**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,** **С ПРЕДМЕТ:**

„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

1. **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:**

**1. Обект на обществената поръчка:** услуга, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);

**2. Вид на обществената поръчка:** Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 и сл. ЗОП.

**3. Мотиви за избор на процедурата:** При определяне на реда за възлагане са взети предвид прогнозната стойност на поръчката, определена съгласно изискванията на чл. 20 ЗОП, и поръчките със сходен предмет, които са възложени в рамките на предходните 12 месеца.

**4. Предмет на поръчката:**

Избор на Консултант за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“, който въз основа на сключен с Възложителя договор да изпълнява следните дейности:

А. Упражнява строителен надзор за строежа;

Б. Осъществява контрол за количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи с договора за изпълнение на строителството и координира строителния процес до приемане на строежа от Възложителя /инвеститорски контрол/;

В. Осъществява функциите на координатор по безопасност и здраве при изпълнение на строителството;

Г. Изготвя окончателен доклад до Възложителя по чл.168, ал.6 от ЗУТ.

**5. Прогнозна стойност**

**Прогнозната стойност** е в размер до 23 333,33 лв. (двадесет и три хиляди триста тридесет и три лева тридесет и три стотинки ) без включен ДДС.

Участник, който предложи цена за изпълнение на услугата, надхвърляща посочената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Финансирането на обществената поръчка е със средства на съдебната власт.

**6. Място на извършване:** гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ет. 4

**7. Срок на изпълнение на обществената поръчка.**

**7.1.** Срок за упражняване на строителен надзор, осъществяване на инвеститорски контрол и изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве:

Определя се от времетраенето на строителните и монтажни работи, технологичния срок за окончателно оформяне на строителните книжа и приемането на извършените строителни и монтажни работи (СМР). Срокът за изпълнение на СМР на обекта тече от подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Забележка!** За избор на Изпълнител на строителните и монтажни работи се провежда процедура по реда на ЗОП, като от страна на Възложителя е определен срок за изпълнение на строителството от 240 /двеста и четиридесет/ календарни дни. С документацията по ЗОП можете да се запознаете на следния интернет адрес https://www.prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-porychk-192

**Забележка!** **Реалните срокове за изпълнение на СМР ще бъдат определени съгласно техническото предложение на избрания изпълнител след приключване на обществената поръчка.**

**7.2.** Срокът за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ е 20 /двадесет/ календарни дни и започва да тече след подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа. При наличие на забележки по изпълнените СМР в акта – след изтичане на определения общ срок за отстраняването им.

**8. Гаранция за изпълнение на договора:**

**Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на 5% (пет процента) от общата стойност за изпълнение на договора без ДДС.

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Прокуратура на Република България:

Българска народна банка,

Банков код BIC: BNBGBGSD,

Банкова сметка IBAN: BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя) и валидна най-малко 12 месеца от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя и валидна най-малко 12 месеца от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

**Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.**

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**9. Условия и начин на плащане:**

Плащане на предложената цена за изпълнение на дейностите се извършва по следния начин:

**9.1.** Междинни плащания, всяко от които в размер на не по-малко от 10 % от цената по сключения договор, които се изплащат след одобряване на междинни плащания към строителя на обекта, в срок до 30 календарни дни от представяне на следните документи:

А. Отчет за извършения строителен надзор за обекта, включващ минимум описание на:

- основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор;

- вложените материали, в т.ч. и информация относно представените документи в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

- изброяване на съставените актове и протоколи по време на строителството;

- стойността на изпълнените видове и количества СМР;

- информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходимите мерки за разрешаването им;

Б. Надлежно оформена данъчна фактура от изпълнителя.

*Междинните плащания не следва да надхвърлят 90% от пълната стойност на договора.*

**9.2.** Окончателно плащане, представляващо не по-малко от 10% от стойността на договора, т.е. неизплатената част от стойността на договора след извършените междинни плащания, в срок до 30 календарни дни от представяне на следните документи:

А. Окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни, за приемане на извършените услуги съгласно по чл. 30, ал.2 от договора;

Б. Надлежно оформена данъчна фактура от изпълнителя.

**10. Възможност за представяне на варианти** - не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

**11. Обособени позиции:** поръчката не се разделя на обособени позиции.

**II. Техническа спецификация.**

1. **Информация за строежа:**

ОБЕКТ: Извършване на строителни и монтажни работи на част от четвъртия етаж от сградата на Съдебната палата за нуждите на Прокуратура на Република България.

МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ет. 4

КАТЕГОРИЯ НА СТРОЕЖА: Първа, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „м“ и „н“ от ЗУТ и чл. 2, ал. 12 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Сградата на Съдебната палата представлява архитектурно – строителна и художествена недвижима културна ценност, с категория от „национално” значение. Построена е през 1940 г., като застроената й площ е от около 10 305 кв.м. и обхваща седем нива (един подземен, един приземен, висок партер и четири етажа) с разгърната застроена площ от 61 830 кв. м. Конструкцията на сградата е скелетна, стоманобетонна, изпълнена по монолитна технология. За цялата сграда е изпълнена централна отоплителна инсталация, захранена от топлопреносната мрежа на „Топлофикация“ ЕАД през абонатна станция, разположена в сутерена. Водопроводната инсталация в сградата е битово – противопожарна.

През 2010г. започва извършването на ремонт на работни кабинети и коридори на четвърти етаж на Съдебната палата, предоставени за ползване на Прокуратура на Република България. Към днешна дата на по-голямата част от етажа архитектурно-строителните работи са изпълнени.

Предвижда се извършването на СМР, с които да се завърши тази част от четвъртия етаж, която е останала неремонтирана и обхваща 28 бр. работни помещения, сървърно, склад, копирен център и 2 бр. санитарни възли ведно с прилежащи фоайе, коридор и балкони, разположени в северното крило на сградата откъм ул. „Позитано“. Общата застроена площ на зоната, обект на СМР е 1 273,90 кв.м и обем от 4 649,73 куб.м. Дейностите, включени в ремонта, представляват последен етап от стартирал през 2010 г. цялостен ремонт на четвъртия етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2.

Целта на обществената поръчка за СМР е да се извърши вътрешен ремонт и преустройство в работни, спомагателни и санитарни помещения, ползвани от Прокуратура на Република България, разположени в северното крило на четвъртия етаж от сградата на Съдебната палата откъм ул. „Позитано“. Ремонтът се състои в: подмяна на подови настилки, вътрешни стенни облицовки, боядисване, подмяна на прозоречна дограма и вътрешни врати с нови подходящи, отговарящи на статута на сградата и в растера на съществуващите, модернизация на електрическата инсталация и осветителните тела, ремонт на санитарни възли, включващ подмяна на ВиК инсталация и санитарно оборудване, подмяната на отоплителна инсталация и монтаж на конектори за охлаждане.

Също така, с оглед изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт, се предвижда доизграждане, дооборудване, привеждане в работно състояние и пуск на системите за сигурност (пожароизвестяване, система против проникване, система за контрол на достъпа и видеонаблюдение) съгласно работен проект.Алармените събития от всички системи да се изведат в оперативно-дежурния център на Главна дирекция „Охрана“, разположен в помещение № 78 на партера на Съдебната палата.

За планираните ремонтни дейности в помещенията и прилежащите общи части е изготвен работен проект по следните части: „Архитектура“, „Електро“, „Конструктивна - Конструктивно становище”, „Отопление, вентилация и климатизация“, „Водоснабдяване и канализация“, „Пожарна безопасност“, „План за безопасност и здраве“, „ПУСО“ и „Проектно – сметна документация“.

**Забележка:** *Изготвеният инвестиционен проект не предвижда промяна в техническо – икономическите показатели, оригиналните обемно-пространствени и архитектурни параметри на частта от сградата, подлежаща на ремонт. Също така не се променя предназначението на помещенията и не се засягат конструктивни елементи. В този смисъл проектът не е съгласуван и одобрен по реда на чл. 142, ал. 1 от ЗУТ, съответно няма издадено разрешение за строеж.*

**2.** **Описание на дейностите, предмет на обществената поръчка**

**2.1. Упражняване на строителен надзор на строежа**

За дейностите по упражняване на строителен надзор, Изпълнителят чрез екип от правоспособни квалифицирани лица е длъжен да:

**2.1.1.** Осъществява контрол върху законосъобразното започване и изпълнение на строителните и монтажни работи;

**2.1.2.** Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

**2.1.3.** Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

**2.1.4.** Проверява, съставя и подписва актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.;

**2.1.5.** Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР, в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;

**2.1.6.** Дава, при необходимост, писмени указания за точно и качествено изпълнение на СМР и вземане на технически решения, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността му;

**2.1.7.** В случай, че възникне необходимост от промени във видовете строителни и монтажни работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени в инвестиционния проект, изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта, осъществяващ авторски надзор и ги представя за одобрение на Възложителя;

**2.1.8.** Уведомява Възложителя и регионалната дирекция за национален строителен контрол, при установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

**2.1.9.** Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;

**2.1.10.** Осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строителните и монтажни дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда /ЗООС/и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

**2.1.11.** Осъществява контрол за недопускане на увреждане на имоти вследствие на строителството;

**2.1.12.** Участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**2.1.13.** Следи за коректното изготвяне на екзекутивна документация;

**2.1.14.** Вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа и контролира правилното й водене;

**2.1.16.** Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;

**2.1.17.** Следи за своевременното и качественото отстраняване на констатираните забележки при съставяне на акт образец 15, ако има такива, от страна на строителя;

**2.1.18.** Извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове определят като задължения на лицата, извършващи строителен надзор или поискани от Възложителя за конкретния обект;

**2.1.19.** поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от ЗУТ, за времетраенето на договора за строителство.

**2.1.20.** Осигурява присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, по време на изпълнение на СМР;

**2.1.21.** Присъства на всички срещи и заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;

**2.2. Осъществяване на инвеститорски контрол**

Изпълнителят участва в осъществяването на инвеститорски контрол от името на Възложителя като:

**2.2.1.** Контролира дейността на участниците в строителния процес –строител, проектанти и трети лица (при наличие на такива). Докладва на Възложителя при установени проблеми, неизпълнение или забавено изпълнение в техните задължения;

**2.2.2.** Проверява и подписва представените от проектантите протоколи за извършен авторски надзор;

**2.2.3.** Измерва, проверява и приема в количествено и качествено отношение действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане;

**2.2.4.** Контролира цялостното изпълнение на договора, следи за спазване на графика за изпълнение на строителството, крайния срок и междинните срокове за предаване на извършени видове работи, установява рискове от забава и предлага мерки на Възложителя за компенсирането им;

**2.2.5.** Следи за изпълнението на бюджета по договора, дава становища по претенции на Строителя за заплащане на допълнителни видове работи, прави предложения и/или дава становища, при необходимост за изменения в КСС. Следи стойността на непредвидените СМР на строежа да не надвишава договорената по договора за строителство;

**2.2.6.** Участва в приемането на строителните материали и упражнява контрол за спазване на изискванията на Техническата спецификация и предвижданията на Работния проект;

**2.2.7.** Участва в срещи с представители на другите участници в строителството, контролни или одитни органи;

**2.2.8.** Осъществява предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на обекта и договорените за изпълнение СМР, което включва задължително присъствие на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа;

**2.2.9.** Проверява, коригира и подписва представените от Строителя протоколи за действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане и подробни количествени сметки към тях, съобразно договора за строителство;

**2.2.10.** Проверява, коригира и подписва, представените от Строителя, анализи на единичните цени за изпълнение на непредвидени в количествено - стойностните сметки (КСС) строителни и монтажни работи относно съответствието им с параметрите за остойностяване на СМР по договора за строителство

**2.2.11.** Изготвя констативен протокол, който се подписва от представители на участниците в строителството, при необходимост от изменения, водещи до корекции на предвидените количества СМР, замяна на един вид СМР с друг или изпълнение на нови видове СМР. В протокола се описват причините довели до необходимостта от изпълнение на непредвидените дейности.

**2.2.12.** Проверява, коригира и подписва заменителни таблици на видовете и количества СМР, при необходимост от замяна на един вид СМР с друг

**2.2.13.** След приключване на строежа представя на Възложителя информация за общата стойност на изпълнените строителни и монтажни работи, както и за стойността на монтираните машини и съоръжения.

**2.2.14.** Своевременно организира и извършва (при необходимост), съвместно с представители на Възложителя и Строителя, необходимите действия пред съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаването и съгласуването на документи и разрешения, за реализацията на строежа;

**2.3. Координатор по безопасност и здраве при изпълнение на строителството**

**2.3.1.** Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

**а)** вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

**б)** оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

**2.3.2.** Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

**2.3.3.** Актуализира плана за безопасност и здраве по чл. 7, т. 2 и информацията по чл. 7, т. 3 при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

**2.3.4.** Организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

**2.3.5.** Координира контрола по правилното извършване на СМР;

**2.3.6.** Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

В срок от 10 (десет) календарни дни след подписване на Протокол Образец 2 и Образец 2а (в случай, че е приложим) от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Изпълнителят представя на Възложителя график за присъствието на обекта на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата, по време на строителството. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство.

През периода на изпълнение на СМР, Консултантът представя на Възложителя ежемесечни отчети за извършения строителен надзор за обекта, съдържащ минимум: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставени документи, както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходимите мерки за разрешаването им.

**2.4. Изготвяне на окончателния доклад до Възложителя по чл.168, ал.6 от ЗУТ.**

Окончателният доклад трябва да бъде съставен, подпечатан и подписан от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, определени за надзор на строежа по съответните части. Докладът следва да съдържа оценка за изпълнението на условията, посочени в § 3, ал. 1 от ДР на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, които са приложими към конкретно изпълнените СМР на строежа.

**3. Изисквания към Изпълнителя на поръчката**

Изпълнителят (Консултант) да е търговец по смисъла на Търговския закон (ТЗ) или лице, регистрирано в търговски или друг публичен регистър в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, който упражнява строителен надзор при изпълнението на строежите.

Консултантът не може да упражнява строителен надзор на строежи, за които той или наетите от него по трудово или друго правоотношение физически лица са строители и/или доставчици на машини, съоръжения и технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на ТЗ.

Консултантът трябва да притежава валиден Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012г.) или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, съгласно Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, придружено от поименния списък на технически правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността.

Лицата, които имат право да извършват дейностите по упражняване на строителен надзор по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз, или друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в които няма режим, еквивалентен на режима по чл. 166, ал. 2 ЗУТ, могат да изпълняват тези дейности на територията на Република България **временно и еднократно за определен строеж въз основа на удостоверение, издадено от началника на ДНСК**.

Консултантът следва да разполага с нает по трудов или друг договор екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за упражняване на строителен надзор.

**III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

1. **Документи, свързани с участие в поръчката.**

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

**1.1.** Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

**1.2.** Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

**1.3.** Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на Възложителя.

Офертите се изготвят на български език.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по §1, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1. **Съдържание на офертата:**
   1. Декларация за лично състояние и критерии за подбор – **по образец**;
   2. Представяне на участника – **по образец;**
   3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**
   4. Техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя – **по образец**;

б) друга информация и/или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

* 1. Ценово предложение в съответствие с изискванията за Възложителя – **по образец.**
  2. Опис на представените документи

1. **ПРИЕМАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ, КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ, СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**
2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
3. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява съдържанието на опаковките и ценовите предложения на участниците.

Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

На закрито заседание комисията разглежда офертите, извършва проверка на техническото и ценово предложение с условията и изискванията на възложителя. Оферти, които не отговарят на изискванията на възложителя не се оценяват и класират. На следващ етап комисията извършва проверка за съответствие на участниците с изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор.

В случай, че се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

*Приложение –№ 1*

До

Прокуратурата на Република България

гр. София, бул. „Витоша” № 2

**ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 192, АЛ. 3 ЗОП**

в Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.

Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата обществена поръчка както и обхвата на представителната му власт.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

|  |  |
| --- | --- |
| Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в чл. 54, ал. 1 ЗОП | ***Отговор:*** |
| 1. Издадена ли е по отношение на лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; (чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 2. Лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП осъдено ли е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; (чл. 54, ал. 1, т. 2 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 3. Участникът изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 4. Налице ли е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 5. а) Участникът представил ли е документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ ЗОП)  б) По отношение на участника установено ли е, че не е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ ЗОП) | [] Да [] Не  [] Да [] Не |
| 6. По отношение на участника налице ли е влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; (чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 7. За лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП налице ли е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП)\* | [] Да [] Не |

\* Съгласно чл. 192, ал. 2 ЗОП. основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. ***Годност:*** | ***Отговор:*** |
| Участниците трябва да притежават валиден Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012г.) или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който се вписват лицата, правоспособни да извършват оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор. | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| * 1. ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| **Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка за „Професионална отговорност ”**, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ,покриваща минималната застрахователна сума съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, отнасяща се за консултант, извършващ строителен надзор за строежи за първа категория. | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  [……],[……][…]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| * 1. ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| Участникът трябва да е изпълнил услуга, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнена през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата. (чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП).  Под услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката следва да се разбира:  *Дейности по упражняване на строителен надзор при извършване на реконструкция, и/или основен ремонт на сграда за обществено обслужване, представляваща недвижима културна ценност, или сграда в границите и охранителните зони на археологически резерват извън урбанизирани територии.*  Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, при които независимо от датата на сключването им, услугата е приключила в посочения по-горе период.  Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[1]](#footnote-1) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[2]](#footnote-2): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| Участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП).  **Минимално изискване:** Участникът следва да разполага със следния персонал за изпълнение на поръчката:  Всеки участник трябва да разполага със задължителен минимален състав на екипа от експерти, чрез които ще упражнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, по части и специалности както следва:  1. Експерт по част „Архитектура” – 1 бр.;  2. Експерт по част „Електрическа”– 1 бр.;  3. Експерт по част „Отопление, Вентилация и Климатизация“ – 1 бр.;  4. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“ – 1 бр.;  5. Експерт по част „Пожарна безопасност“ – 1 бр.;  6. Експерт - координатор по безопасност и здраве – 1 бр.;  7. Експерт „Контрол на количествата и качеството на изпълнението СМР“ – 1 бр.  Изброените правоспособни технически лица - експерти, притежаващи съответната професионална квалификация, следва да са включени в списъка неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ.  Експертът по част „Архитектура“ да е вписан в Регистъра на лицата по чл.165 от Закона за културното наследство (ЗКН) (или еквивалентен).  Експертът по част „Контрол на количествата и качеството на изпълнението СМР“ да е преминал професионално обучение по контрол на качеството на вложените материали, строителен инженер със специалност „Технология на строителството“.  Експертът - координатор по безопасност и здраве да притежава необходимия валиден сертификат или друг еквивалентен документ за упражняване на позицията „координатор по ЗБУТ“ съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ.  Едно лице може да съвместява повече от една експертна длъжност.  За изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, участниците могат да посочат и други експерти, по собствена преценка.  По време на изпълнение на обществената поръчка, при необходимост от замяна на посочен от изпълнителя експерт или включване на нов такъв, последният също трябва да е правоспособно лице, включено в списъка, неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ и отговарящо на изискването за изпълнена услуга за обект идентичен или сходен с предмета на поръчката. | 1. Експерт по част „Архитектура” – 1 бр.   ………………………………………………..   1. Експерт по част „Електрическа” – 1 бр.   ………………………………………………..   1. Експерт по част „Отопление, Вентилация и Климатизация“ – 1 бр.;   …………………………………………………   1. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“ – 1 бр.;   ………………………………………………..   1. Експерт по част „Пожарна безопасност“ – 1 бр.;   …………………………………………………   1. Експерт - координатор по безопасност и здраве – 1 бр.;   ………………………………………………..   1. Експерт „Контрол на количествата и качеството на изпълнението СМР“;   ……………………………………………….  *Участникът следва да посочи имена на експертите, които ще вземат участие прие изпълнение на поръчката; № по ред в списъка на правоспособните физически лица от различни специалности, назначени по трудов или граждански договор от участника, който списък е неразделна част от удостоверението за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор професионална компетентност, издавано от ДНСК; дейностите, които ще изпълняват, както и услугите, които са изпълнили за обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (за тези експерти, за които се изисква такъв), с посочване на строежа, за който са извършени, категорията му, периодите на изпълнение (датите) и получателите.* |

1. **Подизпълнители:**

|  |  |
| --- | --- |
| При изпълнението на горната обществена поръчка ще използва подизпълнители  Подизпълнител/и ще бъде/бъдат  Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде | ***Отговор:***  [] Да [] Не    [……]  посочва се наименование на подизпълнителя  [……]\* *(*посочвасенаименование на подизпълнителя и дял в проценти от общата стойност на поръчката, които ще бъдат изпълнение от него)  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |
| Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и видът на работите, които ще бъдат извършвани от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |

1. **Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписана от тях Декларация по чл. 192, ал. 3 ЗОП, в която се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.65, ал. 4 или чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

**Декларирам, че:**

* + посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.

1. **Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.
* За участника не са налице обстоятелствата по чл. 54 ал. 1 от ЗОП, както и на основанията по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

**Към настоящата Декларация прилагаме:**

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2020 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

*Приложение –№ 3*

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:** „Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

**Административни сведения**

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*

Седалище:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Адрес за кореспонденция:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, заемана длъжност

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1....................................

2....................................

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:…………………… IBAN......................................................... BIC............................................................. Титуляр на сметката:.................................

Дата ……………… Име и фамилия ………….. Подпис на лицето (и печат)

*Приложение № 4*

До

Прокуратура на Република България

гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка**

**чрез събиране на оферти с обява с предмет:** „Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

от

Участник: …....................................................*/когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/;*

Адрес: ….....................................................................................................................................;

Тел.: …................, факс: …...........................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ….....................................................................................................................;

Представлявано от …...................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, потвърждавам/е че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в обществената поръчка с горепосочения предмет**.**
2. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.
3. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача” документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
4. С представянето на настоящото предложение, заявяваме нашето желание и поемаме задължение, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка с горепосочения предмет, да я изпълним точно, добросъвестно, професионално, качествено, в срок и съгласно изискванията посочени документацията за участие в обществената поръчка.
5. Декларирам съгласието си, че ще упражнявам строителен надзор, ще осъществявам инвеститорски контрол и ще изпълнявам функциите на координатор по безопасност и здраве през времетраенето на строителните и монтажни работи, технологичния срок за окончателно оформяне на строителните книжа и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
6. Декларирам, че срокът за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ ще е 20 /двадесет/ календарни дни след съставяне на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа.

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

Име и фамилия:.......................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

*Приложение № 5*

До

Прокуратура на Република България

гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Ценово предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:** „Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

Участник: *…....................................................................................../когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/*;

Адрес: ........................................................................................................................................;

Тел.: ................., факс: ...................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ........................................................................................................................;

Представлявано от ..........................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, предлагаме да изпълним поръчката при следното ценово предложение:

Общата цена за изпълнение на строителен надзор, инвеститорски контрол, функции на координатор по ЗБУТ и изготвяне на окончателен доклад за извършените СМР е в размер на: …………лева (*словом:*……………………..….) без включен ДДС.

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

Декларираме, че предлаганата обща цена за изпълнение на настоящата поръчката е крайна, обвързваща ни за целия срок за изпълнение на услугата и в нея сме включили всички разходи, свързани с качественото и в срок изпълнение на обществената поръчка, съгласно обявените изисквания и условия на Възложителя.

***Забележка:***

*Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, не следва да надхвърля прогнозната ѝ стойност. В противен случай същият ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

*Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.*

*Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.*

*Всички предложени числа трябва да са положителни числа.*

*При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;*

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

Име и фамилия:.......................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

*Приложение № 8*

**Попълва се само от избрания за изпълнител участник на етап сключване на договор!**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

 Долуподписаният/долуподписаната:

1. ……………………………………………………………………………………………………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ………………………………………………………………………………..……..,

дата на раждане: ……………………………………………………………………………………..……...,

гражданство/а: …………………………………………………………………………………………....….,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………………….....................………,

в качеството ми на:

[…] законен представител

[…] пълномощник

на ………………………………………………………………………………………………....…………

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/номер в съответния национален регистър ………………………………...…….……,

вписано в регистъра при ………………………………………………………………………...…………,

Д Е К Л А Р И Р А М:

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ……………………………………………………………………………………………………....…….,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .........................................................., дата на раждане: ……………………………….…...…….,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: ………………………………………………………………………………………………..,

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:……………………………………………………………………..………,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ……………………………………………….,

което е2:

[…] лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) ……………………………………………………...………..;

[…] лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…]  (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

[…] лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

[…] друго (посочва се) ………………………………………………………………………......………..

Описание на притежаваните права: …………………………………………………………………....…

2. …………………………………………………………………………………………………………....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: …………………………………………..…,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: ……………………………………………………………………………………....…….,

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ………………………………………………………………………………..……….…….,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………………………………………,

което е3:

[…] лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) …………………………………………………………………;

[…] лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…]  (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

[…] лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

[…] лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

[…] друго (посочва се) ……………….…………………………………………………….....…………..

Описание на притежаваните права: ………….……………………………………………………....…

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол4:

…………………………………………………………………………………………………….…….....,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: …………………………………………………………………………………………...………..,

*(държава, град, община)*

адрес: .......................................................................................................,

вписано в регистър ......................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър: ..............................

Представители 5:

1. …………………………………………………………………………………...…………………………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: ………………………….…………………,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: …………………………………………………………………………...………………...

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ………………………………………………………………………………………...……,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………………………………………..

2. ……………………………………………………………………………………………………….………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: …………………………………………,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: ……………………………………………………………………………………..…..

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ……………………………………………………………………………………....…,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………….....................…………..,

или адрес: ……………………………………………………………………………………………...……..

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ……………………………………………………………………………....…..

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол6:

……………………………………………………………………………………………………………….,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ………………………………………………………………………………………………..………..,

*(държава, град, община)*

адрес: ……………………………………………………………………………………………………...……….,

вписано в регистър ……………………………………………………………………………...……………….,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ………………………………..…………

Представители 7:

1. ………………………………………………………………………………………………..………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: …………………………………….....……,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: …………………………………………………………………………………………...…..

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ………………………………………………………………………………………...……,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………………......................…….

2. …………………………………………………………………………………………………..…………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: ………………………………...…….,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: ………………………………………………………………………………………...……..

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: …………………………………………………………………………………..………….,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): ………………………………......................

Начин на представляване: …………………………………………………………………………...……..

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП…………………………………………..………,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....................................................., дата на раждане: ……………………………………..….,

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: …………………………………………………………………………………………..….,

постоянен адрес на територията на Република България:

………………………………………………………………………………………………………………..

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1. ………………………………………………………………………………………………………...……

2. …………………………………………………………………………………………………………...

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ..................................                                                              ДЕКЛАРАТОР: ........................................

*(име и подпис)*

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 Отбелязва се вярната хипотеза.

3 Отбелязва се вярната хипотеза.

4 В случай че юридическите лица, чрез които пряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.A за всяко едно от тях.

5 В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.

6 В случай че юридическите лица, чрез които непряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.Б за всяко едно от тях.

7 В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях

1. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-1)
2. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-2)