

Администратор на лични данни			
Име и контакти		Длъжностно лице по защита на личните данни	
Име	Прокуратура на Република България	Име	
Адрес	София, бул. „Витоша“ № 2	Адрес	
Email	prbcont@prb.bg	Email	
телефон	029867671	телефон	

Регистър на дейностите по обработване на лични данни

Дейност на ПРБ	Цел на обработването	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавата или международната организация в случай на предаване на лични данни	Срокове на изтриване (ако е възможно)	Общо описание на техническите и организационни мерки за сигурност (ако е възможно)	Законово основание за обработка на данните
Дейности, свързани с изпълнението на правомощията по спазване на законността	Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на правомощията на прокуратурата, изпълнението на нормативно установените функции и задължения на прокурорите и следователите във връзка с дейностите по предотвратяване, разследване, разкриване, наказателно преследване, както и изпълнението на наказанията	Лица по прокурорски преписки, участници в досъдебното производство, лица, изтърпяващи наказание	Данни, свързани с физическата идентичност – име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, месторождение, телефон, подпис както и други данни, събрани и съхранявани в хода и за нуждите на разследването	Личните данни се разкриват на субектите на данни и лицата, предвидени в нормативен акт	Съгласно изискванията на нормативната уредба	Съгласно Номенклатурата на делата в ПРБ	Физическа защита, персонална защита, документална защита, защита на АИС/М, Криптографска защита	ЗСВ, НПК, АПК, ЗИНЭС и др.
Дейности, свързани с осъществяването на функциите на Бюрото по защита при главния прокурор	Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на функциите на Бюрото по защита, съгласно ЗЗЛЗВНП и правилника за неговото прилагане.	Лица, застрашени във връзка с наказателно производство, лица, охранявани при условията и по реда на НПК, лица, принудително доведени до орган на съдебната власт по разпореждане на главния прокурор.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, месторождение, телефон, подпис, с икономическата идентичност - имотно състояние, имущество и интереси, със социалната идентичност - образование, трудова дейност, данни за здравословното и психическото състояние (медицинско свидетелство, удостоверение за психическо състояние, болнични листове), данни за съдимост (свидетелство за съдимост), лични данни на служителите от БЗ, свързани с гражданството (декларация), образовани досъдебни производства (удостоверения), физическа годност (протокол) и психологична пригодност (заключение), данни относно изучаване на факти и обстоятелства във връзка с кандидатстване за държавна служба (справки), данни, свързани с деклариране на липса на несъместимост (декларация), данни, свързани със семейно положение, родствени връзки, както и данни, свързани с политически неутралитет (декларация).	Личните данни се разкриват на субектите на данни и лицата, предвидени в нормативен акт	Съгласно чл.26 от ЗЗЛЗВНП: 1.Държави, с които Република България е сключила международни договори, предвиждащи сътрудничество при осъществяване на специална защита; 2. При условията на взаимност.	Съгласно Номенклатурата на делата в ПРБ	Физическа защита, персонална защита, документална защита, защита на АИС/М, Криптографска защита	ЗЗЛЗВНП, ППЗЗЛЗВНП
Дейности на администрацията по обработване на лични данни при управление на човешки ресурси	Лични данни се обработват за индивидуализирането на трудовите, служебните и граждански правоотношения, при спазване на нормативните изисквания - ЗСВ, ПАПРБ, ЗМВР, ЗДСа, КТ, ЗЗД, КСО, ЗСч, ЗДЦФЛ, ЗНАФ, НРВПО и др.; за постигане на служебни цели; за въвеждане на промени - изменения и прекратяване на трудовите, служебните и гражданските правоотношения с лицата от персонала, за изготвянето на документи във връзка с трудовото правоотношение /допълнителни споразумения, документи удостоверяващи трудов стаж, служебни бележки, справки, удостоверения и др./, за изготвяне на документи, свързани със служебното правоотношение /заповеди за назначаване, преназначаване и прекратяване на служебното правоотношение, за повишаване ранга и/или размера на индивидуалния размер на основната месечна заплата, документи удостоверяващи служебен стаж, служебни бележки, удостоверения, справки за държавни служители и други документи, необходими за представяне пред различни институции, по искане на служител или държавни институции/; за установяване на връзка с лицата от персонала по телефон; за изпращане на кореспонденция във връзка с изпълнение на задължения по сключените със служителите, издаване на служебни карти и др.	Кандидати за работа и лицата от персонала - прокурори, следователи, съдебни служители, служители по ЗМВР, държавни служители, лица по трудово правоотношение и изпълнители по граждански договори.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, месторождение, телефон, подпис, с икономическата идентичност - имотно състояние, имущество и интереси, със социалната идентичност - образование, трудова дейност, данни за здравословното и психическото състояние (медицинско свидетелство, удостоверение за психическо състояние, болнични листове), данни за съдимост (свидетелство за съдимост), лични данни на служителите от БЗ, свързани с гражданството (декларация), образовани досъдебни производства (удостоверения), физическа годност (протокол) и психологична пригодност (заключение), данни относно изучаване на факти и обстоятелства във връзка с кандидатстване за държавна служба (справки), данни, свързани с деклариране на липса на несъместимост (декларация), данни, свързани със семейно положение, родствени връзки, както и данни, свързани с политически неутралитет (декларация).	Обработващи лични данни - Служба по трудова медицина, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда, съдилища, съдебни изпълнители, ВСС, Инспектората на ВСС, ННП и др.				ЗСВ, ПАПРБ, ЗМВР, ЗДСа, КТ, ЗЗД, КСО, ЗСч, ЗНАФ, НРВПО и др
Дейности на администрацията по обработване на лични данни по направление финансово-стопански дейности	Лични данни се обработват за изпълнение на задълженията, свързани с воденето на счетоводна отчетност, изплащането на възнагражденията на лицата от персонала, на третите лица-изпълнители по договори за доставка на стоки и услуги, за посрещането на задължения по предвидени за плащане изпълнителни листа, изплащане на възнаграждения на вещи лица и др.	Лица от персонала – прокурори, следователи, съдебни служители, държавни служители, лица, работещи по трудово правоотношение и изпълнители по граждански договори, трети лица - контрагенти, кредитори, вещи лица, длъжници, участници в наказателното производство.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, телефон.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда, ЧСИ, ВСС.				ЗСВ, ПАПРБ, ЗМВР, ЗДСа, КТ, ЗЗД, КСО, ЗСч, ЗНАФ, НРВПО и др
Дейности на администрацията по обработване на лични данни по направление правни дейности	Лични данни се обработват за служебни цели - изготвяне на становища, докладни записки, проекти на документи - решения, писма, съдебни книги, заповеди, молби и др., за установяване на връзка със субекта на данни - изпращане на кореспонденция, за провеждане на процедури по възлагане на обществени поръчки по ЗОП, сключване на договори за доставки и др.	молители, жалбоподатели, заявители, служители, кандидати и участници в процедури за възлагане на обществени поръчки, изпълнители на обществени поръчки	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, телефон, подпис, лични данни за образование, професионална квалификация.	АОП, съдебни органи, съдебни изпълнители, участници в процедурите за възлагане на обществени поръчки, обработващи лични данни, субектите на данни и други лица, предвидени в нормативен акт и др.		Съгласно Номенклатурата на делата в ПРБ	Физическа защита, персонална защита, документална защита, защита на АИС/М, Криптографска защита	при съобразяване с нормативните изисквания по ЗДОИ, ЗЗЛД, ГПК, АПК, КСО, ЗСВ, КТ, ЗОП и др
Дейности по обработване, свързани с осъществяването на контролни функции до определени места в съдебните сгради или охраната на стопанисвани имоти	Обработването на лични данни се извършва за целите на осъществяване на контролиран достъп до сгради, помещения и стопанисвани имоти.	Служители от персонала на ПРБ, външни лица/госветители, гости, изпълнители по договори, почивачи.	Обработват се снимки и видеозаписи.	Органи на разследване		три месеца	Физическа защита, персонална защита, документална защита, защита на АИС/М, Криптографска защита	
Дейности по обработване на лични данни, свързани с осъществяването на обучителни мероприятия и почивка	Обработването на лични данни се извършва за осигуряване на почивка на лицата от персонала на ПРБ и членовете на техните семейства, както и за целите на провежданите обучителни мероприятия.	Прокурори, следователи, съдебни служители и членове на техните семейства, преподаватели/обучители, гости.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, телефон и със семейната идентичност – родствени връзки.	Общинска администрация		Съгласно Номенклатурата на делата в ПРБ	Физическа защита, персонална защита, документална защита, защита на АИС/М, Криптографска защита	