



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОПИ-001/30.05.2019

Възложител: Районна прокуратура гр.Пловдив

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 2538

Адрес: гр.Пловдив, пл. "Съединение" № 3

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Пламена Димова

Телефон: 032 600302, факс: 032 625878

E-mail: rprok@plv.prb.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на строително–монтажни работи (текущ ремонт) в обект: Районна прокуратура гр.Пловдив, пл. „Съединение“ №3, състоящ се в следните дейности: текущ ремонт на санитарни помещения на V етаж, текущ ремонт на кабинети на магистрати и канцеларии на съдебни служители на II, V и VI етаж - дейности по полагане на подови настилки, текущ ремонт на ел инсталация в работни помещения и канцеларии на V етаж и II етаж, западно крило“

Кратко описание: Предвижда се:

- в санитарните помещения на V етаж - подмяна на фаянс и теракот, подмяна на санитарен фаянс, подмяна на врати в същите помещения, подмяна на таван и др., включително демонтаж на стара фаянсва облицовка в сервизни помещения, демонтаж на мивки, демонтаж на стари врати на сервизни помещения, монтаж на нова подова и стенна облицовка, демонтаж на стари тавани и монтаж на нови, влагоустойчиви тавани, монтаж на бойлер за топла вода, подмяна на ел. ключове и контакти и др.

- в кабинети на магистрати и канцеларии на съдебни служители на II, V и VI етаж – подмяна на съществуващо с ново подово покритие – ламинат, отговарящ на съвременните стандарти за износоустойчивост и хигиеничност (лесно почистване).

- подмяна на ел.инсталацията и изграждане на втори силов кръг в работните помещения на V и II етаж, западно крило

Място на извършване: помещения, разпределени за ползване на Районна прокуратура – Пловдив, гр.Пловдив, пл.“Съединение“ № 3.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС 52 800,00 лв. (петдесет и две хиляди и осемстотин лева) без включен ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Участник в настоящата обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. За участника да не са налице обстоятелствата по чл. 54 ал. 1 от ЗОП, както и на основанията по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1). Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Обстоятелствата по декларацията се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение Възложителят не предвижда създаване на юридическо лице, но договарят за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП към обявата се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП към обявата се подава и за обединението.

Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от

поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя, въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

В тези случаи възложителят заплаща цената след представяне на:

- фактура от подизпълнителя в оригинал;
- приемно - предавателен протокол;
- искане от подизпълнителя ;
- становище, от което да е видно дали Изпълнителя оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на критерия за подбор: „Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност“.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка за „Професионална отговорност в строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, застраховката за професионална отговорност може да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1 към обявата.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Технически и професионални способности:

1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, както следва:

Участникът трябва да е изпълнил строителство с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата.

За строителство „с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира изпълнението на следните дейности:

- направа на шпакловки - мин. 30 м²;
- полагане на керамични/фаянсови облицовки - мин. 50 м²;
- бояджийски работи /постно боядисване/ - мин. 50 м² ;
- полагане на ламинат – мин. 250 м²;
- изграждане на ел. инсталации в сгради - мин. 20 м

- Изброените видове СМР може да са извършвани при изпълнение на едно или няколко ново/и строителство/а, и/или реконструкция/и, и/или основен ремонт/и, и/или текущ ремонт/и на сграда/и.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1 към обявата.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

а) Технически ръководител по чл. 163а от ЗУТ - 1 бр.

Техническият ръководител следва да притежава диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или диплома за завършено средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника".

Техническият ръководител следва да притежава професионален опит в строителство на сгради и съоръжения минимум 3 години.

б) Експерт (отговорник) по здравословни и безопасни условия на труд - 1 бр.

Експерт по здравословни и безопасни условия на труд съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ следва да притежава необходимия валиден сертификат или друг еквивалентен документ за упражняване на позицията.

в) Експерт „Електро“ - 1 бр.

Експертът „Електро“ следва да притежава придобита образователно - квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока с професионална квалификация „електроинженер“, а когато е придобита извън страната, еквивалент на посочената.

Участникът по негова преценка може да посочи и други технически правоспособни лица, които да осъществяват специализирано техническо ръководство на отделни строителни и монтажни работи, съобразно придобитата им специалност и образователно—квалификационна степен.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1, като следва да се предостави информация за всяко лице от предложения екип /с посочване на направление, година на придобиване, № и издател на документа, както и данни за месторабота, период, длъжност, основни функции/, необходима да се установи съответствие с изискванията, поставени от Възложителя.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата;

По смисъла на § 2, т. 41 от допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП - "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.

3. Изисквания към лицата, които ще изпълняват строителството - чл. 63, ал. 1, т. 2 от ЗОП:

Участникът следва да разполага със собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които ще използва за извършване на строителството, не по-малко от посочените:

- работник циментови замазки;
- работник шпакловки и бояджийски работи;
- работник ел. инсталации;
- работник ВиК инсталации;
- работник настилки и облицовки;
- нискоквалифициран работник.

Едно лице **може да** съвместява повече от една от горните позиции, ако отговаря на съответните изисквания.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта в Декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП - Приложение № 1 към обявата, участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на лицата, които ще изпълняват строителството.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Списък на лицата, които ще изпълняват строителството.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 21/06/2019

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 31/08.2019

Час: (чч:мм) [24:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 24/06/2019

Час: (чч:мм) [10:30]

Място на отваряне на офертите: гр.Пловдив, пл.“Съединение“ № 3, ет.2 заседателна зала

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация

1.Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е по предложение на участника, избран за изпълнител.

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи не следва да е повече от 40 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на съставяне и подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор се удостоверява със съставяне на констативен протокол за приемане на изпълнените СМР.

Срок за подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството - до 5 работни дни от сключването на договора.

Не се допуска разминаване между предложения срок за изпълнение в линейния график и посочения в предложението за изпълнение на поръчката срок за изпълнение на поръчката. Участник, чието предложение за срока на изпълнение в Предложението за изпълнение не съответства на този посочен в линейния график ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до следващия етап на оценка на предложението.

Участник, предложил срок за изпълнение на строителните и монтажни работи по- голям от 40 (четиридесет) календарни дни ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до следващия етап на оценка на предложението.

2. Оглед:

Възложителят предвижда възможност за извършване на оглед на обекта в работни дни от 09.00 ч. до 16.30 ч., след предварително съгласуване на тел. 032/600-302, 032/600-303 или e-mail: p.dimova@rp.plv.prb.bg – Пламена Димова или e-mail: s.ruseva@rp.plv.prb.bg – Славка Русева.

Огледът на обекта не е задължителен за съставяне на офертата от участниците

3. Гаранционни срокове.

Гаранционният срок на извършените СМР е не по-малък от предвидените минимални гаранционни срокове в чл. 20 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

4. Финансиране

Финансирането на поръчката е с бюджетни средства на Районна прокуратура гр.Пловдив.

5. Възможност за представяне на варианти.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

6. Условия и начин на плащане:

Начин на плащане - по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, след изпълнение и приемане на строителните и монтажни работи, в срок до 10 /десет/ работни дни, след представяне на следните документи:

- констативен протокол, за установяване годността за приемане на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от представителите на Възложителя и Изпълнителя;
- протокол (бивш обр. № 19) за отчитане на действително извършените строителни и монтажни работи;
- оригинална фактура на стойност равна на стойността на протокол (бивш образец № 19), издадена от Изпълнителя на обекта;
- заверени от Изпълнителя документи, сертификати, декларации, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др.

7.Гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 4% (четири процента) от стойността на договора без цената за непредвидени работи и без ДДС

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

- а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Районна прокуратура гр.Пловдив:

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК ПЛОВДИВ

Банков код BICUNCRBGSF

BG 86 UNCR 7000 3320 8839 26

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът и датата на утвърждаване на протокола на комисията за разглеждане и оценка на получените оферти.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност за целия срок за изпълнение на строително-монтажните работи по Договора, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на изпълнителя, удължен с 40 дни. При необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност за целия срок за изпълнение на строително-монтажните работи по Договора, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на изпълнителя, удължен с 40 дни. При необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

8. Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението - ако е приложимо.

9. Възложителят изисква солидарна отговорност от участника, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва - ако е приложимо.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy)30/05/2019

Възложител

Трите имена:

Заличено на
осн. чл.36а ал.3
ЗОП

Грошев

Длъжност: Административен ръководител-районен прокурор на Районна прокуратура Пловдив

Заличено на осн. чл.36а ал.3 ЗОП