

**РАЙОННА ПРОКУРАТУРА-ЧИРПАН**  
**6200 Чирпан, бул. "Георги Димитров" № 59, ет. 1, тел. (0416) 90145**  
**<http://www.prb.bg/rpchirpan/>**

със Заповед на административния ръководител № 6/23.01.2018г., на основание чл. 343 от Закона за съдебната власт и чл. 94 от Правилника за администрацията на Прокуратурата на Република България (ПРБ),

**ОБЯВЯВА конкурс за назначаване на съдебен служител на длъжността „Старши специалист-счетоводител” в звено „Финансово стопанска и административна дейност” на Районна прокуратура-Чирпан (РП-Чирпан)**

***1. Кратко описание на длъжността:***

Подпомага административния ръководител за правилното и законосъобразно използване на финансовите ресурси, опазване на паричните средства и стоково-материалните ценности; осъществява финансово-счетоводното обслужване на прокуратурата в съответствие със Закона за счетоводството (ЗСч) и другите нормативни актове; извършва всички счетоводни записвания свързани с дейността на прокуратурата; разработва проект за годишен бюджет на прокуратурата; изготвя ежемесечни и годишни оборотни ведомости; изпълнява, приключва и отчита бюджетните сметки; изготвя финансови отчети; изготвя платежните документи за изплащане на разходите за необходимата издръжка на прокуратурата и за изплащане на възнагражденията на прокурорите и съдебни служители, полага единият от подписите съобразно системата за двоен подпис на всички документи за поемането на финансово задължение или за извършване на плащане; води на отчет всички фондове, както и движимото и недвижимото имущество на прокуратурата; осигурява съхранението на счетоводните документи съгласно изискванията на ЗСч и вътрешните правила и инструкции; осъществява материално-техническото снабдяване на прокуратурата с инвентар, организационна техника, консумативни материали и обзавеждане, извън случаите на централно снабдяване; извършва и други задачи, възложени от адм.ръководител, свързани с изпълнение на длъжността.

Минимален размер на трудовото възнаграждение – 808 лв.

***2. Изисквания за заемане на длъжността - длъжността може да се земе от лице, което :***

- притежава българско гражданство, пълнолетно е и не е поставено под запрещение;
- притежава минимална степен на завършено образование и трудов стаж, изискуеми за съставител на финансови отчети съгласно чл.18, т.1 от ЗСч;
- не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията;
- не е лишено по съответния ред от правото да заема определената длъжност; , както и да заема длъжност в органите на Съдебната власт;
- не би се оказало в йерархическа връзка на ръководство и контрол със съпруг или съпруга, с лице, с което е във фактическо съжителство, с роднина по права линия без ограничения, по сребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително;
- не е едноличен търговец, неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, управител, търговски пълномощник, търговски представител, прокуриснт, търговски посредник, ликвидатор или синдик, член на орган на управление или контрол на търговско дружество или кооперация;
- не е народен представител;
- не заема ръководна или контролна длъжност на национално равнище в политическа партия;
- не страда от психическо заболяване, удостоверено по съответния ред;
- не е придобило и упражнило право на пенсия;
- притежава компютърна грамотност и умения за работа с операционни системи „Windows 7” или по-нова, както и със софтуерните продукти „Microsoft Word” и „Microsoft Excel”, както и със счетоводен софтуер и софтуер за работна заплата;
- притежава необходимите нравствени и професионални качества;

### **3. Начин на провеждане на конкурса :**

Конкурсът ще се проведе чрез събеседване, при което назначена от адм.ръководител на РП-Чирпан конкурсна комисия провежда събеседване лично с всеки кандидат. Членовете на комисията оценяват професионалната подготовка и другите качества, необходими за заемането на длъжността, с оценки по точки (мин. 1 – макс. 6). Крайната оценка за всеки отделен кандидат е средноаритметично число от оценките на всеки от членовете на комисията.

**Окончателно се класират само кандидатите с крайна оценка не по-малка от 4,50**

### **4. Необходими документи за кандидатстване :**

- Писмено заявление за участие в конкурса (по образец) ;
- Автобиография /тип CV/;
- Декларация (по образец), че кандидата притежава българско гражданство, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер и не е лишен от правото да заема определената длъжност
- Декларация (по образец) за липса на обстоятелства по чл. 107а, ал.1 от Кодекса на труда
- Копие на документи, удостоверяващи завършено образование и придобита образователно-квалификационна степен ;
- Копие на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и трудовия стаж - трудова, служебна или осигурителна книжка и др.;
- Копие на документи, удостоверяващи притежаването на компютърна грамотност и умения за работа с операционни системи и софтуерните продукти съобразно обявените изискванията за заемане на длъжността;
- Свидетелство за съдимост за започване на работа в ПРБ ;
- Медицинско свидетелство за започване на работа ;
- Удостоверение за психично здраве, издадено от Областен диспансер по постоянен адрес;
- Копия на други документи, удостоверяващи придобити допълнителни квалификации и правоспособности, свързани с изискванията за заемане на длъжността;

*Образците на документите могат да се получат безплатно на хартиен носител в сградата на РП-Чирпан, бул.“Георги Димитров”№ 59, ет. 1, кабинет № 7, при Главен специалист-административна дейност, където на разположение на кандидатите за запознаване е типова длъжностна характеристика за длъжността. Образците на документите са достъпни в електронен вариант на интернет страницата на РП-Чирпан в раздела „Протичащи конкурси” на секцията „Кариери”.*

### **5. Място и срок за подаването на документи :**

Документи се подават лично или чрез пълномощник /с нотариално заверено пълномощно/ на място в РП-Чирпан, бул.“Георги Димитров”№ 59, ет. 1, кабинет № 7, при Главен специалист-административна дейност в 1-месечен срок от публикуването на настоящата обява в централен ежедневник **/\*обявата е публикувана на 30.01.2018г. в брой 25 (6090), година XXI на вестник „СЕГА”**\*/.

**6. Съобщенията, свързани с конкурсите ще се обявяват на табло за съобщения на РП-Чирпан на централния вход на сградата на Районна прокуратура гр. Чирпан на адрес бул.“Георги Димитров”№ 59 и на интернет страницата на РП-Чирпан в раздела „Протичащи конкурси” на секцията „Кариери”.**