УТВЪРЖДАВАМ:

/ХРИСТО ХРИСТОВ -

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ И

ОКРЪЖЕН ПРОКУРОР НА

ОКРЪЖНА ПРОКУРАТУРА - ВЕЛИКО ТЪРНОВО/

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП,

чрез събиране на оферти с обява

Предмет: „Доставка на консумативи за копирни машини, принтери и факс- апарати, за нуждите на Окръжна прокуратура - Велико Търново, Окръжен следствен отдел в Окръжна прокуратура - Велико Търново, Районна прокуратура - Велико Търново, Териториално отделение - Горна Оряховица, Териториално отделение - Свищов, Териториално отделение - Павликени и Териториално отделение - Елена към Районна прокуратура - Велико Търново“.

гр. Велико Търново, юни 2021 г.

**I. ОБЩИ УСЛОВИЯ:**

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител на обществената поръчка на основание чл. 5, ал. 2, т. 7 от ЗОП е Административният ръководител на Окръжна прокуратура – Велико Търново.

1. **ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

При възлагането на настоящата обществената поръчка се прилага реда за възлагане чрез събиране на оферти с обява, във връзка с определената прогнозна стойност и разпоредбата на чл. 20, ал. 3, т. 2 и Глава двадесет и шеста от Закона за обществени поръчки.

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции:

В конкретния случай отделянето на различните консумативи и части за копирни машини, принтери и факс апарати, включени в предмета на поръчката, в самостоятелни обособени позиции, не е целесъобразно, поради следните обстоятелства:

Възложителят е предвидил да се доставят сходни по вид стоки, които е напълно възможно да се доставят от един изпълнител. Възлагането на поръчката на различни изпълнители би създало технически и организационни затруднения за възложителя при изпълнението на обществената поръчка и не води до нарушаване на принципите на равнопоставеност, свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност, както и не би довело до необосновано предимство или ограничаване на участието на стопански субекти в обществената поръчка.

1. **ФИНАНСИРАНЕ**

Финансирането на поръчката е с бюджетни средства по утвърден бюджет на Окръжна прокуратура – Велико Търново.

1. **ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

Прогнозната стойност на обществената поръчка по настоящата процедура е в размер до 24232,00 (двадесет и четири хиляди двеста тридесет и два) лева без включен ДДС.

Посочената от Възложителя прогнозна стойност е лимитна, предложения, които надвишават определената прогнозна стойност няма да бъдат разглеждани и участниците ще бъдат отстранени от участие в поръчката, поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.

1. **ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**5.1. Обект на обществената поръчка:**

Доставка на стоки, осъществявана чрез покупка, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**5.2. Предмет на поръчката:**

Доставка на консумативи за копирни машини, принтери и факс- апарати, за нуждите на Окръжна прокуратура - Велико Търново, Окръжен следствен отдел в Окръжна прокуратура - Велико Търново, Районна прокуратура - Велико Търново, Териториално отделение - Горна Оряховица, Териториално отделение - Свищов, Териториално отделение - Павликени и Териториално отделение - Елена към Районна прокуратура - Велико Търново.

Оригиналните консумативи следва да бъдат оригинални консумативи за печат със същите продуктови номера съгласно настоящата Техническа спецификация. Трябва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители. Трябва да са запечатани в оригинални опаковки, на които да е отбелязана датата на производство.

*Забележка:* Под *„оригинални“* консумативи (касети с тонер, барабанни касети и др.) се разбират такива, които са нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната търговска марка техника или от оторизирани от него лица и при използването, на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

При промяна от производителя на продуктовия номер и/или наименование на съответния консуматив, същата се доказва с декларация за съответствие, издадена от производителя и/или неговия лицензиран представител, като: изпълнителят следва да декларира, че доставените променени консумативи са нови, неупотребявани, оригинални и нерециклирани и са годни за работа с техниката, за която са предназначени.

Под „*съвместими консумативи*“ следва да се разбира консумативи за печат, които са нови, неупотребявани и в производствената листа на производителя (различен от производителя на копирната и печатаща техника) са за конкретно печатащо устройство, посочено в образеца.

**5.3. Описание на предмета на поръчката съгласно общия терминологичен речник (CPV):** 30125100 – Касети с тонер

**5.4. Количество и обем:**

Прогнозният вид и брой консумативи и части за копирни машини, принтери и факс апарати е определен от Възложителя в Таблица № 1 от техническата спецификация към настоящата документация.

Възложителят си запазва правото да не заяви цялото посочено количество консумативи за копирни машини, принтери и факс апарати, по вид и/или по брой, без от това за него да произтичат каквито и да са неблагоприятни последици.

* 1. **Опция:**

В случай, че по време на изпълнение на договора Възложителят придобие нови копирни машини, принтери и факс апарати, които не са включени в посочения списък към документацията или възникне необходимост от замяна на едни артикули от техническата спецификация с други, Възложителят си запазва правото на „опция за допълнителни количества” в размер до 10 % от прогнозната стойност на поръчката.

Възложителят може да реализира правото си на „опция за допълнителни количества” в срок не по-късно от 12 месеца от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. „Опция за допълнителни количества” се реализира чрез сключването между Възложителя и Изпълнителя на допълнително споразумение /анекс/ към договора за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

1. **МЯСТО НА ДОСТАВКА. СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Доставките се извършват на адрес на Възложителя: гр. Велико Търново, ул. „Цанко Церковски“ №40.

Срокът за доставка на заявените количества е до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на заявките, но не по-кратък от един работен ден при работно време от 09:00 часа до 17:00 часа.

\*Забележка:

Представянето на оферта, съдържаща срок за изпълнение, който е по-дълъг или по-кратък от определения от Възложителя, е основание за отстраняване на участника поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от възложителя условия.

Конкретните доставки се определят чрез подаване на писмени заявки от страна на определени от Възложителя длъжностни лица. Заявките ще съдържат наименованието на конкретните артикули и техните конкретни количества.

1. **СРОК И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА.**

**7.1.** Срок на договора:

Договорът по обществената поръчка се сключва за срок до 12 (дванадесет) месеца или до достигане стойността на договора /което от двете събития настъпи първо/.

1. **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ –** 3 (три) месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.
2. **ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

1. **ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

Предложената от участника цена задължително включва всички разходи по окомплектоването, опаковането, транспортирането и доставката на предложените артикули до Възложителя.

Когато предложената от участник обща цена за изпълнението на поръчката не съответства на сбора от произведенията на единичните цени на отделните артикули, умножени по определените количества, същият ще бъде отстранен от участие в процедурата.

1. **НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ**

Посочените в техническата спецификация количества са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на договора до размера на прогнозната стойност на поръчката при приложение на опцията „допълнителни количества“.

Плащанията ще се извършват по банков път, по представена от изпълнителя банкова сметка, съгласно условията в проекта на договор, неразделна част от документацията по настоящата поръчка. Изпълнителят е длъжен да издава фактури на Възложителя в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание.

Възложителят заплаща единствено действително заявените и доставените стоки и количества.

1. **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ - Приложение № 1**

**II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**1.Общи изисквания.**

**1.1.** Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да извършват дейностите, предмет на договора в държавата членка, в която са установени.

**1.2.** В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение Възложителят не предвижда създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**1.3.** Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква по реда предвиден в ЗОП и ППЗОП.

**1.4.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**1.5.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно лице може да участва само в едно обединение.

**1.6.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**1.7.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

***Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. (чл. 67, ал. 6 от ЗОП)***

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. (чл. 41, ал. 1 от ППЗОП)

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. (чл. 41, ал. 2 от ППЗОП)

В ЕЕДОП по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. (чл. 41, ал. 3 от ППЗОП)

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. (чл. 41, ал. 4 от ППЗОП)

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице. (чл. 41, ал. 5 от ППЗОП)

Основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят до лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. (чл. 55, ал. 3 от ЗОП)

Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва: (чл. 40, ал. 1 от ППЗОП)

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондациите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. (чл. 40, ал. 2 от ППЗОП)

Възложителят може да изисква от кандидатите или участниците при разглеждане на документите, свързани с участие в обществена поръчка, информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП. (чл. 40, ал. 3 от ППЗОП)

**Участник, който при поискване от страна на Възложителя не представи необходимата информация относно правно - организационната форма под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, се отстранява от участие в процедурата.**

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи.

**1.8.** Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП и ППЗОП.

*Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част ІІ, Раздел „В“ от ЕЕДОП.*

**1.9.** Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

*Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, посочва делът на подизпълнителя, чрез попълване на Част IV, буква „В“ от ЕЕДОП на участника;*

**2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:**

**2.1.1.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**2.1.2.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

**2.1.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](apis://Base=NARH&DocCode=2023&ToPar=Art162_Al2_Pt1&Type=201/) и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т.3 от ЗОП);

**2.1.4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т.4 от ЗОП);

**2.1.5.** е установено, че:

**а)** е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор(чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП);

**б)** не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „б“ от ЗОП);

**2.1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

**2.1.7.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП).

**2.2.** Основанията по т. 2.1.1 и 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. (чл. 54, ал. 2 от ЗОП).

**2.2.1.** В случаите по т. 2.2, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1 и 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят и за това физическо лице. (чл. 54, ал. 3 от ЗОП)

**2.3.** Основанието по т. 2.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв. (чл. 54, ал. 5 от ЗОП)

**2.4.** Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

**2.4.1.** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**2.4.2.** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

**2.4.3.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

**2.5.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Точка 2.5. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл. 57 от ЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, посочени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

На основание чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник, за който е налице обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата в която е установен.

Съгл. чл. 56, ал. 5 от ЗОП, участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

**2.6.** Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП и посочените от възложителя основания по чл. 55 от ЗОП, възложителят отстранява:

**2.6.1.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията; (чл. 107, т. 1 от ЗОП)

**2.6.2.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на (чл. 107, т. 2 от ЗОП):

**а)** предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; (чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП)

**б)** правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП; (чл. 107, т. 2, б. „б“ от ЗОП); **Участникът следва да декларира в част III., буква „В“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е нарушил задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право.**

**2.6.3.** Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; (чл. 107, т. 3 от ЗОП)

**2.6.4.** Участници, които са свързани лица\*; (чл. 107, т. 4 от ЗОП)

*\* „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.*

Не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата и ще бъдат отстранени свързани лица по смисъла на §1, т. 45 от ДР на ЗОП. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е свързано лице с друг участник в процедурата.

**2.6.5.** Участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност (чл. 107, т. 5 от ЗОП)

**2.6.6.** Лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП (чл. 107, т. 6 от ЗОП)

**3. Деклариране на обстоятелствата за лично състояние по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.**

**3.1.1.** В Част ІІІ, буква А от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно наличието или липсата на окончателни присъди, за следните престъпления:

**-** Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

- Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

**-** Измама – по чл. 209 – 213 от НК;

**-**Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

**-** Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

**-** Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

**3.1.2.** В Част ІІІ, буква А от ЕЕДОП, участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 3.1.1. при наличие на влязла в сила присъда в друга държава членка или трета страна.

**4. Специфични национални основания за изключване:**

**4.1.** Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не е налице изключение по чл. 4 от същия закон.

*Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, т. 4.1. се прилага за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.*

**4.2.** Не може да бъде участник в процедурата и съответно ще бъде отстранен, когато е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 260 и чл. 352 - 353е от НК. В Част ІІІ, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно наличието или липсата на окончателни присъди, за престъпления по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260, чл. 352 - 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 4.2 при наличие на влязла в сила присъда в друга държава членка или трета страна.

**4.3.1** Не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата и ще бъдат отстранени свързани лица по смисъла на §1, т. 45 от ДР на ЗОП. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е свързано лице с друг участник в процедурата.

**4.3.2.** Не може да подава самостоятелно оферта лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник.

**4.3.3.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**4.4** Не може да участва в процедурата физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

*Необходимо е в част III., буква „Г“, участникът да посочи дали са налице спрямо него основанията по т. 4 „Специфични национални основания за изключване“ (т. 4.1., т. 4.2., т. 4.3.1, 4.3.2., 4.3.3. и 4.4) от настоящата документация, чрез посочване на отговор, съгласно образеца на ЕЕДОП.*

*В случай, че се прилага някое специфично основание за изключване, участникът следва да посочи предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива. В случай, че е предприел, следва подробно да опише предприетите мерки.*

**III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**5.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**: **Не се поставят изисквания.**

**5.2. Икономическо и финансово състояние: Не се поставят изисквания**.

**5.3. Технически и професионални способности:**

**5.3.1.** Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата **(чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).**

**Минимално изискване:**

Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, чийто предмет и обем са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка,.

\* Под „изпълнена доставка“ се разбира такава, която независимо от датата на сключването й, е приключила в посочения по-горе период.

\* Под доставка, която е идентична или сходна с предмета и обема на поръчката, следва да се разбира доставка на минимум общо 100 (сто) броя консумативи и/или части за копирни машини и/или принтери и/или факс апарати. Доставката може да е извършена в рамките на една или повече дейности.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на доставките, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, с посочване на описание на доставките, стойностите, датите и получателите. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“, т. „За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Участниците следва да представят информация за вида и обема на изпълнената дейност по начин, позволяващ на Възложителя да извърши преценка за нейната идентичност или сходство с предмета и обема на настоящата поръчка.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното минимално изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор в Раздел IIІ от настоящата документация, се декларира от участника в ЕЕДОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави:

* Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.
* Гаранция за изпълнение на договора.
* Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.
* Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.
* Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**ІV.** КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Методика за оценка на офертата: основава се на оценка по обективни показатели, като се гарантира точно и успешно изпълнение на поръчката.

Класирането на офертите да се извърши по КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА /КО/, изчислена на база на следните показатели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показател – П | Относително тегло | Максимално възможен бр.точки | Символично обозначение на точките |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Предложена цена – П1 | 50% | 10 | Тц |
| 2 | Срок на доставка в работни дни след заявка – П2 | 30% | 10 | Тс.д. |
| 3 | Срок за отстраняване на рекламация –П3 | 20% | 10 | Тр |

В колона № 2 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 3 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 4 са посочени максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 5 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

Начин за определяне на оценката по всеки показател :

Показател 1 - “Предложена цена”, с максимален брой точки - 10 и относително тегло в комплексната оценка - 0,50. .

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена - 10 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

С min

Тц = 10 х -----------------, където:

Сп

* “10” е максималните точки по показателя ;
* “Cmin” е най-ниската предложена цена ;
* “Сп“ е цената на конкретния участник.

Точките по Показател 1 на конкретния участник се получават по следната формула:

П1 = Тц х 0.50, където:

* “0.50” е относителното тегло на показателя.

Показател 2 - „Срок на доставка в работни дни след заявка”, с максимален брой точки - 10 и относително тегло – 0.10.

Максималният брой точки получава офертата, която е с предложени най- кратък срок за доставка в работни дни след заявка от страна на Възложителя.

Тс.д. min

Тс.д. = 10 х -----------------, където:

Тс.д.п

* “10” е максималните точки по показателя
* „Тс.д. min“ е най-краткия срок за доставка от офертите на всички участници;
* „Тс.д.п“ е срок за доставка, предложен от оценявания участник

ЗАБЕЛЕЖКА: Срок за изпълнение на доставката да се оферира в цели работни дни, съответно срокът не може да бъде по-кратък от 1 /един/ работен ден. При офериране на срок по-кратък от 1 /един/ работен ден, участникът ще бъде отстранен.

Точките по Показател 2 на конкретния участник се получават по следната формула:

П2 = Тс.д. х 0.30, където:

* “0.30” е относителното тегло на показателя.

Показател 3 - Срок за отстраняване на рекламация от участника, с максимален брой точки - 10 и относително тегло в комплексната оценка – 0.40.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за отстраняване на рекламация (в часове) - 10 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-кратък срок за отстраняване на рекламация по следната формула:

Тр.min

Тр = 10 х -----------------, където:

Тр.п

* “10 ” е максималните точки по показателя;
* „Тр.min“ е най-кратък срок за отстраняване на рекламация, предложен от участник;
* „Тр.п“ е срок за отстраняване на рекламация, предложен от оценявания участник.

ЗАБЕЛЕЖКА: Срок за отстраняване на рекламация да се оферира в цели часове, съответно срокът не може да бъде по-кратък от 1 /един/ час и трябва да е цяло число. При офериране на срок по-кратък от 1 /един/ час, участникът ще бъде отстранен.

Точките по Показател 3 на конкретния участник се получават по следната формула:

П3= Тр х 0.20, където:

* “0.20” е относителното тегло на показателя.

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

КО = П1 + П2+ П3

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

ЗАБЕЛЕЖКА: Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва да се посочват в лева без включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.

Всички предложени числа трябва да са положителни числа.

Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

В процеса на оценяването, всички получени резултати, в следствие на аритметични изчисления ще се закръглят до втория знак, след десетичната запетая.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 1 до 4 (включително), вторият знак остава непроменен.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 5 до 9 (включително), вторият знак след десетичната запетая, се закръгля към по- голямата цифра.

Неспазването на горепосочените условия е основание за отстраняване от участие в процедурата.

На първо място се класира участникът с най-голяма стойност на комплексната оценка /максимално възможната е 10 т./. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на стойностите на комплексните оценки.

В случай, че две или повече оферти получат равен брой точки на комплексните си оценки, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена.
2. по-кратък срок на доставка.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА

За участие в настоящата обществена поръчка, всеки стопански субект следва да представи оферта, изготвена в съответствие с условията на ЗОП и ППЗОП, както и с изискванията на Възложителя.

Офертата се подава чрез ЦЕНТРАЛИЗИРАНА АВТОМАТИЗИРАНА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА „ЕЛЕКТРОННИ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“ (ЦАИС ЕОП/Платформа). При подаване на офертата се спазват правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията на Възложителя.

Всички документи, съдържащи се в офертата, се изготвят и представят на български език. Всички образци на документи се предоставят чрез Платформата.

На основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП, стопанските субекти могат да посочат в документите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна като имат предвид, че не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения в обявлението срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И ИЗИСКВАНИЯ

Офертата следва да съдържа:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) съгласно образеца, изготвен в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя. В него участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията. В ЕЕДОП се предоставя съответната, изисквана от възложителя информация, като в документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Отделен ЕЕДОП се подава за всеки от участниците в обединението, ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответно - за всеки подизпълнител, ако участникът ще ползва подизпълнител, и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на процедурата, и ако същата не е достъпна чрез пряк, неограничени безплатен достъп.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Участникът, за когото е налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП прилага (прикача) към ЕЕДОП доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност,въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Документът по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо.

Участникът, за когото е приложимо, прилага (прикача) документа.

1. Техническо предложение, изготвено в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя по **Образец №1**.
2. Ценово предложение, изготвено в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя по **Образец № 2**.

Участниците следва да посочват стойности на цените в български лева без включен ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая, изписани цифром и словом.

Ценовото предложение на участниците следва да съдържа цена с положителна стойност, различна от “0” (нула). В случай, че участник предложи цена със стойност “0” (нула) или с повече от 2 знака след десетичната запетая ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва да се посочват в лева без включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най- много до втория знак след десетичната запетая. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.

Предложените цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.В този случай комисията ще приложи чл.72 от ЗОП.

При подаване на офертата платформата изисква същата да е подписана с КЕП чрез функционалността на ЦАИС ЕОП. При съблюдаване на изискванията за подписване на ЕЕДОП не се изисква подписване на отделни документи и елементи от офертата. Подписването с КЕП се извършва от представляващия участника или упълномощено за тези действия лице. В случай че упълномощеното лице е подписало офертата, следва същото да бъде посочено в част II „Информация за икономически оператор“, раздел Б от ЕЕДОП.

VIII. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Обменът на документи, информация и съобщения между възложителя и участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез централизираната платформа. Участниците подават чрез платформата документите по чл. 39, ал. 2 и 3 от ППЗОП, които се криптират заедно.

Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на лицето, определено за контакт по обществената поръчка, което се удостоверява от Платформата с електронен времеви печат. Когато лицето за контакт е различно от Възложителя или представляващия съответния стопански субект, за уведомен се счита и Възложителят, съответно стопанския субект.

Потребителите на Платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

IX. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

След изтичане срока за получаване на офертите, възложителят назначава комисия по чл. 97 от ППЗОП. Действията на комисията при разглеждане на офертите са съгласно ППЗОП.

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения за изпълнител участник, при условие че при подписване на договора същият представи документите по чл. 112, приложими към настоящата обществена поръчка.

При подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, избраният за изпълнител участник трябва да представи гаранция за обезпечаване неговото изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията може да бъде представена в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП - парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. При подписването на договор за възлагане на поръчката, изпълнителят представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване изпълнението на договора.
2. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Окръжна прокуратура гр.Велико Търново:

Банка:

Банков код BIC:

Банкова сметка IBAN:

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът и датата на утвърждаване на протокола на комисията за разглеждане и оценка на получените оферти.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя.

Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

* да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение на договора;
* да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, удължен с минимум 60 (шестдесет) дни след изпълнение на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Недопустимо е банковата гаранция да съдържа клауза за разсрочено плащане.

Банковата гаранция следва да е валидна при сключване на договора.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

* да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя;
* да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, удължен с минимум 60 (шестдесет) дни, след изпълнение на договора, като при необходимост срокът на валидност на застраховката (застрахователната полица) се удължава или се издава нова.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, са за сметка на изпълнителя.

Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя.

Застраховката следва да е валидна при сключване на договора. В случай, че участникът, избран за изпълнител, представи Гаранция за обезпечаване на изпълнението под формата на застраховка, при подписването на договора той представя на Възложителя и доказателства, че дължимата по застраховката премия е изцяло платена.

Застрахователната полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице не е обвързано с Общите условия на Застраховката.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Участникът, определен за изпълнител, по определената обособена позиция избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато Гаранцията за обезпечаване на изпълнението е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, съответно на застрахователя, че при получаване на писмено искане (претенция) от Възложителя, съдържащо неговата декларация, че Изпълнителят не е изпълнил някое от договорните си задължения или е налице друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение, се задължава да изплати на Възложителя в срок до 3 (три) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от Възложителя сума.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител по определената обособена позиция следва да поддържа актуална валидността на гаранцията за изпълнение на договора при удължаване на срока за изпълнение на поръчката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение или съответната част от нея, се уреждат в договора за обществена поръчка.