



### ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА

за провеждане на конкурс за длъжността „Съдебен архивар“ в Служба „Регистратура, деловодство и архив“ на Окръжна прокуратура-Стара Загора (ОП-Стара Загора), обявен със Заповед № ОП-81/05.07.2016г. на адм. ръководител на ОП-Стара Загора

1. Настоящите технически правила регламентират процедурата за провеждане на обявения със Заповед № ОП-81/05.07.2016г. на административния ръководител на ОП-Стара Загора конкурс за назначаване на съдебен служител на длъжността „Съдебен архивар“ в Служба „Регистратура, деловодство и архив“ на ОП-Стара Загора, наричан по-долу само „Конкурс/а“, и са изготвени в изпълнение на т.4.1. от Заповед № ОП-94/09.08.2016г. на адм. ръководител на ОП-Стара Загора.

2. Конкурсът се провежда по реда на Раздел I-ви „Назначаване и освобождаване“ от Глава седма „Статут на съдебните служители“ на Правилника за администрацията на прокуратурата на Република България (ПАПРБ).

3. Конкурсът е обявен на **08.08.2016г.** в местен ежедневник-вестник „Старозагорски новини“. Срокът за подаване на документи за участие е изтекъл в 17:00 часа на **09.08.2016г.**

4. Със Заповед № ОП-94/09.08.2016г. е определен поименен състав и председател на Комисия за провеждане на конкурса, наричана по-долу „Комисията“.

5. На **10.08.2016г.** Комисията провежда заседание, на което разглежда всяко подадено заявление с приложенията към него, като преценява тяхното съответствие с всички изисквания, посочени в публикуваната обява за конкурса и съответно в т.2. от Заповед № ОП-94/09.08.2016г. Комисията допуска до участие в Конкурса единствено кандидатите, които напълно отговарят на посочените в обявата изисквания. На това свое заседание Комисията ще обективира своето решение относно допуснатите и недопуснати кандидати, като изготви протокол и списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати. В списъка на допуснатите кандидати ще се посочат дата, начален час и място за провеждане на конкурса, а в списъка на недопуснатите кандидати ще се посочат основанията за недопускането им

6. На **10.08.2016г.** списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати, както и настоящите технически правила ще бъдат поставени на таблото за съобщенията на входа на сградата на Съдебна палата гр.Стара Загора на адрес бул.“Митрополит Методи Кусев”№ 33 и на интернет страницата на ОП-Стара Загора в раздела „Протичащи конкурси“ на секцията „Кариери“.

7. В срок до **11.08.2016г.** Комисията изпраща писма с обратна разписка до всички недопуснати до участие в конкурса кандидати на посочения адрес за кореспонденция със посочване на съображенията за недопускането им, като със същото писмо ще бъдат уведомени, че могат да подадат възражение до административния ръководител на ОП-Стара Загора в 7-дневен срок от получаването на писмото, както и че подаването на такова възражение не спира конкурсната процедура.

8. При подаване възражение от недопуснат кандидат до административния ръководител на ОП-Стара Загора, възражението, документите на кандидата и протоколите за работата на Комисията, се предоставят на административния ръководител за произнасяне с окончателно решение по подаденото възражение в 3-дневен срок. Подадено по този ред възражение не спира конкурсната процедура.

9. При липса на допуснати до участие в конкурса кандидати, Комисията предоставя на административния ръководител на ОП-Стара Загора протоколите за работата на комисията, заедно с документите на кандидатите и участниците в конкурса и цялата кореспонденция във връзка с конкурса, за прекратяване на конкурсната процедура със заповед на основание чл.98, ал.1 от ПАПРБ.

10. При наличие на поне един допуснат до участие кандидат, провеждането за конкурса се насрочва за **09:30 часа на 25.08.2016г.** и се състои в два етапа :

- 1-ви етап : Писмен тест и практическа задача – писмен тест с въпроси свързани с общи деловодни техники и с нормативната уредба за съдебните служители в ПРБ (Етичен кодекс на съдебните служители, ПАПРБ и Закон за съдебната власт и практическа задача за проверка на компютърната грамотност и уменията за работа с Microsoft Word и Microsoft Excel;

- 2-ри етап : Събеседване за преценка на притежаваните от кандидатите качества - индивидуално събеседване на Комисията с всеки допуснат до участие кандидат, по реда на подаването на документи за участие в конкурса ;

11. Писменият тест и практическата задача за първия етап от конкурса се изготвят от Комисията непосредствено преди провеждането на етапа на **25.08.2016г.**

12. Всеки допуснат до участие кандидат се оценява от комисията с точки по шестобалната система по отделно на двата етапа (мин.1–макс.6), като оценката за всеки етап е средноаритметично число от оценките на всеки от членовете на комисията за кандидата, а крайната оценка от конкурса е средно аритметична стойност на оценките от двата етапа.

13. В срок до **26.08.2016г.** Комисията извършва класиране на кандидатите, като класира само кандидатите получили обща оценка не по-малка от 4,50 и обявява резултатите и извършеното класиране чрез поставяне на обявление на таблото съобщения на входа на сградата на Съдебна палата гр.Стара Загора на адрес бул.“Митрополит Методи Кусев”№ 33 и на интернет страницата на ОП-Стара Загора в раздела „Протичащи конкурси“ на секцията „Кариери“

14. В срок до **29.08.2016г.** комисията изготвя протокол за проведения конкурс и извършеното класиране, който се представя на Административния ръководител на ОП-Стара Загора, заедно с другите протоколи за работата на Комисията, документите на кандидатите и цялата кореспонденция във връзка с провеждането на конкурса.