

ОДОБРЯВАМ:
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ-
РАЙОНЕН ПРОКУРОР:
Д. ДОЙЧЕВ/



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

”Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на
Районна прокуратура гр. Ямбол”

гр. Ямбол, 30.09.2013 г.

Настоящата документация е изготвена съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗОП и одобрена на основание чл. 25, ал. 1 от ЗОП с Решение № ОПИ - 2/ 30.09. 2013 г. на Районен прокурор – Дойчин Дойчев, упълномощен със Заповед № ЛС-100/17.01.2013г. на Главния прокурор.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Прокуратурата на Република България - Районна прокуратура гр. Ямбол с адрес: гр. Ямбол, ул. „Жорж Палазов” № 1, на основание Решение № ОПИ - 2/30.09.2013 на Районен прокурор, упълномощен със Заповед № ЛС-100/17.01.2013г. на Главния прокурор на Република България, обявява открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Документацията за участие се предоставя безплатно. Същата е достъпна на интернет-страницата на Възложителя <http://prb.bg/oryambol/bg/> след регистрация на e-mail: or_yambol@ymb.prb.bg.

Документацията може да бъде получена безплатно и на хартиен носител на адрес: гр. Ямбол, ул. „Жорж Папазов” № 1, ет. 3, стая № 315.

Участниците в процедурата следва да прегледат и се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Комуникацията с участниците ще се извършва по ел. поща, освен ако участник писмено заяви желание за друг вид комуникация. Всеки участник ще бъде уведомен по ел. поща за резултатите от оценяването на представената от него оферта.

Офертите се подават всеки работен ден от 10.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа, в срок до 16.00 часа на 09.11.2013г включително, в деловодството на Районна прокуратура – Ямбол.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа след изтичане срока за подаване на офертите. За деня на отваряне на ценовите оферти, участниците ще бъдат уведомени по ел. поща или друг посочен от тях начин за комуникация.

За допълнителна информация и въпроси се обръщайте на тел. 046/662616 – Й. Тагарева.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

Раздел А.

I. Решение № ОПИ - 2/30.09.2013 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

II. Обявление за обществена поръчка.

Раздел Б.

I. Пълно описание на предмета на поръчката.

II. Техническа спецификация.

III. Изисквания, на които участниците трябва да отговарят.

IV. Критерий за оценка на офертите.

V. Образец на офертата и указание за подготовката ѝ.

VI. Проект на договор за възлагане на обществената поръчка.

VII. Приложения.

Раздел Б.

I. Пълно описание на предмета на поръчката

1. **Описание на предмета на поръчката:** "Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Районна прокуратура гр. Ямбол".

Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на услуги и дейности свързани с осигуряване изпълнението на задълженията на Работодателя, съгласно изискванията на приложение 5 към чл. 8 от Наредба № 3 /обн. ДВ бр. 16, 1987 г./ за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и чл. 9 от Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи. С оглед спазването на изискванията на законодателството и становището на обслужващата Служба по трудова медицина, видовете медицински прегледи и изследвания, които изпълнителят следва да осигури са:

Медицински прегледи:

- ултразвукова диагностика – ехография на щитовидна жлеза и млечни жлези (при жените);
- невролог – снемане на неврологичен статус;
- офталмолог – определяне на диоптри (при необходимост), изследване на зрителната острота и рефракция за регистриране на болести на окото и придатъците му;
- гинеколог- изследване на общ гинекологичен статус.

Лабораторни изследвания:

- изследвания на кръв – ГЛК, Кръвна захар и Холестерол.

Профилактичните прегледи се извършват еднократно за периода от датата на подписване на договора до 31.12.2013 г. по съгласуван при сключването на договора график между възложителя и изпълнителя. В срок от седем дни, от датата на извършване на профилактичните медицински прегледи, обработената информация от тях да бъде предадена, под формата на картон от профилактичен медицински преглед, за всеки прегледан работещ, на обслужващата Служба по трудова медицина, с копие (в запечатани пликове) за съответните работещи.

Прогнозната стойност на поръчката е **1073,00** (хиляда и седемдесет и три) лева без вкл. ДДС.

Предложения, които надвишават прогнозната стойност ще бъдат отхвърлени и участниците отстранени от участие в процедурата.

2. Срок

Срок за изпълнение: За всички предвидени дейности, включени в настоящата поръчка срокът на изпълнение е **31.12.2013 г.**

3. Изисквания към предлаганите услуги:

Предложените услуги от участника трябва напълно да отговарят на техническата спецификация.

4. Място на изпълнение на поръчката:

4.1 Предоставянето на услугата се извършва в Районна прокуратура – Ямбол, гр. Ямбол, ул. „Жорж Папазов” № 1, ет. 3, Съдебна палата.

II. Техническа спецификация.

№	ВИД НА УСЛУГИТЕ	Прогнозен брой на обслужваните лица/работни места	Срок на изпълнение
	Профилактични медицински прегледи и изследвания на магистрати и съдебни служители съгласно Наредба № 3 /обн. ДВ бр. 16, 1987 г./ за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, Наредба № 7 от 15.08.2005г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей и становище на обслужващата Служба по трудова медицина.	29	31.12.2013 г.
	1. Медицински прегледи:		
	А. УЛТРАЗВУКОВА ДИАГНОСТИКА (ЕХОГРАФИЯ) - Щитовидна жлеза - Млечни жлези (при жените) Б. НЕВРОЛОГ - Снемане на неврологичен здравен статус В. ОФТАЛМОЛОГ - Определяне на диоптри (при необходимост) - Изследване на зрителната острота и рефракция за регистриране на болести на окото и придатъците му Г. ГИНЕКОЛОГ - изследване на общ гинекологичен статус		
	2. Лабораторни изследвания:		
	КРЪВ: ПКК, Кръвна захар и Холестерол		
	Минимални изисквания: Осигуряване на прегледи от лекари – специалисти – офталмолог; невролог; гинеколог; ултразвукова диагностика (ехография) на щитовидна жлеза и млечни жлези – при жените; клинична лаборатория. Участникът да гарантира извършването на посочените медицински дейности и здравни услуги. Участникът да разполага/обезпечава изпълнението на здравните услуги с медицинска апаратура и техника, както и с клинична лаборатория за извършване на изследвания, екипи и преносима техника да извършва медицински прегледи.		

Техническото предложение следва да съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата глава от документацията.

Изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.

Качеството на предоставените услуги да е в съответствие с Техническата спецификация.

III. Изисквания, на които участниците трябва да отговарят.

1. Общи изисквания:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1- т. 5 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За целта участниците попълват декларации по образци на Възложителя.

Участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да бъдат лечебни заведения за извънболнична и болнична помощ. Лечебните заведения следва да отговарят на регламентираните в закона условия за придобиването на правоспособност за осъществяване на предоставяните от тях медицински услуги.

В тази връзка участникът следва да представи заверено копие от валиден документ.

2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние:

Участниците да са реализирали общ оборот и оборот от услугите, които са предмет на поръчката в която участва – общо за последните 3 (три години) – (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) – 2.5 (две цяло и половина) пъти от прогнозната стойност, съгласно образец - **Приложение № 2.1.**

Прогнозната стойност на поръчката е 1073,00 (хиляда и седемдесет и три) лева без вкл. ДДС.

3. Изисквания относно техническите възможности:

Участникът да има изпълнени през последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.) минимум два договора, сходни с предмета на поръчката, включително стойностите, дати и получателите, съгласно образец - **Приложение № 2.2.**

IV. Критерий за оценка.

Критерий за оценка на офертите е „най-ниска цена“, формирана като сбора на произведенията от количествата от отделните услуги, умножени по съответната единична цена за услуга.

Офертата, в която е посочена най-ниска цена се класира на първо място.

Когато най-ниската цена се предлага в две или повече оферти, комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място.

V. Образец на офертата и указание за подготовката ѝ.

1.Общи изисквания и условия:

1.1. Офертата да бъде изготвена в съответствие с изискванията на ЗОП и изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация;

1.2. Офертата да бъде подписана от лице, което представлява участника съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице;

1.3. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

А) плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;

Б) плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“;

В) плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.

1.4. „Предложението за изпълнение на поръчката“ и „Предлаганата цена“ да бъдат подписани от лице, което представлява участника, съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице.

1.5. Офертите се подават всеки работен ден от 10.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа, в срок до 09.11.2013 г. включително, до 16.00 часа в Районна прокуратура - Ямбол, ул. "Жорж Папазов" № 1, ет. 3, ст. 315 .

Пликът трябва да бъде маркиран, както следва:

Адрес:

Районна прокуратура - Ямбол, ул. "Жорж Папазов" № 1, ет. 3, ст. 315.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Районна прокуратура гр. Ямбол.“

Име/Фирма на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес:

Срокът на валидност на офертите е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

2. Изисквания към съдържанието на плик № 1 - „Документи за подбор“

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ съдържа документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – т. 6, т. 8, т. 12 – т. 14 от ЗОП:

2.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

2.2. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато участник е физическо лице – копие от документа за самоличност.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като документът по тази точка се представя в официален превод.

2.3. Когато участник е обединение – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - **Приложение № 1.**

2.4. Документ за гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция или заверено копие от платежното нареждане, когато гаранцията е парична сума - **Приложение № 3.1.**

2.5. Доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в обявлението за обществената поръчка:

Във връзка с минималното изискване на Възложителя, участникът да е реализирал общ оборот и оборот от услугите, които са предмет на поръчката – общо за последните 3 (три години) – (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) – 2.5 (две цяло и половина) пъти от прогнозната стойност на поръчката, следва да се представи:

Справка за общия оборот и за оборота на услугите, които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си - **Приложение № 2.1.**

2.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, посочени в обявлението за обществената поръчка:

2.6.1. *Във връзка с минималното изискване на Възложителя - през последните 3 години участникът да е изпълнил минимум 2 (два) договора, сходни с предмета на поръчката, да се представи списък на основните договори за доставки, сходни с предмета на поръчката, включително стойностите, дати и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение. Следва да се представи Декларация, съгласно образец -* **Приложение № 2.2.**

2.7. Декларации по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2, и ал. 5 от ЗОП (**Приложение № 4 и Приложение № 5**). Когато участник

в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по тази точка, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.8. Декларация по *образец* за подизпълнителите, когато участникът предвижда такива, както и видът на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - *Приложение № 6*.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 2.2, т.2.5., т. 2.6, 2.7 и т. 2.9. се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

2.9. Декларация по образец за приемане на условията в проекта на договор - *Приложение № 7*.

2.10. Договор за създаване на обединение (когато е приложимо).

2.11. Удостоверение за извършване на лечебна дейност по чл. 40, ал. 9 от Закона за лечебните заведения – представя се в случай, че участниците в поръчката са лечебни заведения за извънболнична помощ или заверено копие от Разрешение за осъществяване на лечебна дейност по чл. 46, ал. 1 от Закона за лечебните заведения – предоставя се в случай, че участниците в процедурата са лечебни заведения за болнична помощ.

2.12. Административни сведения за участника по *образец* - *Приложение № 8*.

Забележка:

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Съгласно §1, т. 16 а от допълнителните разпоредби на ЗОП „официален превод“ е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

3. Изисквания към съдържанието на плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, съдържащ техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец - *Приложение № 9*.

4. Изисквания към съдържанието на плик № 3 - „Предлагана цена“

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ съдържа ценовото предложение на участника - *Приложение № 10.*

ГАРАНЦИИ

5. Гаранцията за участие в процедурата е както следва: **10,73** (десет лева и 73 ст.)

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

5.1. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Районна прокуратура- гр. Ямбол:

ТБ ДСК ЕАД ЯМБОЛ

Банков код BIC: STSABGSF,

Банкова сметка IBAN: BG 17STSA93003385043510

Като основание за внасяне на сумата, в платежния документ да е посочен номера на решението за откриване на процедурата, за която се внася гаранцията.

б) безусловна и неотменима банкова гаранция за участие в оригинал, издадена в полза на Възложителя, съгласно образец (*Приложение № 3.1*), представен към настоящата документация и валидна най-малко **30 (тридесет)** дни след изтичане срока на валидност на офертите.

Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.

5.2. Гаранцията за участие в процедурата се задържа и освобождава от възложителя при условията на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

6. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3 % (три процента)** от стойността на договора без ДДС.

6.1. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Районна прокуратура - гр. Ямбол:

ТБ ДСК ЕАД ЯМБОЛ

Банков код BIC: STSABGSF,

Банкова сметка IBAN: BG 17STSA93003385043510

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номера на решението за определяне на изпълнител на поръчката.

б) оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, съгласно образец (*Приложение № 3.2*), представен към

настоящата документация и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след прекратяване на договора.

6.2. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от възложителя в съответствие с условията на договора.

VI. Проект на договор за възлагане на обществената поръчка:

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 2013 г. в гр. Ямбол, на основание чл. 41 и чл. 74, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение № от 2013 г. на Възложителя се сключи настоящия договор за "Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Районна прокуратура гр. Ямбол"

между страните, както следва:

1. ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ – РАЙОННА ПРОКУРАТУРА ГР. ЯМБОЛ, ЕИК по БУЛСТАТ 1218173090778, представлявана от Дойчин Иванов Дойчев – Районен прокурор, упълномощен със Заповед № ЛС-100/17.01.2013г на главния прокурор, наричана по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

2.....
вписано в търговския регистър, с ИН по ДДС,
ЕИК по БУЛСТАТ,
банкова сметка
със седалище и адрес на управление:
гр.,
представявано от, наричано
за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши периодични медицински прегледи за нуждите на Районна прокуратура гр. Ямбол при условията, посочени в Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1 и

Приложение № 2), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

Чл. 2. Предоставянето на съответните услуги се извършва съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията за обществената поръчка, включително техническите спецификации, и при всички условия, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в офертата му, които са неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3. Срокът за изпълнение на договора е до 31.12.2013 г.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2, неразделна част от договора, по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

IBAN

BIC:

(2) Стойността на договора е в размер до **1073,00** лева без включен ДДС.

(3) Плащането се извършва в срок до **10 /десет/** работни дни след предоставяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугите, предмет на договора при условията, определени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението по договора в сроковете и при условията, уговорени в настоящия договор.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

.....
Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

.....

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

т. 1 Да получи уговореното възнаграждение за извършените от него услуги по изпълнение на настоящия договор.

т.2 Да получава цялата информация и съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими за осъществяване предмета на договора.

Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява поръчката добросъвестно, точно, качествено и в срокове, съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва данните, съдържащи се в приложенията към настоящия договор и информацията, получена при или по повод неговото изпълнение, за цели, които не са свързани с предмета на този договор, освен с предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НЕУСТОЙКИ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на Районна прокуратура гр. Ямбол:

ТЪ ДСК ЕАД ЯМБОЛ

Банков код **BIC: STSABGSF**,

Банкова сметка **IBAN: BG 17STSA93003385043510**,

или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 3 % от стойността на договора, без включен ДДС, и е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет дни) от прекратяването на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Освобождаване на гаранциите

Чл. 13. (1) При неизпълнение на услугата, предмет на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора по чл. 12 се освобождава в 30 (тридесет) дневен срок от прекратяването на договора. Когато е представен документ за банкова гаранция, той се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. При доказано неточно изпълнение на договора или при неизпълнение на някое от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение по чл. 12 от настоящия договор.

Неустойки

Чл. 15. В случай на забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при плащането на възнаграждението по договора, той дължи неустойка в размер на 0.5 % /нула цяло и пет процента/ на ден върху размера на дължимото.

Чл. 16. При забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дейностите по договора, същият дължи неустойка в размер на 0.5 % /нула цяло и пет процента/ за всеки просрочен ден върху неиздължената сума.

Чл. 17. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VI ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока на договора.

(2) Настоящият договор се прекратява преди изтичане на уговорения срок, при следните хипотези:

1. По взаимно писмено съгласие на страните.
2. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с 30 (тридесетдневно) писмено предизвестие, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, не е в състояние да изпълни своите задължения, включително при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които не е могъл да предвиди или предотврати.
3. Едностранно от изправната страна, с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на задълженията на другата страна.
4. При достигане на стойността на договора преди изтичане на срока му.

УП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Техническото предложение и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са неразделна част от настоящия договор.

Чл. 20. Споровете, възникнали по повод изпълнението и тълкуването на договора ще се решават по взаимно съгласие, а при разногласие – по реда на гражданското производство на Република България от компетентния съд.

Чл. 21. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

Чл. 22. Изменение на настоящия договор се допуска само по изключение в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-
РАЙОНЕН ПРОКУРОР:
/Д.ДОЙЧЕВ/**

VII. Приложения:

Приложение № 1 - Декларация по Раздел V, т. 2.3. от документацията;

Приложение № 2.1 - Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП;

Приложение № 2.2 - Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

Приложение № 3:

Приложение № 3.1 - Образец на банкова гаранция за участие;

Приложение № 3.2 - Образец на банкова гаранция за изпълнение;

Приложение № 4 - Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП;

Приложение № 5 - Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;

Приложение № 6 - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП;

Приложение № 7 - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП;

Приложение № 8 - Административни сведения;

Приложение № 9 - Техническо предложение;

Приложение № 10 - Ценово предложение.

Съгласували:

Н.Колева – административен секретар

В.Янчева – главен счетоводител

Изготвили документацията:

Й.Тагарева – съдебен администратор

Изготвили техническото задание:

Й.Тагарева – съдебен администратор