




ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА

УТВЪРДИЛ:


Камелия Виденова, упълномощен Възложител, съобразно
заповед № 57/28.02.2017 г. на административния
ръководител на Софийска градска прокуратура

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за провеждане на обществена поръчка на основание чл. 20, ал. 3, т. 1 от
ЗОП чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от
ЗОП с предмет:

**“ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ
(ТЕКУЩ РЕМОНТ) В АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА
СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА“, ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ
ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА
СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (ТЕКУЩ РЕМОНТ) В
ОБЕКТ, НАХОДЯЩ СЕ НА БУЛ. „МОНТЕВИДЕО“ № 21“**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА
СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (ТЕКУЩ РЕМОНТ) В
ОБЕКТ, НАХОДЯЩ СЕ НА УЛ. „РАЗВИГОР“ № 1“**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА
СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА
СИСТЕМИ ЗА ФИЗИЧЕСКА СИГУРНОСТ НА РЕГИСТРАТУРА ЗА
КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ В СТАЯ 312, ЕТ. 3 НА УЛ.
„СЪБОРНА“ № 7“**

CPV кодът по класификатора на обществени поръчки по обособени позиции е, както следва:

Обособена позиция № 1

№ по ред	АРТИКУЛ	CPV код по класификатора на обществени поръчки
1.	<i>Работи по преобоядисване</i>	45442180-2
2.	<i>Работи по защита на повърхности</i>	45442300-0

Обособена позиция № 2

№ по ред	Артикул	CPV код по класификатора на обществени поръчки
1.	<i>Демонтаж, доставка и монтаж на врати заедно с бравите</i>	45421131-1, 44521110-2 44221200-7
2.	<i>Довършителни работи</i>	IA05-1
3.	<i>Работи по отстраняване на строителни отпадъци</i>	45111214-1

Обособена позиция № 3

№ по ред	АРТИКУЛ	CPV код по класификатора на обществени поръчки
1.	<i>Алармена система против проникване</i>	35121700-5
2.	<i>Работи по инсталиране на пожароизвестителна системи</i>	45312100-8
3.	<i>Система за видеонаблюдение</i>	32323500-8
4.	<i>Система за контрол на достъпа</i>	42961100-1
5.	<i>Демонтаж, доставка и монтаж на врата заедно с бравата</i>	45421131-1, 44521110-2 44221200-7
6.	<i>Доставка и монтаж на преградна дограма</i>	45421000-4

7.	<i>Инженерни услуги по проектиране и конструиране на инсталации в сгради</i>	71321000-4
8.	<i>Довършителни работи</i>	IA05-1
9.	<i>Доставка и монтаж на решетки</i>	45421147-6
10.	<i>Доставка и монтаж на щори</i>	45421143-8

май, 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Предмет на обществената поръчка.
2. Вид на поръчката и мотиви за избор на процедура.
3. Срок и място за изпълнение на обществената поръчка.
4. Прогнозна стойност на обществената поръчка.
5. Източник на финансиране и финансови условия.
6. Гаранция за изпълнение на дейностите включени в предмета на обособена позиция № 3

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. Техническа спецификация по обособена позиция № 1
2. Техническа спецификация по обособена позиция № 2
3. Техническа спецификация по обособена позиция № 3

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания
2. Специфични изисквания

IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания
2. Срок на валидност на офертите.
3. Начин на изготвяне на офертата.
4. Място и срок за подаване на офертите.
5. Отваряне на офертите.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.

Приложение № 2 – Представяне на участника.

Приложение № 3 – Декларация за приемане условията в проекта на договора.

Приложение № 4.1 – Техническо предложение по обособена позиция № 1.

Приложение № 4.2 – Техническо предложение по обособена позиция № 2.
Приложение № 4.3 – Техническо предложение по обособена позиция № 3.
Приложение № 5.1 – Ценово предложение по обособена позиция № 1.
Приложение № 5.2 – Ценово предложение по обособена позиция № 2.
Приложение № 5.3 – Ценово предложение по обособена позиция № 3.
Приложение № 5.4 – Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 1.
Приложение № 5.5 – Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 2.
Приложение № 5.6 – Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 3.
Приложение № 6 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
Приложение № 7 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.
Приложение № 8 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП.
Приложение № 9 – Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г“ от ППЗОП.
Приложение № 10 - Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП.
Приложение № 11 - Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП (за доказване на поетите от подизпълнителя задължения).
Приложение № 12 – Доказателства за изпълнение на минималните изисквания за техническите възможности.
Приложение № 13 - Проект на договор - за Обособена позиция № 1, Обособена позиция № 2 и за Обособена позиция № 3.
Приложение № 14 – Протокол за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Софийска градска прокуратура

Съдебен администратор Камелия Виденова – упълномощена за Възложител на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП със заповед

№ 571/20.02.2017 г. на административният ръководител на Софийска градска прокуратура

Адрес на профила на купувача: <http://www.prb.bg/bg/sgp/obshestveniporchki/>

1. Предмет на обществената поръчка.

Предмета на настоящата обществена поръчка е **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (ТЕКУЩ РЕМОНТ) В АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ НА СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА“, ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (ТЕКУЩ РЕМОНТ) В ОБЕКТ, НАХОДЯЩ СЕ НА БУЛ. „МОНТЕВИДЕО“ № 21“

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (ТЕКУЩ РЕМОНТ) В ОБЕКТ, НАХОДЯЩ СЕ НА УЛ. „РАЗВИГОР“ № 1“

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 – „ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМИ ЗА ФИЗИЧЕСКА СИГУРНОСТ НА РЕГИСТРАТУРА ЗА КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ В СТАЯ 312, ЕТ. 3 НА УЛ. „СЪБОРНА“ № 7“

за административни обекти на Възложителя на адрес:

1. гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21;
2. гр. София, ул. „Развигор“ № 1;
3. гр. София, ул. „Съборна“ № 7.

2. Вид на поръчката и мотиви за избор на процедура.

2.1. Вид на обществената поръчката: събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 – чл. 195 от ЗОП при възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

2.2. Мотиви за избор на процедура.

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка при строителство е на стойност от 50 000 лв. до 270 000 лв., Възложителят следва да проведе процедура по реда на глава 26 от ЗОП. Предвид прогнозната стойност на поръчката и наличието на правните основания Възложителят публикува на профила на купувача обява за събиране на оферти, която се изготвя по образец и съдържа най-малко информацията по Приложение № 20 от ЗОП.

2.3. Офертите се разглеждат по следния ред:

Възложителят назначава със заповед комисия, която отговаря за разглеждане, оценка и класиране на офертите. Действията на комисията се протоколират.

Офертите ще бъдат отворени от комисията в посочения в обявата ден и час, на адреса на възложителя - гр. София, бул. „Витоша“ № 2, в сградата на Съдебната палата, ет. 2, зала 75.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители.

След получаване на офертите и списъка с участниците, членовете на комисията за провеждане на процедурата подават декларации за обстоятелства по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за възлагане „най-ниска цена“.

3. Срокове и места за изпълнение на обществената поръчка.

3.1. Срокът за изпълнение на обособена позиция № 1 е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Срокът за изпълнение изтича на датата на съставяне на констативен протокол за приемане на изпълнените СМР.

Срок за подписване на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР – до 3 работни дни от сключването на договора.

Място на изпълнение - гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21 /ограда около двата поземлени имота и аварийното стълбище с аварийните врати –

западна страна на адм. сграда №1- подробно описани в техническата спецификация /.

3.2. Срокът за изпълнение на **обособена позиция № 2** е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Срокът за изпълнение изтича на датата на съставяне на констативен протокол за приемане на изпълнените СМР.

Срок за подписване на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР – до 3 работни дни от сключването на договора.

Място на изпълнение - гр. София, ул. „Развигор” № 1, ет.3.

3.3. Срокът за изпълнение на **обособена позиция № 3** е до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Срокът за изпълнение изтича на датата на съставяне на констативен протокол за приемане на изпълнените СМР.

Срок за подписване на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР – до 3 работни дни от сключването на договора.

Място на изпълнение - гр. София, ул. „Съборна” № 7, ет.3, кабинет № 312.

4. Прогнозна стойност на обществената поръчка.

Общата прогнозна стойност на поръчката с включени 6 % непредвидени разходи е **56800 /петдесет и шест хиляди и осемстотин/ лева без ДДС**, както следва:

За обособена позиция № 1: **10 000 /десет хиляди / лв. без ДДС.**

За обособена позиция № 2: **15 000 /петнадесет хиляди / лв. без ДДС.**

За обособена позиция № 3: **31 800 /тридесет и една хиляди и осемстотин / лв. без ДДС.**

Участниците предлагат цени в български лева, съгласно ценово предложение, приложена количествено – стойностна сметка и информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове

работи, като посочената цена е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

Непредвидените работи се заплащат от Възложителя след предоставена от Изпълнителя информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи и анализ за ценообразуването, изготвено на базата на посочените в информацията елементи.

Предлаганата цена включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката, включително - транспортни разходи, данъци, мита, такси, възнаграждения за труд, командировъчни, разходи за товаро-разтоварни и монтажни дейности, доставка до адрес на възложителя, почистване, изнасяне и транспортиране на строителни отпадъци и др.

5. Източник на финансиране и финансови условия.

5.1. Източник на финансиране - бюджетни средства.

5.2. Финансови условия:

Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, по следния начин:

Аванс – в размер на 40 % от стойността на договора (без цената на непредвидените разходи) с включен ДДС, в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на подписване на договора и датата на представяне на оригинална фактура на стойност, равна на изчислената стойност на аванса;

Окончателното плащане се извършва в срок до 10 /десет/ работни дни, след:

- съставяне на констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от определените представители на Възложителя и на Изпълнителя;

- представяне на обобщен протокол (обр. № 19) за извършени строително - монтажни работи) за отчитане на действително извършените СМР, подписан от определените представители на Възложителя и Изпълнителя с приложена окончателна подробна количествено - стойностна сметка, в това число и посочени непредвидени разходи, ако има такива;

- оригинална фактура, представена от Изпълнителя;

- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., съгласно Правилата за

извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти и Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6. Гаранция за изпълнение по обособена позиция № 3 „Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”, гр.София.

6.1. Гаранция за обезпечаване изпълнението на договора за обществената поръчка

Възложителя изисква гаранция за изпълнение при сключване на договора в размер на 4 % (*четири процента*) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на

Софийска градска прокуратура :

Централна Кооперативна банка ,

Банков код CECVBBGSF

Банкова сметка BG98 CECB 9790 3356 5256 00

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът на доклада на комисията за разглеждане и оценка на получените оферти и обособената позиция за която се внася гаранцията.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя и валидна за целия срок на договора за изпълнение на обществената поръчка, както и най-малко 30 дни след прекратяването му. При необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Гаранцията да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение на договора.

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя: Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица. Възложителят следва да

бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Да бъде валидна за целия срок на действие на договора, както и най-малко 30 дни след прекратяването на договора.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 – „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”

1. Описание на дейностите

Масивните сгради, около които предстои да бъдат изпълнени строително-монтажните работи, са обект, находящ се в гр.София, бул. „Монтевидео“ № 21.

Строително – монтажните работи е предвидено да се извършат, както следва:

1.1. Доставка и монтаж на удароустойчиво фолио – позиция „1.“ в количествената сметка.

Предвижда се доставка и монтаж на удароустойчиво фолио, покриващо изискванията на стандартите за сигурност DIN EN 356 (тип P2A) и/или еквивалент, на остъклената част от евакуационните етажни врати, предвид предписание на ГД “Охрана“ при Министерство на

правосъдието, с оглед подобряване на физическата защита и сигурност на обекта.

Ремонтните работи ще се изпълняват до административна сграда № 1 – западна страна, от ет.1 до ет.7.

1.2. Частично почистване и цялостно боядисване на аварийно, метално стълбище – позиция „2.“ в количествената сметка.

Ремонтните работи се налагат, поради влошено състояние на съществуващото покритие от боя, амортизирано от дългогодишна употреба.

Ремонтните работи ще се изпълняват до административна сграда № 1 – западна страна.

Предвижда се почистване на частите от аварийното стълбище, които са корозирали и цялостно боядисване с боя /състав „3 в 1“ - грунд, боя, лак/, в цвят сиво, идентичен със съществуващия.

1.3. Частично почистване и цялостно боядисване на ажурна метална ограда – позиция „3.“ в количествената сметка.

Оградата обхваща двата поземлени имота на СГП, с адрес гр. София бул. „Монтевидео“ № 21. Ремонтните работи се налагат, поради влошено състояние на съществуващото покритие от боя на ажурна, метална ограда, амортизирано от дългогодишна употреба.

Предвижда се почистване на частите от оградата които са корозирали, и цялостно боядисване с боя /състав „3 в 1“ – грунд, боя, лак/, в цвят черно, идентичен със съществуващия.

2. Обем и съдържание на поръчката.

2.1. В обхвата на обществената поръчка се включва изпълнение на строителни и монтажни работи, доставка на необходимите за това суровини и материали, използваните при изпълнението механизация, работна сила, услуги и други дейности, както и дейности по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

2.2. В процеса на строителството Изпълнителят следва да ограничи своите действия единствено в рамките на работната площадка.

2.3. Видът и обемът на строителните и монтажни работи са описани в количествената сметка, която е неразделна част от описанието на обществената поръчка.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

за извършване на строителни и монтажни работи (текущ ремонт) на обект сграда № 1 и № 2 на СГП, гр.София, бул. "Монтевидео" № 21

№	Описание на СМР	Ед. мярка	Количество
1.	Доставка и монтаж, удароустойчиво фолио аварийни врати (СГП-СО)	м ²	5,00
2.	Частично почистване и цялостно боядисване на метално, аварийно стълбище	м ²	430,00
3.	Частично почистване и цялостно боядисване на метална, ажурна ограда	м ²	500,00

3. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи.

3.1. Доставката на материалите, оборудването и аксесоарите, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя и се извършва след предварително съгласуване с представителя/представителите на Възложителя.

3.2. Всички строителни материали и продукти, които се влагат в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

3.3. По време на изпълнение на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

3.4. Изпълнителят следва да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително–монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка.

3.5. След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния и вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали.

3.6. В процеса на изпълнение на поръчката е задължително да бъдат спазвани действащите законови и подзаконовни нормативни актове в областта на строителството на Република България.

3.7. Участниците в строителния процес са задължени да спазват всички технологични изисквания за извършените СМР, както и нормативите за осигуряване на безопасни условия на труд и пожарна безопасност в строителството.

3.8. Участникът в настоящата поръчка следва да представи Техническо предложение – Приложение № 4.1.

3.9. Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнените СМР по представените количествено–стойностни сметки до изтичане на гаранционните срокове, съгласно Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

3.10. Изпълнителят е задължен да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности.

3.11. Осигуряването на необходимите за изграждането на строежа специализиран и изпълнителски състав, механизация, ръчни инструменти и помощни материали, са задължение на Изпълнителя.

3.12. Извършването на строително-монтажните работи по т.1, т.2 и т.3 от Количествената сметка, следва да се извършват при подходящи за това метеорологични условия, при взети предварителни мерки за запазване от увреждане заобикалящите стени, прозорци и др. и след предварително съгласуване с представителя / представителите на Възложителя.

3.13. Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, съобразена с определения срок. Необходимо е да представи план-график за технологичната последователност на изпълнение на предвидените СМР, както и други дейности по контрол, отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия за труд в строителството.

3.14. Възложителят чрез свой/и представител/и извършва контрол по всяко време на изпълнение на обществената поръчка.

3.15. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата документация, Изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя и иска неговото писмено съгласуване.

3.16. Отчитат се и подлежат на заплащане само действително извършени видове и количества строително–монтажни работи, в това число предвидени и непредвидени. За целта Изпълнителят изготвя количествено – стойностна сметка за действително извършените СМР и я представя за съгласуване на Възложителя, ведно с акта (образец № 19 за извършени строително - монтажни работи). В случай, че има непредвидени разходи промените спрямо количествено – стойностната сметка се отразяват в анализа съпътстващ информацията по ценообразуването при възникнали непредвидени видове работи.

3.17. Окончателното приемане на изпълнените СМР се извършва със съставяне на констативен протокол за установяване годността за приемане на изпълнените строително–монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представители на Изпълнителя.

3.18. Участникът може да извърши оглед на обекта. Огледите ще се извършват след предварително съгласуване с Никола Божков Николов - Ръководител сектор "ТО и ССФ", на тел. 02/8081-318, 0884 212 518.

4. Изисквания относно техническите възможности на участниците:

4.1. Участникът да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обекта на поръчката за последните 5 години към датата на подаване на офертата. Под „сходни“ следва да се има предвид дейности по боядисване.

В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло.

4.2. Участникът да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката – собствени или наети инженерно – технически лица, специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, необходими за качествено и в срок изпълнение на предвидените дейности. както следва:

- технически ръководител за изпълнение на строително–монтажните работи с образование висше или средно специално, съответно строителен инженер специалност ПГС /ССС/, или строителен техник /средно

образование с четиригодишен курс на обучение и придобита съответна професионална квалификация/, специалност строителство и архитектура, с опит в строителство на сгради и съоръжения като ръководител на строителен екип на минимум един успешно завършен обект;

- минимум 3 /три/ специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, които следва да бъдат не по-малко от посочените:

- * работник/ци бояджийски работи;
- * работник/ци дограма;
- * нискоквалифицирани (обща) работници.

Съответствието си с настоящото изискване, участниците доказват чрез списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата. В списъка следва да се посочи техническият ръководител на екипа за изпълнение.

4.3. Участникът следва да има възможност да започне изпълнението на услугите, предмет на поръчката, веднага след подписване на договора за изпълнение на поръчката.

4.4 Участниците следва да имат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, БДС EN ISO 9001:2008 и/или еквивалентен, с обхват, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

4.5. Участникът следва да декларира, че предложените от него единични цени ще останат постоянни и няма да бъдат променяни по време на изпълнението на поръчката.

4.6. За извършване на дейностите – предмет на поръчката Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4.6.1. Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в предложението на Изпълнителя.

4.6.2. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на посочените в т. 6.2.1 и 6.2.2. условия.

Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 – „Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“, гр.София

1. Описание на дейностите

Сградата, в която предстои да бъдат изпълнени строително-монтажните работи, а именно обект, находящ се в гр.София, ул. „Развигор“ № 1, е масивна.

Строително – монтажните работи е предвидено да се извършат на етаж 3 в горепосочената сграда, както следва:

1.1. Демонтаж на стари интериорни врати /заедно с касите/- т. 1 от Количествената сметка.

Предвижда се демонтаж на тридесет и една компрометирани вследствие дългогодишна употреба интериорни врати и техните каси на работни кабинети и сервизни помещения. Дейността следва да се осъществи максимално внимателно с цел запазване съществуващото състояние на стените в пространството около вратите.

1.2. Доставка и монтаж на интериорни врати със секретни брави, патрони, дръжки и первази от двете страни /заедно с касите/ т. 2 от Количествената сметка.

Предвижда се доставка и монтаж на тридесет и една интериорни врати от МДФ с размери до 0.9х 2.12 м, с каса до 0.3 м, със секретни брави и патрони по БДС или DIN с минимум пет броя ключове , обков и первази от двете страни за работни кабинети и сервизни помещения. Всички врати следва да запазят просвета на досега съществуващите, да бъдат оборудвани със секретни брави. Касите да са оборудвани с первази от всички страни. Дейността следва да се осъществи максимално внимателно с цел запазване съществуващото състояние на стените в пространството около вратите.

Необходимо е участникът да предложи минимум три варианта за обков и цвят, като предостави и снимков материал за предвидените от него врати.

1.3. Почистване, изнасяне и транспортиране на строителни отпадъци - т. 3 от Количествената сметка.

Изпълнителят периодично в процеса на дейностите да почиства, изнася и извозва строителния отпадък от строителната площадка.

1.4. Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка т. 4 от Количествената сметка.

Дейностите се предвиждат с цел отстраняване на настъпили повреди по време на демонтажа и монтажа на вратите.

2. Обем и съдържание на поръчката.

2.1. В обхвата на обществената поръчка се включва изпълнение на строителни и монтажни работи, доставка на необходимите за това суровини и материали, използваните при изпълнението механизация, работна сила, услуги и други дейности, както и дейности по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

2.2. В процеса на строителството Изпълнителят следва да ограничи своите действия единствено в рамките на работната площадка.

2.3. Видът и обемът на строителните и монтажни работи са описани в количествената сметка, която е неразделна част от описанието на обществената поръчка.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

за извършване на строителни и монтажни работи (текущ ремонт) на
обект – сграда на СГП, гр.София, ул.“Развигор“ № 1, ет. 3

№ по ред	Описание на СМР	Ед. Мярка (бр., м ² , м ³)	Количество
1.	Демонтаж на стари интериорни врати /заедно с касите/	бр.	31
2.	Доставка и монтаж на интериорни врати от МДФ /до 0.9x 2.12 м с каса до 0.3 м/ със секретни брави и патрони / по БДС или DIN /, обков и первази от двете страни	бр.	31
3.	Почистване, изнасяне и извозване на строителни отпадъци	бр.	1
4.	Измазване и шпакловане при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	кв. м	15.5
5.	Боядисване след измазване и шпакловане	кв. м	30

3. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи.

3.1. Доставката на материалите, оборудването и аксесоарите, необходими за изпълнение на строително– монтажните работи е задължение на Изпълнителя и се извършва след предварително съгласуване с представителя/ представителите на Възложителя.

3.2. Всички строителни материали и продукти, които се влагат в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация,

удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

3.3. По време на изпълнение на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

3.4. Изпълнителят следва да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително–монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка.

3.5. След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния ѝ вид, като изтегли цялата си механизация, всички невложени материали и отпадъци.

3.6. В процеса на изпълнение на поръчката е задължително да бъдат спазвани действащите законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството на Република България.

3.7. Участниците в строителния процес са задължени да спазват всички технологични изисквания за извършените СМР, както и нормативите за осигуряване на безопасни условия на труд и пожарна безопасност в строителството.

3.8. Участникът в настоящата поръчка следва да представи Техническо предложение – Приложения № 4.2.

3.9. Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнените СМР по представените количествено – стойностни сметки до изтичане на гаранционните срокове, съгласно Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

3.10. Изпълнителят е задължен да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности.

3.11. Осигуряването на необходимите за изграждането на строежа специализиран и изпълнителски състав, механизация, ръчни инструменти и помощни материали, са задължение на Изпълнителя.

3.12. Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, съобразена с определения срок. Необходимо е да представи план- график за технологичната последователност на изпълнение на предвидените СМР, както и други дейности по контрол, отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството.

3.13. Възложителят чрез свой /и представител/и извършва контрол по всяко време на изпълнение на обществената поръчка.

3.14. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата документация, Изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя и иска неговото писмено съгласуване.

3.15. Отчитат се и подлежат на заплащане само действително извършени видове и количества строително– монтажни работи, в това число предвидени и непредвидени. За целта Изпълнителят изготвя количествено – стойностна сметка за действително извършените СМР и я представя за съгласуване на Възложителя, ведно с акта (образец № 19 за извършени строително - монтажни работи). В случай, че има непредвидени разходи, промените спрямо количествено– стойностната сметка се отразяват в анализа, съпътстващ информацията по ценообразуването при възникнали непредвидени видове работи.

3.16. Окончателното приемане на изпълнените СМР се извършва със съставяне на констативен протокол за установяване годността за приемане на изпълнените строително– монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представители на Изпълнителя.

3.17. Участникът може да извърши оглед на обекта от който той ще добие информация за вида и размерите на вратите, предмет на настоящата поръчка. Огледите ще се извършват след предварително съгласуване с инж. Никола Божков Николов - Ръководител сектор "ТО и ССФ", на тел. 0884 212 518.

4. Изисквания относно техническите възможности на участниците:

4.1. Участникът да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обекта на поръчката за последните 5 години към датата на подаване на офертата. Под „сходни“ следва да се има предвид дейности по монтаж на врати.

В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло.

4.2. Участникът да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката – собствени или наети инженерно – технически лица, специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, необходими за качествено и в срок изпълнение на предвидените дейности. както следва:

- технически ръководител за изпълнение на строително–монтажните работи с образование висше или средно специално, съответно строителен инженер специалност ПГС /ССС/, или строителен техник /средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита съответна професионална квалификация/, специалност строителство и архитектура, с опит в строителство на сгради и съоръжения като ръководител на строителен екип на минимум един успешно завършен обект;

- минимум 5 /пет/ специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, които следва да бъдат не по-малко от посочените:

- монтажник/ци интериорни врати;
- работник/ци мазилки, шпакловки;
- работник/ци бояджийски работи;
- работник/ци мозайки;
- нискоквалифицирани (обща) работници.

Съответствието си с настоящото изискване, участниците доказват чрез списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата. В списъка следва да се посочи техническият ръководител на екипа за изпълнение.

4.3. Участникът следва да има възможност да започне изпълнението на услугите, предмет на поръчката, веднага след подписване на договора за изпълнение на поръчката.

4.4. Участниците следва да имат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, БДС EN ISO 9001:2008 и/или еквивалентен, с обхват, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

4.5. Участникът следва да декларира, че предложените от него единични цени ще останат постоянни и няма да бъдат променяни по време на изпълнението на поръчката.

4.6. За извършване на дейностите – предмет на поръчката Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4.6.1. Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в предложението на Изпълнителя.

4.6.2. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на посочените в т. 4.6.2. условия.

Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 – „Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”, гр.София

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

На основание чл. 82 от ЗЗКИ, чл.51 ал.2, чл. 53 от Правилника за приложение на ЗЗКИ и във връзка с изискванията на „Наредба за системата от мерки, способности и средства за физическата сигурност на класифицираната информация” в Софийска градска прокуратура ще се изгради регистратура за класифицирана информация за ниво на класифициране „Строго Секретно” в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ И ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1. При проектиране на системите за контрол на физическия достъп - да се изпълняват изискванията на Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация (приета на заседание на ДКСИ с протокол № 165-I/30.06.2004г., изм. с решение № 2-I/08.01.2009 г., решение № 26-I/10.04.2012г., решение № 55-I/21.07.2015 г.);

2. ПРОЕКТАНТЪТ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да притежава Удостоверение за ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ част „ЕЛЕКТРИЧЕСКА“;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да предостави Референции за извършване на Техническо проектиране на други сходни обекти;

4. Техническият проект да се изготви на 2(два) броя хартиен носител.

III. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СИСТЕМИТЕ И ПРЕГРАДНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА КОНТРОЛ НА ФИЗИЧЕСКИЯ ДОСТЪП, ОТГОВАРЯЩИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗЗКИ - КАСАЕЩИ ЗОНА ЗА СИГУРНОСТ КЛАС II, С НИВО НА КЛАСИФИКАЦИЯ „СТРОГО СЕКРЕТНО“:

1. **СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ ЗОНА** - техническите средства трябва да отговарят на стандартите БДС EN 50 132-2-1 и/или

еквивалент, БДС EN 50 132-7 и/или еквивалент. Системата за видеонаблюдение се проектира и изгражда като напълно самостоятелна система като не позволява по какъвто и да е начин добиване на класифицирана информация.

Изисквания:

1.1. Система за видеонаблюдение на входната врата на регистратурата се изгражда за ниво "Строго Секретно".

1.2. Устройството за запис и управление на системата за видеонаблюдение да позволява непрекъснат запис или такъв с включена детекция на движение 24 часа в денонощието. С видеоархив – минимум 30 календарни дни (при включена функция детекция на движение).

1.3. При изграждане на система за цифров запис централното управление на системата да поддържа разделителна способност не по-малко от 640 x 480, с не по-малко от 5 кадъра в секунда за всеки вход, паралелен запис на два носителя и дисково пространство позволяващо запис на видеоинформация за не по-малко от 30 календарни дни при включена детекция на движение.

1.4. При изграждане на система за цифров запис на видеоинформация да се предвижда „огледален запис“ за непрекъснат запис с достатъчен брой входове и DVR с два броя „огледални дискове“ или два броя DVR, които ще записват една и съща информация в „Паралелен запис“.

1.5. Минимални изисквания към камерите от системата да имат следните характеристики: над 400 TVL за цветни със светлочувствителност върху обекта не по ниска от 1.0 Lux върху обекта комплектовани с подходящи обективи и аксесоари. Допуска се монтиране на инфрачервени прожектори или камери с инфрачервена просветка.

1.6. Да се изнесе дублиращ монитор до Помещение „Дежурно звено“, като на него може да се вижда само охранителната камера пред/извън Регистратурата за „КИ“.

1.7. Системата да бъде изцяло „ЛОКАЛНА“. Не се разрешава включване на други камери извън Зоната за сигурност към нея.

1.8. Охранителната камера монтирана в Помещение Регистратура „КИ“ да бъде позиционирана така, че да вижда входната врата и всички посетители, които влизат в помещението. Забранява се камерата да вижда бюра или компютри където се създава, обработва или чете **КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ**.

1.9. Охранителни камери за наблюдение на външния периметър на зоната за сигурност, които да бъдат позиционирана така, че да се вижда входната врата от външната страна на помещението за РКИ и друга поставена пред коридорното преграждение насочена към останалата част от коридора /административната зона/.

1.10. Системата да се буферира за работа при отпадане на централното захранване минимум – 30 (тридесет) минути.

2. АЛАРМЕНА СИСТЕМА ПРОТИВ ПРОНИКВАНЕ /АСПП/:
АСПП тип 4 се изгражда в обекта, в които ще се съхранява информация с ниво на класификация "Строго Секретно", като съответства на категория 4 от БДС EN 50 131 и/или еквивалент.

Изисквания:

2.1. Двустепенна вътрешна АСПП - контрол на вратите с МКД, прозорците с МКД и акустични детектори и обема на помещенията с необходимия брой обемни детектори - ПИР.

2.2. Охрана на металните шкафове и каси със сеизмични детектори.

2.3. Да се монтират сеизмични детектори за охрана на стените, под и таван.

2.4. На входната врата задължително се монтират сеизмичен детектор против разбиване.

2.5. Да се монтират паник бутони за служителите в Регистратурата с които могат да подават сигнал до „Дежурната част“.

2.6. Устройството за управление и индикация да има над 1000 събития енергонезависима памет и да се дели на не по-малко от 4 групи.

2.7. Всички врати, гишетури и отваряеми прозорци да се оборудват с магнитно-управляеми контакти (МУК).

2.8. Всички РЕГЛЕТНИ КУТИИ както и кутията на Контролния панел да се оборудват с ТАМПЕРИ и да се поставят под 24-часова постоянна самоохрана против отваряне.

2.9. Всички детектори на АСПП да са под 24-часова постоянна самоохрана против отваряне.

2.10. Всички кабелни трасета да са под 24-часова постоянна самоохрана против прекъснат или даден на късо кабел.

2.11. Предаването на сигналите до Помещение „Дежурна част“ да се осъществяват по минимум 2 (два) независими канала.

2.12. Сигналите от АСПП да се подават чрез необходимите комуникационни канали и към „Дежурната част“ на ГД“Охрана на съдебната власт“ на пулта на тяхната „Дежурна част“ в гр.София. В конкретния случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще е задължен да окаже съдействие и субординация за изпълнението на тази точка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с техниците на ГД “ Охрана на съдебната власт“.

2.13. Не се допуска свързване на повече от един охранителен детектор в зона.

2.14. Всички компоненти на АСПП да притежават сертификати **Security Grade (SG) 3** и/или еквивалент.

2.15. Системата да се буферира за работа при отпадане на централното захранване минимум – 24 (двадесет и четири) часа.

3. КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА - тип 4 се отнася до автоматичните електронни системи за контрол на входа/изхода за обекта, в които ще се съхранява информация с ниво на класификация "Строго Секретно".

Изисквания:

3.1. За контрол на физическия достъп тип 4 да се използва автоматична електронна система за контрол на входа/изхода.

3.2. Контрол на физическия достъп да се осъществява на всички входове/изходи на Обекта или Зоната за сигурност.

3.3. В системата за контрол на входа/изхода да се използва комбинация от уникалния персонален идентификационен номер (ПИН) и безконтактна карта за достъп (като същият е програмиран в логическа схема „И“) или биометрична идентификационна система.

3.4. Да се предвиди включване на функция и звукова сигнализация при положение „Забравена отворена врата“ в рамките на не повече от 60 секунди.

3.5. Да се монтира автомат за затваряне на вратата.

3.6. Всички четци за безконтактни карти, кутии и Контролера да се подвключат към АСПП за 24-часова постоянна охрана против отваряне.

3.7. Системата да се буферира за работа при отпадане на централното захранване минимум – 4(четири) часа.

4. ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНА СИСТЕМА:

Изисквания:

4.1. Компонентите за изграждане на пожароизвестителната система да са в съответствие с частите от БДС EN – 54, като проектирането се извършва при спазване препоръките, записани в EN – 54, част 14.

4.2. Всички компоненти на ПИС да имат сертификати за съответствие съгласно БДС EN 54 и/или еквивалент.

4.3. Да се предвиди и монтира минимум един ръчен пожароизвестител.

4.4. Да се монтират необходимия брой оптико-димни пожароизвестителни детектори.

4.5. Групите на горимост на използваните материали се определят по действащите в Р България БДС и БДС EN.

4.6. Да се изнесе един брой звуков сигнализатор в Помещение“Дежурна част“.

4.7. Системата да се буферира за работа при отпадане на централното захранване минимум – 12 (дванадесет) часа.

5. ПРЕГРАДНИ СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА КОНТРОЛ НА ФИЗИЧЕСКИЯ ДОСТЪП:

Изисквания:

5.1. Решетки на прозорци помещение Регистратура за КИ – да се спазят изискванията на ЗЗКИ и Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация:

- **Външни решетки** - от профилна стомана, с размери над 15x15мм плътно, или 25x25x3 кух профил, или ф 16 плътно, или ф 18x2 тръба; плътна метална конструкция в затворен контур; метална рамка от профилна стомана с минимална дебелина 4 мм; усилена плътна конструкция в областта на заключващия механизъм при наличие на такъв; светлият размер на отворите да не надвишава 250x250мм. Монолитно закрепени към стените в не по-малко от четири точки;

- **Вътрешни решетки** – от профилна стомана, с размери над 8x8мм плътно, 15x15x1.5 кух профил, ф 10 плътно, ф 12x2 тръба; плътна метална конструкция в затворен контур, закрепени към стените в не по-малко в четири точки. При отваряеми решетки, същите се осигуряват със заключващ механизъм.

5.2. Метална врата Регистратура за КИ - да се спазят изискванията на ЗЗКИ и Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация:

- Врата - метална врата с граница на огнеустойчивост 45 минути;

5.3. Заклучващи системи за врата Регистратура за КИ - да се спазят изискванията на ЗЗКИ и Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация:

- Секретен патрон, защитен срещу разпробиване и чупене и допълнителна секретна брава;
- Заклучващата система е клас В, съгласно изискванията на стандарт EN 1300 и/или еквивалент.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕГРАДНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА КОНТРОЛ НА ФИЗИЧЕСКИЯ ДОСТЪП, БЕЗ НЕОБХОДИМОСТ СЪЩИТЕ ДА ОТГОВАРЯТ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗЗКИ - КАСАЕЩИ „КОРИДОР“ ПРЕД ПОМЕЩЕНИЕ РЕГИСТРАТУРА ЗА КИ:

5.4. Решетки и щори на прозорци помещение “КОРИДОР“ пред Регистратура за КИ – няма необходимост да се спазят изискванията на ЗЗКИ и Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация:

5.5. Преградна стена и входна врата на помещение “КОРИДОР“ пред Регистратура за КИ - няма необходимост да се спазят изискванията на ЗЗКИ и Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицираната информация. Преградата и вратата да се изпълнят от алуминиева дограма с пълнеж ПДЧ. На вратата да се монтира „Едностранен и Локален“ Контрол на достъп с безконтактни карти. Да се достави и монтира безжичен звънец. Да се достави и монтира автомат за затваряне на вратата. Вратата да се оборудва със стандартна заклучваща брава. Няма поставени изисквания за пожароустойчивост.

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА
СИСТЕМИ ЗА СИГУРНОСТ СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗЗКИ
ЗА РКИ**

1. АЛАРМЕНА СИСТЕМА ПРОТИВ ПРОНИКВАНЕ

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Контролен панел - Security Grade 3	Бр.	1
2.	Графична LCD клавиатура- Security Grade 3	Бр.	2
3.	Разширител -4 PGM изхода - Security Grade 3	Бр.	1
4.	Разширител – 8 зони - Security Grade 3	Бр.	2
5.	BUS Захранващ модул 1.7А, кутия 10x8“, съвместим с EVO	Бр.	1
6.	Метална кутия	Бр.	3
7.	Трансформатор	Бр.	2
8.	Преобразуваща захранваща платка 220VAC/12 VDC	Бр.	2
9.	Пасивен инфрачервен детектор-PIR - Security Grade 3	Бр.	2
10.	Акустичен детектор - Security Grade 3	Бр.	1
11.	Магнитно – контактен датчик - Security Grade 3	Бр.	5
12.	Сеизмичен детектор три канален /стени, под, таван/ - Security Grade 3	Бр.	5
13.	Сеизмичен детектор три канален /метални каси и шкафове/ - Security Grade 3	Бр.	4
14.	Стационарен ръчен паник бутон	Бр.	1
15.	Тампер – ключ за защита против отваряне на котролни панели	Бр.	3
16.	Сирена за вътрешен монтаж	Бр.	2
17.	Сирена за външен монтаж, с лампа, двойно бронирана - Security Grade 3	Бр.	1
18.	Етажно риглетно табло	Бр.	1
19.	Акумулатор за контролен панел и разширителни кутии	Бр.	3
20.	Акумулатор за външна сирена	Бр.	1
21.	Кабел калайдисан ШВПЛ 12x0,22	л.м.	75
22.	Кабел калайдисан ШВПЛ 8x0,22	л.м.	200
23.	Кабел калайдисан ШВПЛ 6x0,22	л.м.	120
24.	Кабел СВТ 3x1,5	л.м.	20
25.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 /вкл.крепежи/	л.м.	15
26.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 /вкл.крепежи/	л.м.	5
27.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1
28.	Тест, настройка система, пуск	Бр.	1
29.	Обучение за работа със системата	Бр.	1

2. ПРОТИВОПОЖАРНА СИСТЕМА

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Противопожарен контролен панел	Бр.	1
2.	Акумулатор за контролен панел	Бр.	2
3.	Пожароизвестител оптико-димен, в комплект с основа	Бр.	1
4.	Пожароизвестител „Ръчен“, в комплект с основа	Бр.	1
5.	Външна сирена	Бр.	1
6.	Звуков сигнализатор/Звънец	Бр.	2
7.	Паралелен сигнализатор	Бр.	1
8.	Пожарен кабел, трудногорим 2x1,00	л.м.	120
9.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 /вкл.крепежи/	л.м.	10
10.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1
11.	Тест, настройка система, пуск	Бр.	1
12.	Обучение за работа със системата	Бр.	1

3. СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	21“ LCD монитор,	Бр.	2
2.	4-каналено записващо устройствоDVR *Без твърд диск	Бр.	2
3.	Твърд диск HDD 2Тб	Бр.	2
4.	Куполна камера за вътрешен монтаж с IR	Бр.	3
5.	Захранващ блок за охранителни камери	Бр.	1
6.	Видео – дистрибутор усилвател (1 вход/2 изход), адаптор	Бр.	2
7.	Конвертор за пренасяне на видеосигнал	Бр.	1
8.	Непрекъснато токозахранващо устройство UPS 1000 VA	Бр.	1
9.	Кабел комбиниран – видеосигнал+захранване	л.м.	45
10.	Кабел комуникационен – SFTP 4 x 2 x 0.22	л.м.	75
11.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	10
12.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	2
13.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1
14.	Тест, настройка система, инсталация на програмно осигуряване, пуск	Бр.	1
15.	Обучение за работа със системата	Бр.	1

4. СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Контролен панел	Бр.	1
2.	Клавиатура	Бр.	1
3.	Адресируем модул за контрол на достъп (1 врата/четец	Бр.	4
4.	Четец за безконтактна карта с клавиатура	Бр.	4

5.	Електро магнитна брава, сила на задържане 300 lb	Бр.	2
6.	Автомат за затваряне на вратата до 80 кг	Бр.	2
7.	Бутон за аварийно отваряне на врата при пожарна тревога от типа – „СЧУПЕНО СТЪКЛО“	Бр.	2
8.	Магнитно –контактен детектор (МКД) - стандартен	Бр.	2
9.	Тампер-ключ за защита против отваряне на контролни панели, разширителни кутии и кутии за предаватели	Бр.	5
10.	Метална кутия за контролен панел и разширителни модули	Бр.	5
11.	Безконтактна карта за Система за контрол на достъпа	Бр.	10
12.	Трансформатор	Бр.	5
13.	Акумулатор 7Ач	Бр.	5
14.	Кабел калайдисан ШВПЛ 8x0.22	л.м.	75
15.	Кабел калайдисан ШВПЛ 6x0.22	л.м.	120
16.	Кабел ШВПЛ 2x0.75	л.м.	35
17.	Кабел СВТ 3x1.5	л.м.	30
18.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	10
19.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	4
20.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1
21.	Тест, настройка система, инсталация на програмно осигуряване, създаване на база данни, пуск	Бр.	1
22.	Обучение за работа със системата	Бр.	1

5. ЗАЩИТА НА ВЪНШНИ ПРОЗОРЦИ И ВРАТА

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Метална врата с каса - граница на огнеустойчивост 45 минути	Бр.	1
2.	Обков и заключващи механизми за врата съгл. методиката	Бр.	1
3.	Решетка за външни прозорци съгл. методиката	Бр.	1
4.	Почистване, изнасяне и извозване на строителни отпадъци	Бр.	1
5.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1

6. ПРЕГРАДНО СЪОРЪЖЕНИЕ ЗА КОНТРОЛ НА ФИЗИЧЕСКИЯ ДОСТЪП - „КОРИДОР“ ПРЕД ПОМЕЩЕНИЕ РЕГИСТРАТУРА ЗА КИ:

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Решетка на външни прозорци с отваряема част и заключване	Бр.	1
2.	Щора на външни прозорци	Бр.	1
3.	Преградна стена с приблизителни размери : преграда -3.00м. X 1.9м. , с вградена входна врата/със секретна брава и обков/ - 2.00м. X 0.9м. с ел. насрещник от алуминиеви профили, непрозрачна с пълнеж от ПДЧ - бяло	Бр.	1
4.	„Едностраниен и локален“ контрол на достъп с безконтактни карти	Бр.	1
5.	Безжичен звънец	Бр.	1

6.	Автомат за затваряне на вратата	Бр.	1
7.	Заклучваща брава и обков	Бр.	1

7. Проектиране на системи за сигурност съгласно изискванията на ЗЗКИ за РКИ

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Изготвяне на проект в 2 екземпляра	Бр.	1

Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи и техническите възможности на участниците:

Изпълнението на СМР изразяващо се в доставка и монтаж на техника и материали следва да бъде съобразено с изискванията на ЗЗКИ и “Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицирана информация”. Позиционирането на компонентите от отделните системи и свързващите ги кабелни трасета-положени в PVC кабелни канали следва да бъдат съобразени със спецификата на помещението, предвид минималната необходимост от довършителни строителни работи.

Гаранционният срок на елементите на изградените системи за сигурност следва да е не по-кратък от 12 /дванадесет/ месеца.

Гаранционният срок на изградените вътрешни инсталации на системите следва съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти да е не по-кратък от 5 /пет/ години.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да представи сертификати за съответствие съгласно изискванията на ЗЗКИ и “Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицирана информация”, посочени в Раздел III, т.1, т.2, т.4, т.5.3 и/или еквивалентни.

Възложителят ще приеме и други подходящи доказателства за съответствие с изискванията или критериите, свързани с изпълнението на поръчката с оглед разпоредбата на чл.52, ал.3 от ЗОП.

При установени несъответствия, касаещи Доставката, Монтажа и Пускането на Системите за контрол на физическия достъп в експлоатация - ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще отстрани за своя сметка всички забележки и

препоръки дадени от компетентния държавен контролен орган ДАНС, сертифициращ Регистратурата за „КИ“.

Участникът да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обекта на поръчката за последните 5 години към датата на подаване на офертата, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави Референции за изпълнените дейности. Под „сходни“ следва да се има предвид описаните ремонтни дейности в един или в няколко отделни обекта.

Участникът може да извърши оглед на обекта от който той ще добие информация за местоположението и размерите на обекта. Огледите ще се извършват след предварително съгласуване с инж. Никола Божков Николов - Ръководител сектор "ТО и ССФ", на тел. 0884 212 518.

След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния ѝ вид, като изтегли цялата си механизация, всички невложени материали и отпадъци.

Участникът трябва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката – собствени или наети инженерно–технически лица, специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, необходими за качествено и в срок изпълнение на предвидените дейности, както следва:

Технически ръководител/ръководители за изпълнение на строително – монтажните работи с образование висше или средно специално, съответно строителен инженер специалност ПГС /ССС/, или строителен техник /средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита съответна професионална квалификация/, специалност строителство и архитектура, с опит в строителство на сгради; електро инженер – системи за физическа сигурност (АСПП, СКД, ПИС, Видеонаблюдение) с опит в изграждане регистратури за класифицирана информация като ръководители на екипи на минимум един успешно завършен обект;

- минимум 8 /осем/ специалисти и нискоквалифициран изпълнителски състав, които следва да бъдат не по-малко от посочените:

- Монтажник/ци системи за физическа сигурност (АСПП, СКД, ПИС, Видеонаблюдение)
- Специалист настройка на системи за физическа сигурност (АСПП, СКД, ПИС, Видеонаблюдение)
- Монтажник/ци метални врати;
- Монтажник/ци метални решетки;

- Монтажник/ци PVC/AL дограма
- работник/ци мазилки, шпакловки;
- работник/ци бояджийски работи;
- нискоквалифицирани (обща) работници.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, съобразена с определения срок. Необходимо е да представи план - график за технологичната последователност на изпълнение на предвидените дейности, както и други дейности по контрол, отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството.

III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците.

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на Възложителя в указанията за участие.

Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;

- да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след като бъде уведомен за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата. Когато в представеното копие на горепосочения документ липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно лице може да участва само в едно обединение.

Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

Участниците могат при спазване на чл. 65 от ЗОП да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на изискванията на Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

За да бъде допуснат до участие в процедура, участникът трябва да отговаря на предварително обявените условия в обявата на обществената поръчка и документацията за участие, както и да представи всички изискуеми документи, изготвени съгласно условията на настоящата документация.

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларациите, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Основания за отстраняване:

Отстранява се от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферта с обява участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а- 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253 -260, чл. 301 -307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с

акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

- е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Основанието по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- 1) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- 2) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Освен горепосочените основания не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се подписва от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

При наличие на горепосочените основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП участникът има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност съобразно разпоредбата на чл. 56 от ЗОП.

За доказване липсата на основанията за отстраняване, при подписването на договора участникът, определен за изпълнител, представя документи, издадени от компетентните държавни органи. Документите се представят и за подизпълнителите, третите лица и обединения, ако има такива.

Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП— свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 от ЗОП - декларация;
4. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП – декларация.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен,

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на документите по чл. 58, ал. 1, т.1 и т.2 от ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта ще се определя въз основа на критерия за възлагане: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Когато две или повече оферти са равни, комисията ще приложи правилото на чл. 58, ал. 3 от ППЗОП – провеждане на публичен жребий за определяне на изпълнител.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания

Офертите се подават в запечатана, непрозрачна опаковка и следва да съдържат:

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – Приложение № 1;
- Представяне на участника – Приложение № 2;
- Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Приложение № 3;
- Техническо предложение – Приложение № 4.1; 4.2; 4.3.
- Ценово предложение - Приложение № 5.1; 5.2; 5.3.

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Приложение № 6;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Приложение № 7;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП - Приложение № 8;
- Декларация за срока на валидност на офертите по чл. 39, ал. 3, б. „г“ от ППЗОП - Приложение № 9;
- Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП - Приложение № 10;
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП (за доказване на поетите от подизпълнителя задължения) - Приложение № 11 (ако е приложимо);
- Доказателства за изпълнение на минималните изисквания за техническите възможности - Приложение № 12;
- Проект на договор – Приложение № 13 */Вар. А за Обособена позиция № 1, Вар. Б за Обособена позиция № 2, Вар. В за Обособена позиция № 3/;*
- Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (ако е приложимо);
- При участници обединения-документ (договор/споразумение за създаване на обединението-оригинал или нотариално заверен препис), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящия избор на изпълнител на обществената поръчка и при изпълнението на поръчката (ако е приложимо);
- Протокол за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР – *Приложение № 14.*

2. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни,

считано от крайната дата за подаване на офертите.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в прозрачна, незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

3. Начин на изготвяне на офертата.

Офертата следва да се представи в запечатана, непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението (ако е приложимо);

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката, включително и номера и наименованието на обособената позиция.

4. Документите в офертата се подписват само от лица с представителна власт или, ако е допустимо, от упълномощени лица. Когато документи са подписани от пълномощник, следва да се представи и пълномощно.

5. Всички представени в офертата документи трябва да са изготвени на български език.

6. В случай че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с превод на български език. Когато са представени копия на документи, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст "Вярно с оригинала".

7. При изготвяне на офертата участникът следва да спазва стриктно условията за участие и в частност да попълва приложените образци на документи, като не променя, допълва, поставя под условие или по какъвто и да е начин се отклонява от одобреното им съдържание.

Не се допуска представянето на варианти в офертите.

Лице (физическо или юридическо), което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно лице може да участва само в едно обединение.

4. Място и срок за подаване на офертите.

Желаещите да участват в обявената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице, по пощата или чрез куриер, с препоръчано писмо с обратна разписка в Софийска градска прокуратура, на адрес: гр. София, п.к. 1040, бул. „Витоша” № 2, ет. 2, Служба „Регистратура и деловодство“ от 8:30 до 17:00 часа от 04.05.2018 г. до крайната дата за подаване на офертите – 21.05.2018 г.

Възложителят удължава срока с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, чрез публикуване на информация в Портала за обществени поръчки и профила на купувача на интернет-страницата на възложителя.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферта, изпратена по пощата, трябва да е постъпила в Служба „Регистратура и деловодство“ при СГП в срока, определен за получаване на офертите, като в противен случай тя не се разглежда и се връща на участника.

Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, непрозрачна или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти, в който се отбелязват: 1. подател на офертата или заявлението за участие; 2. номер, дата и час на получаване; 3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Подизпълнителите нямат право да представят самостоятелна оферта.

5. Отваряне на офертите.

Офертите се отварят на 22.05.2018 г, 13.30 ч. часа в сградата на Съдебната палата, ет. 2, зала 75.

Когато възложителят публикува информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти, определя в нея нова дата и час за отваряне на офертите.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

	Съдържание	Вид на документа (копие или оригинал)
•	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – Приложение № 1;	
•	Представяне на участника – Приложение № 2;	
•	Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (ако е приложимо)	
•	При участници обединения-документ (договор/споразумение за създаване на обединението-оригинал или нотариално заверен препис) подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящият избор на изпълнител на обществената поръчка и при изпълнението на поръчката (ако е приложимо);	
•	Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Приложение № 3;	

•	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – <i>Приложение № 6;</i>	
•	Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – <i>Приложение № 7;</i>	
•	Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП - <i>Приложение № 8;</i>	
•	Декларация за срока на валидност на офертите по чл. 39 ал. 3, б. „г“ от ППЗОП - <i>Приложение № 9;</i>	
•	Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - <i>Приложение № 10;</i>	
•	Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП(за доказване на поетите от подизпълнителя задължения)- <i>Приложение № 11;</i>	
•	Доказателства за изпълнение на минималните изисквания за техническите възможности: - списък-декларация с изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обекта на поръчката за последните 5 години към датата на подаване на офертата. В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло; - заверено копие на валиден документ за сертифициране по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 и/или еквивалентен, БДС EN ISO 9001:2008 и/или еквивалентен, с обхват еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка; - списък, съдържащ данни за собствени или наети инженерно–технически лица, специалисти /три имена, длъжност, специалност и диплома/ и	

	нискоквалифициран изпълнителски състав /брой работници/ - свободен текст - <i>Приложение № 12</i>	
Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника		
•	Техническо предложение – <i>Приложения № 4.1; 4.2; 4.3</i>	
•	Ценово предложение – <i>Приложения № 5.1; 5.2; 5.3</i> <i>Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 1 - Приложение – 5.4;</i> <i>Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 2 - Приложение – 5.5;</i> <i>Информация за елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи за обособена позиция № 3 - Приложение – 5.6;</i>	
•	Проект на договор - <i>Приложение №13;</i>	
•	Протокол за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР – <i>Приложение № 14;</i>	

Дата:

.....

ИМЕ, ПОДПИС:

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

във връзка с възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:

“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”

Обособена позиция № 2 – “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“

Обособена позиция № 3 – “Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”

Предоставяме на вашето внимание следното:

1.
(Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

2. Административни сведения:

2.1. Наименование на участника:

.....

2.2. Данни за контакт:

Адрес:.....

Телефон:

Факс:

E-mail:

3. Лице, представляващо участника:

.....

(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

.....

.....

(длъжност)

3.1. Лице за контакти:

.....

(трите имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/ e-mail:

.....

4. Обслужваща банка:

.....

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

(IBAN сметка, BIC код на банката)

Титуляр на сметката:

.....

Уведомявам Ви, че желаем да участваме в настоящото възлагане на обществена поръчка с предмет: "Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура" за Обособена позиция №..... чрез събиране на оферти с обява, като заявяваме, че сме запознати с условията за участие и се считаме за обвързани с тях, както и със задълженията и отговорностите,

пoети с направената от нас oферта, като ги приемаме изцяло, без резерви или oграничения.

Забележка: Участникът задължително изписва Обособената позиция, за която участва.

ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:

1. Приемаме и сме съгласни с указания срок на валидност на oфертата и с условията на проекта на договор (*Приложение № 13*).

2. **ЩЕ/НЯМА** да ползваме подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка.

(невярното се зачертава)

Данни за подизпълнителите, ако се ползват такива - наименование, седалище и адрес на управление, ЕИК, БУЛСТАТ или др. както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие в проценти от стойността на обществената поръчка:

.....
.....
.....
.....

Подизпълнителите са запознати с предмета на поръчката и са дали писмено съгласие за участие – (*Приложение № 11*)

За участие в обществената поръчка прилагаме Списък на документите и информацията, съдържащи се в oфертата - Приложение № 1.

Дата

.....

ИМЕ, ПОДПИС:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/ната/
.....,

с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочва се длъжността и
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява -
напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на
.....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:

“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”

Обособена позиция № 2 – “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“

Обособена позиция № 3 – “Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на

регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул.
„Съборна“ № 7”

*Забележка: Участникът задължително изписва Обособената
позиция, за която участва.*

Дата.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

*Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които
представяват участника.*

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление:

гр.....

ул.....№.....,

тел....., факс.....; e-mail:

ЕИК.....

Представляващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: **“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“**, по обособена позиция № 1 – **“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”**

и след като се запознахме с изискванията за участие на Възложителя, в качеството си на кандидат за Изпълнител сме съгласни да изпълним поръчката при следните условия:

В състояние сме и приемаме изцяло, без резерви или ограничения да извършим всички дейности, включени в предмета на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и условията на Възложителя за Обособена позиция №

Забележка: Участникът задължително изписва Обособената позиция, за която участва.

Предлагаме срок за извършване на строително монтажни работи /СМР/ в рамките на..... календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Дата.....Г.

Подпис и печат:

Име и фамилия:.....

Длъжност:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление:

гр.....

ул.....№.....,

тел....., факс.....; e-mail:

ЕИК.....

Представяващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: **“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“**, по обособена позиция № 2 – **“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“**

и след като се запознахме с изискванията за участие на Възложителя, в качеството си на кандидат за Изпълнител сме съгласни да изпълним поръчката при следните условия:

В състояние сме и приемаме изцяло, без резерви или ограничения да извършим всички дейности, включени в предмета на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и условията на Възложителя за Обособена позиция №

Забележка: Участникът задължително изписва Обособената позиция, за която участва.

Предлагаме срок за **извършване на строително монтажни работи / СМР/** в рамките на..... календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Дата.....Г.

Подпис и печат:

Име и фамилия:.....

Длъжност:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление:

гр.....

ул.....№.....,

тел....., факс.....; e-mail:

ЕИК.....

Представяващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: **“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“**, по обособена позиция № 3 – **“Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”**

и след като се запознахме с изискванията за участие на Възложителя, в качеството си на кандидат за Изпълнител сме съгласни да изпълним поръчката при следните условия:

В състояние сме и приемаме изцяло, без резерви или ограничения да извършим всички дейности, включени в предмета на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и условията на Възложителя за Обособена позиция №

Забележка: Участникът задължително изписва Обособената позиция, за която участва.

Предлагаме срок за извършване на строително монтажни работи /СМР/ в рамките на..... календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

Дата.....Г.

Подпис и печат:

Име и фамилия:.....

Длъжност:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление: гр.

ул.....№.....тел.....

Факс.....; e-mail.....ЕИК.....

Представляващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност

.....

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки, с предмет “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по обособена позиция № 1 – “ Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”, предлагам в качеството си на кандидат за Изпълнител следното:

№	Описание на СМР	Ед. мярка	Количество	Стойност лв. (без. ДДС)
1.	Доставка и монтаж, удароустойчиво фолио	м ²	5,00	
2.	Частично почистване и цялостно боядисване на метално, аварийно стълбище	м ²	430,00	
3.	Частично почистване и цялостно боядисване на метална, ажурна ограда	м ²	500,00	

	Общо предвидени за изпълнение СМР:			
	Непредвидени СМР (6 % от стойността на предвидените за изпълнение):			
	Общо СМР, включително непредвидените, без ДДС:			
	ДДС 20%:			
	ОБЩА СТОЙНОСТ С ДДС:			

В нашето предложение сме включили всички разходи, свързани с точното и качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията за участие и ни обвързват за целия срок на договора без право на промяна.

Декларирам, че всички единични цени ще са валидни за срока на действие на договора.

Забележка: При констатирането на аритметични грешки се спазват следните правила:

- При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;

- В случай, че общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие;

- В случай, че общата предлагана цена не съответства на сбора от произведенията между единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие.

Дата.....г.

Подпис и печат:

Име и Фамилия:

Длъжност

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление: гр.

ул.....№.....тел.....

Факс.....; e-mail.....ЕИК.....

Представяващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност

.....

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки, с предмет “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по обособена позиция № 2 – “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“, предлагам в качеството си на кандидат за Изпълнител следното:

№ по ред	Описание на СМР	Ед. Мярка (бр., м ² , м ³)	Количество	Единична цена лв. (без. ДДС)	Стойност лв. (без. ДДС)
1.	Демонтаж на стари интериорни врати /заедно с касите/	бр.	31		
2.	Доставка и монтаж на интериорни врати от МДФ /до 0.9x 2.12 м с каса до 0.3 м/ със секретни брави и патрони /по БДС или DIN/, обков и первази от двете страни	бр.	31		
3.	Почистване, изнасяне и извозване на строителни отпадъци	бр.	1		

4.	Измазване и шпакловане при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	кв. м	15.5		
5.	Боядисване след измазване и шпакловане	кв. м	30		
	Общо предвидени за изпълнение СМР:				
	Непредвидени СМР (6 % от стойността на предвидените за изпълнение):				
	Общо СМР, включително непредвидените, без ДДС:				
	ДДС 20%:				
	ОБЩА СТОЙНОСТ С ДДС:				

В нашето предложение сме включили всички разходи, свързани с точното и качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията за участие и ни обвързват за целия срок на договора без право на промяна.

Декларирам, че всички единични цени ще са валидни за срока на действие на договора.

Забележка: При констатирането на аритметични грешки се спазват следните правила:

- При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;

- В случай, че общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие;

- В случай, че общата предлагана цена не съответства на сбора от произведенията между единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие.

Дата.....г.

Подпис и печат:

Име и Фамилия:

Длъжност

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.3.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ:.....

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление: гр.

ул.....№.....тел.....

Факс.....; e-mail.....ЕИК.....

Представяващ участника:

.....

/име, презиме, фамилия/

Длъжност

.....

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки, с предмет "Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура", по обособена позиция № 3 – "Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7", предлагам в качеството си на кандидат за Изпълнител следното:

1. АЛАРМЕНА СИСТЕМА ПРОТИВ ПРОНИКВАНЕ

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Контролен панел - Security Grade 3	Бр.	1		
2.	Графична LCD клавиатура- Security Grade 3	Бр.	2		
3.	Разширител -4 PGM изхода - Security Grade 3	Бр.	1		
4.	Разширител – 8 зони - Security Grade 3	Бр.	2		
5.	BUS Захранващ модул 1.7A, кутия 10x8“, съвместим с EVO	Бр.	1		

6.	Метална кутия	Бр.	3		
7.	Трансформатор	Бр.	2		
8.	Преобразуваща захранваща платка 220VAC/12 VDC	Бр.	2		
9.	Пасивен инфрачервен детектор-PIR - Security Grade 3	Бр.	2		
10.	Акустичен детектор - Security Grade 3	Бр.	1		
11.	Магнитно – контактен датчик - Security Grade 3	Бр.	5		
12.	Сеизмичен детектор три канален /стени, под, таван/ - Security Grade 3	Бр.	5		
13.	Сеизмичен детектор три канален /метални каси и шкафове/ - Security Grade 3	Бр.	4		
14.	Стационарен ръчен паник бутон	Бр.	1		
15.	Тампер – ключ за защита против отваряне на котролни панели	Бр.	3		
16.	Сирена за вътрешен монтаж	Бр.	2		
17.	Сирена за външен монтаж, с лампа, двойно бронирана - Security Grade 3	Бр.	1		
18.	Етажно риглетно табло	Бр.	1		
19.	Акумулатор за контролен панел и разширителни кутии	Бр.	3		
20.	Акумулатор за външна сирена	Бр.	1		
21.	Кабел калайдисан ШВПЛ 12x0,22	л.м.	75		
22.	Кабел калайдисан ШВПЛ 8x0,22	л.м.	200		
23.	Кабел калайдисан ШВПЛ 6x0,22	л.м.	120		
24.	Кабел СВТ 3x1,5	л.м.	20		
25.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 /вкл.крепежи/	л.м.	15		
26.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 /вкл.крепежи/	л.м.	5		
27.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1		
28.	Тест, настройка система, пуск	Бр.	1		
29.	Обучение за работа със системата	Бр.	1		

2. ПРОТИВОПОЖАРНА СИСТЕМА

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Противопожарен контролен панел	Бр.	1		
2.	Акумулатор за контролен панел	Бр.	2		
3.	Пожароизвестител оптико-димен, в комплект с основа	Бр.	1		
4.	Пожароизвестител „Ръчен“, в комплект с основа	Бр.	1		
5.	Външна сирена	Бр.	1		
6.	Звуков сигнализатор/Звънец	Бр.	2		
7.	Паралелен сигнализатор	Бр.	1		
8.	Пожарен кабел, трудногорим 2x1,00	л.м.	120		

9.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 /вкл.крепежи/	л.м.	10		
10.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1		
11.	Тест, настройка система, пуск	Бр.	1		
12.	Обучение за работа със системата	Бр.	1		

3. СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	21“ LCD монитор,	Бр.	2		
2.	4-каналено записващо устройствоDVR *Без твърд диск	Бр.	2		
3.	Твърд диск HDD 2Тб	Бр.	2		
4.	Куполна камера за вътрешен монтаж с IR	Бр.	3		
5.	Захранващ блок за охранителни камери	Бр.	1		
6.	Видео – дистрибутор усилвател (1 вход/2 изход), адаптор	Бр.	2		
7.	Конвертор за пренасяне на видеосигнал	Бр.	1		
8.	Непрекъснато токозахранващо устройство UPS 1000 VA	Бр.	1		
9.	Кабел комбиниран – видеосигнал+захранване	л.м.	45		
10.	Кабел комуникационен – SFTP 4 x 2 x 0.22	л.м.	75		
11.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	10		
12.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	2		
13.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1		
14.	Тест, настройка система, инсталация на програмно осигуряване, пуск	Бр.	1		
15.	Обучение за работа със системата	Бр.	1		

4. СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Контролен панел	Бр.	1		
2.	Клавиатура	Бр.	1		
3.	Адресируем модул за контрол на достъп (1 врата/четец	Бр.	4		
4.	Четец за безконтактна карта с клавиатура	Бр.	4		
5.	Електро магнитна брава, сила на задържане 300 lb	Бр.	2		
6.	Автомат за затваряне на вратата до 80 кг	Бр.	2		
7.	Бутон за аварийно отваряне на врата при пожарна тревога от типа – „СЧУПЕНО СЪЖКЛО“	Бр.	2		
8.	Магнитно –контактен детектор (МКД) -	Бр.	2		

	стандартен				
9.	Тампер-ключ за защита против отваряне на контролни панели, разширителни кутии и кутии за предаватели	Бр.	5		
10.	Метална кутия за контролен панел и разширителни модули	Бр.	5		
11.	Безконтактна карта за Система за контрол на достъпа	Бр.	10		
12.	Трансформатор	Бр.	5		
13.	Акумулатор 7Ач	Бр.	5		
14.	Кабел калайдисан ШВПЛ 8x0.22	л.м.	75		
15.	Кабел калайдисан ШВПЛ 6x0.22	л.м.	120		
16.	Кабел ШВПЛ 2x0.75	л.м.	35		
17.	Кабел СВТ 3x1.5	л.м.	30		
18.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 17x17 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	10		
19.	Доставка и полагане на PVC кабел канал 40x20 (вкл. крепежи в цената)	л.м.	4		
20.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1		
21.	Тест, настройка система, инсталация на програмно осигуряване, създаване на база данни, пуск	Бр.	1		
22.	Обучение за работа със системата	Бр.	1		

5. ЗАЩИТА НА ВЪНШНИ ПРОЗОРЦИ И ВРАТА

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Метална врата с каса - граница на огнеустойчивост 45 минути	Бр.	1		
2.	Обков и заключващи механизми за врата съгл. методиката	Бр.	1		
3.	Решетка за външни прозорци съгл. методиката	Бр.	1		
4.	Почистване, изнасяне и извозване на строителни отпадъци	Бр.	1		
5.	Измазване, шпакловане и боядисване при настъпили нарушения на съществуващата мазилка	Бр.	1		

6. ПРЕГРАДНО СЪОРЪЖЕНИЕ ЗА КОНТРОЛ НА ФИЗИЧЕСКИЯ ДОСТЪП - „КОРИДОР“ ПРЕД ПОМЕЩЕНИЕ РЕГИСТРАТУРА ЗА КИ:

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Решетка на външни прозорци с отваряема част и заключване	Бр.	1		
2.	Щора на външни прозорци	Бр.	1		
3.	Преградна стена с приблизителни размери : преграда -3.00м. X 1.9м. , с вградена входна	Бр.	1		

	врата/със секретна брава и обков/ - 2.00м. X 0.9м. с ел. насрещник от алуминиеви профили, непрозрачна с пълнеж от ПДЧ - бяло				
4.	„Едностраниен и локален“ контрол на достъп с безконтактни карти	Бр.	1		
5.	Безжичен звънец	Бр.	1		
6.	Автомат за затваряне на вратата	Бр.	1		
7.	Заклучваща брава и обков	Бр.	1		

7. Проектиране на системи за сигурност съгласно изискванията на ЗЗКИ за РКИ

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1.	Изготвяне на проект в 2 екземпляра	Бр.	1		

Общо предвидени за изпълнение СМР по обособена позиция 3 без ДДС:лв.
Непредвидени СМР (6 % от стойността на предвидените за изпълнение) :лв.
Общо СМР, включително непредвидените, без ДДС:лв.
ОБЩА СТОЙНОСТ С ДДС:лв.

В нашето предложение сме включили всички разходи, свързани с точното и качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията за участие и ни обвързват за целия срок на договора без право на промяна.

Декларирам, че всички единични цени ще са валидни за срока на действие на договора.

Забележка: При констатирането на аритметични грешки се спазват следните правила:

- При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;

- В случай, че общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие;

- В случай, че общата предлагана цена не съответства на сбора от произведенията между единичната цена и количеството, участникът се отстранява от участие.

Дата.....г.

Подпис и печат:

Име и Фамилия:

Длъжност

ИНФОРМАЦИЯ

**ЗА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ ПРИ ВЪЗНИКНАЛИ
НЕПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ РАБОТИ НА ОБЕКТ:**

“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”

1. Средна часова ставка – лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труда – %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията – %;
4. Доставно-складови разходи –%;
5. Печалба – %;

Подпис:

(лице/лица, които представляват или са упълномощени да подписват от името на участника)

Дата:

Забележка: За определяне на елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени видове работи да се има в предвид следното:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 5,042 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ при 21 работни дни средно на месец и осем часов работен ден, за четвъртото тримесечие на 2017 г.);
2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %;
3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %;
4. Доставно-складовите разходи – не повече от 10 %;
5. Печалбата – не повече от 10 %.

Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени видове СМР, за които няма цени в количествено–стойностната сметка.

ИНФОРМАЦИЯ

**ЗА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ ПРИ ВЪЗНИКНАЛИ
НЕПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ РАБОТИ НА ОБЕКТ:**

“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“

1. Средна часова ставка – лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труда – %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията – %;
4. Доставно-складови разходи –%;
5. Печалба – %;

Подпис:

(лице/лица, които представляват или са упълномощени да подписват от името на участника)

Дата:

Забележка: За определяне на елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени видове работи да се има в предвид следното:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 5,042 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ при 21 работни дни средно на месец и осем часов работен ден, за четвъртото тримесечие на 2017 г.);
2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %;
3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %;
4. Доставно-складовите разходи – не повече от 10 %;
5. Печалбата – не повече от 10 %.

Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка.

ИНФОРМАЦИЯ

**ЗА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ ПРИ ВЪЗНИКНАЛИ
НЕПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ РАБОТИ НА ОБЕКТ:**

“Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”

1. Средна часова ставка – лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труда – %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията – %;
4. Доставно-складови разходи –%;
5. Печалба – %;

Подпис:

(лице/лица, които представляват или са упълномощени да подписват от името на участника)

Дата:

Забележка: За определяне на елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени видове работи да се има в предвид следното:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 5,042 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ при 21 работни дни средно на месец и осем часов работен ден, за четвъртото тримесечие на 2017 г.);
2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %;
3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %;
4. Доставно-складовите разходи – не повече от 10 %;
5. Печалбата – не повече от 10 %.

Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите
отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с
преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните
действителни собственици**

Долуподписаният/-ната/
....., с ЕГН
....., в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да
представява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или
др.)
на
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

Във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по три
обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – “Извършване на строително-монтажни
работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ №
21”

Обособена позиция № 2 – “Извършване на строително-монтажни
работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“

Обособена позиция № 3 – “Извършване на строително-монтажни
работи по изграждане на системи за физическа сигурност на
регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул.
„Съборна“ № 7”

Забележка: Участникът задължително изписва Обособената позиция, за която участва.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с

(ненужното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно:

.....

2. Представяваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в

(ненужното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно:

.....

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ПЗЗОП
(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/

....., с ЕГН, в
качеството ми на *(посочва се
длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)*

на

.....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....

във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
**“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
административни сгради на Софийска градска прокуратура“**, по
Обособена позиция №.....*(посъхва се от участника)*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

1.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:

а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;

б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от
Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния
кодекс;

д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от
Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т. 1.1:

.....
(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

2.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т.1.1:

.....
(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

4. Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис)

Забележка: Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ПЗООП
(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/

....., с ЕГН, в
качеството ми на (посочва се
длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на

.....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....

във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
**“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
административни сгради на Софийска градска прокуратура“**, за
Обособена позиция №.....(попълва се от участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен участник:

1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни
вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния
процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по
седалището на Възложителя и на представявания от мен участник или
аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно
законодателството на държавата, в която представявания от мен участник
е установен.

1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски
по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален
кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището

на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

.....
.....

(В случай, че лицето има задължения – попълва ИМА на празното място.

В случай, че лицето няма задължения – попълва НЕ на празното място).

2. За представляваният от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Забележка:

• *Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

• Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

• Община по седалището на възложителя е Столична община, район „Триадица“.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА
по чл. 39 ал.3, б. „г“ от ПЗОП

Долуподписаният/-ната/,

с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочва се длъжността и качеството,
в което лицето има право да представлява и управлява - напр.
изпълнителен директор, управител или др.)

на.....,
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....
във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
административни сгради на Софийска градска прокуратура“ по
обособена позиция №...../позълва се от участника/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на настоящата оферта е 90 (деветдесет)
календарни дни след крайния срок за подаване на оферти.

Дата.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/,
с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочва се длъжността и качеството,
в което лицето има право да представлява и управлява - напр.
изпълнителен директор, управител или др.)
на.....,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ВЪВ връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
административни сгради на Софийска градска прокуратура“ по
обособена позиция №.... /попълва се от участника/.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

**КОНФИДЕНЦИАЛЕН ХАРАКТЕР ПРЕДСТАВЛЯВА СЛЕДНАТА
ЧАСТ ОТ ОФЕРТАТА:**

1.
2.

На базата на тази декларация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да разкрива
описаната по-горе част от офертата.

Дата.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по
отношение на предложенията на офертите, които подлежат на оценяване.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66, ал. 1 от ЗОП

(за доказателство за поетите от подизпълнителите задължения)

Долуподписаният/-ната/,
с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочва се длъжността и качеството,
в което лицето има право да представлява и управлява - напр.
изпълнителен директор, управител или др.)
на,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласието си да участваме като подизпълнител в настоящата
обществена поръчка
на:.....
/наименование на участника/

При изпълнение на поръчката ни е предложено и ще изпълняваме като
подизпълнител следните видове работи от предмета на поръчката:
.....

Дял на стойността на обществената поръчка в проценти:
.....

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме
право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

Във връзка с изискванията на възложителя към подизпълнителите за участие в
процедурата приложено представяме следните документи:

- _____
- _____

(списък на приложените документи)

Известно ми/ни е, че за неверни данни нося/им наказателна
отговорност по чл. 313 от НК.

Дата.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/,

с ЕГН, в качеството ми на
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да
 представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или
 др.)

на.....,
 (посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

във връзка с участието ми в избор на изпълнител чрез събиране на
 оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет:
**“Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в
 административни сгради на Софийска градска прокуратура“** по
 Обособена позиция №...../попълва се от участника/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представявания от мен участник е изпълнил следните дейности,
 които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, през последните пет
 години, считано от датата на подаване на офертата:

№	Предмет на договора /услугата/	Стойност	Период	Получател
1.				
2.				
3.				

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: г.

Подпис и печат:

Име и Фамилия:

Длъжност:

Приложение № 13

/за Обособена позиция № 1/

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№2018 г.

Днес,2018 г. в гр. София, на основание чл.194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и съгласно утвърден на 2018г. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Протокол от работата на Комисията, назначена със Заповед № на възложителя за оценяване и класиране на постъпилите оферти за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по обособена позиция № 1 – “ Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на бул. „Монтевидео“ № 21”, се сключи настоящият договор между:

СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА с адрес: гр. София 1040, бул.“Витоша“ № 2, Булстат 1218173090813, представлявана от Камелия Виденова – съдебен администратор в СГП, Възложител съгласно заповед № 571/20.02.2017 г. на административния ръководител на Софийска градска прокуратура, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

....., вписано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, с ЕИК, със седалище и адрес на управление гр., представлявано от, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши

строително – монтажни работи /текущ ремонт/ в обект на Софийска градска прокуратура – административна сграда, находяща се в гр.София, бул. „Монтевидео“ № 21, съгласно Техническата спецификация, на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности /Приложение № 1, неразделна част от Договора, както и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(2) За краткост предметът на договора по ал.1 ще се нарича „строително-монтажни работи /СМР/“.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Договорената стойност за изпълнение на СМР съгласно ценовото предложение на Изпълнителя лв. /...../ без ДДС и непредвидени СМР на стойност лв. /..... / без ДДС или общата стойност е в размер налв. /...../ без ДДС.

(2) Непредвидените работи се заплащат от Възложителя след предоставена от Изпълнителя информация, изготвена на базата на елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи и анализ за ценообразуването.

Чл. 3. Договорената цена, посочена в чл. 2 от настоящия договор не подлежи на промяна.

Чл. 4. (1) Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, по следния начин:

Аванс – в размер на 40 % с включен ДДС от стойността на договора без непредвидените разходи в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на подписване на договора и датата на представяне на оригинална фактура на стойност, равна на изчислената стойност на аванса.

Окончателното плащане се извършва в срок до 10 /десет/ работни дни, след:

- съставяне на констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от определените представители на Възложителя и на Изпълнителя;

- представяне на обобщен протокол (обр. № 19 за извършени строително - монтажни работи) за отчитане на действително извършените СМР, подписан от определените представители на Възложителя и Изпълнителя с приложена окончателна подробна количествено -

стойностна сметка в това число и посочените непредвидени дейности разходи;

- оригинална фактура, представена от Изпълнителя;
- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., съгласно Правилата за извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти и Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(2) Заплащането се извършва, след представяне от Изпълнителя на посочените по-горе изискуеми документи, по следната негова банкова сметка:

Банка:,

BIC:,

IBAN:

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на действията по извършване на СМР.

(2) Дейностите по текущият ремонт ще се извършват около двата поземлени имота и западна страна на адм. сграда № 1, находящи се на адрес: гр. София, бул. „Монтевидео“ № 21.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да извърши строително - монтажните работи по обем и начин, посочени в Техническата спецификация на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности */Приложение № 1/*.

б) във връзка с дейностите по б. „а“ да достави необходимите за тях суровини и материали, които следва да отговарят на критериите за качество съгласно изискванията на Възложителя;

в) да предоставя на Възложителя съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите на вложените строителни материали и продукти;

г) да ограничи своите действия в процеса на строително-монтажните работи единствено в рамките на работната площадка;

д) да съставя актове и протоколи по време на строително-монтажните работи, съгласно ЗУТ и издадените по неговото прилагане наредби, и да ги предава на представителите на Възложителя за проверка;

е) да оказва съдействие и представя необходимите документи и сведения на лицата, на които е възложено упражняването на контрол от страна на Възложителя;

ж) да предаде на Възложителя извършените строително-монтажни работи с констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представителите на Изпълнителя;

з) при необходимост и наличие на екзекутивна документация на изпълнените СМР, да предаде същата на Възложителя;

и) за негова сметка да почиства и извозва на регламентирани места отпадъците, получени по време на извършване на работата, както и след нейното завършване;

й) да опазва имуществото на Възложителя, до което има достъп по време на изпълнението;

к) след сключване на договора, да уведоми писмено Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Да сключи и да представи на Възложителя договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;

л) да отстрани за своя сметка всички недостатъци по строително-монтажните работи, възникнали в гаранционните срокове от договора;

м) да уведоми своевременно Възложителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

н) по време на извършване на строително-монтажните работи по изпълнение на настоящия договор е длъжен да не допуска повреди или

разрушаване на имуществото на Възложителя в района на обекта, в който се извършват строително-монтажните работи;

о) в случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети, то възстановяването им е за негова сметка;

п) да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка;

р) да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка;

с) да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за извършване на дейностите по настоящия договор;

б) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор;

б) да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие и условия за извършване на дейностите по настоящия договор;

в) да предоставя необходимата информация и документация;

г) да упълномощи свой представител да го представлява по време на изпълнение на строително-монтажните работи и извършва контрол;

д) да уведомява Изпълнителя писмено в петдневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

е) да приеме, провери и ако е необходимо коригира протоколите за установяване на изпълнените строително-монтажни работи, строителни книжа и разплащателни документи;

ж) да приеме извършените и отговарящи на предварително обявените условия СМР със съставяне на констативен протокол за

установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от представителите на Изпълнителя и Възложителя;

з) да уведоми своевременно Изпълнителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да извършва контрол при изпълнение на договора;

б) да получи в срок пълно, точно и качествено изпълнение па предмета на договора;

в) да дава указания относно изпълнението на договора, като с тези си действия не пречи на оперативните действия на Изпълнителя.

г) да съгласува представените от Изпълнителя строителни книжа, да проверява и подписва разплащателни документи;

д) да контролира законосъобразното извършване на СМР;

е) при установяване на отклонения от качеството на извършените СМР и/или на вложените материали, както и в случай, че изпълнените СМР не са придружени от необходимите строителни книжа, Възложителят уведомява Изпълнителя и има право да откаже да приеме извършените СМР до отстраняване за сметка на Изпълнителя на констатираните несъответствия и/или отклонения;

ж) констатациите по предходната точка се документират в срок от 3 (три) работни дни от тяхното откриване в констативен протокол, който съдържа посочване на недостатъка, деня и начина на установяването на същия. Констативният протокол се подписва от страните по договора или упълномощени от същите лица, като копие от протокола се предава на Изпълнителя;

з) да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск да извърши описаните по вид и обем в количествено-стойностната сметка строително – монтажни работи съобразно изискванията за качество на вложените материали, съгласно действащите закони и подзаконни нормативни актове в областта на строителството на Република България.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лицето, e-mail:; тел., което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора, както и да подписва необходимите документи, свързани с този

Договор.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето
.....,тел.:....., имейл:.....,
което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.13. Гаранционният срок на извършените СМР е не по-малък от предвидените минимални гаранционни срокове в чл. 20 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл.14. (1) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в поетия гаранционен срок. За отстранените недостатъци и отклонения от извършените СМР в рамките на гаранционния срок започва да тече нов гаранционен срок с продължителност съгласно чл. 13 от настоящия договор.

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя.

(3) Изпълнителят е длъжен в 3-дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък, страните могат да се договорят за удължен разумен срок.

Чл. 15. След изтичане на срока по чл. 14, ал. 3, в случай на обективна невъзможност от страна на Изпълнителя за отстраняване на повредата, то Възложителят може и сам да я отстрани, като Изпълнителят му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /сметка на СГП в ЦКБ АД - клон Централен - Банкова сметка IBAN: BG 63 CECB 9790 31E8 4719 00, BIC: CECB BGSF/ неустойки, както следва:

т. 1. В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 6, буква „а" от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на

забавата сума в размер на 0,5 %(нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 2. В случай на пълно неизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 3. В случай на неточно изпълнение (частично или некачествено), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от цената на Договора.

(2) В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 4 от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на забавата сума в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 17. За извършване на дейностите от предмета на поръчката, за които Изпълнителят е заявил в офертата си, че ще ползва конкретен подизпълнител, то съответният дял от поръчката не може да бъде изпълнен от подизпълнител, различен от посоченият.

Чл. 18. По изключение, замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка се допуска, когато възникне обоснована необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват съответствие с критериите за подбор.

Чл. 19. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

Чл. 20. При сключването на договора, Изпълнителят предоставя и декларация от подизпълнителя, че последният е съгласен с условията на настоящия договор.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

- а) с изтичане на сроковете по чл. 5 от договора;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- в) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

г) когато Изпълнителят използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП;

- д) с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

(2) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с десетдневно предизвестие.

(3) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде лишен от право на упражнява дейността си.

(4) Договорът се прекратява, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърли на трети лица правата и задълженията си по него.

(5) Всяка една от страните може да прекрати настоящия договор с 7 - дневно писмено предизвестие, изпратено до другата страна, в случай, че при изменение на българското законодателството, договорът противоречи на новото законодателство или го заобикаля.

Чл. 22. Страните по договора могат да го изменят, с изключение на тези разпоредби, за които в закон е предвидено, че не подлежат на промяна.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 23. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако вече е била в забава или не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 24. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум

понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 25. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 26. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 29. (1) Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора, ще се извършват в писмена форма, изпратени чрез електронна поща, по факс или препоръчана поща.

(2) При промяна на адресите или лицата за контакти страната уведомява другата в срок от 1 (един) работен ден. При неизпълнение на това задължение съобщенията ще се считат връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението се счита:

- датата на предаване - при ръчно предаване чрез куриер;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс и/или по e-mail с известие за доставка.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 31. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 32. Настоящият договор се състави и се подписа в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение № 1/ и Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

.....

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№2018 г.

Днес,2018г. в гр. София, на основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и съгласно утвърден на 2018г. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Протокол от работата на Комисията, назначена със Заповед № на възложителя за оценяване и класиране на постъпилите оферти за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по обособена позиция № 2 – “ Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в обект, находящ се на ул. „Развигор“ № 1“, се сключи настоящият договор между:

1. СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА с адрес: гр.София, ПК 1040, бул.“Витоша“ № 2, Булстат 1218173090813, представлявана от Камелия Виденова – съдебен администратор при СГП и упълномощен Възложител съгласно заповед № 571/20.02.2017г. на административния ръководител на Софийска градска прокуратура- градски прокурор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2. вписано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, с ЕИК, със седалище и адрес на управление гр.София,, представлявано от, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши

строително – монтажни работи /текущ ремонт/ на ет. 3 на обект, находящ се на ул.“Развигор“ № 1, гр.София, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности /Приложение № 1 /, неразделна част от Договора, както и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(2) За краткост предметът на договора по ал.1 ще се нарича „строително - монтажни работи /СМР/“.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Договорената стойност за изпълнение на СМР съгласно ценовото предложение на Изпълнителя лв. /...../ без ДДС и непредвидени СМР на стойност лв. /..... / без ДДС или общата стойност е в размер налв. /...../ без ДДС.

(2) Непредвидените работи се заплащат от Възложителя след предоставена от Изпълнителя информация, изготвена на базата на елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи и анализ за ценообразуването.

Чл. 3. Договорената цена, посочена в чл. 2 от настоящия договор, не подлежи на промяна.

Чл. 4. (1) Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, по следния начин:

Аванс – в размер на 40 % с включен ДДС от стойността на договора, без непредвидените разходи, в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на подписване на договора и представяне на оригинална фактура на стойност, равна на изчислената стойност на аванса.

Окончателното плащане се извършва в срок до 10 /десет/ работни дни след:

- съставяне на констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от определените представители на Възложителя и на Изпълнителя;

- представяне на обобщен протокол (обр. № 19 за извършени строително - монтажни работи) за отчитане на действително извършените СМР, подписан от определените представители на Възложителя и Изпълнителя с приложена окончателна подробна количествено -

стойностна сметка в това число и посочени непредвидени дейности разходи;

- оригинална фактура, представена от Изпълнителя;
- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и други, съгласно Правилата за извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти и Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Заплащането се извършва след представяне от страна на Изпълнителя на посочените по-горе изискуеми документи, по следната негова банкова сметка:

Банка:

BIC:

IBAN:

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване на достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

(2) Дейностите по текущия ремонт ще обхванат всички работни кабинети, служебни и сервизни помещения в обект, находящ се на адрес: гр. София, ул. „Развигор“ № 1 на ет. 3.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да извърши строително - монтажните работи по обем и начин, посочени в Техническата спецификация на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности */Приложение № 1/*.

б) във връзка с дейностите по б. „а“, да достави необходимите за тях суровини и материали, които следва да отговарят на критериите за качество, съгласно изискванията на Възложителя;

в) да предоставя на Възложителя съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите на вложените строителни материали и продукти;

г) да ограничи своите действия в процеса на строително - монтажните работи единствено в рамките на работната площадка;

д) да съставя актове и протоколи по време на строително - монтажните работи съгласно ЗУТ и издадените по неговото прилагане наредби, както и да ги предава на представителите на Възложителя за проверка;

е) да оказва съдействие и да представя необходимите документи и сведения на лицата, на които е възложено упражняването на контрол от страна на Възложителя;

ж) да предаде на Възложителя извършените строително - монтажни работи с констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително - монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представителите на Изпълнителя;

з) при необходимост и наличие на екзекутивна документация на изпълнените СМР, да предаде същата на Възложителя;

и) за негова сметка да почиства и извозва на регламентирани места отпадъците, получени по време на извършване на работата, както и след нейното завършване;

й) да опазва имуществото на Възложителя, до което има достъп по време на изпълнението;

к) след сключване на договора, да уведоми писмено Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката; Да сключи и да представи на Възложителя договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители;

л) да отстрани за своя сметка всички недостатъци по строително - монтажните работи, възникнали в гаранционните срокове по договора;

м) да уведоми своевременно Възложителя, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

н) по време на извършване на строително - монтажните работи по изпълнение на настоящия договор е длъжен да не допуска повреди или

разрушаване на имуществото на Възложителя в района на обекта, в който се извършват строително - монтажните работи;

о) в случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети, то възстановяването им е за негова сметка;

п) да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително – монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка;

р) да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка;

с) да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за извършване на дейностите по настоящия договор;

б) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условията и в сроковете съгласно настоящия договор;

б) да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие и условия за извършване на дейностите по настоящия договор;

в) да предоставя необходимата информация и документация;

г) да упълномощи свой представител да го представлява по време на изпълнение на строително - монтажните работи и да извършва контрол;

д) да уведомява Изпълнителя писмено в петдневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

е) да приеме, провери и ако е необходимо коригира протоколите за установяване на изпълнените строително - монтажни работи, строителни книжа и разплащателни документи;

ж) да приеме извършените и отговарящи на предварително обявените условия СМР със съставяне на констативен протокол за установяване годността за ползване на изпълнените строително -

монтажни работи, подписан от представителите на Изпълнителя и Възложителя;

з) да уведоми своевременно Изпълнителя, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да извършва контрол при изпълнение на договора;

б) да получи в срок пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

в) да дава указания относно изпълнението на договора, като с тези си действия не пречи на оперативните действия на Изпълнителя;

г) да съгласува представените от Изпълнителя строителни книжа, да проверява и подписва разплащателни документи;

д) да контролира законосъобразното извършване на СМР;

е) при установяване на отклонения от качеството на извършените СМР и/ или на вложените материали, както и в случай, че изпълнените СМР не са придружени от необходимите строителни книжа, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя и има право да откаже да приеме извършените СМР до отстраняване за сметка на Изпълнителя на констатираните несъответствия и/ или отклонения;

ж) констатациите по предходната точка се документират в срок от 3 (три) работни дни от тяхното откриване в констативен протокол, който съдържа посочване на недостатъка, деня и начина на установяването на същия. Констативният протокол се подписва от страните по договора или упълномощени от същите лица, като копие от протокола се предава на Изпълнителя.

з) да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск да извърши описаните по вид и обем в количествено - стойностната сметка строително – монтажни работи съобразно изискванията за качество на вложените материали, съгласно действащите законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството на Република България.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лицето, e-mail:

.....; тел., което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора, както и да подписва необходимите документи свързани с този Договор.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето
.....,тел.:....., имейл:....., което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 13. Гаранционният срок на извършените СМР е не по-малък от предвидените минимални гаранционни срокове в чл.20 от Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл. 14. (1) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в поетия гаранционен срок. За отстранените недостатъци и отклонения от извършените СМР в рамките на гаранционния срок започва да тече нов гаранционен срок с продължителност съгласно чл. 13 от настоящия договор.

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя.

(3) Изпълнителят е длъжен в 3-дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък, страните могат да се договарят за удължен разумен срок.

Чл. 15. След изтичане на срока по чл.14, ал. 3, в случай на обективна невъзможност от страна на Изпълнителя за отстраняване на повредата, то Възложителят може и сам да я отстрани, като Изпълнителят му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по - долу санкции и неустойки.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /сметка на СГП в ЦКБ АД - клон Централен - Банкова сметка IBAN: BG 63 CECB 9790 31E8 4719 00, BIC: CECB BGSF/ неустойки, както следва:

т. 1. В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 6, буква „а“ от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на забавата сума в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 2. В случай на пълно неизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 3. В случай на неточно изпълнение (частично или некачествено), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от цената на Договора.

(2) В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 4 от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на забавата сума в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 17. За извършване на дейностите от предмета на поръчката, за които Изпълнителят е заявил в офертата си, че ще ползва конкретен подизпълнител, то съответният дял от поръчката не може да бъде изпълнен от подизпълнител, различен от посоченият.

Чл. 18. По изключение, замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка се допуска, когато възникне обоснована необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват съответствие с критериите за подбор.

Чл. 19. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

Чл. 20. При сключването на договора, Изпълнителят предоставя и декларация от подизпълнителя, че последният е съгласен с условията на настоящия договор.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор се прекратява:

- а) с изтичане на сроковете по чл. 5 от договора;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- в) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
- г) когато Изпълнителят използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си;
- д) с изпълнението на всички задължения на Страните по него.

(2) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с десетдневно предизвестие.

(3) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде лишен от право да упражнява дейността си.

(4) Договорът се прекратява, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърли на трети лица правата и задълженията си по него.

(5) Всяка една от страните може да прекрати настоящия договор с 7 -дневно писмено предизвестие, изпратено до другата страна, в случай, че при изменение на българското законодателството, договорът противоречи на новото законодателство или го заобикаля.

Чл. 22. Страните по договора могат да го изменят, с изключение на тези разпоредби, за които в закон е предвидено, че не подлежат на промяна.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 23. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по Договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако вече е била в забава или не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 24. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 25. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 26. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 29. (1) Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора, ще се извършват в писмена форма, изпратени чрез електронна поща, по факс или препоръчана поща.

(2) При промяна на адресите или лицата за контакти страната уведомява другата в срок от 1 (един) работен ден. При неизпълнение на това задължение съобщенията ще се считат връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението се счита:

- датата на предаване - при ръчно предаване чрез куриер;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс и/или по e-mail с известие за доставка.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 31. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 32. Настоящият договор се състави и се подписа в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение № 1/ и Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№2018 г.

Днес,2018г. в гр. София, на основание чл. 194, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и съгласно утвърден на 2018 г. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Протокол от работата на Комисията, назначена със Заповед № на възложителя за оценяване и класиране на постъпилите оферти за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: “Извършване на строително-монтажни работи (текущ ремонт) в административни сгради на Софийска градска прокуратура“, по обособена позиция № 3 – “ Извършване на строително-монтажни работи по изграждане на системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая 312, ет. 3 на ул. „Съборна“ № 7”, се сключи настоящият договор между:

1. СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА с адрес: гр. София, ПК 1040, бул.“Витоша“ № 2, Булстат 1218173090813, представлявана от Камелия Виденова – съдебен администратор при СГП и упълномощен Възложител съгласно заповед № 571/20.02.2017г. на административния ръководител на Софийска градска прокуратура- градски прокурор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2..... вписано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, с ЕИК, със седалище и адрес на управление гр.София,, представлявано от, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изгради системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана

информация в стая № 312, находяща се на ул.“Съборна“ № 7, ет. 3, гр.София както следва:

- Преграждане на коридор пред цитираната стая;
- Алармена система против проникване;
- Противопожарна система;
- Система за видеонаблюдение;
- Система да контрол на достъпа;
- Защита на външни прозорци и врата.

Изграждането на системите се извършва съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности */Приложение № 1/*, неразделна част от Договора, както и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(2) За краткост предметът на договора по ал. 1 ще се нарича „строително - монтажни работи /СМР/“.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Договорената стойност за изпълнение на СМР съгласно ценовото предложение на Изпълнителя лв. /...../ без ДДС и непредвидени СМР на стойност лв. /..... / без ДДС или общата стойност е в размер налв. /...../ без ДДС.

(2) Непредвидените работи се заплащат от Възложителя след предоставена от Изпълнителя информация, изготвена на базата на елементите на ценообразуване при възникнали непредвидени видове работи и анализ за ценообразуването.

Чл. 3. Договорената цена, посочена в чл.2 от настоящия договор, не подлежи на промяна.

Чл. 4. (1) Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, по следния начин:

Аванс – в размер на 40 % с включен ДДС от стойността на договора, без непредвидените разходи, в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на подписване на договора и представяне на оригинална фактура на стойност, равна на изчислената стойност на аванса.

Окончателното плащане се извършва в срок до 10 /десет/ работни дни след:

- съставяне на констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от определените представители на Възложителя и на Изпълнителя;

- представяне на обобщен протокол (обр. № 19 за извършени строително - монтажни работи) за отчитане на действително извършените СМР, подписан от определените представители на Възложителя и Изпълнителя с приложена окончателна подробна количествено - стойностна сметка в това число и посочени непредвидени дейности и разходи;

- оригинална фактура, представена от Изпълнителя;

- документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и други, съгласно Правилата за извършване и приемане на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти и Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Заплащането се извършва след представяне от страна на Изпълнителя на посочените по-горе изискуеми документи, по следната негова банкова сметка:

Банка:

BIC:

IBAN:

III. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписването на настоящия договор гаранция за изпълнение в размер на 4 % от стойността на договора, без включен ДДС.....цифров и словом.

(2) Гаранцията за изпълнение може да бъде парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Софийска градска прокуратура, Централна Кооперативна банка, Банков код СЕСВВGSF, Банкова сметка BG98 СЕСВ 9790 3356 5256 00.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

- да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(4) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя или в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

- да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

(6) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие със разпоредбите на ЗОП, Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок от 3 дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

– внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 5, ал.1 от Договора; и/или;

– предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5, ал.3 от Договора; и/или

– предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5, ал.5 от Договора.

(8) Гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя в срок до 30 работни дни след пълно изпълнение на предвидените по настоящия договор СМР и на констативен протокол за установяване годността за приемане на изпълнените строително–монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представители на Изпълнителя.

(9) В случай на неточно изпълнение (некачествено, частично или пълно неизпълнение) Възложителят има права да задържи съответна част, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(10) Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора в уговорените срокове ;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч., когато извършените СМР не отговарят на изискванията на Възложителя;

3. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

(11) Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 19 от Договора.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

IV. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на протокола за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР.

(2) Дейностите по изграждане на системите за физическа сигурност ще се извършват в обект, находящ се на адрес: гр.София, ул. „Съборна“ № 7, ет. 3, стая 312.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да извърши строително - монтажните работи по обем и начин, посочени в Техническата спецификация на Възложителя и Ценовото предложение на Изпълнителя с детайлно описани дейности */Приложение № 1.*

б) във връзка с дейностите по б. „а“, да достави необходимата техника и материали, които следва да отговарят на критериите за качество, съгласно изискванията на Възложителя;

в) да предоставя на Възложителя съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите на вложените строителни материали и продукти;

г) да ограничи своите действия в процеса на строително - монтажните работи единствено в рамките на работната площадка;

д) да съставя актове и протоколи по време на строително - монтажните работи съгласно ЗУТ и издадените по неговото прилагане наредби, както и да ги предава на представителите на Възложителя за проверка;

е) да оказва съдействие и да представя необходимите документи и сведения на лицата, на които е възложено упражняването на контрол от страна на Възложителя;

ж) да предаде на Възложителя извършените строително - монтажни работи с констативен протокол, за установяване годността за ползване на изпълнените строително - монтажни работи, подписан от комисия, назначена от Възложителя и от представителите на Изпълнителя;

з) при необходимост и наличие на екзекутивна документация на изпълнените СМР, да предаде същата на Възложителя;

и) за негова сметка да почиства и извозва на регламентирани места отпадъците, получени по време на извършване на работата, както и след нейното завършване;

й) да опазва имуществото на Възложителя, до което има достъп по време на изпълнението;

к) да отстрани за своя сметка всички недостатъци по строително – монтажните работи, възникнали в гаранционните срокове по договора;

л) да уведоми своевременно Възложителя, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

м) по време на извършване на строително - монтажните работи по изпълнение на настоящия договор е длъжен да не допуска повреди или разрушаване на имуществото на Възложителя в района на обекта, в който се извършват строително - монтажните работи;

н) в случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети, то възстановяването им е за негова сметка;

о) да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително – монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка;

п) да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка;

р) да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

с) да извърши обучение на персонал за работа със системите за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая № 312, находяща се на ул. “Съборна“ № 7, ет.3, гр.София.

т) след сключване на договора, да уведоми писмено Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на

поръчката; Да сключи и да представи на Възложителя договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за извършване на дейностите по настоящия договор;

б) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условията и в сроковете съгласно настоящия договор;

б) да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие и условия за извършване на дейностите по настоящия договор;

в) да предоставя необходимата информация и документация;

г) да упълномощи свой представител да го представлява по време на изпълнение на строително - монтажните работи и да извършва контрол;

д) да уведомява Изпълнителя писмено в петдневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

е) да приеме, провери и ако е необходимо коригира протоколите за установяване на изпълнените строително - монтажни работи, строителни книжа и разплащателни документи;

ж) да приеме извършените и отговарящи на предварително обявените условия СМР със съставяне на констативен протокол за установяване годността за ползване на изпълнените строително - монтажни работи, подписан от представителите на Изпълнителя и Възложителя;

з) да уведоми своевременно Изпълнителя, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да извършва контрол при изпълнение на договора;

б) да получи в срок пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

в) да дава указания относно изпълнението на договора, като с тези си действия не пречи на оперативните действия на Изпълнителя;

г) да съгласува представените от Изпълнителя строителни книжа, да проверява и подписва разплащателни документи;

д) да контролира законосъобразното извършване на СМР;

е) при установяване на отклонения от качеството на извършените СМР и/ или на вложените материали, както и в случай, че изпълнените СМР не са придружени от необходимите строителни книжа, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя и има право да откаже да приеме извършените СМР до отстраняване за сметка на Изпълнителя на констатираните несъответствия и/ или отклонения;

ж) констатациите по предходната точка се документират в срок от 3 (три) работни дни от тяхното откриване в констативен протокол, който съдържа посочване на недостатъка, деня и начина на установяването на същия. Констативният протокол се подписва от страните по договора или упълномощени от същите лица, като копие от протокола се предава на Изпълнителя.

з) Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VI. ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск да изгради системи за физическа сигурност на регистратура за класифицирана информация в стая № 312, находяща се на ул.“Съборна“ № 7, ет. 3, гр.София, описани по вид и обем в количествено - стойностната сметка съобразно изискванията за качество на вложените материали, съгласно действащите законови и подзаконовни нормативни актове в областта на строителството на Република България и съгласно изискванията на ЗЗКИ и “Методика за изграждане и оценка на средствата и системите за физическа сигурност на класифицирана информация” .

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лицето, e-mail:; тел., което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора, както и да подписва необходимите документи свързани с този Договор.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето ,тел.:....., имейл:....., което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранционният срок на елементите на изградените системи за сигурност в регистратура за класифицирана информация в стая

№ 312, находяща се на ул. "Съборна" № 7, ет. 3, гр. София, описани по вид и обем в количествено - стойностната сметка, следва да е не по-кратък от 12 /дванадесет/ месеца.

Гаранционният срок на изградените вътрешни инсталации на системите следва съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти да е не по-кратък от 5 /пет/ години.

(2) При поява на дефекти в срока на предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в еднодневен срок след установяването им.

Чл. 15. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 2 дни от уведомяването му, да отстрани за своя сметка появили се в договорения гаранционен срок дефекти, констатирани с протокол, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Поправките се приемат с Приемателен протокол, подписан от двете страни

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва гаранционна поддръжка включваща:

1. ремонт на всички установени повреди на оборудването, компоненти към него, включително подмяна на повредени модули с нови;
2. отстраняването на възникнали неизправности, дефекти и функционални откази;
3. оказването на техническа помощ и консултации;
4. конфигурирането и настройката на оборудването.

(3) Срок за реакция при възникнал проблем - осигуряване на реакция от страна на сервизен специалист за първоначална диагностика и класификация на възникналия проблем до 24 часа след неговата регистрация - реакцията ще бъде за сметка на Изпълнителя.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира работоспособността на системите 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата (24x7), с фиксирано време за отстраняване на неизправност в оборудването до 72 часа.

(5) Срокът на гаранционната поддръжка започва да тече от датата на подписването на Протокол за приемане и въвеждане на системата в експлоатация.

Чл. 16. След изтичане на срока по чл. 14, ал. 3, в случай на обективна невъзможност от страна на Изпълнителя за отстраняване на повредата, то Възложителят може и сам да я отстрани, като Изпълнителят му

възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по - долу санкции и неустойки.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /сметка на СГП в ЦКБ АД - клон Централен - Банкова сметка IBAN: BG 63 CECB 9790 31E8 4719 00, BIC: CECB BGSF/ неустойки, както следва:

т. 1. В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 6, буква „а" от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на забавата сума в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 2. В случай на пълно неизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената на Договора.

т. 3. В случай на неточно изпълнение (частично или некачествено), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от цената на Договора.

(2) В случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 4 от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка за всеки ден на забавата сума в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на Договора.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 18. За извършване на дейностите от предмета на поръчката, за които Изпълнителят е заявил в офертата си, че ще ползва конкретен подизпълнител, то съответният дял от поръчката не може да бъде изпълнен от подизпълнител, различен от посоченият.

Чл. 19. По изключение, замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка се допуска, когато възникне обоснована необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела

и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- при замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват съответствие с критериите за подбор.

Чл. 20. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

Чл. 21. При сключването на договора, Изпълнителят предоставя и декларация от подизпълнителя, че последният е съгласен с условията на настоящия договор.

Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Настоящият договор се прекратява:

а) с изтичане на сроковете по чл.5 от договора;
б) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
в) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7- дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

г) когато Изпълнителят използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си.

д) с изпълнението на всички задължения на Страните по него.

(2) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с десетдневно предизвестие.

(3) Договорът може да се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде лишен от право да упражнява дейността си.

(4) Договорът се прекратява, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърли на трети лица правата и задълженията си по него.

(5) Всяка една от страните може да прекрати настоящия договор с 7 - дневно писмено предизвестие, изпратено до другата страна, в случай, че при изменение на българското законодателството, договорът противоречи на новото законодателство или го заобикаля.

Чл. 23. Страните по договора могат да го изменят, с изключение на тези разпоредби, за които в закон е предвидено, че не подлежат на промяна.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 24. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по Договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако вече е била в забава или не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 25. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 26. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 27. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XIII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 30. Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора, ще се извършват в писмена форма, изпратени чрез електронна поща, по факс или препоръчана поща.

(1) При промяна на адресите или лицата за контакти страната уведомява другата в срок от 1 (един) работен ден. При неизпълнение на това задължение съобщенията ще се считат връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(2) За дата на съобщението се счита:

- датата на предаване - при ръчно предаване чрез куриер;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по

пощата;

- датата на приемане - при изпращане по факс и/или по e-mail с известие за доставка.

XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 31. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 32. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 33. Настоящият договор се състави и се подписа в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение № 1/ и Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

Строеж:

Местонахождение:

Възложител: СОФИЙСКА ГРАДСКА ПРОКУРАТУРА

Строител:

ПРОТОКОЛ

за осигуряване достъп от Възложителя на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР

Днес, долуподписаният:

А. Възложителя:.....

Б. Технически ръководител:.....

В присъствието на:

В. Строителя:

Съставих този протокол, с който се осигурява достъп на Изпълнителя до обекта, за започване на изпълнение на дейностите по извършване на СМР /текущ ремонт/:

1. Изходните точки на външните връзки със съществуващата техническа инфраструктура са:

1.1. За временен водопровод: от съществуващ сграден водопровод

1.2. За временна канализация: от съществуваща сградна канализация

1.3. За временно електрозахранване: от съществуваща ел. инсталация

2. Описание на строителната площадка: Достъпът до строителната площадка се осъществява от: съществуваща градска мрежа

3. Състоянието на околното пространство е:

4. Предвидени мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд:

Да се спазват изискванията, посочени в „Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажните работи“ от 22.03.2004 год.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки са изпълнени.

Забележки при съставяне на протокола:

СЪСТАВИЛ:

А(.....)

.....

ПРИСЪСТВАЛИ:

Б(.....)

.....

В(.....)

.....

Изготвили документацията,

комисия в състав:

Добромир Шекерджиев- прокурорски помощник.....

Светлана Календерска- прокурорски помощник.....

Никола Николов- ръководител сектор „ТО и ССФ“.....

Рачо Павлов- старши специалист сектор „ТО и ССФ“.....

Надя Маринкова- старши специалист КИ.....