0, скорост на четене ≥ 90 MB/s, скорост на запис ≥ 15MB/s | бр. | 10 |  |  |
| 8 | Гума за молив, от естествен каучук, с възможност да изтрива върху всякаква хартия, с размери не по малки от 40х15х10 мм, за чернографитни и цветни моливи | бр. | 250 |  |  |
| 9 | Етикети за инвентарни номера (ценови) -17х30 мм, 42 ет./лист, 10л. в опаковка | опаковка | 20 |  |  |
| 10 | Заповеди за командировки, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 4 |  |  |
| 11 | Калкулатор - дисплей 12 разряда | бр. | 12 |  |  |
| 12 | Коректор - лента 4,2мм х 6-8 м. за ръчна употреба | бр. | 760 |  |  |
| 13 | Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия ( 80 g/m2), 80х80мм, 500 листа | бр. | 750 |  |  |
| 14 | Ластици силиконови, Ф 100мм, кутия от 100 г. | кутия | 460 |  |  |
| 15 | Ластици- с ширина от 0.8 мм до 10 мм, за пакетиране на документи формат А4, в плик от по 1 кг. | пакет | 20 |  |  |
| 16 | Лепило канцеларско, сухо, мин. 20-25 гр. винтова капачка, безцветно, за хартия, картон и текстил. | бр. | 570 |  |  |
| 17 | Лепило универсално тип С200 - 220гр | бр. | 6 |  |  |
| 18 | Лепило Хелметекс 40 мл | бр. | 10 |  |  |
| 19 | Линия за чертане метална – 30 см., с черна скала. | бр. | 50 |  |  |
| 20 | Макетен нож – удобен за хващане,метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане, дължина на острието 16-18 см | бр. | 50 |  |  |
| 21 | Маркер перманентен, объл връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: син, червен, зелен, черен | бр. | 2000 |  |  |
| 22 | Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цветова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев | бр. | 650 |  |  |
| 23 | Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан | кочан | 2 |  |  |
| 24 | Молив обикновен, черен графит, гума, с твърдост - HB | бр. | 350 |  |  |
| 25 | Миниграфити за автоматичен молив:0,5НВ и 0,5В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |  |
| 26 | Миниграфити за автоматичен молив:0,7НВ и 0,7В – в пластмасова опаковка от по 12 графита | кутия | 50 |  |  |
| 27 | Моливник метален тип кошче | бр. | 100 |  |  |
| 28 | Нареждане разписка - химизирана | бр. | 10 |  |  |
| 29 | Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки | бр. | 150 |  |  |
| 30 | Острилка с метален корпус, и с контейнер, единична, за стандартни моливи | бр. | 190 |  |  |
| 31 | Папка PP -А4, дебелина180mic, прозрачно лице и етикет за надписване, европерфорация, метална машинка, капацитет не по-малко от 150 листа, различна цветова гама | бр. | 100 |  |  |
| 32 | Папка РР-А4, дебелина 450 mic, с прозрачна корица и пластмасов клип, капацитет не по-малко от 10 листа | бр. | 100 |  |  |
| 33 | Папка-джоб РVС, с универсална стандартна перфорация А4, кристал, 45-65 микрона, 100 бр. в опаковка | опаковка | 200 |  |  |
| 34 | Папка класьор (7,8-8 см. ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 300 |  |  |
| 35 | Папка класьор ( 5-5.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 |  |  |
| 36 | Папка класьор ( 3.5 см ) - корици от полипропиленово фолио, джоб за етикет на гърба, механизъм за захващане на листа с притискаща клема, отвор за захващане, цвят черен, червен, син, жълт, зелен, сив | бр. | 100 |  |  |
| 37 | Перфоратор с рамо, минимум 40 листа, метален корпус и пластмасов основа, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 150 |  |  |
| 38 | Професионален перфоратор с рамо, минимум 70-100 листа, метален корпус, с подвижен ограничител, маркировка за център | бр. | 40 |  |  |
| 39 | Плик, СЗЛ, Е4, 300х400 мм кафяв | бр. | 7500 |  |  |
| 40 | Плик кафяв с дъно, СЗЛ, Е4, 300х400х40х40 | бр. | 10000 |  |  |
| 41 | Плик, СЗЛ, С4, 229х324мм, къса страна. | бр. | 6000 |  |  |
| 42 | Плик, СЗЛ, С5, 162х229 мм, къса страна | бр. | 100000 |  |  |
| 43 | Плик, СЗЛ, С6, 114х162 мм, | бр. | 500 |  |  |
| 44 | Преводно нареждане/вносна бележка | кочан | 4 |  |  |
| 45 | Приходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 5 |  |  |
| 46 | Протоколна тетрадка, твърди корици, А4, 100 л. | бр. | 10 |  |  |
| 47 | Пътна книжка за автомобил, формат А5 | бр. | 40 |  |  |
| 48 | Разходен касов ордер, 100 листа в кочан, вестник | кочан | 12 |  |  |
| 49 | Ролер-тънкописец - 0.3 мм, стоманен връх, капачка с цвета на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цветова гама: син, черен, зелен, червен | бр. | 45 |  |  |
| 50 | Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 75х75 мм, едноцветни- пастел, жълти и зелени. | бр. | 330 |  |  |
| 51 | Сезал - 3 мм, бял, ролка – 100 м., 800 г. | ролка | 60 |  |  |
| 52 | Секретна лепяща лента 35мм/33мм | бр. | 3 |  |  |
| 53 | Складова разписка, А4, химизирана | кочан | 3 |  |  |
| 54 | Стокова разписка, А4, химизирана | кочан | 5 |  |  |
| 55 | Телбод машинка - 50 листа, метални работни части, за телчета 24/6, 26/6, 23/6 и 23/8, Дълбочина на захващане: минимум 80 мм. | бр. | 150 |  |  |
| 56 | Телбод машинка – професионална, за захващане на листа в блок до 140 листа, работещ с телчета 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, здрав метален корпус, гумирана грип зона и основа | бр. | 30 |  |  |
| 57 | Телчета 24/8 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 1000 |  |  |
| 58 | Телчета 24/6 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 2000 |  |  |
| 59 | Телчета 23/13 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 130 |  |  |
| 60 | Телчета 23/17 за телбод, стоманени и поцинковани, 1000 бр. в кутия | кутия | 100 |  |  |
| 61 | Тетрадка А4, твърди корици 200 листа, шита и лепена, редове | бр. | 70 |  |  |
| 62 | Тетрадка А4, твърди корици 100 листа, шита и лепена, редове | бр. | 20 |  |  |
| 63 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм х 66 м. | бр. | 90 |  |  |
| 64 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм х 66 м. | бр. | 110 |  |  |
| 65 | Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 12 мм х 66 м. | бр. | 70 |  |  |
| 66 | Тиксорезачка за тиксо 12х66 | бр. | 20 |  |  |
| 67 | Трудова книжка | бр. | 20 |  |  |
| 68 | УП 2 | кочан | 5 |  |  |
| 69 | Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20х50 мм, блок от 4 цвята неон, по 50 л. от цвят | бр. | 300 |  |  |
| 70 | Химикалка обикновен (несменяем пълнител) - 0.7 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 |  |  |
| 71 | Химикалка с грип зона, автоматична (несменяем пълнител), линия - 0.8 мм, за еднократна употреба, гелово мастило, цветове син, черен, червен, зелен | бр. | 3000 |  |  |
| 72 | Щипки черни- 40 мм | бр. | 20 |  |  |

**Обща предложена цена в лева (без ДДС):**

**…………………………………………………………………………………………..**

Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за доставка на стоките до посочените от възложителя адреси.

Предложената единична цена е фиксирана за целия срок на договора. При несъответствие между посочените единични цени на артикулите в Ценовото предложение, общата стойност за количеството от всеки артикул и сбора от общите стойности на всички артикули, се вземат предвид предложените единични цени, като съответните общи стойности се преизчисляват.

Всички единични цени ще са в български лева и ще са валидни за срока на действие на договора.

Условия за плащане: В срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура (оригинал), придружена от приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан без забележки от Възложителя, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка.

Дата……………………………. ИЗГОТВИЛ:

Имена, длъжност и печат

***Приложение № 2.2.***

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген. М. Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка при условията на чл. 187 от ЗОП с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

представяме нашата ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция №2, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **П О К А З А Т Е Л И** | **СТАНДАРТ ЗА МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ** | **Количество** | **Предлагана единична цена за ед.мярка без ДДС** | **Предлагана обща цена за цялото количество без ДДС** |
|
|
| 1 | Маса на единица площ – 80 g/m² ( +/-3%) - (от 77,6 g/m2 82,4 g/m²) | БДС EN ISO 536 или еквивалентнo/и | 4500 пакета |  |  |
| 2 | Дебелина – ≥ 102µm | БДС EN ISO 534 или еквивалентнo/и |
| 3 | Степен на белота на апарат с източник на светлина „С“ – ≥ 90% | БДС ISO 2470-1 или еквивалентнo/и |
| Степен на белота на апарат с източник на светлина „Д65“ без UV филтър – ≥ 104% | БДС ISO 2470-2 или еквивалентнo/и |
| 4 | CIE белота: |  |
| ≥ 120единици (БДС ISO 11476) | БДС ISO 11476 или еквивалентнo/и |
| ≥  143 единици (БДС ISO 11475) | БДС ISO 11475 или еквивалентнo/и |
| 5 | Непрозрачност – ≥ 91% | БДС ISO 2471 или еквивалентнo/и |
| 6 | Гладкост по Bekk - средно от двете страни на листа, ≥ 30 s | БДС ISO 5627 или еквивалентнo/и |
| 7 | Водопоглъщане по Cobb60, средно от двете страни на листа ≤ 30 g/m2 | БДС EN 535 или еквивалентнo/и |
| 8 | Съдържание на влага от 3,8% до 5,6% | БДС EN ISO 287 или еквивалентнo/и |
| 9 | Влакнест състав – 100 % целулозни влакна | БДС 8658 или еквивалентнo/и |

**Обща предложена цена в лева (без ДДС):**

**…………………………………………………………………………………………..**

Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за доставка на стоките до посочените от възложителя адреси.

Предложената единична цена е фиксирана за целия срок на договора. При несъответствие между посочените единични цени на артикулите в Ценовото предложение, общата стойност за количеството от всеки артикул и сбора от общите стойности на всички артикули, се вземат предвид предложените единични цени, като съответните общи стойности се преизчисляват.

Всички единични цени ще са в български лева и ще са валидни за срока на действие на договора.

Условия за плащане: В срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура (оригинал), придружена от приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан без забележки от Възложителя, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка.

Дата……………………………. ИЗГОТВИЛ:

Имена, длъжност и печат

***Приложение № 2.3.***

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген. М.Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка при условията на чл. 187 от ЗОП с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

представяме нашата ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция №3, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Наименование/характеристики (търговска номенклатура)** | **Ед. мярка** | **Количество** | **Предлагана единична цена за ед.мярка без ДДС** | **Предлагана обща цена за цялото количество без ДДС** |
|
| 1 | Касова книга (химизирана), с твърди корици, от по 100 листа,формат А4 | бр | 5 |  |  |
| 2 | Квитанция МФ А 2005 | кочан | 20 |  |  |
| 3 | Кламери – метални, 30 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |  |
| 4 | Кламери – метални, 50 мм, 100 бр в кутия | кутия | 100 |  |  |
| 5 | Хартиена ролка, еднопластова, нехимизирана 57мм | опаковка | 10 |  |  |
| 6 | Папка с метална машинка с пластмасово перце с дължина 24 см., бяла, изработена от картон, 450 г./м2 | бр. | 16000 |  |  |
| 7 | Папка тип „Дело” с  размери - ширина 225мм, височина 330мм , гръб 85-90мм, с гръб и корици от мукава (2,0 мм.), облепена с хартия, с гръб, подсилен с платно и книговинил с възможност за надписване върху гърба, с памучни връзки | бр | 7000 |  |  |
| 8 | **Бележник с отбелязани дати**  **Формат:** А6  **Корици:** екокожа  **Цветове:** синьо, черно, бордо, зелено  **Тяло:** датирано, 1 цвят печат; На гръб и лице да са позиционирани 7 дни (цялата седмица) ,бял офсет 70 гр./кв.м., 2 езика BG и EN, карта на Европа и България, информационни страници  Година и календар съгласно заявка | бр | 200 |  |  |

**Обща предложена цена в лева (без ДДС):**

**…………………………………………………………………………………………..**

Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за доставка на стоките до посочените от възложителя адреси.

Предложената единична цена е фиксирана за целия срок на договора. При несъответствие между посочените единични цени на артикулите в Ценовото предложение, общата стойност за количеството от всеки артикул и сбора от общите стойности на всички артикули, се вземат предвид предложените единични цени, като съответните общи стойности се преизчисляват.

Всички единични цени ще са в български лева и ще са валидни за срока на действие на договора.

Условия за плащане: В срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура (оригинал), придружена от приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан без забележки от Възложителя, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка.

Дата……………………………. ИЗГОТВИЛ:

Имена, длъжност и печат

*Приложение № 3*

СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1. Фирма (наименование) на участника:

……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………...……………

2. ЕИК / БУЛСТАТ ………………………………………………………………………………………………...…

3. Седалище и адрес на управление …………………………………………………............. ………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................

4. Телефон: ………………, факс: .…………………., email: .....……………………………

5. Лице за контакт: …….………………………………………………………….., Длъжност: …………………..........., адрес: …………………………………………………, Телефон:……………………………….., email: ……………………………………...............

1. Обслужваща банка: …………….…………………………………………………….……., банков код ………………………….., номер на банкова сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията: ………………………………………………………………….., титуляр на сметката: …………..………………………………………………………………

*Приложение № 4*

**До**

**СОФИЙСКА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА**

**София, бул. „ген. М. Скобелев” № 23**

**УЧАСТНИК: ………………………………………………………………………**

**Седалище и адрес на управление: ………………………………………………**

**Тел: …………………………./Факс: ………........………/Е-mail: ………………**

**ЕИК/Булстат: ……………………………………………………………………...**

**Адрес за кореспонденция: ………………………………………………………..**

**С П Р А В К А**

за налични технически средства – автомобили

и складови помещения на територията на град София

Във връзка с участието ни по процедура по реда на чл. 187 от ЗОП, с предмет: **Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“**

Предоставям на вниманието Ви следната справка:

Налични технически средства-автомобили…….бр. (прилагам копия от документи за собственост/наем).

Ползвам складова база на територията на град София на адрес:…………………..

……………………………………. (прилагам копия от документи за собственост/наем).

Дата…………… ИЗГОТВИЛ СПРАВКАТА:……………………………

(ИМЕНА,ПОДПИС И ПЕЧАТ)

*Приложение № 5.1*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я[[1]](#footnote-1)**

**По чл. 97, ал. 5 ППЗОП**

**За липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата…………………………………………………….......................................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност.....................................................................…...............

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

с постоянен адрес ……………………………………………………………………………..

в качеството си на ………………………………………………………………………....…

*(длъжност)*

на ...............................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ.........................................................................................................................,

участник в обществена поръчка с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна;

3. Не е налице конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Подпис | ............................................................................. |

*Приложение №5.2.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я[[2]](#footnote-2)**

**По чл. 97, ал. 5 ППЗОП**

**За липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата…………………………………………………….......................................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност.....................................................................…...............

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

с постоянен адрес ……………………………………………………………………………..

в качеството си на ………………………………………………………………………....…

*(длъжност)*

на ...............................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ.........................................................................................................................,

участник в обществена поръчка с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и и Обособена позиция № 3 „Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представлявания от мен участник ……………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или | а) Няма  б) Допуснато е разсрочване, отсрочване или обезпечение  в) Има, установени с акт, който не е влязъл в сила.  г) Размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния оборот за последната приключена финансова година  **(ненужното се зачертава)** |
| Неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП; | а) Представляваният от мен участник не е предоставял пазарни консултации и/или не е участвал в подготовката на обществената поръчка  б) Предоставянето на пазарни консултации и/или участието в подготовката на обществената поръчка на представлявания от мен участник не води до неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 ЗОП.  **(ненужното се зачертава)** |

1. Представляваният от мен участник:

- не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор

- е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ........................./........................../....................... |
| Име и фамилия | ............................................................................. |
| Подпис | ............................................................................. |

Документите доказващи декларираните обстоятелства се представят при подписване на договор.

*Приложение № 5.3.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие на подизпълнител

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | |  | | | | |
|  | | | | *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | |
| на |  | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на подизпълнителя)* | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане, чрез събиране на оферти с обява, на обществена поръчка с предмет **„………………….“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. В качеството ми на представляващ на | |  | |
|  | | *(наименование на подизпълнителя)* | |
| съм съгласен да участва като подизпълнител на | | |  |
|  | | | *(наименование на подизпълнителя)* |
| 2. Дейностите, които ще изпълняваме са следните: | | | |
|  | | | |
| *(описание на дейностите, които ще бъдат изпълнявани от подизпълнителя)* | | | |
| 3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта. | | | |
| 4. Във връзка с изискванията на възложителя към подизпълнителите за участие в процедурата приложено представяме следните документи: | | | |
| **-** |  | | |
| **-** |  | | |
| *(списък на приложените документи)* | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2018 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

*Приложение № 5.4.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

За участие на подизпълнители в обществената поръчка

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | |  | | | | |
|  | | | | *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | |
| на |  | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане, чрез събиране на оферти с обява, на обществена поръчка с предмет**:**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Участникът |  | | | | | , който представлявам | | | | | | |
|  | *(наименование на участника)* | | | | |  | | | | | | |
| 1. При изпълнението на горната обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители. | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | *(ненужното се зачертава)* | | | | | |
| 2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | *(наименование на подизпълнителя/ите)* | | | | | | | | |
| които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата като такива; | | | | | | | | | | | | |
| 3. Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде общо | | | | | | | | | |  | | на сто от |
| от общата стойност на поръчката, в т.ч.: | | | | | | | *(дял в проценти)* | | | | | |
| - Участието на подизпълнителя | | |  | | | | | | ще бъде |  | | на сто от |
|  | | | *(наименование на подизпълнителя)* | | | | | | *(дял в проценти)* | | | |
| общата стойност на поръчката. | | | | | | |  | | | | | |
| - Участието на подизпълнителя | | |  | | | | | | ще бъде |  | | на сто от |
|  | | | *(наименование на подизпълнителя)* | | | | | | *(дял в проценти)* | | | |
| общата стойност на поръчката. | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | | | | | | | | | | | | |
| - Подизпълнителят | |  | | | | | | ще изпълнява следните дейности: | | | | |
|  | | *(наименование на подизпълнителя)* | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| *(описание на дейностите)* | | | | | | | | | | | | |
| - Подизпълнителят | |  | | | | | | ще изпълнява следните дейности: | | | | |
|  | | *(наименование на подизпълнителя)* | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| *(описание на дейностите)* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2018 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

*Приложение № 5.5.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

**от участник / подизпълнител**

Долуподписаният/ата/ ,

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН , притежаващ/а лична карта № , издадена на от , с постоянен адрес: \_\_\_\_

в качеството си на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП а именно:

*/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр.*/

в

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Относно: Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„……………………………………………………………………………………“.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата 2018 г. ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гр. /подпис/

*В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

*Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване,Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.*

*Приложение № 5.6.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**По чл.6, ал.2 от ЗМИП**

Долуподписаният/ата:.................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: ....................................., дата и място на раждане:.........................................

Постоянен адрес: ..................................................................., гражданство:............................

Документ за самоличност № ................................................, издаден от: ..............................

В качеството ми на законен представител /пълномощник/ на...............................................

вписано в регистъра при …..................ЕИК ................................, седалище и

адрес на управление ...................

участник в процедура по реда на гл.VІІІ»а» от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на публична покана с предмет: **„“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

Декларирам, че действителен собственик \* по смисъла на чл.6, ал.2 ЗМИП във връзка с чл.3, ал.5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/ следните физически лица:

1.....................................................................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: ......................................., дата и място на раждане:.........................................................

Постоянен адрес: ..................................................................., гражданство:............................

Вид и номер на документ за самоличност:..............................................................................

Имам сведения, че същия/ата ⁯ не е ⁯ е лице, заемащо или заемало в последните дванадесет месеца висша държавна длъжност в Република България или в чужда държава, или свързано с него лице по смисъла на чл.8а от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

2.....................................................................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: ......................................., дата и място на раждане:.........................................................

Постоянен адрес: ..................................................................., гражданство:............................

Вид и номер на документ за самоличност:..............................................................................

Имам сведения, че същия/ата ⁯ не е ⁯ е лице, заемащо или заемало в последните дванадесет месеца висша държавна длъжност в Република България или в чужда държава, или свързано с него лице по смисъла на чл.8а от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

3.....................................................................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: ......................................., дата и място на раждане:.........................................................

Постоянен адрес: ..................................................................., гражданство:............................

Вид и номер на документ за самоличност:..............................................................................

Имам сведения, че същия/ата ⁯ не е ⁯ е лице, заемащо или заемало в последните дванадесет месеца висша държавна длъжност в Република България или в чужда държава, или свързано с него лице по смисъла на чл.8а от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:..................... Декларатор: .............................................

\* Действителен собственик на клиент – юридическо лице е:

1. физическо лице или физически лица, които пряко или непряко притежават повече от 25 на сто от дяловете или от капитала на клиент-юридическо лице, или на друга подобна структура, или пряко или непряко го контролират;

2. физическо лице или физически лица, в полза на които се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото, когато клиент е фондация, организация с нестопанска цел или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

3. група от физически лица, в чиято полза е създадена или действа фондация, организация с идеална цел или лице, осъществяващо доверително управление на имещество или разпределение на имущество в полза на трети лица, ако тези лица не са определени, но са определяеми по определени признаци.

Дата 2018 г. ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гр. /име и подпис/

*Приложение №5.7.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 ЗМИП

Долуподписаният/ата:.................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: ....................................., дата и място на раждане:.........................................

Постоянен адрес: ..................................................................., гражданство:............................

Документ за самоличност № ................................................, издаден от: ..............................

В качеството ми на законен представител /пълномощник/ на...............................................

вписано в регистъра при ….......................................................................................................

ЕИК ................................, седалище и

адрес на управление .............................................................................................

участник в процедура по реда на гл.VІІІ»а» от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на публична покана с предмет: **“Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“.**

Декларирам, че паричните средства – предмет на посочената тук

операция (сделка), ................................................................... имат следния

произход:................................................................................................................

.................................................................................................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния

кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:

............................. ..............................

(подпис)

*Приложение №5.8.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 39, ал.3 , т.1, буква „в” от ППЗОП**

**за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**

Долуподписаният /ата/: ....................................................................

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ......................., притежаващ/а л.к. № ......................, издадена на ................, от ............................, с постоянен адрес: гр.(с) ......................., община ..................,област ........................, ул. ....................................., бл. .........., ет. ..........., ап. ........,в качеството си на ...........................................,

*(длъжност)*

на участник ..........................................................ЕИК..........................................

*(наименование на участника)*

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: ………………** за обособена позиция ……,

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка за обособена позиция ……, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към обявата за подаване на оферти.

**Дата: .............................. Декларатор: ......................**

*/подпис и печат/*

Проект!

Приложение №6

ДОГОВОР

№ / 2018 год.

Днес …………….. 2018 година, в гр. София, между:

Софийска районна прокуратура, с адрес: гр. София - 1463, район “Триадица”, бул. „ген. М. Скобелев" №23, ЕИК по БУЛСТАТ 1218173091476, представлявана от Лилия Стратиева, съдебен администратор на СРП - качеството й на възложител на осн. чл. 7, ал. 1, упълномощена със заповед №1183/2016 г. на Радослав Димов - административен ръководител - районен прокурор на Софийска районна прокуратура и Веска Георгиева – Миланова – главен счетоводител на СРП от една страна, наричани по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

и

„.....*(Име на доставчик/* *имена на доставчици* *).......* " ...... със седалище и адрес на управление гр .................................................................. , община , ул ................, ЕИК ................................, представлявано от *(име,* *фамилия)* *..* — *(длъжност)* *……………*, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание *чл. 194 от Закона за обществените поръчки* след проведена процедура по реда на чл. 187 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на обява с предмет **Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Софийска районна прокуратура, по три обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 - Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности, Обособена позиция № 2 - Доставка на копирна хартия и Обособена позиция №3 Доставка на кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори и кламери“**, се сключи настоящия договор по за следното:

I.ПРЕДМАТ НА ДОГОВОРА

По обособена позиция ………………………………………………………………

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ купува, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя съобразно изискванията заложени в документацията и при условията на настоящия договор канцеларски материали по предварителна заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, наричани по-долу за краткост „стоки” включващи (в зависимост от обособената позиция, по която се сключва договора):

- канцеларски материали и офис принадлежности ;

- копирна хартия

- касови книги, кочани с квитанции, папки за досиета, ролки за калкулатори, папки за досиета и кламери

(2) Видовете стоки, техническите и функционалните им характеристики, мярката и количествата, марката и производителят (за които са посочени),както и цената им – единична и обща са посочени в ценовото предложение – Приложение № … към настоящия договор.

(3) Доставките се извършват на стоки по настоящия договор са в зависимост от конкретните потребности на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са без ограничения в количеството на стоките за доставка. Възложителят не е обвързан да поръча цялото прогнозирано количество, както и не е длъжен да прави поръчки всеки месец.

**II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 2 (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Място на изпълнение на договора – административните сграда на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на гр. София – бул. „ген. Михаил Скобелев“ №23

(3) По време на изпълнение на договора, в случай на промяна на адреса на доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да уведоми в 5-дневен срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за новонастъпилото обстоятелство.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поръчва вида и количеството на стоките чрез писмена заявка, изпратена до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по един от следните начини: на ръка, на адрес ……….., по факс – на номер ……….. или по e-mail – на адрес: ………………. Начинът на изпращане на всяка заявка, измежду посочените, се избира от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице приема заявката и връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписано Потвърждение на поръчката, в срок не по-късно от 1(един) ден от датата на изпращането й.

(6) Доставките се изпълняват периодично според нуждите на Възложителя в момента на заявката. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва всяка конкретна доставка в срок до 7/седем/ календарни дни от получаването на конкретна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържаща количеството и вида на артикулите и обектите, в които доставката трябва да бъде извършена.

(7) Предаването и получаването на всяка доставка се извършва в работните помещения на адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ –посочени в ал.2, и се удостоверява с приемо–предавателен протокол, съдържащ датата на съставяне на протокола, датата на предаване и получаване на стоките, видовете доставени стоки, техните количества, техническа/потребителска документация (ако има налична такава), инструкции, упътвания и др. В приемо-предавателния протокол могат да бъдат посочени рекламации от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за явни недостатъци и други неточности или отклонения при доставката. Приемо-предавателният протокол се съставя и подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

(8) За дата на доставяне се счита датата на съставяне на двустранно подписания приемо-предавателен протокол по предходната точка, с който стоките са получени и приети от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9) Правото на собственост върху СТОКАТА преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписване на Приемо-предавателния протокол по чл. 2 т.6. по-горе.

(10) Лицата упълномощени от страните по договора да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка по между си, да подават/приемт рекламации и да подписват протоколите по договора са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Имена, длъжност, телефон и адрес за кореспонденция:

……………………………………………………………………………………………. ……

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Имена, длъжност, телефон и адрес за кореспонденция:

……………………………………………………………………………………………. ……

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) Прогнозната стойност на Договора възлиза в размер на ……….. (………………) лева, без включен ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на извършената доставка по единичните цени, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(3) Договорените единични цени на стоките за доставка, посочени в Офертата по предходната точка са фиксирани, крайни единични цени за целия срок на договора, като същите не подлежат на промяна, освен при намаляването им в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Единичните цени на стоките, посочени в Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставката, в т.ч. за стойността на стоката, придобиването, опаковката, съхранението и доставката, включително разтоварването й и доставката до работните помещения на възложителя, посочени в чл. 2, ал. 2 от договора като мястото на изпълнение на поръчката, както и всякакви други разходи, вкл. данъци, мита, такси, свързани с изпълнение на настоящия договор.

Чл. 4 (1) Плащанията по настоящия договор ще се извършват с платежно нареждане по банков път, в лева, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, срещу издаден оригинал на фактура и подписан без забележки двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка.

(2) Плащанията се извършват по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

банкова сметка №…………………..………………

банков код..........................

при банка:........................................................................

клон………………………………………….

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи СТОКАТА, описана в поръчката, при уговорените условия и срокове.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща уговореното възнаграждение, съгласно сроковете и условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска доставка на стоки, съответстващи на оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 195 от ЗЗД и следва да проверява външния вид на стоката в присъствие на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за да потвърди съответствието й с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме или да върне доставените стоки, в случаите, посочени в Раздел VI от договора.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие и да организира допускането на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на доставката за получаване на стоките.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да потвърди готовността си за приемане на заявеното количество стоки на уговореното място и да осигури условия за това, в работното за Софийска районна прокуратура време от 09,00 часа до 16,00 часа.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при пълно и точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение, съгласно сроковете и условията по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакъв промени в предоставената информация в хода на изпълнение на договора в срок не по-късно от 5 дни от настъпването им.

Чл.13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя стоките, предмет на договора, със свой собствен транспорт,в тяхната обичайна опаковка, с ненарушена цялост, гарантираща запазването им. По количество, характеристики и качество доставките, следва да отговарят на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посоченото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в оферта и да съответстват на представените мостри.

(2)При изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (в случай, че ползва такива), са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение №10 към Закона за обществените поръчки.

(3)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

(4)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите посочен/и в офертата. В срок от пет календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателствата, че са изпълнени условията на чл. 66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5)Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(6)Сключен договор с подизпълнител не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ОТ отговорността му за изпълнение на настоящия договор.

(7) Клаузите залегнали в чл. 13, ал. 4 -6, се включват в случай, че е предвидено участието на подизпълнители.

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва доставките в уговорените срокове и условия като се съобразява със заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Доставките се извършват всеки работен ден от 09.00 часа до 16.00 часа и се предават на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при извършване на доставките да осигури достатъчно персонал, който да извърши доставката до работните помещения на адресите посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска съдействие от служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигуряване на достъп до работните помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани стоките с констатираните недостатъци и предостави надлежни такива, в уговорените срокове и по уговорения начин в раздел VI от настоящия договор.

VI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно:

а/ количество и вид на заявените и доставените стоки;

б/ нарушения в опаковката на стоките, неокомплектованост на доставените стоки или на документите, придружаващи доставката на стоките;

в/ качество, технически характеристики и съответствие с Техническите изисквания на Възложителя, Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представените с Офертата мостри:

- при доставяне на стоки не от договорения и заявен вид;

- при констатиране на скрити недостатъци при употребата на стоките;

(2) Рекламации за явни недостатъци на доставените стоки по т. „а” и т.”б” на ал.1 се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при приемане на стоката и до 30 /тридесет десет/ дни от приемането й.

(3) Рекламации за скрити недостатъци на доставените стоки се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 15 дни от констатирането на недостатъците.

(4) В случаите по предходните алинеи, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира несъответствие със заявката, съпътстващите документи, Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представените с офертата мостри, той може да откаже получаването на цялата доставка.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените недостатъци в сроковете по предходната точка.

(6) В случай на рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не получава договорената цена и е задължен да вдигне на свои разноски доставената, но неприета стока и да я замени с нова в уговорените срокове.

(7) При рекламация за явни недостатъци по т. „а” и т. ”б” на ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в еднодневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави липсващи в доставката или неокомплектни стоки, респ. документи.

(8) При рекламация за скрити недостатъци по т. „в”, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в петдневен срок да замени доставените стоки с недостатъци като достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествена стока, която съответства на изискванията и оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Всички разходи за отстраняване на недостатъците или замяната на стоки с недостатъци са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да съхранява стоките, за които са подадени рекламации, до уреждане на рекламациите.

(11) При 2 (две) поредни констатирани или общо 3 (три) констатирани несъответствия за срока на договора - надлежно документирани, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора за доставка.

VІІ. НЕУСТОЙКА. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ.

Чл.18. (1) При забавено изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % върху цената на конкретната заявка за всеки ден забава включително до деня на изпълнението или на уреждането на рекламацията.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпада в забава считано от деня, следващ изтичането на срока за съответната доставка или срокът за уреждане на рекламацията. Изрична писмена покана за изпълнение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В случаите когато след направена рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отново стоки, неотговарящи като вид или качество на направената за тях заявка, изискванията по настоящия договор и посоченото в рекламацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи еднократна неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 30% /тридесет процента/ от стойността на стоките по заявката, за които е направена рекламацията.

(4) Дължимата сума за неустойка се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по негов избор от което и да било предстоящо плащане за извършена доставка на стоки от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 19. При забавено плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва върху забавеното плащане.

Чл. 20. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

а) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

б) с неговото изпълнение;

в) или при достигане на общата прогнозна стойност на договора, или до изчерпване на отпуснатия бюджет на Възложителя по параграфа за дейностите, предмет на поръчката, което от трите събития настъпи по-рано;

г) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на договора.

(2) В случаите на чл.17, ал. 11 от договора, както и при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на стоки или за отстраняване на недостатъци в случаите по раздел VІ от настоящия договор с повече от 7 /седем/ дни от уговорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие.

(3) При констатирано системно (повече от три пъти) неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на което и да е от задълженията по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора едностранно и без предизвестие.

(4) При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на дължимо плащане по договора, продължила повече от 1 (един) месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.23. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.24. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс и от упълномощените представители на страните.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: София 1164, бул.”Ген. М. Д. Скобелев“№23,Тел: 02/90793 96

Факс: 02/8665877

Е-mail: *rp\_sofia@prb.bg*

За ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес:……………………….. Тел: …………………….

Факс: ………………………… Е-mail:

(2) Изпратените съобщения, в т.ч. и заявки за доставка, на горепосочените адреси и/или номера, или предадени „на ръка” на известните до момента представляващи лица, както и подписаните протоколи за доставка, се считат, за валидно получени, съответно валидно подписани, при липса на уведомяване за промяната им.

Настоящият договор се подписа в ДВА еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ …………...Техническо задание и пълно описание на предмета на поръчката;

2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ …………...

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

……………………………. …..…………………

Забележка: Възложителят ще съобрази клаузите на договора с офертата на участника, избран за изпълнител.

Съгласувал:

Съгласувал:

1. Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника съгласно чл. 40 от ППЗОП. [↑](#footnote-ref-1)
2. Декларацията се подписва от лицето, което може да представлява участника самостоятелно съгласно чл. 40 от ППЗОП. [↑](#footnote-ref-2)